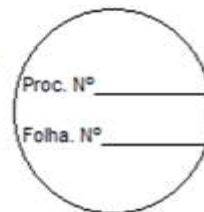




PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Objeto

O presente Termo de Referência tem por objeto contratação de empresa para licenciamento de uso de sistemas de informática integrados, para a gestão pública municipal, com os serviços de conversão de dados, implantação, migração de dados pré-existentes, treinamento, manutenção corretiva e legal, suporte técnico e acompanhamento durante o período contratual, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

O SISTEMA DE GESTÃO DEVERÁ SER COMPOSTO POR:

LOTE	ITEM	MÓDULO DO SOFTWARE	EXECUTIVO	LEGISLATIVO
1	1	MÓDULO DE CONTABILIDADE/ TESOURARIA E ORÇAMENTO	✓	✓
1	2	MÓDULO DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS EFD-REINF	✓	✓
1	3	MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO	✓	✓
1	4	MÓDULO ESOCIAL	✓	✓
1	5	MÓDULO DE GESTÃO TRIBUTÁRIA	✓	✗
1	6	MÓDULO DE LICITAÇÕES, COMPRAS, CONTRATOS, OBRAS E EDITAIS	✓	✓
1	7	MÓDULO DE PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS – PNCP e PCA	✓	✓
1	8	MÓDULO DE PESQUISA DE PREÇOS DIGITAL	✓	✓
1	9	MÓDULO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO	✓	✓
1	10	MÓDULO DE CONTROLE DE PATRIMÔNIO PÚBLICO	✓	✓
1	11	MÓDULO DE GESTÃO DE FROTAS	✓	✓



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº _____
Folha. Nº _____

1	12	MÓDULO DE CONTROLE INTERNO	✓	✓
1	13	MÓDULO DE CONTROLE E ADMINISTRAÇÃO DA TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS – PROTOCOLO	✓	✗
1	14	MÓDULO DE CONTROLE DE LEIS E ATOS NORMATIVOS	✓	✗
1	15	MÓDULO DE NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA	✓	✗
1	16	MÓDULO DE DECLARAÇÃO DE ISS DE SERVIÇOS TOMADOS E PRESTADOS	✓	✗
1	17	MÓDULO DE DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DOS SERVIÇOS DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	✓	✗
1	18	MÓDULO DE DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DO SERVIÇOS DOS CARTÓRIOS	✓	✗
1	19	MÓDULO DE DECLARAÇÃO, AUDITORIA E FISCALIZAÇÃO ESPECIAL	✓	✗
1	20	MÓDULO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO (PORTAL DO CIDADÃO)	✓	✗
1	21	MÓDULO DE SERVIÇOS AO SERVIDOR (WEB CONTRACHEQUE)	✓	✓
1	22	MÓDULO DE PORTAL DA TRANSPARÊNCIA – LAI	✓	✓
1	23	MÓDULO DE PAINEL DO GESTOR	✓	✗
1	24	SERVIÇO DE PROVIMENTO DE DATA CENTER	✓	✓
1	25	MÓDULO DE GESTÃO DE PROCESSOS E DOCUMENTOS ELETRÔNICOS	✓	✓
1	26	MÓDULO DE GESTÃO DE SAÚDE	✓	✗
1	27	SISTEMA DE GESTÃO EDUCACIONAL PÚBLICA	✓	✗
1	28	SERVIÇO DE MIGRAÇÃO	✓	✓
1	29	SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO	✓	✓
1	30	SERVIÇO DE TREINAMENTO	✓	✓



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1	31	HORA TÉCNICA "IN LOCO (SERVIÇO SOB DEMANDA)	☒	☒
---	----	---	-------------------------------------	-------------------------------------

1.1.2. A solução contratada deve atender às exigências do **SIAFIC** – Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle, instituído pelo Decreto Federal nº 10.540/2020, além das disposições específicas deste Termo e do Edital.

1.2. Caracterização do Objeto

1.2.1. Os serviços de tecnologia em questão apresentam padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos, com base em especificações usuais de mercado, o que possibilita a contratação pelo modo de licitação Pregão Eletrônico, em consonância com o artigo 6º, inciso XLI, da Lei nº 14.133/2021.

1.2.2. A solução consiste em software já consolidado no mercado, adaptável às demandas dos entes públicos, sem, contudo, perder o caráter de bem/serviço comum em razão da padronização e ampla oferta disponível em fornecedores especializados.

1.3. Homologado o processo, o licitante declarado vencedor será convocado para firmar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, de acordo com o art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma dos artigos 105 e 114 da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de serviços contínuos de tecnologia da informação.

1.4.1. A presente prestação de serviço é enquadrada como continuada tendo em vista a justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.4.2. Durante o prazo de vigência, os preços contratados poderão ser reajustados monetariamente com base no ITCI observado o interregno mínimo de 12 meses, contados da apresentação do orçamento estimado, quando houver, ou da proposta, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

1.4.3. O contrato oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, “b”)

2.1. A contratação de sistema integrado de gestão pública fundamenta-se na necessidade de assegurar o cumprimento adequado, tempestivo e contínuo das obrigações constitucionais, legais e regulamentares impostas à Administração Pública Municipal, as quais demandam elevados padrões de controle, transparência, rastreabilidade das informações e conformidade normativa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2.2. A Constituição Federal, em seu art. 37, estabelece como princípios basilares da Administração Pública a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade e a eficiência. A observância efetiva desses princípios, em especial da publicidade e da eficiência, exige a adoção de instrumentos tecnológicos capazes de organizar, integrar e disponibilizar informações de forma segura, padronizada e acessível, viabilizando o controle administrativo, a prestação de contas e o acompanhamento da gestão tanto pelos órgãos de controle quanto pela sociedade.

2.3. Nesse contexto, a implantação de sistema integrado de gestão pública constitui condição essencial para o adequado planejamento estratégico, para a execução orçamentária responsável e para o fortalecimento dos mecanismos de controle interno e externo, inclusive no que se refere ao acompanhamento dos limites legais, ao controle da origem e da aplicação dos recursos públicos, à automatização dos registros contábeis, financeiros e patrimoniais, à gestão da folha de pagamento, à arrecadação tributária e ao controle da dívida ativa municipal.

2.4. A contratação também se justifica à luz da necessidade de modernização administrativa e de fortalecimento institucional, por meio da adoção de práticas de gestão alinhadas aos princípios da boa governança pública. Soluções tecnológicas integradas contribuem para maior confiabilidade das informações, redução de erros operacionais, padronização de procedimentos e ampliação da capacidade de tomada de decisões pelos gestores, com reflexos diretos na eficiência da gestão das receitas e do gasto público.

2.5. Adicionalmente, a solução pretendida apoia projetos estruturantes voltados ao aperfeiçoamento dos mecanismos legais, administrativos e tecnológicos das unidades responsáveis pela gestão pública, possibilitando o aprimoramento do modelo de gestão, da administração de recursos humanos, do planejamento e da elaboração orçamentária, bem como a integração da administração financeira e a implantação de controles automatizados para execução do orçamento e consolidação dos procedimentos de auditoria. Esses fatores contribuem para a melhoria da prestação dos serviços públicos essenciais e para o fortalecimento do controle administrativo dos bens públicos municipais.

2.6. Sob o prisma da legislação fiscal, a Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) impõe aos entes federativos o cumprimento de metas e limites relativos à gestão fiscal, bem como a ampla divulgação, em meios eletrônicos de acesso público, dos instrumentos de planejamento, execução orçamentária e prestação de contas. O atendimento a essas exigências pressupõe sistemas informatizados capazes



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



de gerar informações confiáveis, tempestivas e compatíveis com os padrões exigidos pelos órgãos de controle.

2.7. De igual modo, a Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) estabelece o dever de transparência ativa, exigindo a divulgação espontânea de informações relativas à execução orçamentária e financeira, licitações, contratos administrativos, estrutura organizacional e acompanhamento de programas e ações governamentais, sob pena de responsabilização do ente público e de seus gestores em caso de descumprimento.

2.8. No âmbito do controle externo, o Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais exige o envio periódico de dados por meio do Sistema Informatizado de Contas dos Municípios – SICOM, em conformidade estrita com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP). O atendimento a essas exigências demanda soluções tecnológicas que assegurem padronização, integridade e consistência das informações contábeis e fiscais encaminhadas.

2.9. Diante de todo o exposto, a contratação de sistema integrado de gestão pública não se configura como mera opção administrativa ou inovação tecnológica facultativa, mas como medida indispensável para viabilizar o exercício regular das competências administrativas municipais, garantindo conformidade legal, transparência, controle, responsabilidade fiscal e accountability democrática na gestão dos recursos públicos, em estrita observância ao ordenamento jurídico vigente e ao interesse público.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada a seguir, em consonância ao tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

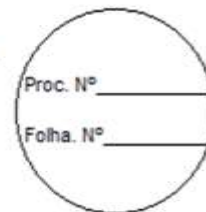
3.2. Para este certame o lote representa um sistema, e cada sistema é composto por diversos itens que serão denominados de módulos. Os módulos são conjuntos de funções que podem ser implementados em uma unidade funcional de um sistema, normalmente com a possibilidade de inclusão, alteração, exclusão, pesquisa e geração de relatórios.

3.3. Cada sistema deverá ter integração nativa entre os seus módulos, de forma transparente ao usuário. Sendo vedado o uso de importação e exportação de arquivos para realizar tal integração.

3.4. Entenda-se integração como a condição dos módulos de um sistema acessar e tratar de forma concorrente um mesmo conjunto de dados armazenados em um banco de dados qualquer, respeitando a integridade, a correção, a disponibilidade e confiabilidade desses dados. Tudo isso feito de forma transparente ao usuário, que não



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



faz uso de qualquer ferramenta ou meio que seja para transportar, seja por importação ou exportação, esses dados entre os módulos.

3.5. A solução de tecnologia da informação para Gestão Pública se refere a softwares, sistemas e aplicações, para a seguinte área: SISTEMA DE GESTÃO PÚBLICA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL

3.6. DA EXIGÊNCIA DE IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTOS NOS SISTEMAS APLICADOS

3.6.1. SERVIÇOS DE CONVERSÃO/MIGRAÇÃO

3.6.1.1. Entende-se como migração de dados o processo de transporte dos dados existentes no gerenciador de banco de dados atual para um novo gerenciador de banco de dados.

3.6.1.2. Entende-se como conversão de dados a transformação dos dados do formato atualmente utilizado pelo sistema corporativo e armazenado na base de dados do ambiente atual para o novo formato dos dados proposto pela licitante.

3.6.1.3. As informações existentes deverão ser gravadas no SGBD da licitante, importadas e convertidas (migradas) para os novos softwares de gestão, para iniciar a operação até o limite de prazo estabelecido neste edital, considerando;

- A migração de dados referente à Contabilidade compreenderá as informações do exercício da assinatura do contrato, incluindo as implantações de saldos financeiros referentes ao último dia do exercício anterior da assinatura do Contrato, bem como os Empenhos de Restos a Pagar que possuam saldo.
- Para os processos licitatórios serão convertidos os saldos remanescentes dos itens constantes em cada processo e todos os contratos vigentes na data de migração.
- Para os bens patrimoniais deverá ser feito um inventário, de preferência com data referente ao último dia do exercício anterior à data de assinatura do contrato, e as informações serão convertidas para a base de dados da contratada.
- Para o almoxarifado será migrado o saldo do Inventário que deve ser realizado na data de migração
- Para os demais módulos serão migrados todos os dados existentes no banco de dados anterior

3.6.1.4. A responsabilidade pela qualidade e precisão dos serviços de migração das informações é de responsabilidade exclusiva da proponente, contribuindo a contratante onde necessário e atendendo às possibilidades e o conhecimento interno.

3.6.1.5. Após o prazo estabelecido, todos os sistemas deverão estar em pleno funcionamento, sem que comprometa os serviços da Entidade. Quaisquer atrasos, decorrentes de impedimentos por parte da licitante vencedora, que impacte no funcionamento e que gere custos adicionais à Entidade Licitante, estes deverão ser custeados pela licitante vencedora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3.6.2. SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO

3.6.2.1. Entenda-se como implantação todos os serviços necessários ao normal funcionamento no contratante, dentre os quais: instalação, configuração, treinamento, migração e conversão de informações existentes e necessárias à operação dos softwares.

3.6.2.2. Os serviços deverão ser desenvolvidos sob a administração de um gerente de projeto, que ficará responsável por todo o relacionamento administrativo com a Prefeitura e Câmara Municipal e a equipe técnica a ser alocada. A contratante deverá disponibilizar pessoal para acompanhamento das atividades, bem como zelar pelo seu bom andamento, auxiliando quando necessário o gerente de projetos.

3.6.2.3. O prazo para início de instalação do sistema será de até 30 (Trinta) dias corridos, a contar da data de emissão da ordem de serviço, e o de implantação limitado ao máximo de 120 (cento e vinte) dias contados do início da instalação.

3.6.3. SERVIÇOS DE TREINAMENTO

3.6.3.1. Entenda-se o treinamento como a transmissão de conhecimentos, habilidades e competências referentes a utilização e operacionalização das atividades laborais dos treinados utilizando das diversas ferramentas, documentos, máquinas e outros materiais necessários; efetuado pela empresa responsável, em ambiente adequado, simulando as situações cotidianas de trabalho.

3.6.3.2. O treinamento deverá ser realizado em etapas, setor a setor, para a relação de usuários a ser apresentada pela Contratante, no que for necessário o normal uso dos aplicativos a serem fornecidos; o treinamento dos usuários comunitários (empresas, escritórios contábeis e pessoas em geral) se dará na forma de palestras, em auditórios ou salas, a serem organizadas pelo contratante, e pagas por hora técnica a ser aprovada e contratada.

3.6.3.3. O ambiente de treinamento será alocado pela Prefeitura Municipal e Câmara e ou em uma de suas dependências, conforme as necessidades de cada entidade.

3.6.3.4. Na fase de implantação ocorrerá a disponibilização do software, configuração e parametrização do mesmo para funcionamento, ocorrerá a transferência de conhecimento sobre os sistemas a serem implantados. O conhecimento deverá ser repassado para os usuários, a fim de que possam utilizar os sistemas e habilitá-los a executar as tarefas de operação e gestão. O treinamento deverá possibilitar todas as operações de inclusão, alteração, exclusão e consulta referente a cada funcionalidade, bem como os cálculos e processos, emissão de relatórios e sua respectiva análise.

3.6.3.5. Durante o treinamento os usuários terão acesso a todas as informações necessárias para a operação dos sistemas, compreenderão o papel das funções dos sistemas e a mudança da sua rotina de trabalho para a nova rotina com o uso dos sistemas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

3.6.3.6. A carga horária mínima do treinamento será de 04 (quatro) horas, divididas em turmas de no máximo 20 (vinte) participantes, sendo extensivo a todos os servidores usuários, devendo ser executado no horário de expediente, ou seja, das 8:00 às 18:00.

3.6.3.7. Atrasos nas atividades de implantação, decorrentes de impedimentos ou restrições imputáveis à PREFEITURA E CÂMARA MUNICIPAL serão compensados em favor da CONTRATADA.

3.6.3.8. Após o prazo estabelecido, todos os sistemas deverão estar em pleno funcionamento, sem que comprometa os serviços da Entidade. Quaisquer atrasos, decorrentes de impedimentos por parte da licitante vencedora, que impacte no funcionamento e que gere custos adicionais à Entidade Licitante, estes deverão ser custeados pela licitante vencedora.

3.6.4. TREINAMENTO E SUPORTE “IN LOCO”

3.6.4.1. Encerrada a fase de implantação, na eventual necessidade de atendimento nas dependências da Contratante, a empresa proponente deve disponibilizar equipe de profissionais com pleno domínio do uso do sistema, com o propósito de promover treinamento de novos usuários ou acompanhamento e orientação técnica ao bom uso do sistema. Estas atividades, extrapolando os compromissos do atendimento remoto, devem ser cobertas pela carga de horas técnicas previstas no objeto desta contratação.

3.7. DA EXIGÊNCIA DE MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO

3.7.1. A contratada deve prestar, pelo período da execução do contrato e da implantação, os seguintes serviços:

3.7.2. Suporte ao usuário para solução de dúvidas ou de problemas e para adequação de configuração.

3.7.3. Correção de erros nos sistemas aplicativos.

3.7.4. Implementação de novas funções ou adequação das existentes para atendimento a modificação de legislação ou regulamentação municipal, estadual ou federal, incluindo adequação de fórmulas de cálculo e de parâmetros.

3.7.5. O Suporte oferecido pela contratada deve possuir os seguintes níveis de atendimento:

- Nível 1: Atender telefone, responder e-mail, interação através do chat de atendimento, realizar triagem da demanda solicitada e abrir chamado caso não consiga resolver no ato do atendimento.
- Nível 2: Analisar as demandas registradas pelo nível 1 e retornar ao cliente.
- Nível 3: Responsáveis pelas atualizações das legislações e soluções não atendidas pelos níveis anteriores

3.7.5.1. O Suporte deve, ainda, obedecer ao seguinte:

- Possuir um sistema de Gerenciamento do Atendimento no qual todas as solicitações de suporte em cada nível do Atendimento Técnico serão registradas em sistema próprio.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



• Horário disponível para registro das solicitações, não podendo ser inferior ao horário comercial, de 8h às 16 horas;

3.7.6. As correções de programas a serem realizadas pelo suporte técnico com a finalidade de adequação ao SICOM, SICONFI e outros que demandam de prazo para envio de arquivos deverão ser atendidas de forma a garantir a pontualidade das prestações de contas municipais.

3.8. DA EXIGÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO LEGAL E TECNOLÓGICA:

3.8.1. A Proponente deverá promover a contínua atualização legal dos softwares, na versão adquirida, e possíveis “releases”, de forma que o objeto deste Edital atenda a legislação vigente.

3.8.2. **SEGURANÇA:** A empresa proponente deverá organizar a estrutura de produção de cópia de segurança da base de dados, automática, diária, de tal forma a mitigar os riscos de perda das informações por ataque hackers ou vírus bem como perda pelos acidentes de diversas naturezas possíveis de ocorrência. As cópias devem ser armazenadas em ambiente externo às dependências da Contratante. Fica assegurado que todas os dados são da Contratante e não o SGBD (Sistema Gerenciador de Banco de Dados) conhecido como banco de dados, conforme Lei 9.609/98 e a Lei 13.709/2018 LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados).

3.8.3. INTERFACE COM O USUÁRIO

- Acesso HTML/WEB via browser, sem necessidade de plug-ins na máquina do usuário;
- Suporte aos navegadores
- Internet Explorer 11.0 e superiores
- Microsoft Edge e superiores
- Google Chrome 95.0 e superiores
- Mozilla Firefox 95.0 e superiores
- Avisos e mensagens em português
- Indicação de transações demoradas
- Controle de consultas “online”
- Vídeos explicativos (manual): Deve conter uma sessão de vídeos explicando o funcionamento das principais funcionalidades do sistema.

3.8.4. BANCO DE DADOS

O sistema deve utilizar sistemas gerenciadores de bancos de dados relacionais, preservando a integridade relacional de todos os dados registrados. A contratada deve assegurar:

- O controle de desempenho do banco de dados, e por de suas análises realizar as configurações necessárias, gerenciamento de alocação de espaço e monitoramento da demanda dos usuários;
- Gerenciamento de índices buscando otimizar o seu desempenho;
- Backup e segurança – gerenciar os mecanismos de produção e recuperação de cópias de segurança, espelhamento, replicação e outras técnicas necessárias



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



- indicadas para assegurar desempenho e não interrupção na execução dos serviços;
- Backup do banco de dados: Deve efetuar os backups de forma automaticamente nos horários pré-estabelecidos e exibir os backups na aplicação permitindo efetuar download.

3.9. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS OBRIGATÓRIAS

3.9.1. Os softwares de gestão pública deverão atender aos seguintes requisitos técnicos, sob pena de desclassificação, conforme exigência detalhada no item de Demonstração/ apresentação dos sistemas.

3.10.1. APRESENTAÇÃO TÉCNICA DOS SISTEMAS / TESTE DE CONFORMIDADE

3.10.2. Caso seja necessário a administração poderá solicitar apresentação técnica dos sistemas para verificação e confrontação do sistema cotado com especificações pré-estabelecidas no Termo de Referência, em especial no que diz respeito à qualidade, desempenho e funcionalidade do sistema.

O TCU entende que "(...) a exigência de apresentação é admitida apenas na fase de classificação das propostas, somente do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar e desde que de forma previamente disciplinada e detalhada no instrumento convocatório (Acórdãos 1.291/2011-TCU-Plenário, 2.780/2011-TCU-2ª Câmara, 4.278/2009TCU-1ª Câmara, 1.332/2007-TCU-Plenário, 3.130/2007-TCU-1ª Câmara e 3.395/2007-1ª Câmara)". Acórdão nº 3269/2012-Plenário, TC-035.358/2012-2, rel. Min. Raimundo Carreiro, 28.11.2012.

3.10.3. O vencedor da disputa poderá ser convocado, com pelo menos 03 (três) dias úteis de antecedência, para avaliação acerca da exatidão, cumprimento e conformidade com as especificações e características mínimas e demais exigências deste edital.

3.10.4. A apresentação em questão será agendada pela equipe gestora em comum acordo com a licitante devendo, obrigatoriamente, ocorrer nas dependências da entidade, para ao final ser emitido parecer quanto a aprovação do sistema apresentado pela Comissão de Estudos e Avaliação do Padrão Mínimo de Qualidade do SIAFIC;

3.10.5. Essa avaliação acontecerá durante a realização de Teste de Conformidade dos sistemas, quando a veracidade das informações prestadas pelo licitante no que se refere às funcionalidades de cada um dos sistemas/módulos.

3.10.6. Os demais licitantes serão formalmente comunicados do local, data e hora designados, a fim de indicarem, se assim o desejarem e até o prazo estabelecido na comunicação, os fiscais (máximo de 01 para cada licitante) que participarão do Teste de Conformidade.

3.10.7. A sessão da amostragem é pública, sendo permitido o seu acompanhamento por quaisquer interessados, sendo permitida a intervenção cordial e ordenada durante a



execução da análise. Eventuais manifestações técnicas poderão ser levantadas posteriormente à amostragem, por escrito e em até 02 (dois) dias úteis.

- 3.10.8.** Os requisitos técnicos do sistema demonstrados pelo licitante no Teste de Conformidade serão avaliados pela Comissão Técnica de Avaliação (CTA), criada exclusivamente para esta finalidade, cujos membros serão escolhidos livremente e designados pela administração.
- 3.10.9.** A comissão técnica avaliadora estabelecerá o prazo para o licitante demonstrar as fases definidas neste termo, sendo que a licitante que não cumprir os prazos estabelecidos será imediatamente desclassificada.
- 3.10.10.** A amostragem deverá simular, em tempo de execução, cada uma das funcionalidades técnicas descritas neste termo de referência, observado o mínimo exigível e os itens.
- 3.10.11.** Deverá ser comprovado, por meio de demonstração nas dependências definidas pela CONTRATANTE, o atendimento de pelo menos 95% dos itens de cada módulo.
- 3.10.12.** Os itens presentes nas ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS OBRIGATÓRIAS deverão ser atendidos em sua totalidade, sob pena de desclassificação, conforme análise do Setor técnico responsável, conforme o impacto na funcionalidade dos sistemas.
- 3.10.13.** Os itens do termo de referência que eventualmente não forem apresentados pela licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar (até o máximo de 5%, conforme dispositivo anterior) deverão ser apresentados à Comissão Técnica de Avaliação em até 120 (cento e vinte) dias corridos após a data da assinatura do contrato, sob pena de das sanções cabíveis por inexecução do contrato.
- 3.10.14.** Apenas os membros da Comissão Técnica de Avaliação poderão fazer perguntas ou solicitar esclarecimentos ao representante do licitante enquanto o mesmo estiver demonstrando o requisito.
- 3.10.15.** O licitante poderá solicitar, no transcurso da demonstração, dilação de prazo de maneira fundamentada, sendo prerrogativa exclusiva da comissão técnica avaliadora conceder a alteração deste prazo, à luz da conveniência da administração, prazos necessários para a contratação e foco no princípio da eficiência.
- 3.10.16.** Qualquer que seja a interrupção da amostragem, os equipamentos destinados à sua execução deverão manter-se intocáveis no local de sua verificação, sob pena de encerramento imediato da amostragem. Nesta hipótese, os itens até então não apresentados, serão considerados como não presentes no sistema.
- 3.10.17.** Uma vez aprovado o sistema, deverá ser emitido pela Comissão Técnica de Avaliação um termo atestando que a empresa atende ao termo de referência quanto a conformidade dos sistemas apresentados.
- 3.10.18.** No caso de classificação do licitante, o Agente de Contratação ou à autoridade competente adjudicará o objeto da licitação.
- 3.10.19.** Caso o licitante não consiga por meio do TESTE DE CONFORMIDADE atender as exigências, o mesmo será desclassificado, ocasião em que será chamado o próximo



colocado na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até que um atenda as exigências necessárias.

- 3.10.20.** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Agente de Contratação, pela Comissão Técnica de Avaliação e pelos licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar ainda as assinaturas da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.

DEMONSTRAÇÃO

A demonstração técnica é uma prova prática de como o software ou sistema proposto funciona e atende aos requisitos do edital.

- **Obrigatório:** A demonstração é fundamental para o processo e não pode ser omitida sem a anuência de todos os membros da comissão avaliadora. Se o licitante não apresentar essa demonstração, ele será desclassificado.
- **Desejável:** A demonstração não é obrigatória, mas sua apresentação é preferencial, agregando valor à proposta. O licitante pode ser pontuado, mas a falta de demonstração não leva à desclassificação.

3.10.21. CONFORMIDADE

A conformidade refere-se ao grau de aderência do software aos requisitos técnicos especificados no edital.

- **Atende:** O software atende totalmente aos requisitos especificados no edital e pode ser considerado conforme.
- **Atende Parcialmente:** O software atende parcialmente aos requisitos, mas pode apresentar algumas falhas ou limitações em relação ao que foi exigido.
- **Não Atende:** O software não atende aos requisitos técnicos especificados no edital, o que significa não conformidade.

•

3.10.22. MATRIZ DE PONTUAÇÃO

Demonstração	Conformidade	Pontuação
Obrigatório	Atende	5
Obrigatório	Parcialmente	4



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



Obrigatório	Não Atende	0
Desejável	Atende	3
Desejável	Parcialmente	2
Desejável	Não Atende	0

A pontuação será baseada no peso combinado da demonstração e da conformidade, conforme as condições especificadas no seu modelo. As combinações são as seguintes:

3.10.23. EXPLICAÇÃO DA PONTUAÇÃO

- Obrigatório + Atende (5 pontos): A demonstração é obrigatória e o software atende totalmente aos requisitos, então recebe a maior pontuação.
- Obrigatório + Parcialmente (4 pontos): A demonstração é obrigatória, mas o software atende parcialmente aos requisitos, logo perde um ponto.
- Obrigatório + Não Atende (0 pontos): A demonstração é obrigatória, mas o software não atende aos requisitos, portanto, recebe zero pontos.
- Desejável + Atende (3 pontos): A demonstração é desejável, e o software atende aos requisitos, então é pontuado de forma considerável, mas não com a máxima pontuação (pois não é obrigatória).
- Desejável + Parcialmente (2 pontos): A demonstração é desejável e o software atende parcialmente aos requisitos, então a pontuação diminui um pouco.
- Desejável + Não Atende (0 pontos): A demonstração é desejável, mas o software não atende aos requisitos, então recebe zero pontos.

ORDEM	DESCRIÇÃO	DEMONSTRAÇÃO	CONFORMIDADE	PESO
S ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS OBRIGATÓRIAS				
1	Solução do ERP deverá ser acessada via WEB, com banco de dados único e hospedado em ambiente nuvem (data center);	Obrigatório	Atende	5
2	dos os recursos de infraestrutura, bem como servidores de banco de dados, servidores de aplicativos e servidores de firewall, deverão ser dimensionados para atendimento satisfatório da demanda objeto deste termo de referência,	Obrigatório	Atende	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	com programas básicos e demais recursos necessários ao provimento, instalado, configurado e em condições de uso.			
3	caso de necessidade de adequação de capacidade de processamento, deverá permitir que seja realizado redimensionamento posterior conforme necessidade para atendimento da demanda de funcionalidades e usuários objeto deste termo de referência, até ser posto em efetivo funcionamento, instalado, configurado e em condições de uso	Obrigatório	Atende	5
4	consideram-se recursos passíveis de aumento gradativo conforme demanda: links de internet, espaço em disco total (banco de dados, demais servidores e contingência para manutenções), quantidade de memória RAM por servidor, quantidade de CPUs por servidor.	Obrigatório	Atende	5
5	umento de reserva de link de internet deverá ser realizado por MB adicional, além da quantidade já disponibilizada conforme necessidade do sistema / programa	Obrigatório	Atende	5
6	umento de espaço em disco total deverá ser realizado por GB adicional, além da quantidade já disponibilizada conforme necessidade do sistema/programas.	Obrigatório	Atende	5
7	umento de memória RAM deverá ser realizado por GB em cada servidor conforme necessidade do sistema/programas, além da quantidade já disponibilizada.	Obrigatório	Atende	5
8	umento de qualquer um dos recursos mencionados deverá ser solicitado pela CONTRATANTE à CONTRATADA mediante ofício e será passível de aprovação orçamentária.	Obrigatório	Atende	5
9	consistência dos dados de entrada deve ser efetuada campo a campo, tanto no momento da entrada quanto na gravação dos dados, de forma a garantir a integridade referencial, consistência, atualidade e inviolabilidade dos dados, feita entre as diversas tabelas dos aplicativos através do próprio aplicativo;	Obrigatório	Atende	5
10	ssuir firewall's de borda redundantes a fim de filtrar técnicas de invasão por falhas nos protocolos TCP/IP.	Obrigatório	Atende	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



11	ponibilizar 1 (um) IP público exclusivo para a CONTRATANTE acessar o sistema através de comunicação segura HTTPS com certificado válido.	Obrigatório	Atende	5
12	los os acessos utilizando o protocolo HTTP, obrigatoriamente deverão ser redirecionados de forma automática e transparente para o protocolo HTTPS.	Obrigatório	Atende	5
13	verá possuir serviço de validação indicando que o domínio possui um certificado digital SSL, garantindo que o software é AUTÊNTICO e que as informações são CRIPTOGRAFADAS. Essa validação deverá ser realizada periodicamente e emitida por empresa terceirizada especializada em segurança, a cargo da CONTRATADA.	Obrigatório	Atende	5
14	em do firewall de borda, é necessário também o fornecimento de firewall interno, disponível exclusivamente para a CONTRATANTE afim de permitir a criação de regras NAT (Network Address Translation) para portas acessíveis externamente conforme necessidade das aplicações, ex. 80 (http) e 443 (https), desta forma fornecendo uma estrutura virtual isolada.	Obrigatório	Atende	5
15	irewall de borda deverá ser dedicado (com administração autônoma e independente) em alta disponibilidade na borda. Deve conter recursos que atendam a classificação de NGFW (Next-Generation Firewall), estar no Gartner Magic Quadrant para firewalls de rede e atender ao mínimo as características:	Obrigatório	Atende	5
16	ffic Shaping (priorizador de tráfego de dados).	Obrigatório	Atende	5
17	tema de prevenção de intrusões e ataques cibernéticos IPS (Intrusion Prevention System).	Obrigatório	Atende	5
18	ssuir a funcionalidade de SD-WAN (controle de tráfego de internet baseado em software) que permita customizações de regras.	Obrigatório	Atende	5
19	mitir a configuração de regras/políticas ipv4 e ipv6 individualmente.	Obrigatório	Atende	5
20	ssuir função que permita que agendamento de regras específicas do firewall.	Obrigatório	Atende	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



21	ro de URL e suas respectivas categorias com informações atualizadas automaticamente.	Obrigatório	Atende	5
22	firewall deve ter o recurso de inspeção aprofundada de conexões protegidas pelo protocolo SSL.	Obrigatório	Atende	5
23	ssuir a funcionalidade de controle de Endpoint (Dispositivos remotos como dispositivos móveis e computadores).	Obrigatório	Atende	5
24	ssuir função GeoIP blocking, permitindo delimitar geolocalização específicas para o bloqueio.	Obrigatório	Atende	5
25	firewall de borda deverá possibilitar de forma nativa a exibição de informações das ameaças e ataques, contendo ao mínimo a localização da ameaça, tipo, severidade e horário.	Obrigatório	Atende	5
26	ssuir funcionalidade de SOC (Security Operation Center).	Obrigatório	Atende	5
27	firewall dedicado de borda do datacenter deve conter recursos de visualização em tempo real de todas as sessões das conexões de internet ativas, tanto as conexões de entrada com as conexões de saída. Dentre as informações, é conter IP de origem da conexão, IP de Destino da conexão, a identificação da aplicação ou serviço utilizado, o protocolo usado na conexão, a porta de origem, a porta de destino, a quantidade de dados trafegados em kilobytes, número de pacotes da conexão, e a duração da sessão.	Obrigatório	Atende	5
28	verá possuir a funcionalidade de WAF (Web Application Firewall) de forma nativa.	Obrigatório	Atende	5
29	rantir o funcionamento dos sistemas e seus respectivos módulos durante toda a vigência do contrato;	Obrigatório	Atende	5
30	firewall deve possuir funcionalidades para logs e reports com ao mínimo as características abaixo:	Obrigatório	Atende	5
31	g de tráfego de entrada e saída, local.	Obrigatório	Atende	5
32	g de Antivírus.	Obrigatório	Atende	5
33	g de filtro de conteúdo web.	Obrigatório	Atende	5
34	g de Controle de Aplicação.	Obrigatório	Atende	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



35	g de tentativas de invasões.	Obrigatório	Atende	5
36	mitir a configuração de alertas serem enviados por e-mail.	Obrigatório	Atende	5
37	nter Gerenciador de Banco de Dados Relacional, com controle transacional, e com recursos para garantir a integridade e recuperação dos dados através de "backup" e "recovery";	Obrigatório	Atende	5
38	backup deve ser realizado de forma diária pela CONTRATADA, podendo ser disponibilizado para a CONTRATANTE caso seja solicitado uma cópia.	Obrigatório	Atende	5
39	Sistema/software deverá ser desenvolvido com a mesma padronização de interface gráfica de usuário: padronização de opções de menu, de aparência de telas, teclas de atalho, teclas de acesso rápido, teclas de funções, modelos de relatórios, disposição de componentes na tela, etc;	Obrigatório	Atende	5
40	lizar a língua portuguesa para toda e qualquer comunicação dos sistemas aplicativos com os usuários;	Obrigatório	Atende	5
41	ponibilizar Manual do Usuário de Todos os Sistemas;	Obrigatório	Atende	5
42	multiusuário, ou seja, o sistema poderá ser acessado por diversos usuários ao mesmo tempo, sem limitação de número de acessos simultâneos;	Obrigatório	Atende	5
43	mitir ao usuário acompanhar o andamento da operação em execução;	Obrigatório	Atende	5
44	piciar a identificação de todas as operações de manutenção de informações realizadas por cada usuário, com clara identificação da função executada, data e hora de operação;	Obrigatório	Atende	5
45	caso de falha operacional ou lógica, o sistema deverá recuperar-se, de modo a resguardar a última transação executada com êxito, mantendo a integridade da base de dados;	Obrigatório	Atende	5
46	ssuir total aderência à legislação Federal e do Estado de Minas Gerais, exigindo-se do fornecedor compromisso de imediata adequação no caso de possíveis alterações da norma;	Obrigatório	Atende	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



47	possibilitar o controle automático da integridade, quanto à compatibilidade das versões dos artefatos distribuídos e implantados, nas camadas que compõem a solução;	Obrigatório	Atende	5
48	possuir log de Operação em cada módulo licitado facilitando a fiscalização do Gestor da entidade caso seja necessário;	Obrigatório	Atende	5
49	registrar o log de acesso, utilização de transações e log de erros, permitindo o acesso a consulta e impressão para auditoria em tempo real por Módulos dos Sistemas, Transações efetuadas, Operações realizadas (Inclusão, Alteração, Exclusão e Consulta). O log de acesso deverá manter o registro de entrada e saída por usuário;	Obrigatório	Atende	5
50	possuir Pesquisa de Menus facilitando a navegação e localização das rotinas necessárias;	Obrigatório	Atende	5
51	possuir Gráficos de execução de despesa e receita demonstrando visualmente o percentual aplicado em Saúde, Educação, Assistência Social e Gasto com pessoal conforme art. 29-A, § 1º da Constituição Federal e Gasto com Pessoal conforme art. 19 e 20 da Lei Complementar 101/2000;	Obrigatório	Atende	5
52	possuir Ferramenta de Backup facilitando assim a criação de novos arquivos e descompactação dos mesmos pelo administrador do sistema na Entidade;	Obrigatório	Atende	5
53	possuir gerador de relatórios, com seleção e classificação dos dados escolhidos pelo usuário;	Obrigatório	Atende	5
54	permitir personalizar relatórios e telas com a identificação da ENTIDADE. Todos os Relatórios deverão ser impressos com padrões de impressão em ambiente gráfico incluindo logotipo do órgão.	Obrigatório	Atende	5
55	permitir a visualização dos relatórios em tela, a gravação dos mesmos em arquivos e a impressão através de seleção da impressora desejada;	Obrigatório	Atende	5
56	possibilidade da emissão de relatórios com opção de campos para assinatura no final, definidos pelo usuário.	Obrigatório	Atende	5
57	cadastro de credores/fornecedores deve ser um Cadastro Único para todos os módulos que dependam destes registros. Deverá ser demonstrado que ao menos os módulos de: Contabilidade, Pessoal, Compras e Licitação, Almoxarifado, Controle de frotas, Tributos e	Obrigatório	Atende	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	Patrimônio utilizam os mesmos registros cadastrados.			
58	ssuir editor de texto dentro do sistema de controle Interno facilitando assim a criação e geração dos relatórios de Controle;	Obrigatório	Atende	5
59	ssuir bloqueio mensal escalonado nos módulos licitados, ou seja, os demais módulos só podem abrir o mês caso a contabilidade esteja com o referente mês aberto;	Obrigatório	Atende	5
60	ssuir Integração com no mínimo 5 plataformas diferentes de <<<<modalidade>>>> Eletrônico, possibilitando ao órgão realizar a escolha mais vantajosa;	Obrigatório	Atende	5
61	ssuir integração com certificado Digital para assinaturas diversas nos envios do ESocial e demais obrigações;	Obrigatório	Atende	5
62	ssuir no módulo de folha de pagamento dispositivo informando visualmente os dados s do ESocial;	Obrigatório	Atende	5
63	ssuir rotina de geração e recebimento dos arquivos de qualificação cadastral seja individual ou por lote conforme exigência da Receita Federal;	Obrigatório	Atende	5
64	ssuir no módulo de licitação a possibilidade de importação dos dados, seja de uma cotação ou de um processo licitatório de exercício anterior;	Obrigatório	Atende	5
65	ssuir tecla de atalho padrão, a mesma, em todos os módulos (Gravar, excluir, imprimir, consultar, retornar);	Obrigatório	Atende	5
66	ssuir integração com leitor de código de barras para inserção dos dados de Nota fiscal na Liquidação;	Obrigatório	Atende	5
67	ssuir leitura e importação dos dados para consolidação de outras Entidades sem a necessidade de intervenção manual do operador do sistema;	Obrigatório	Atende	5
68	ssuir Borderaux eletrônico OBN para envio e recebimento de pagamentos via gerenciador financeiro, conforme convênio bancário;	Obrigatório	Atende	5
69	ssuir controle de parcelas a descontar de plano de saúde conforme tabela e contrato com a operadora;	Obrigatório	Atende	5



70	ssuir rotina que permite a impressão de guias com o QR code de arrecadação integrada ao pix via API/webservice de forma a enviar pagamentos e recebimentos instantâneos sem a necessidade de realizar transferências de arquivos de forma manual.	Obrigatório	Atende	5
71	ver o controle efetivo do uso dos sistemas, oferecendo total segurança contra a violação dos dados ou acessos indevidos às informações, através do uso de senhas, permitindo configuração das permissões de acesso individualizadas por usuário e função;	Obrigatório	Atende	5
72	segurar a integração de dados de cada sistema garantindo que a informação seja alimentada uma única vez;	Obrigatório	Atende	5
73	rantir que os sistemas aplicativos tenham integração entre seus módulos, nos moldes do SIAFIC Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle e conforme o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público definido pelo Secretaria do Tesouro Nacional – STN e também das NBC TSP vigentes;	Obrigatório	Atende	5
74	Sistema deve estar adaptado para o SICOM do TCEMG, e suas alterações subsequentes, quanto à geração, validação e transferências de dados, assim como para o sistema SICONFI da STN e outros sistemas utilizados para prestações de contas Estaduais e Federais, existentes e a serem criados por leis futuras;	Obrigatório	Atende	5
75	ssuir rotina de Escrituração Fiscais de retenções (EFD-REINF)	Obrigatório	Atende	5
Pontuação Para o Módulo:				375

g. Por se tratar de itens de atendimento obrigatório, as empresas licitantes deverão preencher o quadro dando ciência que atendem os itens descritos na tabela “DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS OBRIGATÓRIAS”, iniciando a fase de demonstração, (caso seja convocada) com pontuação mínima de 375 pontos, anexar nos documentos de Habilitação, sob pena de desclassificação. Os itens descritos como obrigatórios são de exigência de funcionalidade a ser ofertadas imediatamente quando da instalação do sistema e devem seguir a regra deste Edital.

3.10. DAS ESPECIFICAÇÕES FUNCIONAIS DOS SISTEMAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3.10.1. Os sistemas apresentados devem atender aos requisitos funcionais conforme descrito a seguir sob pena de desclassificação, em conformidade com a regra detalhada no item de Demonstração/ apresentação dos sistemas.

Prefeitura	Câmara
- Contabilidade, Orçamento, Tesouraria - Compras, Licitações, Contratos, Obras e Editais - Gestão de Folha de Pagamento e Recursos Humanos - Gestão de Tributos - Gestão de Almoxarifado - Controle de Patrimônio - Gestão de Frotas -- WEB Cidadão (IPTU, CND, Contracheque, Protocolo, Situação do credor, Validação de CND.) - Nota Fiscal Eletrônica - Módulo E-Social - Ouvidoria - Portal da Transparência – LAI - PNCP e PCA - Gestão educacional publica	- Contabilidade, Orçamento, Tesouraria - Compras, Licitações, Contratos, Obras e Editais - Gestão de Folha de Pagamento e Recursos Humanos - Controle de Patrimônio - Módulo E-Social - PNCP - Almoxarifado - Gestão de Frotas - Portal da Transparência – LAI



CONTABILIDADE/ TESOURARIA E ORÇAMENTO		FUNCIONALIDADE
76	Manter o cadastro das leis e decretos que aprovam, alteram, excluem ou incluem os itens do Plano Plurianual.	Obrigatório
77	Permitir realizar as alterações legais nos instrumentos de planejamento: PPA, LDO, LOA.	Obrigatório
78	Possibilitar o cadastro de programas, com as seguintes informações: situação (em andamento, paralisado ou concluído), objetivo, diagnóstico, fonte de financiamento, responsável, público alvo, diretriz, justificativa e indicadores.	Obrigatório
79	Permitir estabelecer vínculo do programa de governo com: indicadores e índices esperados, e a avaliação do programa.	Desejável
80	Possibilitar o cadastro das ações para o atendimento dos programas, com as seguintes informações: tipo da ação (projeto/atividade/operações especiais) e seus detalhamentos, codificação, nomenclatura, órgão, vínculo, unidade orçamentária, função e sub função de governo, produto, objetivo e meta descritiva.	Desejável
81	Cadastrar a programação da receita, possibilitando a identificação de cada fonte de destino.	Desejável
82	Permitir informar as metas físicas e financeiras, com a indicação das fontes de recursos.	Desejável
83	Manter cadastro de transferências financeiras entre todos os órgãos da Administração Direta e/ou Indireta, identificando o tipo da transferência (Concedida/Recebida).	Desejável
84	Manter relatório comparativo das previsões do PPA, LDO e LOA.	Desejável
85	Possibilitar a cópia dos dados de outros Planos Plurianuais.	Desejável
86	Permitir cadastrar as prioridades da LDO, definindo as metas físicas e as metas financeiras com identificação da fonte de recurso.	Desejável
87	Registrar a receita prevista para o exercício da LDO e para os dois exercícios seguintes.	Desejável
88	Manter o histórico das alterações efetuadas na LDO	Desejável
89	Manter cadastro de renúncia da receita, identificando o tipo e as formas de compensação da renúncia.	Desejável
90	Permitir registrar as expansões da despesa e as suas respectivas compensações.	Desejável
91	Permitir informar os riscos fiscais, identificando o tipo e a providência a ser tomada para o risco.	Desejável
92	Manter relatórios gerenciais da previsão da receita e despesa com possibilidade de agrupamento por fonte de recurso.	Desejável
93	Manter demonstrativo com os valores orçados a fim de apurar os gastos com ensino, saúde e pessoal.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



94	ração da proposta orçamentária para o exercício financeiro seguinte, com base na utilização do orçamento do exercício em execução e anteriores, permitindo a atualização do conteúdo e da estrutura da proposta gerada e a distribuição do orçamento por órgãos, conforme as Instruções Técnicas da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).	Desejável
95	sibilitar aplicação de percentuais de acréscimo ou decréscimo na receita e despesa, quando se captura o Orçamento do ano anterior para nova elaboração orçamentária.	Desejável
96	ponibilizar, após aprovação, o orçamento no início de cada exercício, inclusive liberando as dotações para utilização, conforme disposto na legislação municipal.	Desejável
97	suir opção para distribuir as dotações por cotas, bloqueando a utilização das mesmas além do limite estabelecido.	Desejável
98	mitir que os valores das cotas sejam antecipados por meio de ato e automaticamente estes valores fiquem disponíveis para utilização.	Desejável
99	suir gráficos referentes ao planejamento como: Gasto com saúde, Educação e Pessoal, receita segundo categoria econômica, comparativo da despesa por função.	Desejável
100	mitir o cadastramento de fonte de recurso com identificador de uso, grupo, especificação e detalhamento, conforme Portaria da STN ou Tribunal de Contas do Estado.	Desejável
101	opiciar emissão de relatórios gerenciais de transferências financeiras	Desejável
102	opiciar emissão de relatórios de acompanhamento e comparação da execução financeira.	Desejável
103	suir cadastros de Convênios, Precatórios, Dívida Fundada, Contratos e Caução.	Desejável
104	o permitir o cadastro de fornecedores duplicados com o mesmo CNPJ ou CPF.	Desejável
105	mitir que, nos atos da execução orçamentária e financeira, sejam usadas as quatro fases da despesa: empenho, em liquidação, liquidação e pagamento com a escrituração contábil automática.	Desejável
106	mitir um controle das operações orçamentárias e financeiras, por período, impedindo o usuário de qualquer alteração, inclusão ou exclusão nos registros.	Desejável
107	lizar o novo Plano de Contas adotado conforme determinado pela Secretaria do Tesouro Nacional, a partir de 2014 NBCASP, adotado pelo TCEMG através de suas normas e quaisquer novos procedimentos para a contabilidade pública e Lei vigente.	Desejável
108	egurar que as contas só recebam lançamentos contábeis no último nível de desdobramento do Plano de Contas.	Desejável
109	tuar os lançamentos automáticos das variações patrimoniais no momento da liquidação de empenho e arrecadação da receita.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



110	mitir utilizar históricos, sempre que possível com textos padronizados, vinculados à classificação da despesa, evitando lançamentos indevidos.	Desejável
111	mitir a utilização de históricos padronizados e históricos com texto livre no empenho.	Desejável
112	mitir o gerenciamento de empenhos estimativos, globais e ordinários.	Desejável
113	mitir informar as retenções nas liquidações que se aplicam, e quando de retenções orçamentárias já são realizadas de forma automática a apropriação na arrecadação da entidade.	Desejável
114	mitir informar documentos fiscais na liquidação do empenho de forma manual ou utilizando o leitor de código de barra.	Desejável
115	mitir inscrever as contas contábeis automaticamente no Sistema de Compensação dos empenhos de adiantamentos, quando da sua concessão e o lançamento de baixa respectivo, quando da prestação de contas.	Desejável
116	mitir a anulação total e parcial do empenho e o cancelamento da anulação.	Desejável
117	ntrolar os restos a pagar em contas separadas por exercício, para fins de cancelamento, quando necessário.	Desejável
118	mitir efetuar o cancelamento de restos a pagar.	Desejável
119	mitir a anulação dos empenhos não liquidados no final do exercício, evitando a inscrição em restos a pagar.	Desejável
120	mitir emissão de notas de pagamento, de despesa extra, de empenhos e de sub empenhos.	Desejável
121	mitir o controle de despesa por tipo relacionado ao elemento de despesa.	Desejável
122	mitir cadastrar e controlar as dotações constantes no orçamento do município e das decorrentes de créditos adicionais especiais e extraordinários.	Desejável
123	mitir cadastrar e controlar os créditos suplementares e as anulações de dotações.	Desejável
124	mitir registrar e controlar as dotações orçamentárias, bloqueio e desbloqueio, em caso de saldo insuficiente.	Desejável
125	ntrolar as dotações orçamentárias, impossibilitando a utilização de dotações com saldo insuficiente para comportar a despesa.	Desejável
126	tuar o acompanhamento do cronograma de desembolso das despesas, conforme o artigo 9º da Lei 101/00 – LRF, de 4 de maio de 2000, quando necessário.	Desejável
127	itir Notas de Empenho, Liquidação, Ordens de Pagamento, Restos a pagar, Despesa extra e suas respectivas notas de anulação, possibilitando sua emissão por intervalo e/ou aleatoriamente	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



128	mitir a anulação total e parcial do empenho, ordens de pagamento, nota de despesa extraorçamentária e o cancelamento da anulação.	Desejável
129	mitir que nas alterações orçamentárias possam-se adicionar diversas dotações e subtrair de diversas fontes para um mesmo decreto.	Desejável
130	gistrar bloqueio e desbloqueio de valores nas dotações.	Desejável
131	mitir que seja feita a contabilização do regime próprio de previdência em conformidade com a Portaria 916 do ministério de previdência e de demais normas legais.	Desejável
132	finir a programação de cotas mensais para despesa, receitas, restos a pagar, despesa e receita extraorçamentária.	Desejável
133	mitir nova estimativa das cotas programadas conforme necessidade, mantendo o histórico das alterações.	Desejável
134	ntrolar os saldos das dotações orçamentárias em tempo real não permitindo bloquear, ou empenhar e/ou fazer redução de dotação sem que exista saldo.	Desejável
135	mitir controlar o cadastro de contas em formato plano de contas único, onde alterações, exclusões e inclusões no plano devem ser visualizadas por todas as entidades.	Desejável
136	mitir a geração automática de solicitação de empenhos através do software de Suprimentos.	Desejável
137	mitir prévia e geração automática de empenhos da folha de pagamento.	Desejável
138	s empenhos, especialmente nos Globais, permitir que seja informado o número e ano de contrato.	Desejável
139	sui integração com o sistema de Licitações de modo ser preenchido automático os vinculo com o processo Licitatório e nota de autprização de fornecimento	Desejável
140	mitir a configuração do formulário de empenho (nota de empenho), de forma a compatibilizar o formato da impressão com os modelos da entidade.	Desejável
141	mitir na abertura de Créditos Adicionais, o controle dos limites de abertura conforme determinado na Lei Orçamentária Anual e outras leis orçamentárias, resguardando o histórico das alterações dos valores e exigindo a informação da legislação de autorização.	Desejável
142	mitir o controle dos adiantamentos de despesas de viagens, pronto pagamento e prestação de contas, sendo efetuado todos os lançamentos contábeis no sistema compensado.	Desejável
143	mitir o bloqueio e desbloqueio de dotações, inclusive objetivando atender ao artigo 9º da Lei Complementar 101/2000 (LRF).	Desejável
144	mitir que na rotina de anulação de empenho seja informado o motivo da anulação.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



145	sibilitar a distinção de contribuintes autônomos no ato do empenho, objetivando geração das transmissões do TSVE para envio através do eSocial.	Desejável
146	borar os anexos e demonstrativos do balancete mensal e do balanço anual, na forma da Lei 4.320/64, Lei Complementar 101/00- LRF e Resolução do Tribunal de Contas.	Desejável
147	mitir que seja efetuada a geração das razões analíticas de todas as contas integrantes dos Sistemas Financeiro, Patrimonial e de Compensação.	Desejável
148	mitir gerar planilhas para formar quadro de detalhamento da despesa.	Desejável
149	mitir gerar relatórios gerenciais de execução da despesa, por credores, por classificação, por período de tempo e outros de interesse do Município.	Desejável
150	mitir gerar relatórios de saldos disponíveis de dotações, de saldos de empenhos globais e outros de interesse do Município.	Desejável
151	sibilitar a consolidação dos balancetes financeiros das autarquias e da Prefeitura municipal juntamente com o balancete financeiro e orçamentário da prefeitura.	Desejável
152	mitir a geração de relatórios em vários formatos, dentre eles: txt, xls, pdf ou html.	Desejável
153	suir relatório para acompanhamento das metas de arrecadação, conforme o artigo 13 da Lei 101/00 – LRF de 4 de maio de 2000.	Desejável
154	itir relatórios demonstrativos dos gastos com Educação, Saúde e Pessoal, com base nas configurações efetuadas nas despesas e nos empenhos.	Desejável
155	itir os relatórios das Contas Públicas para publicação na Internet, conforme IN 28/99 do TCU e Portaria 275/00 do TCU. Lei de Acesso a Transparência 11.527 de 18/11/2011	Desejável
156	tuar o controle automático dos saldos das contas, apontando eventuais estouros de saldos.	Desejável
157	itir relatórios: pagamentos efetuados, razão da receita, pagamentos em ordem cronológica, livro diário, extrato do credor, demonstrativo mensal dos restos a pagar e relação de restos a pagar.	Desejável
158	itir relatórios com as informações para o SIOPS, no mesmo formato deste.	Desejável
159	itir relatórios com as informações para o SIOPE, no mesmo formato deste.	Desejável
160	rar planilha de despesa com Manutenção mensal após o final da garantia, constituindo uma solução integrada e desenvolvimento do ensino para o SIOPE.	Desejável
161	rar planilha das remunerações dos profissionais da educação.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



162	mitir emissão dos relatórios do regime próprio de previdência, em conformidade com a Portaria 916 do Ministério de Previdência ou Lei vigente.	Desejável
163	sibilitar a emissão de relatório com as deduções para o IRRF.	Desejável
164	sibilitar a emissão de relatório com as deduções para o ISSQN.	Desejável
165	sibilitar a emissão de gráficos comparativos entre a receita prevista e arrecadada e a despesa fixada e realizada.	Desejável
166	suir relatório de programação das cotas de despesas para permitir o acompanhamento do cronograma de desembolso das despesas, conforme o artigo 9º da Lei 101/00 – LRF, de 4 de maio de 2000.	Desejável
167	suir relatório de programação das cotas de receitas, demonstrando os valores previstos e executados.	Desejável
168	mitir a emissão de relatórios para controle de bloqueios: Emissão da nota de bloqueios/desbloqueio; Relação de bloqueios de Dotação com Saldo.	Desejável
169	mitir relatórios das despesas orçamentárias: empenhada, liquidada, paga e a pagar, permitindo ao usuário solicitar por: Dotação Orçamentária; Fornecedor; Elemento; Órgão; Unidade; Convênio; Fonte de recurso.	Desejável
170	mitir a emissão de extratos por: Empenho (nos modos: EMPENHADO, LIQUIDADO, A PAGAR, A LIQUIDAR E PAGO); Fornecedor; Dotação; Restos a pagar processado; Restos a pagar não processado.	Desejável
171	suir cadastro de Parceria público privada PPP e sua respectiva contabilização de forma automática.	Desejável
172	suir cadastro de empréstimo e financiamento concedidos e sua respectiva contabilização de forma automática.	Desejável
173	suir cadastro de precatórios e sentenças judiciais	Desejável
174	ssui rotina para lançamento de provisão de precatório.	Desejável
175	suir rotina de reversão das provisões dos precatórios/ sentenças judiciais.	Desejável
176	suir rotina para lançamento de quitação dos precatórios e sentenças judiciais	Desejável
177	ssuir rotina de remuneração dos precatórios / sentenças judiciais.	Desejável
178	suir rotina onde apresente a posição do precatório / sentença judicial de modo que o usuário possa visualizar toda movimentação existente.	Desejável
179	suir cadastro de adiantamentos e sua respectiva contabilização de forma automática.	Desejável
180	suir rotina de prestação de contas de adiantamento conforme normativa 08/03 do TCE-MG	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



181	suir Cadastro de Convênios e sua respectiva contabilização de forma automática.	Desejável
182	possibilitar lançamento de prestação de contas de Convênio.	Desejável
183	possibilitar informação de data de aprovação da prestação de contas de Convênio.	Desejável
184	emitir, conforme Resolução 78/98 do Senado Federal e suas atualizações, o relatório de Síntese da Execução Orçamentária e os relatórios da Lei 4320/64:	Desejável
185	suir cadastro da dívida fundada contendo todas as informações pertinentes ao envio ao SICOM.	Desejável
186	anexo 16 - Demonstração da Dívida Fundada Interna/ Externa.	Desejável
187	anexo 17 - Demonstração da Dívida Flutuante.	Desejável
188	impressão do Livro Diário com termo de abertura e encerramento.	Desejável
189	emitir todos os relatórios obrigatórios, consolidados ou por entidade, administração direta e indireta.	Desejável
190	emitir os anexos do Relatório Resumido da Execução Orçamentária, de acordo com a Portaria 577 da STN.	Desejável
191	emitir anexos do Relatório da Gestão Fiscal, de acordo com a Portaria 577 da STN.	Desejável
192	o programa de Contabilidade Pública deverá registrar todos os fatos contábeis ocorridos e possibilitar o atendimento à legislação vigente, à análise da situação da administração pública, e à obtenção de informações contábeis e gerenciais necessárias à tomada de decisões.	Desejável
193	garantir que seja efetuada a escrituração contábil nos sistemas financeiro, patrimonial, compensação e orçamentário em partidas dobradas, em conformidade com os arts. 83 a 106 da Lei 4.320/64, inclusive com registro em livro diário.	Desejável
194	garantir a existência de mais de uma unidade na mesma base de dados, com contabilização distinta, que possibilite a emissão de relatórios anuais e da LRF de forma consolidada.	Desejável
195	garantir a importação dos movimentos dos fundos, fundações ou autarquias que estejam em ambiente externo à rede, se necessário.	Desejável
196	possibilitar consultas no software, resguardando-se a segurança de forma que não exista a possibilidade de alterar o cadastro original.	Desejável
197	garantir executar o encerramento do exercício, com todos os lançamentos automáticos e com a apuração do resultado.	Desejável
198	garantir gerar arquivos para o sistema do Tribunal de Contas do Estado, relativos aos atos administrativos, dados	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	contábeis, dados financeiros, e dados do orçamento conforme layout do TCE-MG SICOM	
199	mitir a geração de relatório para conferência de inconsistências a serem corrigidas no software antes de gerar os arquivos para o Tribunal de Contas do Estado. (Sicom)	Desejável
200	sibilitar iniciar os movimentos contábeis no novo exercício, mesmo que o anterior ainda não esteja encerrado, possibilitando a atualização automática dos saldos contábeis no exercício já iniciado.	Desejável
201	suir processo de encerramento mensal, que verifique eventuais divergências de saldos, e que após o encerramento não possibilite alterações em lançamentos contábeis já efetuados.	Desejável
202	suir rotina de verificação de inconsistências evitando assim envio de informações equivocadas para o TCEMG e demais Órgãos fiscalizadores.	Desejável
203	rar os arquivos conforme o MANAD – Manual Normativo de Arquivos Digitais para a Secretaria da Receita da Previdência.	Desejável
204	rar o arquivo conforme layout para importação de informações da DIRF.	Desejável
205	mitir a transferência automática dos saldos de balanço para o exercício seguinte, no encerramento do exercício.	Desejável
206	o permitir a exclusão ou cancelamento de lançamentos contábeis em meses já encerrados.	Desejável
207	ponibilizar rotina de inconsistência nos lançamentos contábeis.	Desejável
208	mitir o controle, gestão e atender as exigências e exportar arquivos para validação no SICOM.	Desejável
209	rar arquivos para prestação de contas SICOM conforme determinação do TCE-MG. anejamento – IP (Prefeitura) ecretos / Lei – Legislação de Caráter Financeiro - LCF (Prefeitura) clusão de Programas / Projetos e Atividade – AIP (Prefeitura) emessa dos Extratos Bancários (Todas as Entidades) companhamento Mensal – AM (Todas as Entidades) alancete (Todas as Entidades) CASP Consolidado (Prefeitura) CASP Isolado (Todas as Entidades)	Desejável
210	suir cadastro do Plano de Contas com todos os atributos definidos pelo PCASP (Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e normatizados pelo TCEMG)	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



211	suair cadastro de LCP (Lançamentos Contábeis Padronizados) padronizados no MCASP e normatizados pelo TCEMG.	Desejável
212	suair cadastro de CLP (Conjunto de Lançamentos Padronizados) nos moldes definidos no MCASP e normatizados pelo TCEMG.	Desejável
213	suair controle, por data, das alterações realizadas no cadastro de LCP e CPL, obedecendo as movimentações contábeis já existentes para os mesmos.	Desejável
214	segurar que a contabilização de todos os fatos e atos administrativos ocorra através do uso dos Lançamentos Contábeis Padronizados (LCP) e do Conjunto de Lançamentos Padronizados (CLP).	Desejável
215	ar totalmente em conformidade com a padronização de códigos orçamentários de receitas, despesas, fontes e destinação de recursos estabelecidos pelo Sistema Informatizado de Contas dos Municípios - SICOM - TCE/MG de forma a atender o Módulo de Acompanhamentos Mensais. Os arquivos deverão ser gerados e compactados em um único arquivo, conforme especificação técnica do TCE/MG	Desejável
216	mitir a configuração do formulário de cheque, pelo próprio usuário, de forma a compatibilizar o formato da impressão com os modelos das diversas entidades bancárias.	Desejável
217	suair controle de talonário de cheques.	Desejável
218	mitir a emissão de cheques e respectivas cópias.	Desejável
219	nciliar os saldos das contas bancárias, emitindo relatório de conciliação bancária.	Desejável
220	mitir conciliar automaticamente toda a movimentação de contas bancárias dentro de um período determinado.	Desejável
221	sibilitar a geração de Ordem Bancária Eletrônica, ajustável conforme as necessidades do estabelecimento bancário.	Desejável
222	mitir a parametrização de Ordem Bancária Eletrônica para pagamentos de títulos e faturas com código de barras.	Desejável
223	suair total integração com o sistema de contabilidade pública efetuando a contabilização automática dos pagamentos e recebimentos efetuados pela tesouraria.	Desejável
224	mitir agrupar diversos pagamentos a um mesmo fornecedor em um único cheque.	Desejável
225	mitir a emissão de Ordem de Pagamento.	Desejável
226	mitir que em uma mesma Ordem de Pagamento possam ser agrupados diversos empenhos para um mesmo fornecedor.	Desejável
227	sibilitar a emissão de relatórios para conferência da movimentação diária da Tesouraria.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



228	mitir a emissão de cheques para contabilização posterior.	Desejável
229	garantir que a Emissão das Ordens Bancárias efetuará uma Reserva Financeira nas contas bancárias envolvidas na operação.	Desejável
230	mitir a visualização dos registros da Ordem Bancária nos empenhos que estiverem vinculados a mesma.	Desejável
231	possibilitar a visualização e impressão de todos os registros que são gerados através de Ordem Bancária Eletrônica.	Desejável
232	mitir a emissão de Cheque de Transferência para transações que envolvam as contas bancárias de uma mesma entidade.	Desejável
233	mitir estornos de lançamentos contábeis nos casos em que se apliquem.	Desejável
234	suar cadastro de Crédito a receber.	Desejável
235	efetuar lançamento automático da Variação patrimonial aumentativa no momento do cadastro do Crédito a receber.	Desejável
236	suar tela de posição do crédito a receber onde o usuário possa visualizar toda movimentação em uma única tela.	Desejável
237	suar integração com o sistema de arrecadação possibilitando efetuar de forma automática a baixa dos tributos pagos diretamente na tesouraria da entidade.	Desejável
238	suar controle de créditos a receber e dívida ativa devidamente integrado com o sistema tributário, efetuando registros de toda a movimentação inclusive com ajuste de exercícios anteriores, envolvendo registros patrimoniais e orçamentários, quando aplicável.	Desejável
239	integração contábil dos tributos referente a inscrição de dívida ativa, permitir que seja informada a receita de origem e, neste caso, efetuar a contabilização no grupo de ativos, debitando em dívida ativa e creditando em créditos a receber de forma automática, conforme as contas contábeis pré-definidas e ainda gerando VPA (Variação Patrimonial Aumentativa) nos casos em que não houver receita de origem.	Desejável
240	suar total integração com o sistema contábil efetuando a contabilização automática dos pagamentos e recebimentos efetuados pela tesouraria.	Desejável
241	controlar os saldos bancários e contábeis no momento do lançamento.	Desejável
242	mitir descontos extras e orçamentários na liquidação de empenho, efetuando automaticamente os lançamentos nas contas orçamentárias, financeiras e de compensação.	Desejável
243	mitir o controle do pagamento de empenho, restos a pagar e despesas extras, em contrapartida com várias Contas Pagadoras.	Desejável
244	mitir registrar os pagamentos totais ou parciais das despesas e a anulação dos registros de pagamentos.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



245	mitir efetuar os lançamentos de receita e despesa automaticamente nos sistemas financeiro, orçamentário, patrimonial e compensação, conforme necessário.	Desejável
246	mitir a geração de relatório de apuração e conferência do PASEP.	Desejável
247	mitir a baixa de pagamentos em lote (borderaux) ou individualmente.	Desejável
248	mitir que sejam emitidas ordens de pagamento de restos a pagar, despesa extra e de empenho.	Desejável
249	mitir registrar todas as movimentações de recebimento e de pagamento, controlar caixa, bancos, e todas as operações decorrentes, tais como emissão de cheques e borderôs, livros, demonstrações e o boletim, registrando automaticamente os lançamentos na contabilidade, permitindo consultas e emitindo relatórios em diversas classificações.	Desejável
250	mitir efetuar o lançamento de investimento, aplicações, débitos/créditos, transferências bancárias, controle dos saldos bancários, controle de todos os lançamentos internos e permitir os lançamentos dos extratos bancários para gerar as conciliações.	Desejável
251	mitir controlar os talonários de cheques em poder da tesouraria, controlar para que nenhum pagamento seja efetuado sem o respectivo registro.	Desejável
252	mitir a configuração do formulário de cheque, de forma a compatibilizar o formato da impressão com os modelos das diversas entidades bancárias.	Desejável
253	mitir o registro da emissão de cheque e da respectiva cópia.	Desejável
254	gistrar e fornecer relatórios sobre os pagamentos efetuados por banco/cheque.	Desejável
255	mitir agrupar diversos pagamentos a um mesmo fornecedor em uma única transferência/cheque.	Desejável
256	mitir a emissão de borderôs para agrupamento de pagamentos a diversos fornecedores contra o mesmo banco da entidade; efetuar os mesmos tratamentos dos pagamentos individuais.	Desejável
257	mitir controlar a movimentação de pagamentos, registrando todos os pagamentos efetuados contra caixa ou bancos, gerando recibos permitindo estornos, efetuando os lançamentos automaticamente nas respectivas contas contábeis.	Desejável
258	mitir efetuar a conciliação bancária necessária, de forma manual comparando com os lançamentos de pagamentos e de recebimentos no período selecionado com os lançamentos dos extratos bancários, além de emitir o demonstrativo de conciliação do saldo bancário.	Desejável
259	mitir emissão de relatórios diários necessários ao controle da tesouraria, classificados em suas respectivas dotações e contas.	Desejável
260	mitir emissão de demonstrativo diário de receitas arrecadadas e despesas realizadas (orçamentárias e	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	extraorçamentárias).	
261	mitir controlar o saldo bancário, boletim diário dos bancos e livro do movimento caixa.	Desejável
262	mitir gerar o demonstrativo financeiro de caixa.	Desejável
263	gistrar todas as movimentações para informações gerenciais, permitindo o controle de fluxo de caixa.	Desejável
264	mitir consulta de débitos de contribuintes na hora da emissão de cheques ou geração de borderô bancário.	Desejável
265	mitir o cadastramento de devolução de receita utilizando rubricas redutoras, conforme Manual de Procedimentos da Receita Pública da STN e normas do TCEMG.	Desejável
266	suir integração com o sistema de execução orçamentária e financeira.	Desejável
267	rar em arquivos as ordens bancárias para pagamentos dos fornecedores com crédito em conta bancária.	Desejável
268	xar automaticamente os pagamentos de documentos na emissão de cheques e ordens bancárias.	Desejável
269	ponibilizar consultas à movimentação e saldo de contas de qualquer período do exercício.	Desejável
270	ponibilizar consulta de Disponibilidade de Caixa por Fontes de Recursos para melhor controle destas, com opção de impressão.	Desejável
271	mitir a consulta do Extrato do Credor, demonstrando informações dos empenhos e dos restos a pagar na mesma opção.	Desejável
272	mitir a consulta da despesa empenhada a pagar do total por unidade orçamentária, com a possibilidade de impressão da consulta.	Desejável
273	issão da relação das ordens bancárias.	Desejável
274	sibilitar a demonstração de saldos bancários, através de boletim diário de bancos, livro do movimento do caixa, boletim diário da tesouraria e demonstrativo financeiro de caixa.	Desejável
275	mitir os seguintes relatórios: zação analítico das contas banco. pagamentos por ordem cronológica. mpenhos em aberto por credores. pagamentos e recebimentos estornados. elação de cheques emitidos.	Desejável



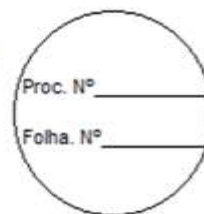
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	otas de Liquidação e Notas de Pagamento.	
276	nter rotina de conciliação bancária sendo informado o saldo do banco, o saldo conciliado com opção para cadastrar as movimentações pendentes e permitir a emissão do relatório da conciliação.	Desejável
277	mitir a geração de relatórios gerenciais de Receita, Despesa, Restos a Pagar, Depósitos de Diversas Origens, Bancos e outros, de acordo com o interesse do Tribunal de Contas, bem como Boletim Financeiro Diário.	Desejável
278	alizar cadastro para atender as prestações de contas de CONSÓRCIO.	Desejável
279	itir relatório da prestação de contas de consórcio.	Desejável
280	itir relatório detalhado das Prestações de Contas de Convênio, contendo todas as fases: dados cadastrais, receita vinculadas, empenhos vinculados, conta bancária vinculada, rendimento aplicação, saldo restante.	Desejável
281	ar Nota Explicativa de forma dinâmica nos balanços.	Desejável
282	rar arquivo de Exportação da Receita para o SIOPS.	Desejável
283	rar arquivo de Exportação da Despesa para o SIOPS.	Desejável
284	rar arquivo de Exportação da Despesa com Consórcio para o SIOPS.	Desejável
285	suir relatório de despesas com Consórcio para o SIOPS.	Desejável
286	suir relatório de despesas da COVID-19, união/estadual e próprios com Consórcio para o SIOPS.	Desejável
287	rar arquivo de Exportação da Receita para o SIOPE.	Desejável
288	rar arquivo de Exportação da Despesa para o SIOPE.	Desejável
289	itir relatório da conferência da despesa SIOPE.	Desejável
290	rar arquivo de Exportação da remuneração profissionais da educação.	Desejável
291	itir relatórios semelhantes aos relatórios de fiscalização do TCEMG, facilitando a conferência dos gastos educação/FUNDEB/saúde e pessoal, conforme art. 29 A da Constituição Federal.	Desejável
292	rar arquivo de Exporta para SICONFI/RREO.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



293	rar arquivo de Exporta para SICONFI/RGF.	Desejável
294	rar arquivo de Exporta para SICONFI/MSC.	Desejável
295	rar arquivo de Exporta para SICONFI/DCA.	Desejável
296	mitir relatórios para SICONFI/RREO de todos os anexos e igual aos anexos do SICONFI atualizado com a última versão dos MDF.	Desejável
297	mitir relatórios para SICONFI/RGF de todos os anexos e igual aos anexos do SICONFI atualizado com a última versão dos MDF.	Desejável
298	mitir relatórios para SICONFI/DCA de todos os anexos e igual aos anexos do SICONFI devidamente atualizados.	Desejável
299	mitir relatório do SADIPEM igual ao da STN para facilitar o preenchimento.	Desejável
300	egrar com o Sistema de Compras para emissão de empenhos a partir de processo licitatório.	Desejável
301	egrar com o Sistema de Compras para emissão de liquidações a partir de nota de fornecimento.	Desejável
302	servar dotação da despesa integrada com o sistema de compras.	Desejável
303	suir controle de saldo da Lei com o Decreto.	Desejável
304	suir Decreto de Suplementação/alteração de fonte de recurso/transposição/transferência e remanejamento.	Desejável
305	suir controle de Empréstimos e Financiamentos concedidos.	Desejável
306	nder ao artigo 8º e 13º da LRF para emissão das Metas Bimestrais e Cronograma de Desembolso, a partir das informações de exercícios anteriores atendendo a metodologia de cálculo para apuração.	Desejável
307	mitir a captura do orçamento de ano anterior para facilitar na elaboração da LOA do ano seguinte.	Desejável
308	borar LOA, LDO e PPA em módulos Web integrados.	Desejável
309	mitir fazer a vinculação da conta bancária na liquidação ou no pagamento.	Desejável
310	primir nome do usuário logado no empenho/liquidação.	Desejável
311	egrar com o sistema de Patrimônio para permitir fazer a incorporação de bens.	Desejável
312	nsistir saldo da fonte de recurso no pagamento, permitindo efetuar a baixa do empenho só se tiver saldo suficiente.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



313	emitir relatório para conferência do saldo de superávit financeiro, para aplicação no exercício.	Desejável
314	possibilitar de forma automática o remanejamento do saldo bancário para utilização em superávit financeiro.	Desejável
315	emitir emissão dos relatórios do DCASP/SICOM, para devida conferência com detalhamento das contas do SICOM.	Desejável
316	emitir visualizar nas rotinas do sistema, os lançamentos do plano de contas PCASP, que foram gerados após gravar os dados.	Desejável
317	emitir gerar um único documento, com todas as informações do projeto de lei do PPA, LDO e LOA.	Desejável
318	emissão de relatório para controle de Superávit Financeiro, conforme legislação vigente do TCE.	Desejável
319	emitir importação dos balancetes do SICOM para emissão de relatórios consolidados, para elaboração de prestações de contas.	Desejável
320	emissão de relatório conforme estão no portal do TCEMG (Fiscalizando com o TCEMG), para possível conferência das informações enviadas ao TCEMG.	Desejável
321	emitir ter versões de PPA, LDO e LOA para elaboração dos projetos de lei.	Desejável
322	emitir adequar a versão do PPA X LOA anualmente.	Desejável
323	emitir fazer total integração com o sistema de folha de pagamento, para emissão dos empenhos orçamentários, extraorçamentários e parte patronal.	Desejável
324	emissão de relatórios gerenciais, para tomada de decisão.	Desejável
325	possibilitar comparar meses dos dados do balancete/SICOM, para verificar se estão com os saldos corretos.	Desejável
ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS EFD-REINF		
326	emitir preencher dados de parâmetros necessários para envio da EFD-Reinf;	Obrigatório
327	emitir permitir a utilização de certificado digital em formato compatível com a EFD-Reinf (Certificados A1 e A3);	Obrigatório
328	emitir permitir importar os dados do módulo de Contabilidade (SIAP), compondo os eventos para serem enviados para a EFD-Reinf;	Obrigatório
329	emitir manter o histórico dos processos de importação que foram efetuados;	Obrigatório
330	emitir permitir consultar os dados agrupados por evento antes de serem enviados para a EFD-Reinf com utilização de filtros;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



331	mitir enviar os dados da Entidade para a EFD-Reinf (Evento R-1000);	Obrigatório
332	mitir enviar os dados de Processos Administrativos / Judiciais para a EFD-Reinf (Evento R-1070);	Obrigatório
333	mitir enviar os dados de Prestação de Serviços Tomados para a EFD-Reinf (Evento R-2010);	Obrigatório
334	mitir enviar os dados de Aquisição de Produção Rural para a EFD-Reinf (Evento R-2055);	Obrigatório
335	mitir criar e enviar para a EFD-Reinf, eventos de fechamento para a série 2000 (Evento R-2099);	Obrigatório
336	mitir criar e enviar para a EFD-Reinf, eventos de reabertura para a série 2000 (Evento R-2098);	Obrigatório
337	mitir enviar os dados de Rendimentos Pagos e Retenções do Imposto de Renda de prestadores de serviços ou fornecimentos de Pessoas Físicas para a EFD-Reinf (Evento R-4010);	Obrigatório
338	mitir enviar os dados de Rendimentos Pagos e Retenções do Imposto de Renda de prestadores de serviços ou fornecimentos de Pessoas Jurídicas para a EFD-Reinf (Evento R-4020);	Obrigatório
339	mitir criar e enviar para a EFD-Reinf, eventos de fechamento e reabertura para a série 4000 (Evento R-4099);	Obrigatório
340	mitir a exclusão de eventos já enviados para a EFD-Reinf (Evento R-9000);	Obrigatório
341	mitir a exclusão de eventos indesejados que ainda não foram enviados para a EFD-Reinf (Ferramenta Lixeira);	Obrigatório
342	mitir escolher os eventos desejados para serem enviados para a EFD-Reinf com utilização de filtros;	Obrigatório
343	nter o histórico de envio, alteração ou exclusão nos eventos enviados para a EFD-Reinf;	Obrigatório
344	mitir o envio dos eventos em lote;	Obrigatório
345	mitir consultar o retorno do envio dos dados para a EFD-Reinf;	Obrigatório
346	mitir consultar o XML de envio dos dados de cada evento;	Obrigatório
347	sibilitar o usuário o acompanhamento do status de envio para a EFD-Reinf durante suas diversas fases.	Obrigatório
348	mitir em caso de erro no envio, a visualização do erro e qual o procedimento para ajuste, conforme retorno da RFB	Obrigatório
349	sibilitar ao usuário a visualização do Histórico dos eventos enviados como “Original” ou “Retificador”	Obrigatório
350	mitir ao usuário a visualização do número do recibo da RFB.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO		
351	ssuir cadastro de servidores com todos os campos exigidos pelo Ministério do Trabalho e Emprego, e possibilite, inclusive, a dispensa do livro de registro dos servidores, conforme Portaria Nº 1.121, de 8 de novembro de 1995.	Obrigatório
352	ssuir módulo de Parametros de mod atender a legislação municipal!	Obrigatório
353	ar integrado com os demais módulos de modo consultar e vincular qualquer dados da folha a um cadastro dos demais sistemas	Obrigatório
354	ssuir banco de dados único evitando assim configurações ou restaurações de backup para consultas	Obrigatório
355	ssuir cadastro de dados cadastrais como Logradouro, Bairro, endereço separado dos daos tributários	Obrigatório
356	ssuir cadastro de dados funcionais separado por rotinas com acesso a usuários devidamente autorizado	Obrigatório
357	ssuir relatórios gerencias de cadastros de servidores com filtros diversos com no mínimo 13 relatórios já pre cadastrados	Obrigatório
358	mitir gerar planilha com dados cadastrais de modo que o usuário possa selecionar quais dados irão ser emitido na planilha.	Obrigatório
359	itir contrato de trabalho pré cadastrado em documento modelo da entidade	Obrigatório
360	mitir o registro de funcionários vinculados à sua respectiva Lotação, Centro de Custo, Local Físico, Classificação Customizada, Função e Tabela de Níveis e Padrões Salariais, em conformidade com as exigências do E-social;	Obrigatório
361	ssuir campos para controle de arquivo de pessoal.	Obrigatório
362	mitir informar no cadastro do servidor o número da pasta de arquivo	Obrigatório
363	mitir informar o vínculo que o servidor teve e/ou tem com o Órgão, com no mínimo os seguintes dados: Regime Jurídico, Vínculo, Cargo, Salário, Data de Nomeação, Data de Posse, Data de Admissão, Data de Término de Contrato Temporário, Lotação, Vínculo Previdenciário, Matrícula Previdenciária, Horário de Trabalho e Local de Trabalho.	Obrigatório
364	mitir informar e manter informações da qualificação profissional, incluindo a escolaridade e formação.	Obrigatório
365	ntrolar os dependentes de servidores para fins de salário família, abono família e imposto de renda, realizando a sua baixa automática no término do benefício, conforme limite e condições previstas para cada dependente.	Obrigatório
366	o permitir vincular para servidores distintos o mesmo dependente como dependente de IR.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



367	mitir o cadastro de servidores com seus respectivos regimes jurídicos (estatutários ou celetistas), regimes previdenciários (RPPS ou RGPS), além das diversas formas possíveis de contratação como contratos temporários, comissionados, estagiários, conselheiro tutelar.	Obrigatório
368	mitir o cadastramento de servidores em diversos regimes jurídicos, tais como: Celetistas, Estatutários, Contratos Temporários, Comissionados e Estagiários.	Obrigatório
369	mitir o cadastrado de pensões judiciais e por morte com seus respectivos dados pessoais e manutenções.	Obrigatório
370	mitir o cadastro de aposentadorias com seus respectivos dados pessoais e salários assim como dados de motivo de aposentadorias , data de aposentadoria conforme exigido pelo TCE-MG através do SICOM	Obrigatório
371	gistrar e manter o histórico das alterações de cargo, salário, lotação, vínculo previdenciário e local de trabalho dos servidores.	Obrigatório
372	mitir o cadastramento de todas as referências salariais, contendo no mínimo o símbolo da referência e o histórico dos valores salariais para cada referência, conforme previsto no estatuto e PCCS (plano, cargo, carreira e salário).	Obrigatório
373	mitir o cadastramento de todos os cargos do quadro de pessoal de natureza efetiva, comissionado e temporário com no mínimo: Nomenclatura, Natureza, Grau de Instrução, CBO, Referência Salarial Inicial e Quantidade de Vagas Criada, bem como desativar a função.	Obrigatório
374	ntrolar as vagas do cargo.	Obrigatório
375	idar dígito verificador do número do CPF.	Obrigatório
376	idar dígito verificador do número do PIS.	Obrigatório
377	o permitir cadastrar o CPF duplicado, ou seja, de um cadastro já existente, demonstrando qual o cadastro já contém tal dado	Obrigatório
378	o permitir cadastrar o PASEP duplicado, ou seja, de um cadastro já existente.	Obrigatório
379	mitir o reajuste parcial ou global das referências salariais.	Obrigatório
380	sibilitar o controle de estágio probatório e progressão funcional, sempre mantendo as respectivas informações registradas no histórico do servidor.	Obrigatório
381	itir os formulários de avaliação de servidores no estágio probatório.	Obrigatório
382	itir as fichas de dados cadastrais dos servidores.	Obrigatório
383	calizar servidores por Nome, CPF, CUC, matrícula, situação admissional, data de afastamento e por situação.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



384	emitir relatório com a movimentação de pessoal no período: admitido(s) e demitido(s).	Obrigatório
385	controlar a transferência de servidor, identificando o tipo (cedido/recebido) e se foi realizada com ou sem ônus para a entidade.	Obrigatório
386	manter controle de estagiários vinculados com a entidade, incluindo a sua escolaridade, responsável, tutor e dados do seguro, conforme exigido pelo ESOCIAL	Obrigatório
387	emitir o gerenciamento de rubricas (cadastro, alteração, consulta e relatórios).	Obrigatório
388	emitir registrar e controlar os empréstimos consignados em folha de pagamento.	Obrigatório
389	emitir registrar todos os locais de trabalho do servidor, especificando o dia da semana e horário de trabalho em cada local.	Obrigatório
390	emitir a inclusão da foto no cadastro do servidor e que a mesma fique armazenada no banco de dados.	Obrigatório
391	manter cadastro dos aprovados em concursos públicos com os ritos do concurso e do edital.	Obrigatório
392	manter o cadastro de período aquisitivo bem como cadastro de férias, e demais manutenções tais como cálculos, afastamentos e controle de faltas.	Obrigatório
393	possibilitar a configuração para deduzir os afastamentos do período aquisitivo de férias.	Obrigatório
394	possibilitar a configuração para deduzir as faltas do período aquisitivo de férias.	Obrigatório
395	emitir administrar a programação de férias dos servidores.	Obrigatório
396	emitir o lançamento de histórico de períodos aquisitivos e de gozo de férias.	Obrigatório
397	emitir o lançamento de mais que um período de gozo para o mesmo período aquisitivo de férias, controlando o saldo restante dos dias de férias.	Obrigatório
398	emitir o lançamento de férias em gozo e pecúnia para o mesmo período aquisitivo, controlando o saldo restante dos dias de férias.	Obrigatório
399	emitir o lançamento de pecúnia para os estatutários de acordo com a quantidade de dias definida em parâmetros.	Obrigatório
400	emitir o controle de dias de férias por dias úteis ou dias corridos de acordo com o definido em parâmetros.	Obrigatório
401	emitir relação de férias vencidas por secretaria e por lotação.	Obrigatório
402	emitir relação de férias a vencer.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



403	emitir os Avisos de Férias.	Obrigatório
404	emitir ao usuário consultar a situação em relação as férias, por período aquisitivo, detalhando os dias de férias a que tem direito, os dias que já foram gozados ou convertidos em pecúnia e os dias de saldo ainda a gozar.	Obrigatório
405	emitir configuração de férias por função.	Obrigatório
406	emitir o cadastro de todos os períodos aquisitivos, possibilitando a configuração do tempo de aquisição da licença prêmio dos servidores, desde a admissão até a exoneração, de acordo com a lei, verificando os afastamentos e faltas.	Obrigatório
407	emitir e calcular licença prêmio.	Obrigatório
408	emitir relatório de licença prêmio por lotação, secretaria, por função, centro de custo e situação.	Obrigatório
409	emitir o lançamento de licença prêmio em gozo e pecúnia para o mesmo período aquisitivo.	Obrigatório
410	emitir o lançamento das licenças por motivo de doença do Servidor, Acidente de Trabalho e demais afastamentos.	Obrigatório
411	emitir o lançamento das licenças/afastamentos de acordo com os dados exigidos pelo eSocial.	Obrigatório
412	emitir consulta de afastamentos e emissões de relatórios por tipo de afastamento e por período.	Obrigatório
413	emitir o cálculo e controle de vale transporte.	Obrigatório
414	emitir automaticamente informação para desconto do vale-transporte em folha de pagamento.	Obrigatório
415	emitir controlar a entrega do vale-transporte reduzindo a sua quantidade em casos de férias, licenças e afastamentos.	Obrigatório
416	emitir Protocolo de Entrega do Vale-Transporte, discriminando a quantidade de vales entregues ao servidor por empresa e linha.	Obrigatório
417	emitir controlar o tempo de serviço para fins de Férias Prêmio, adicional por Tempo de Serviço e Aposentadoria.	Obrigatório
418	emitir a configuração das regras para contagem de tempo de serviço, individualizado para cada finalidade. Possibilitar o registro de tempo de serviço cumprido em outras entidades e/ou empresas.	Obrigatório
419	emitir Certidão de Tempo de Serviço.	Obrigatório
420	emitir Certidão de Tempo de Serviço Consolidada, incluindo todos os vínculos do servidor com o Órgão.	Obrigatório
421	emitir a Certidão de Tempo de Contribuição, conforme layout exigido pelo INSS e Previdência própria.	Obrigatório
422	emitir o cálculo de diversos tipo de calculo: Folha de Pagamento Mensal, Férias, Extra Folha, Adiantamento de	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	Salário, 13º Salário e Rescisão Contratual.	
423	mitir o cálculo de férias de forma individual, sendo, neste último caso, baseado na programação de férias dos servidores.	Obrigatório
424	mitir programar férias por seleção ou seja, de acordo com a necessidade da entidade.	Obrigatório
425	mitir calcular férias por seleção de acordo com a necessidade da Entidade	Obrigatório
426	mitir o cálculo de rescisões e suas rubricas de forma individual.	Obrigatório
427	mitir a inclusão de rubricas na Folha Mensal oriundas de Lançamentos Retroativos.	Obrigatório
428	ssui integração com Ponto eletrônico através de importação via arquivo Texto	Obrigatório
429	mitir Termo de Rescisão.	Obrigatório
430	mitir Termo de Exoneração (Servidores Estatutários e Comissionados).	Obrigatório
431	mitir simulações parciais ou totais da folha de pagamento.	Obrigatório
432	rar automaticamente os valores relativos a salário família dos dependentes.	Obrigatório
433	rar automaticamente os valores relativos a abono família dos dependentes.	Obrigatório
434	mitir configurar a fórmula de cálculo de qualquer vencimento e desconto, tornando o cálculo da folha conforme o estatuto da unidade gestora e administrado pelo próprio usuário do sistema.	Obrigatório
435	cular e processar os valores relativos à contribuição individual e patronal para previdência.	Obrigatório
436	rar os arquivos da DARF/E-social nos padrões da legislação vigente.	Obrigatório
437	luir os autônomos no arquivo da DARF/E-social de forma automática, buscando os dados necessários diretamente na base contábil.	Obrigatório
438	mitir a identificação dos transportadores autônomos para seu correto enquadramento no arquivo da DARF/E-social, nos padrões da legislação vigente.	Obrigatório
439	itir Folha Analítica Geral, possibilitando a separação por grupo de servidores de mesmo vínculo, regime, cargo, faixa salarial, banco, lotação e local de trabalho.	Obrigatório
440	mitir inclusão de valores variáveis na folha, como os provenientes de horas extras, empréstimos, descontos diversos e ações judiciais.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



441	analisar a integração com empresas para gestão de consignados permitindo a exportação de dados dos servidores, importados dos valores a serem descontados e folha e o retorno com os descontos efetuados.	Obrigatório
442	emitir resumo dos valores líquidos da folha por banco.	Obrigatório
443	gerar os empenhos e as notas de despesa extraorçamentária da folha de pagamento e dos respectivos encargos patronais de forma automática.	Obrigatório
444	emitir a Planilha Contábil com os valores da folha de pagamento e dos respectivos encargos patronais.	Obrigatório
445	possibilitar consulta e emissão do contracheque.	Obrigatório
446	emitir emissão de contra cheque por período	Obrigatório
447	possuir pelo menos 10 modelos de contracheque já cadastrados	Obrigatório
448	emitir emissão da folha de pagamento sintética	Obrigatório
449	emitir emissão da folha de pagamento anual	Obrigatório
450	emitir consulta e emissão do comprovante de rendimentos.	Obrigatório
451	possibilitar a impressão do contracheque através de modos pré determinados e parametrizados no sistema.	Obrigatório
452	gerar as informações anuais para a DIRF, nos padrões da legislação vigente, via arquivo texto para a importação no software da Receita Federal.	Obrigatório
453	gerar as informações anuais para a RAIS, nos padrões da legislação vigente, via E-social.	Obrigatório
454	emitir a geração do arquivo CAGED, nos padrões da legislação vigente, via E-social.	Obrigatório
455	gerar as informações de admissão e rescisão necessárias ao CAGED, nos padrões da legislação vigente, via E-social.	Obrigatório
456	gerar histórico para cada servidor com detalhamento de todos os pagamentos e descontos, permitindo consulta ou emissão de relatórios.	Obrigatório
457	possuir consulta de cálculos que permita visualizar o contracheque dos servidores, tendo acesso rápido à tabela do INSS, tabela do IR, posição de férias e afastamentos.	Obrigatório
458	emitir contracheques, permitindo a inclusão de textos e mensagens em todos os contracheques ou para determinados servidores.	Obrigatório
459	emitir contracheques de meses anteriores (Segunda Via).	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



460	emitir a geração de arquivos para crédito em conta corrente da rede bancária, emitindo relação dos créditos contendo matrícula, nome, conta corrente e valor a ser creditado.	Obrigatório
461	emitir Guia de Recolhimento da Previdência.	Obrigatório
462	elaborar rotinas de controle e cálculo para pagamento das pensões judiciais, a partir do desconto efetuado na folha do servidor.	Obrigatório
463	emitir geração do arquivo bancário para crédito em conta para os beneficiários de pensão alimentícia.	Obrigatório
464	emitir o desconto e pagamento de pensão alimentícia para vários dependentes de um mesmo servidor.	Obrigatório
465	emitir recibos para pagamento de pensão judicial e por morte.	Obrigatório
466	elaborar rotina completa de controle de diárias.	Obrigatório
467	emitir relação do controle de diárias.	Obrigatório
468	possibilitar reajuste dos valores das diárias.	Obrigatório
469	possibilitar o registro da Concessão de Diárias de viagem para servidores.	Obrigatório
470	possibilitar a integração com o Ponto Eletrônico, no mínimo, via arquivo texto.	Obrigatório
471	guardar arquivos para avaliação atuarial para diversas empresas, incluindo o SIPREV, programa disponibilizado pela Secretária de Previdência para gestão dos RPPS.	Obrigatório
472	guardar os arquivos exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais no layout apropriado – SICOM – Módulo da Folha de Pagamento.	Obrigatório
473	controlar o cálculo do INSS e do IR dos servidores que acumulam dois cargos, para o correto enquadramento na faixa de cálculo e no teto previdenciário.	Obrigatório
474	emitir a configuração dos proventos e descontos que devem compor os valores de cada um dos campos do comprovante de rendimentos.	Obrigatório
475	emitir a inclusão do brasão da entidade ou logotipo da entidade no cabeçalho dos relatórios.	Obrigatório
476	guardar o arquivo MANAD exigido pela Fiscalização da Secretaria da Receita previdenciária.	Obrigatório
477	emitir a Relação dos Salários de Contribuição para o INSS, com a respectiva discriminação das parcelas que compõem o salário de contribuição.	Obrigatório
478	emitir a emissão de dados exigidos na LAI referente a folha de pagamento por nome e/ou matrícula.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



479	suair cadastro de EPI (equipamento de proteção individual).	Obrigatório
480	suair cadastro de EPC (equipamento de proteção coletiva).	Obrigatório
481	mitir cadastro das Condições Ambientais.	Obrigatório
482	mitir cadastro de Comunicado de Acidente de Trabalho.	Obrigatório
483	mitir cadastro de Monitoramento de Saúde do Trabalhador.	Obrigatório
484	mitir realizar a qualificação cadastral dos Servidores para atender ao eSocial.	Obrigatório
485	suair controle de convênios como, por exemplo, farmácias.	Obrigatório
486	suair emissão de carta margem para solicitação de empréstimo consignado.	Obrigatório
487	suair rotina de progressão salarial permitindo a execução por período ou cargo.	Obrigatório
488	mitir configuração da progressão salarial conforme estatuto vigente.	Obrigatório
489	suair integração nativa com o sistema de contabilidade para efetivação dos lançamentos das Provisões de 13º e Férias.	Obrigatório
490	sibilitar geração dos dados para envio ao SIOPE - Fundeb.	Obrigatório
491	mitir vínculo da área de atuação dos profissionais da educação (inclusão de 09 áreas), conforme leiaute SIOPE;	Obrigatório
492	mitir vínculo de classificação profissional em conformidade com o artigo 61 da LDB, para os profissionais da educação – FUNDEB 70%, conforme leiaute SIOPE;	Obrigatório
493	mitir vínculo de classificação profissional em conformidade com o artigo 1º da Lei 13.935/19, para os profissionais da educação – FUNDEB 30%, conforme leiaute SIOPE;	Obrigatório
494	mitir a geração de arquivo para crédito bancário em atendimento a Lei 14.113/20 – FUNDEB;	Obrigatório
495	suair encerramento mensal, não permitindo assim alterações em cálculos e cadastro realizados anterior ao Fechamento mensal.	Obrigatório
496	mitir iniciar a folha mensal do próximo mês sem mesmo ter encerrado o movimento mensal atual.	Obrigatório
497	suair fechamento mensal dos cálculos evitando assim a alteração dos dados do Mês já fechado.	Obrigatório
498	suair finalização dos diferentes tipos de cálculos evitando assim alterações nos mesmos, permitindo a realização dos cálculos diferentes dos já finalizados.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



499	emitir relatório de provisão referente a valores de 13º salário e férias.	Obrigatório
500	elaborar rotina para emissão de etiquetas de Mala Direta.	Obrigatório
501	permitir o usuário configurar as etiquetas de Mala Direta.	Obrigatório
502	emitir a emissão de etiquetas pré definida de Cartão de Ponto, Correspondências bem como personalizar uma etiqueta.	Obrigatório
503	possibilitar o cálculo da folha de pagamento utilizando o mês comercial ou mês calendário.	Obrigatório
504	emitir a geração de arquivos de abertura de contas do Banco do Brasil, CEF e Itaú.	Obrigatório
505	emitir cálculo e controle de Plano de Saúde.	Obrigatório
506	elaborar rotina completa para calculo de desconto de plano de saúde conofmr faixas de idades	Obrigatório
507	emitir a configuração de parâmetros para registro de Ocorrências Administrativas diversas, em conformidade com as exigências do E-social;	Obrigatório
508	emitir o processamento de rotinas de cálculos necessários aos bom desempenho do Setor de Departamento de Pessoal, tais como cálculo folha mensal, cálculo de férias, cálculo de extra-folha (exclusivo para pagamentos não ocorridos na competência já encerrada), cálculo de adiantamentos, cálculo de 13º Salário (inclusive o adiantamento) e cálculo de rescisão;	Obrigatório
509	emitir a geração de arquivos que atendam leiautes diversos de Avaliação Atuarial, tais como Contabilprev, Siprev, Brasilis e RFB;	Obrigatório
510	emitir a configuração de parâmetros para atender a EC 103/19 – RPPS;	Obrigatório
511	emitir a configuração de parâmetros de verbas (proventos/descontos) com as incidências tributárias para atender às normas do E-social;	Obrigatório
512	emitir a integração com o módulo E-social na geração dos eventos de cadastro (Pessoal/Entidades), eventos de remuneração e de pagamentos;	Obrigatório
513	emitir parâmetros na Folha para processamentos de cálculos em conformidade com percentuais da desoneração da Folha, conforme lei;	Obrigatório
514	emitir importação de valores de diárias pagas na Contabilidade, para atendimento ao E-social;	Obrigatório
515	emitir relatório com valor de diárias pagas na contabilidade e que serão enviadas pelo Esocial	Obrigatório
516	emitir cadastro de Dependentes com obrigatoriedade do campo CPF;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



517	mitir informação de moléstia grave na geração dos arquivos da DIRF;	Obrigatório
518	mitir a geração dos Relatórios Quadro de Valores da DARF com a codificação de recolhimento específica, conforme RFB/DARF/DCTFWEB;	Obrigatório
519	mitir geração de relatórios de Função por Salário;	Obrigatório
520	mitir geração de relatório de Histórico de Função do Servidor;	Obrigatório
521	mitir geração de relatórios de Extrato de Verbas Previdenciárias;	Obrigatório
522	mitir a transferência parcial e/ou integral de servidores por Classificação Customizada, por Convênio/Conta Corrente, e também vincular Lotação à Entidade;	Obrigatório
523	mitir transferência de Lotação por seleção	Obrigatório
524	mitir a atualização de vantagens (servidor que por algum motivo a vantagem não foi selecionada no momento do registro do seu cadastro funcional);	Obrigatório
525	mitir a manutenção de registro com objetivo de eliminar espelho duplicado no Cadastro do Servidor, para atender o E-social;	Obrigatório
526	mitir apuração de duplicidade de CPF's;	Obrigatório
527	mitir a geração de relatório de Duplo Vínculo externo RGPS;	Obrigatório
528	mitir alimentar informação de processo trabalhista no Sistema;	Obrigatório
529	mitir alimentar tempos de outras contribuições previdenciárias do Servidor;	Obrigatório
530	clusão de novo grupo de veba de desconto 9253, em conformidade com a nota técnica do SICOM/MG;	Obrigatório
531	mitir a geração de relatório de Impacto Financeiro com apuração de valores patronais, e usabilidade na conferência dos eventos E-social;	Obrigatório
532	mitir a criação de parâmetros para atender a geração de arquivo para crédito bancário, em conformidade com o leiaute bancário do Banco SICRED;	Obrigatório
533	var a geração do relatório Quadro dos Valores da SEFIP a partir da Ref. Março/2024 (relatório descontinuado devido ao E-social/DCTFWEB);	Obrigatório
534	mitir processo de importação do arquivo Consignet, considerando a configuração Vincular Entidade à Lotação marcada no cliente;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



535	mitir geração de relatórios da Folha e de Arquivos para Crédito Bancário pelo filtro Situação Admissional Aleatório;	Obrigatório
536	mitir vincular informação de dados do processo seletivo e dados do edital, além dos dados do contrato no cadastro de servidores, na situação admissional de Contratado.	Obrigatório
537	mitir cadastro de benefício de Pensão Alimentícia, vinculando dados Alimentados.	Obrigatório
538	mitir o Encerramento Mensal sem transferência de duplo vínculo para matrícula demitida;	Obrigatório
539	mitir emissão da Ficha Financeira por exercício e qualquer tipo de filtro, direto em tela e permitir salvar na extensão desejada;	Obrigatório
540	mitir a geração de planilha da ficha financeira com dados cadastrais conforme necessidade do usuário	Obrigatório
541	suir gerador de relatórios dentro do módulo de folha de pagamento	Obrigatório
542	ivar a alteração do campo código de Categoria do Trabalhador (aba E-social);	Obrigatório
543	mitir na tela de Rescisão visualizar número de Lotação, CPF e PIS (diferenciar homônimos);	Obrigatório
544	mitir vincular verbas de consignado para Categoria Convênio e respectivo Banco (para atendimento parcial ao leiaute E-consignado);	Obrigatório
545	mitir a geração de relatórios de eventos já processados na competência (Eventos de Remuneração / Eventos de Pagamentos E-social);	Obrigatório
546	ssuir no cadastro de funcionário a indicação em cores dos dados obrigatórios ao ESOCIAL	Obrigatório
547	suir validações ao gravar o cadastro quanto a dados e datas	Obrigatório
MÓDULO ESOCIAL		
548	Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – eSocial deverá ser integrado com a Folha de Pagamento, considerando: mitir a parametrização das informações necessárias para envio do eSocial;	Obrigatório
549	mitir escolher o ambiente de envio para o eSocial: ambiente de produção (ambiente oficial /efeitos jurídicos); ambiente de produção restrita (ambiente de teste sem efeitos jurídicos);	Obrigatório
550	mitir limpar a base de dados do ambiente de teste;	Obrigatório



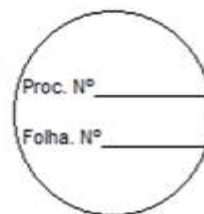
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



551	mitir integrar e importar os dados da folha de pagamento sem a necessidade de digitação das informações, evitando o retrabalho.	Obrigatório
552	mitir acompanhar o status das importações dos dados da folha de pagamento e visualizar os detalhes de cada status da importação;	Obrigatório
553	mitir consultar os dados agrupados por evento antes de serem enviados para o eSocial;	Obrigatório
554	mitir visualizar o XML dos eventos que serão enviados;	Obrigatório
555	mitir salvar o XML dos eventos que serão enviados;	Obrigatório
556	mitir acessar o módulo do eSocial web de acordo com a permissão no cadastro da folha de pagamento;	Obrigatório
557	mitir gerar as demandas de envio para integrar no eSocial automaticamente de acordo com os cadastros da folha;	Obrigatório
558	mitir a utilização de certificado digital em formato compatível com o eSocial (A1 e A3);	Obrigatório
559	mitir a gestão de todos os eventos de acordo com status no eSocial, identificador (chave do evento), data de envio e seleção por evento;	Obrigatório
560	nter o histórico de envio para o eSocial;	Obrigatório
561	mitir o envio de eventos em lote independente da ordem /hierarquia dos eventos;	Obrigatório
562	mitir consultar o retorno do envio dos dados para o eSocial para todos os eventos e visualização do retorno do erro caso o evento seja rejeitado pelo eSocial;	Obrigatório
563	sibilitar o usuário o acompanhamento do status de envio ao eSocial;	Obrigatório
564	mitir enviar e realizar a consulta dos eventos em uma única ação.	Obrigatório
565	mitir enviar os eventos de acordo com o faseamento do eSocial definido pelo eSocial:	Obrigatório
566	mitir visualizar eventos que estão com status inconsistentes para o envio do eSocial;	Obrigatório
567	mitir visualizar os logs de acesso do usuário (auditoria);	Obrigatório
568	mitir realizar a consulta de logs por ação e período de envio;	Obrigatório
569	mitir acessar o eSocial direto do navegador;	Obrigatório
570	mitir gerar relatório com informações do cadastro do servidor com dados do ultimo envio de salário, cargo e	Obrigatório



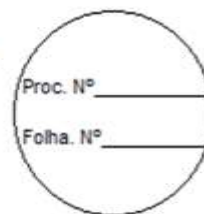
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	função para o eSocial;	
571	mitir gerar relatório dos logs de eventos da folha de Pagamento;	Obrigatório
572	mitir gerar o relatório de conferência referente ao evento S-1010;	Obrigatório
573	suir relatório de validação dos dados para os eventos de cadastro de servidor (S-2200, S-2300 e S-2400);	Obrigatório
574	suir relatório de validação dos dados dos eventos de afastamento e desligamento (S-2230, S-2299 e S-2399)	Obrigatório
575	suir relatório de logs gerados pelo eSocial na folha de pagamento;	Obrigatório
576	suir relatório de eventos enviados com erro;	Obrigatório
577	suir relatório de eventos enviados com sucesso (número do recibo);	Obrigatório
578	suir validação de XSD durante a importação dos dados da folha de pagamento;	Obrigatório
579	suir relatório de informações das Contribuições Sociais por Trabalhador (S-5001);	Obrigatório
580	suir relatório de informações do Imposto de Renda Retido na Fonte por Trabalhador (S-5002);	Obrigatório
581	suir relatório de informações do FGTS por Trabalhador (S-5003);	Obrigatório
582	suir relatório conferência base de cálculo INSS Folha x eSocial;	Obrigatório
583	suir relatório de Informações das Contribuições Sociais Consolidadas por Contribuinte (S-5011);	Obrigatório
584	suir relatório de Informações do IRRF Consolidadas por Contribuinte (S-5012);	Obrigatório
585	suir relatório de Informações do FGTS Consolidadas por Contribuinte (S-5013);	Obrigatório
586	suir rotina de migração de eventos enviados por outros sistemas;	Obrigatório
587	mitir assinar os eventos por procuração eletrônica por CPF; Fase: 000 - Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público 005 – Tabela de estabelecimentos, obras ou unidades de órgãos públicos 010 – Tabela de rubricas 020 – Tabela de lotações tributárias	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	070 – Tabela de processos administrativos / judiciais	
588	Fase: 190 – Registro Preliminar do Trabalhador 200 – Cadastramento inicial / admissão / ingresso de trabalhador 205 – Alteração de dados cadastrais do trabalhador 206 – Alteração de contrato de trabalho / relação estatutária 210 – Comunicação de Acidente de Trabalho 220 – Monitoramento da Saúde do Trabalhador 221 – Exame Toxicológico do Motorista Profissional Empregado 240 – Condições Ambientais do Trabalho – Agente Nocivo 230 – Afastamento temporário 231 – Cessão/Exercício em Outro Órgão 299 – Desligamento 300 – Trabalhador sem vínculo de emprego/estatutário (início) 306 – Trabalhador sem vínculo de emprego/estatutário - alteração contratual 399 – Trabalhador sem vínculo de emprego/estatutário (término) 400 – Cadastro de Beneficiário – Entes Públicos (início) 405 – Cadastro de Beneficiário – Entes Públicos (alteração) 410 – Cadastro de Benefício – Entes Públicos (início) 416 – Cadastro de Benefício – Entes Públicos (alteração) 418 – Reativação de Benefício – Entes Públicos 420 – Cadastro de Benefício – Entes Públicos (término) 000 – Exclusão de eventos	Obrigatório
589	Fase: 200 – Remuneração do trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previdência Social 202 – Remuneração de servidor vinculado ao Regime Próprio de Previdência Social 207 – Benefícios - entes públicos 210 – Pagamentos de rendimentos	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	280 – Informações complementares aos eventos periódicos 298 – Reabertura de eventos periódicos 299 – Fechamento dos eventos periódicos	
GESTÃO TRIBUTÁRIA		
590	cadastro Imobiliário emitir o cadastro de imóveis urbanos e rurais, para lançamentos dos tributos de acordo com sua incidência, e de acordo com a ficha cadastral adotada pelo município, com facilitadores de inclusão e digitação das informações e características do imóvel e criar novos campos;	Obrigatório
591	emitir o cadastro de logradouros, bairros, distritos, setores de acordo com o zoneamento definido pelo município;	Obrigatório
592	emitir a inclusão dos motivos de cancelamentos de lançamentos de IPTU;	Obrigatório
593	suair banco de dados de Código de Endereçamento Postal (CEP);, sendo modelo do adotado pelos correios, e ainda sendo possível a inclusão de novos CEP;	Obrigatório
594	emitir o cadastro das seções dos logradouros com os respectivos bairros, mesmo quando o logradouro possuir mais de uma seção e em mais de um bairro;	Obrigatório
595	emitir a inclusão de usuários com Manutenção mensal após o final da garantia, constituindo uma solução integrada e controle de acessos com permissões individualizadas para cada login e definição usuário administrador;	Obrigatório
596	habilitar que seja efetuada a configuração das informações do cadastro técnico imobiliário, no mínimo com relação aos itens do cadastro imobiliário e do cadastro de seções, permitindo que sejam selecionados no mínimo os seguintes tipos de dados: subitem, numérico, texto e valor;	Obrigatório
597	habilitar cadastro de zoneamento, permitindo que sejam configuradas as informações que serão solicitadas no momento do cadastro;	Obrigatório
598	habilitar que seja efetuada a configuração do valor mínimo da parcela, das fórmulas de cálculo tributárias e de cálculo de adicionais.	Obrigatório
599	emitir unificar cadastros de contribuintes em decorrência de duplicidades, unificando também todo e qualquer lançamentos existentes direcionando para um único cadastro, sem perder qualquer informação a inscrição desativada;	Obrigatório
600	emitir controlar a entrega e devolução dos carnês de IPTU.	Obrigatório
601	suair teclas de atalhos que facilitam a navegação entre os campos e também a gravação, consulta, exclusão e	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	emissão dos dados cadastrais;	
602	possibilitar que a planta de valores seja configurável, baseada no boletim de cadastro, com medidas, características e na localização do imóvel.	Obrigatório
603	Realizar consistência ao incluir ou alterar o cadastro imobiliário e o cadastro de seções, deve ser realizada consistência se o bairro e o logradouro estiverem relacionados. Na inclusão/alteração do cadastro imobiliário, as seções já devem vir filtradas na consulta de inclusão, por no mínimo, logradouro e bairro. Também deve consistir se a seção selecionada pertence ao setor e logradouro selecionados no restante do cadastro.	Obrigatório
604	Permitir a inclusão das imagens dos mapeamentos;	Obrigatório
605	Permitir o cadastramento de imagens dos imóveis urbanos, que deverão ser armazenadas no mesmo banco de dados do sistema tributário municipal.	Obrigatório
606	Permitir o cadastramento das plantas para os imóveis urbanos, estas deverão ser armazenadas no mesmo banco de dados do sistema tributário municipal.	Obrigatório
607	possibilitar consultas através de nome/razão social, CPF/CNPJ, inscrição cadastral, bairro, logradouro, quadra, lote, distrito, setor e inscrição anterior;	Obrigatório
608	Permitir manter um histórico de alterações das inscrições cadastrais e sua emissão;	Obrigatório
609	Permitir alterar os códigos das inscrições cadastrais, em decorrência de erros de digitação, entre setores, quadras, lotes e unidades;	Obrigatório
610	Permitir a cópia e desmembramento das inscrições imobiliárias;	Obrigatório
611	Realizar a emissão do espelho das informações do cadastro imobiliário, no momento do lançamento, de qualquer um dos cálculos realizados e a qualquer tempo.	Obrigatório
612	Registrar, na manutenção do cadastro imobiliário, data e o nome do usuário que realizou a última alteração no registro em questão.	Obrigatório
613	Permitir a realização de cálculo de exercícios anteriores utilizando-se das informações do cadastro imobiliário do respectivo exercício;	Obrigatório
614	possibilitar que seja feito cálculo simulado, inclusive de exercícios anteriores e futuros, considerando os parâmetros de cálculo do exercício solicitado.	Obrigatório
615	possibilitar o cadastro de mais de um contribuinte por imóvel, de acordo com sua respectiva fração ideal ou percentual.	Obrigatório
616	Permitir a inclusão de herdeiros para imóveis de espólio;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



617	nter o histórico dos valores calculados de cada exercício.	Obrigatório
618	sibilitar que seja efetuada a isenção e ou imunidade do IPTU e suas taxas, de acordo com a ficha cadastral;	Obrigatório
619	mitir a baixa e reativação de inscrições imobiliárias;	Obrigatório
620	sibilitar cadastramento e controle de glebas, distritos, comunidades, também permitir relacionar o cadastro de gleba, distritos e comunidades no cadastro imobiliário.	Obrigatório
621	atralizar processo de baixa e controle de arrecadação em módulo específico, de forma que a baixa por recebimento possa ser coletiva e realizada em setor específico.	Obrigatório
622	suir programa que possibilite ao usuário realizar as principais rotinas relacionadas ao IPTU em uma única tela, evitando a necessidade de acessar diversas rotinas para executar suas tarefas;	Obrigatório
623	mitir a inclusão de coproprietários para os imóveis urbanos e rurais;	Obrigatório
624	suir rotina para a geração automática e parametrizada do lançamento do IPTU prevendo a possibilidade de, na geração de arquivos para terceiros, realizarem a emissão da guia de recolhimento, emitir aviso caso o contribuinte/imóvel possua débitos de dívida ativa.	Obrigatório
625	sibilitar a configuração de desconto de pagamento à vista do IPTU de modo diferenciado para os contribuintes não inscritos em dívida ativa.	Obrigatório
626	mitir o cálculo e lançamento de todos os tributos imobiliários cobráveis através dos chamados “carnês de IPTU” e do Imposto sobre a Transmissão Intervivos.	Obrigatório
627	mitir o cálculo de lançamento e geração das guias/carnês do IPTU e suas taxas em lote ou individualmente de acordo com regulamento adotado no exercício financeiro;	Obrigatório
628	mitir a inclusão das datas de vencimentos, em parcela única ou em várias parcelas com as opções: sem descontos, com descontos e com acréscimos, para atender os regulamentos do poder executivo;	Obrigatório
629	mitir a emissão de diversos relatórios do cadastro imobiliários no mínimo: espelho do cadastro imobiliário, previsão de arrecadação, valores pagos e arrecadados, consistências dos cadastros, relações de bairros, logradouros, contribuintes imune/isentos, contribuintes devedores, imóveis por localização, entre outros, a emissão destes relatórios deverá possuir diversos filtros de acordo com a necessidade do usuário;	Obrigatório
630	verá possuir rotina de emissão de gráfico de previsão e arrecadação;	Obrigatório
631	mitir a geração de arquivo em .txt para impressão de guias e carnês em estabelecimentos gráficos, credenciados pelo governo municipal;	Obrigatório
632	mitir a emissão de layout contendo a classificação e identificação dos campos do arquivo gerado em .txt para leitura e identificação do estabelecimento gráfico credenciado;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



633	mitir a configuração dos carnês /guias de IPTU/Taxas de acordo com o modelo adotado pela Febraban – Federação Brasileira dos Bancos;	Obrigatório
634	mitir a inclusão e manutenção de mensagens para as guias e carnês emitidos pelo modulo imobiliário;	Obrigatório
635	mitir que sejam lançados os débitos vencidos e não pagos para o módulo de Dívida Ativa, através de procedimento de inscrição, de forma automática.	Obrigatório
636	mitir a emissão de carta para cobrança de dívida ativa;	Obrigatório
637	mitir gerar e visualizar relatórios em tela com a opção de impressão e ainda podendo escolher salva-los em diretórios com a extensão desejada inclusive em planilhas e em arquivos de texto;	Obrigatório
638	mitir a emissão da guia de pagamento do ITBI, conforme o valor venal apurado no lançamento do IPTU ou de acordo com a planta genérica de valores específica para apuração do ITBI;	Obrigatório
639	mitir a utilização de diversas alíquotas para cobrança do ITBI, inclusive no mesmo processo de transferência.	Obrigatório
640	mitir cancelar o processo de ITBI, informando a ocorrência e motivo do cancelamento;	Obrigatório
641	mitir a inclusão dos motivos de cancelamentos de lançamentos de ITBI;	Obrigatório
642	mitir realizar a aplicação de juros e multa de mora para guias de ITBI vencidos e não pagos.	Obrigatório
643	ibilitar realizar, opcionalmente, a transferência automática de propriedade dos imóveis envolvidos nos processos de ITBI quando do seu pagamento.	Obrigatório
644	mitir a emissão de relatórios dos imóveis envolvidos na transferência automática;	Obrigatório
645	mitir a emissão de relatório de processo	Obrigatório
646	ibilitar a cobrança e a consulta de imóveis pendentes de transferências de propriedade dos imóveis.	Obrigatório
647	realizar transferência automática dos débitos em dívida ativa do imóvel, por ocasião do pagamento de ITBI.	Obrigatório
648	gir a obrigatoriedade do registro do imóvel no cartório ao transferir a titularidade do imóvel;	Obrigatório
649	mitir o cálculo automático do ITBI com base em tabelas parametrizáveis de valores e alíquotas;	Obrigatório
650	mitir realizar lançamentos e transferências de propriedades de imóveis urbanos e rurais bem como incluir corresponsáveis caso seja necessário;	Obrigatório
651	suir rotina que permite aos adquirentes e transmitentes e/cartórios realizarem abertura de processos de transferências imobiliárias de forma online;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



652	suir rotina que permita a inclusão de um ou mais corresponsáveis no ato da solicitação de nova transferência imobiliária, sendo transmitentes ou adquirentes;	Obrigatório
653	suir rotina que permite a gestão e lançamento das solicitações de ITBI, permitindo listar as transferências por período conforme o desejado;	Obrigatório
654	cadastro Mobiliário (Econômico) permitir a inclusão de usuários com manutenção e controle de acessos com permissões individualizadas para cada login e definição usuário administrador e validade de acesso;	Obrigatório
655	permitir a inclusão das inscrições mobiliárias de acordo com a ficha cadastral adotada pelo município, com facilitadores de inclusão de dados e informações previamente estabelecidas;	Obrigatório
656	permitir a emissão da certidão comprobatória à inscrição cadastral;	Obrigatório
657	permitir a inclusão dos motivos de cancelamentos de lançamentos de ISSQN e taxas de licenças;	Obrigatório
658	suir teclas de atalhos que facilitam a navegação entre os campos e também a gravação, consulta, exclusão e emissão dos dados cadastrais;	Obrigatório
659	disponibilizar módulo para recepção e integração com o sistema de Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços – NFS-e, conforme padrão estabelecido pela ABRASF (o Sistema de Emissão de Notas Fiscais Eletrônicas de Serviços será de responsabilidade do contribuinte);	Obrigatório
660	permitir a emissão do espelho das informações do cadastro mobiliário, no momento do lançamento, de qualquer uma das sequências de cálculo realizadas a qualquer tempo, de qualquer sequência.	Obrigatório
661	permitir a realização de cálculo utilizando-se das informações do espelho do cadastro mobiliário de cálculos anteriores.	Obrigatório
662	disponibilizar que seja efetuada a configuração do valor mínimo da parcela, das fórmulas de cálculo tributárias e de cálculo de adicionais.	Obrigatório
663	manter o histórico dos valores calculados de cada exercício.	Obrigatório
664	deverá estar adequado à Lei Complementar 116.	Obrigatório
665	disponibilizar aos contadores e contribuintes o fornecimento de informações do ISSQN;	Obrigatório
666	permitir o registro e controle diferenciado para as microempresas, empresas de pequeno porte, optante pelo simples nacional e Empreendedor Individual, conforme lei.	Obrigatório
667	manter programas para gestão do cadastro econômico fiscal, cálculo e lançamento do ISSQN e das chamadas Taxas de Licença.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



668	mitir o cálculo e lançamento do ISSQN Fixo Anual, ISSQN Estimativa Fiscal, Taxa de Licença Anual, Ambulante, e de utilização de logradouros públicos.	Obrigatório
669	mitir a inclusão das datas de vencimentos, em parcela única ou em várias parcelas com as opções: sem descontos, com descontos e com acréscimos, para atender os regulamentos do poder executivo;	Obrigatório
670	reenciar as diversas atividades desempenhadas pelo contribuinte, possibilitando destacar a atividade principal e as secundárias.	Obrigatório
671	mitir a baixa, bloqueio e reativação de inscrições mobiliarias (econômica) de acordo com a necessidade do operador, com a opção de informar a motivação da baixa e do bloqueio;	Obrigatório
672	suir programa que possibilite ao usuário realizar as principais rotinas relacionadas ao ISS e Taxas em uma única tela, evitando a necessidade de acessar diversas rotinas para executar suas tarefas.	Obrigatório
673	suir rotina de controle e emissão do documento de autorização de impressão de documento fiscal – AIDF;	Obrigatório
674	bir ao operador acessar somente as opções do sistema para as quais ele foi autorizado;	Obrigatório
675	mitir a emissão de nota fiscal avulsa, com a opção de cálculo automático e informação no corpo da nota fiscal seus respectivos tributos e contribuições;	Obrigatório
676	mitir a visualização dos relatórios em tela, bem como a gravação opcional dos mesmos em arquivos, com saída em disco rígido ou removível e a seleção da impressora desejada;	Obrigatório
677	o permitir a exclusão das inscrições mobiliaria (econômica) que já tenham ocorridos lançamentos alterações e históricos de anteriores;	Obrigatório
678	suir rotina de lançamento do ISSQN fixo anual, fixo mensal para os profissionais autônomos, geração de guias de recolhimento de estimativa para os contribuintes estimados dispensados da declaração de documentos fiscais através do cadastramento de grupos de contribuintes ou de acordo com a atividade do contribuinte permitindo a parametrização da data de vencimento das parcelas, do número de parcelas e o do valor a ser lançado de acordo com o grupo ou atividade do contribuinte, possibilitando a geração individual para um contribuinte ou em lote para todos os contribuintes;	Obrigatório
679	mitir a leitura e importação dos arquivos disponibilizados pelo conselho gestor do simples nacional, conforme disponibilização por meio eletrônico do Banco do Brasil, contendo os valores pagos, estes registros devem ser inseridos no extrato financeiro dos contribuintes estabelecidos no município;	Obrigatório
680	mitir emissão de valores pagos por contribuintes optantes pelo simples nacional;	Obrigatório
681	suir demonstrativo de todas as Notas Fiscais Convencionais emitidas e declaradas no sistema com consulta pela inscrição mobiliaria ou razão social;	Obrigatório
682	mitir a inclusão do cadastro de contadores com CRC;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



683	verá possuir demonstrativos das guias emitidas por contribuinte, podendo escolher a situação das mesmas no momento da filtragem;	Obrigatório
684	suir rotina de emissão de relatórios gráficos de previsão e arrecadação;	Obrigatório
685	suir relatório de Notas Fiscais Avulsas emitidas por contribuinte;	Obrigatório
686	suir relatório de maiores pagadores de ISSQN do Município;	Obrigatório
687	suir relatório de maiores devedores de ISSQN do Município;	Obrigatório
688	suir relatório de cadastro de contribuintes por atividade (CNAE);	Obrigatório
689	suir relatório de arrecadação por receita;	Obrigatório
690	suir relatório de contribuintes não pagantes de ISSQN;	Obrigatório
691	suir relatório de arrecadação por data e inscrição;	Obrigatório
692	suir relatório das inscrições mobiliárias (econômicas) por inscrição, logradouros, natureza, ramo de atividade, valor estimado contador entre outros;	Obrigatório
693	rar documento de arrecadação do ISSQN de serviços prestados pelo contribuinte com código de barras, por competência e com a devida atualização monetária, caso haja pagamento em atraso.	Obrigatório
694	mitir o cadastramento de gráficas a serem utilizadas na autorização para impressão de documentos fiscais.	Obrigatório
695	mitir a emissão de carta para cobrança de dívida ativa;	Obrigatório
696	mitir a emissão de alvará de licença para localização e funcionamento com a opção de escolha de modelos de layout e ainda com a opção de criação de novos modelos;	Obrigatório
697	mitir a emissão de relação de contribuintes com alvará;	Obrigatório
698	mitir a emissão de baixa de inscrição cadastral;	Obrigatório
699	mitir o bloqueio e a baixa das inscrições, emitindo a certidão ou comprovante de baixa;	Obrigatório
700	Contribuições de Melhorias mitir a inclusão de usuários com Manutenção mensal após o final da garantia, constituindo uma solução integrada e controle de acessos com permissões individualizadas para cada login e definição usuário administrador;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



701	mitir a inclusão dos motivos de cancelamentos de lançamentos tributários;	Obrigatório
702	mitir que seja configurável a fórmula de cálculo de cada tarifa ou taxa a ser cobrada atendendo a legislação vigente do município;	Obrigatório
703	mitir a emissão de guias de recolhimento no padrão FEBRABAN, com automático cálculo de acréscimos quando em atraso.	Obrigatório
704	ibilitar o cálculo, lançamento e a emissão de guias de recolhimento, referentes a taxas diversas e tarifas cobráveis pela Entidade, em seus diversos pontos de atendimento.	Obrigatório
705	nter programa para que a Secretaria responsável configure os cálculos e defina os valores, de forma que as secretarias afins possam cobrá-los sempre que os serviços forem solicitados.	Obrigatório
706	suir tabelas parametrizáveis de valores, que permitam o cálculo automático de qualquer taxa controlada pelo sistema, previstos na legislação municipal, sem a necessidade de digitação manual do valor final.	Obrigatório
707	ssificar as taxas e tarifas se os débitos serão ou não incluídos em dívida ativa;	Obrigatório
708	mitir a emissão de relatórios calculados por receita e por período;	Obrigatório
709	mitir a emissão de relatórios de valores pagos por receita e por período;	Obrigatório
710	mitir a emissão de Alvará de licença eventual, com caixa de texto para inserir as atividades a serem licenciadas;	Obrigatório
711	mitir a opção de emissão de relatórios de contribuintes em débito no exercício;	Obrigatório
712	mitir a emissão de carta para cobrança de dívida ativa;	Obrigatório
713	ntribuições de Melhorias	Obrigatório
714	mitir a inclusão de usuários com Manutenção mensal após o final da garantia, constituindo uma solução integrada e controle de acessos com permissões individualizadas para cada login e definição usuário administrador;	Obrigatório
715	mitir a rotina de cadastro do tipo da obra a ser executada;	Obrigatório
716	mitir o cadastro de melhorias com a identificação da obra, previsão de início e término, localização, valor total, contra partida do município e quantidade de parcelas;	Obrigatório
717	mitir a inclusão do critério de rateio das obras definidas pelo município;	Obrigatório
718	mitir a inclusão dos itens do rateio, identificando bairros, logradouros e seções;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



719	sibilitar parametrização das rotinas de cálculo conforme a obra e de forma que atenda à legislação e ao edital de lançamento e publicação da mesma.	Obrigatório
720	mitir a utilização de descontos para pagamento à vista.	Obrigatório
721	mitir o cálculo em lote dos imóveis beneficiados e contribuintes da contribuição de melhorias;	Obrigatório
722	mitir a geração das guias individual ou em lote;	Obrigatório
723	mitir a emissão de relatório por obra contendo os respectivos valores de rateio e identificação dos contribuintes;	Obrigatório
724	ida Ativa nter recursos para administrar todos os tributos inscritos em Dívida Ativa também em função de sua origem (IPTU, ISSQN, Taxas, Contribuição de Melhoria), no que se refere à inscrição e cobrança, administrativa ou judicial.	Obrigatório
725	sibilitar a inscrição em dívida ativa dos tributos e outras receitas vencidas e não pagas, registradas na conta corrente fiscal, de acordo com a legislação.	Obrigatório
726	mitir o cadastro dos motivos de cancelamentos de lançamentos de dívida ativa;	Obrigatório
727	mitir o controle e emissão dos livros de registro de dívida ativa (termos de abertura e encerramento e fundamentação legal) controlando, no registro das inscrições, o número e a folha em que a mesma se encontra no livro de registros.	Obrigatório
728	sibilitar a criação e administração de diversos programas de recuperação de Dívida Ativa, com controle de descontos diferenciados, com configuração de valores mínimos de parcela e com a opção de valor de entrada para parcelamentos;	Obrigatório
729	mitir a geração de parcelamento de débitos para cobrança, permitindo em um mesmo processo parcelar os diversos débitos do contribuinte em um único parcelamento, sem a necessidade de procedimentos prévios de junção de débitos, obedecendo ao configurado pelos programas de recuperação de dívidas no tangente a descontos e demais configurações requeridas.	Obrigatório
730	suir meios para identificação de maneira automática dos parcelamentos em atraso, podendo selecionar o número de parcelas atrasadas que se deseja filtrar, para que seja procedido o cancelamento do parcelamento de acordo com o que prevê a legislação municipal.	Obrigatório
731	mitir a qualquer tempo a inscrição de débitos em dívida ativa de forma manual, especificando a origem e meios de apuração do debito;	Obrigatório
732	sibilitar efetuar a prévia do parcelamento, sem a gravação de dados no sistema.	Obrigatório
733	sibilitar a emissão e o controle de notificações de diversos tipos e modelos, de petições para cobrança judicial, de certidões em texto e layout definido pelo usuário.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



734	sibilitar rotinas de cancelamento de Dívida Ativa, com estorno e registro de motivo; cancelamento do parcelamento, mesmo quando com parcelas pagas, descontando-se o valor proporcionalmente nas inscrições, prescrição, suspensão de cobrança.	Obrigatório
735	sibilitar informar os coobrigados da Dívida Ativa, com possibilidade de listar os mesmos nas notificações, CDAs, carnês e qualquer texto em que seja necessário.	Obrigatório
736	ntrolar as dívidas ativas, gerando informações sobre e no ato da inscrição (livro, folha, data e número da inscrição), com cálculos de atualizações e acréscimos legais.	Obrigatório
737	alizar controle de processos de cobrança judicial, inclusive com relação a suas fases: petição inicial, como suspensão, baixa, cancelamento;	Obrigatório
738	suir rotinas de inscrição em dívida ativa dos tributos e outras receitas vencidas e não pagas, registradas na conta corrente fiscal, de acordo com a legislação.	Obrigatório
739	alizar emissão das movimentações efetuadas na Dívida Ativa, como cancelamentos e pagamentos.	Obrigatório
740	mitir a emissão de notificação de débitos de Dívida Ativa, agrupando todas as inscrições de Dívida Ativa do contribuinte, com layout totalmente configurável com o valor total da notificação, e guia/carnê com código de barras para quitação, essa rotina deverá ser executada e com emissão em massa;	Obrigatório
741	ntrolar processo de baixa e controle de arrecadação em módulo específico, de forma que a baixa possa ser automatizada, para todos os tributos, tarifas, contribuição de melhoria e dívida ativa, em setor específico.	Obrigatório
742	mitir emissão de relatório de maiores devedores;	Obrigatório
743	mitir a emissão de relatório de contribuintes inscritos, com sub seleção de tipo de lançamento, período, situação do débito e tipo de inscrição;	Obrigatório
744	mitir a emissão de relação de parcelamentos com filtros à escolha: quantidades de dias de atraso no pagamento;	Obrigatório
745	mitir emissão de relatório de parcelamentos com pagamentos em dia;	Obrigatório
746	mitir a emissão relatório de parcelamentos cancelados e respectivos motivos de cancelamentos;	Obrigatório
747	mitir a cobrança por protestos junto aos cartórios;	Obrigatório
748	mitir gerar arquivos /remessas contendo os títulos para protestos em formato específico dos cartórios, sendo essa exportação e importação de forma automática;	Obrigatório
749	mitir a importação dos arquivos de retorno gerados e enviados pelos cartórios em formato específico;	Obrigatório
750	mitir consultar os históricos dos arquivos /remessas enviadas, recebidas referente aos protestos realizados por período e por tipo de situação, enviado, recebido, cancelado;	Obrigatório



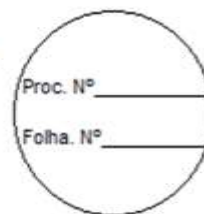
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



751	mitir a gestão dos protestos por tipos de cadastros, mobiliário, imobiliário, taxas e tarifas, por certidão, por valor, por período, etc.	Obrigatório
752	mitir a emissão de autos de infração, com opções de suspensão emissão de guias, inscrição em dívida ativa.	Obrigatório
753	mitir o parcelamento de autos inscritos em dívida ativa;	Obrigatório
754	mitir geração de processo por CDA;	Obrigatório
755	mitir a geração de autos de infração, permitindo os lançamentos de diversos tributos no mesmo auto.	Obrigatório
756	suir a opção da geração do auto de infração contendo o código de barras para quitação e encerramento do processo.	Obrigatório
757	calização sibilitar o cadastro de fiscais através do vínculo funcional estabelecido pela matrícula registrada no sistema de recursos humanos e registrar a data de início e a data de término da atuação do profissional na função fiscalizadora.	Obrigatório
758	sibilitar a habilitação de funções específicas para acesso ao módulo, de acordo com as atribuições do usuário.	Obrigatório
759	mitir incluir o fiscal como assinante dos documentos.	Obrigatório
760	mitir ao usuário cadastrar e incluir diferentes tipos de texto padrão na ação fiscal, incluindo: ermo de Início da Ação Fiscal (TIAF) ermo de Encerramento da Ação Fiscal (TEAF) uto de Infração undamentação legal do processo	Obrigatório
761	sibilitar o cadastro e a inclusão dos tipos de ocorrência que serão utilizados durante o processo fiscal.	Obrigatório
762	mitir o controle processual da ação fiscal através de numeração sequencial sugerida pelo sistema e ano.	Obrigatório
763	gistrar a ação fiscal por meio do cadastro de contribuinte (CUC), inscrição imobiliária ou inscrição mobiliária/econômica.	Obrigatório
764	mitir a inserção e qualificação do quadro societário quando necessário.	Obrigatório
765	sibilitar a definição de prazos para o início e término da fiscalização.	Obrigatório
766	mitir a inclusão de observações na abertura da ação fiscal.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



767	mitir informar o período a ser fiscalizado no Termo de Início da Ação Fiscal (TIAF).	Obrigatório
768	suir um campo no TIAF para listar os documentos obrigatórios presentes na ação fiscal.	Obrigatório
769	mitir e registrar em histórico a inclusão de ocorrências na ação fiscal em qualquer fase do processo.	Obrigatório
770	sibilitar a inclusão da natureza da receita, data do débito, valor, correção, multa, juros e valor total por receita apurados na fiscalização.	Obrigatório
771	mitir a impressão e o salvamento dos seguintes documentos nos formatos PDF, QRP, TXT, WME, RTF e XLS: Auto de Infração Termo de Abertura de Ação Fiscal Termo de Início da Ação Fiscal Ocorrências do processo de Ação Fiscal Puração do processo de Ação Fiscal e Notificação Fiscal Termo de Encerramento da Ação Fiscal	Obrigatório
772	mitir a emissão da guia para recolhimento do auto de infração sempre que necessário e incluir observações na guia a critério do fiscal.	Obrigatório
773	sibilitar o cancelamento da guia do auto de infração.	Obrigatório
774	mitir inscrever em dívida ativa a receita que não foi recolhida durante a ação fiscal.	Obrigatório
775	mitir ao agente incluir o parecer de encerramento no Termo de Encerramento da Ação Fiscal (TEAF).	Obrigatório
776	mitir informar a data e o motivo do encerramento do processo fiscal.	Obrigatório
777	mitir a inclusão de um aviso de recebimento, registrado em histórico, para comprovar o recebimento do TIAF, TEAF ou Auto de Infração pelo contribuinte. O aviso deve identificar o contribuinte pelo nome e documento de identidade, registrar a data e a hora de entrega do documento, e indicar se o documento foi entregue, recusado ou não entregue. Além disso, deve incluir a data limite para manifestação e permitir a inclusão de observações necessárias.	Obrigatório
778	sibilitar a reabertura de processos que foram encerrados.	Obrigatório
779	mitir a emissão de relatórios de processos com os status “aberto”, “arquivado”, “cancelado”, “pago”, “em dívida ativa” e “todos”, e possibilitar a aplicação de filtros por contribuintes e datas.	Obrigatório
780	ntrole de Arrecadação sibilitar que a Prefeitura possa gerar, emitir, controlar e gerenciar todos os tributos administrados pelo Município.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



781	mitir que sejam configurados todos os tributos conforme a legislação, quanto à sua fórmula de cálculo, atualizações monetárias, moedas, etc.	Obrigatório
782	suir rotina que permite a impressão de guias com o QR code de arrecadação integrada ao pix via API /webservice de forma a enviar pagamentos e recebimentos instantâneos sem a necessidade de realizar transferências de arquivos de forma manual.	Obrigatório
783	ponibilizar para escolha vários modelos de guias/carnês incluindo ficha de compensação, carnês de pagamentos;	Obrigatório
784	mitir o cadastramento e manutenção de: Logradouros, Bairros, Bancos, Tributos, Planta de valores, Atividades, Moedas e Mensagens de carnês.	Obrigatório
785	mitir a inclusão do índice de correção adotado pelo município;	Obrigatório
786	mitir a inclusão da unidade fiscal municipal – UFM;	Obrigatório
787	mitir a inclusão de indexadores: juros, multa e correção monetária de forma individualizada;	Obrigatório
788	mitir a cobrança automática de juros, multa e correção monetária na virada do mês para as guias vencidas;	Obrigatório
789	mitir a cobrança da taxa de expediente para emissão de segunda via de tributos municipais;	Obrigatório
790	sibilitar efetuar as baixas de pagamento dos débitos de qualquer origem tributária, automaticamente e de forma centralizada, através dos movimentos de arrecadação fornecidos pelos Bancos, realizando diferenciação entre data de pagamento e data de baixa, e data do crédito;	Obrigatório
791	tuar registro e controle das diferenças de pagamento de forma automática e centralizada, com possibilidade de lançamento complementar da diferença (quando recolhimento a menor);	Obrigatório
792	alizar controle das baixas de pagamento por lote e impossibilitar qualquer alteração no lote de pagamento, a partir do momento que a contabilidade tiver realizado os devidos lançamentos de receita.	Obrigatório
793	pedir que o setor tributário possa estornar ou modificar qualquer pagamento de tributo, a partir do momento que foram feitos os devidos lançamentos de receitas no setor contábil.	Obrigatório
794	sibilitar o cálculo de juros, multas e atualização monetária baseados em configurações, conforme definido na legislação em vigor.	Obrigatório
795	sibilitar a correção de valores utilizando diversos indexadores como juros Selic, INPC, IPCA e outros previstos na legislação do município.	Obrigatório
796	mitir que sejam gerados arquivos para a impressão dos carnês por terceiros.	Obrigatório
797	sibilitar o cadastro de dias não úteis para fins de cálculo de atualização monetária.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



798	mitir a emissão da certidão positiva, negativa e positiva, com efeito, negativo automaticamente, para diversas finalidades (configuráveis) para inscrições imobiliárias, econômicas ou contribuintes, verificando os débitos eventualmente existentes em todos os módulos, com a possibilidade de inserção do ano e número do protocolo de requerimento da mesma.	Obrigatório
799	suir função para editar o texto da certidão negativa, positiva e positiva com efeito negativa dos tributos municipais;	Obrigatório
800	suir rotina para inclusão da finalidade da certidão negativa, positiva e positiva com efeito negativa dos tributos municipais;	Obrigatório
801	mitir a emissão de extrato de débitos do contribuinte, de forma geral ou individual, por módulo, possibilitando além da seleção por contribuinte e modulo, a sub seleção pela situação do débito, emitindo os valores atualizados;	Obrigatório
802	mitir gerar relatório da receita classificada de acordo com o plano de contas da receita, de forma que se integre ao sistema de contabilidade pública.	Obrigatório
803	reenciar todo conjunto de fórmulas relativas ao cálculo dos tributos controlados pelo sistema, de forma parametrizada.	Obrigatório
804	mitir o cadastro e relacionamento do plano de contas contábil de todos os tributos, e modelos de guias /carnês, em uma única tela de forma a facilitar a inclusão dos registros;	Obrigatório
805	suir total integração com o sistema contábil e sistema de tesouraria;	Obrigatório
806	mitir o lançamento da arrecadação tributária de forma automática no sistema de tesouraria e conforme o plano de contas contábil;	Obrigatório
807	mitir controlar o reconhecimento das receitas por competências gerando os lançamentos contábeis de crédito a receber, independente da arrecadação;	Obrigatório
808	mitir a integração e o controle da dívida ativa conforme classificação do plano de contas e normas do NBCASP;	Obrigatório
809	mitir a emissão de relatório com os registros de créditos a receber de diversos tributos, inclusive da dívida ativa;	Obrigatório
810	suir relatórios de controle de emissão de certidões negativas, positivas e positivas com efeito negativas de débitos.	Obrigatório
811	mitir a impressão de guias de recolhimento de qualquer tributo, IPTU, ISSQN, taxas de serviços e Licenças diversas, parcelamentos de dívida ativa vencidas ou não na internet;	Obrigatório
812	suir a configuração de quais módulos e tributos podem ser emitidos pelo portal de atendimento ao cidadão, onde o próprio usuário do sistema irá configura-lo.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



813	suir rotina que permite a impressão e visualização em tela de todos os vínculos existentes no cadastro do CPF/CNPJ, sendo cadastro, imobiliário, mobiliário, taxas de serviços e licenças diversas, apontando em quais empresas seja sócio e ainda corresponsáveis de cadastros imobiliários;	Obrigatório
814	mitir a compensação de créditos tributários inclusive a quitação total do débito.	Obrigatório
LICITAÇÕES, COMPRAS, CONTRATOS, OBRAS E EDITAIS		
815	gistrar os processos licitatórios, identificando número do processo, objeto, requisições de compra, modalidade de licitação e datas do processo.	Obrigatório
816	gistrar a Interposição de Recurso, Anulação e Revogação do Processo, transferindo ou não para o próximo colocado.	Obrigatório
817	suir rotina que possibilite que a proposta comercial seja preenchida pelo próprio fornecedor, em suas dependências e, posteriormente, enviada em meio digital para importação no sistema, sem necessidade de redigitação.	Obrigatório
818	mitir cadastrar a planilha de orçamento para processos cujo objeto tem classificação obras e serviços de engenharia.	Obrigatório
819	mitir importar a planilha do arquivo excel determinando o parâmetro de casas decimais e a sua representação numérica como truncada ou arredondada para não gerar diferença entre o arquivo físico e o sistema.	Obrigatório
820	mitir exportar dados do processo licitatório para as plataformas digitais integradas ao sistema.	Obrigatório
821	mitir importar o resultado do processo licitatório apurado nas plataformas para o sistema, para que não haja necessidade de digitação manual.	Obrigatório
822	sibilitar o acompanhamento dos processos li citatórios, envolvendo todas as etapas desde a preparação até a execução.	Obrigatório
823	egrar com a Execução Orçamentária para gerar a sugestão de bloqueio dos valores previstos.	Obrigatório
824	mitir controlar registro de preços, suas quantidades e fornecedores, quando for necessário.	Obrigatório
825	suir rotina para classificação das propostas do pregão presencial conforme critérios de classificação determinados pela legislação (Lei 10.520/2002).	Obrigatório
826	mitir diferenciar no cadastro de fornecedor se o mesmo é microempresa, microempreendedor individual, empresa de pequeno porte e empresa de médio porte de acordo com os critérios da Lei Complementar 123/2006.	Obrigatório
827	mitir efetuar lances por item e lote para a modalidade pregão presencial, com opção de desistência do lance.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



828	mitir gerar um processo administrativo ou de compra a partir da coleta de preços, tendo como base para o valor máximo do item do processo, o preço médio ou menor preço cotado para o item na coleta de preços.	Obrigatório
829	gerir o número da licitação sequencial, ou por modalidade e permitindo numeração manual.	Obrigatório
830	possibilitar a visualização dos lances na tela.	Obrigatório
831	mitir o cadastramento de comissões: permanente, especial, pregoeiros e leiloeiros, informando as portarias ou decretos que as designaram, com suas respectivas datas de designação e expiração, permitindo informar também os seus membros e funções designadas.	Obrigatório
832	tela de cadastro da licitação, ter possibilidade de acompanhamento do processo e configuração de visualização dos dados cadastrados.	Obrigatório
833	grupar várias requisições de compras dos diversos setores para atendimento em um único processo.	Obrigatório
834	rar entrada do material no almoxarifado no momento e posteriormente a liquidação da ordem de compra.	Obrigatório
835	ntrolar o recebimento parcial da ordem de compra, visualizando o saldo pendente a ser entregue.	Obrigatório
836	mitir alterar a data de emissão das autorizações de fornecimento.	Obrigatório
837	ntrolar as solicitações de compra por centro de custo, não permitindo que outros usuários acessem ou cadastrem solicitações não pertencentes ao seu centro de custo.	Obrigatório
838	possibilitar o controle das solicitações de compra pendentes e liberadas	Obrigatório
839	opiciar a apropriação/classificação dos itens por centro de custo e por dotação	Obrigatório
840	gistrar e controlar os contratos, seus aditivos e reajustes, bem como gerar ordem de compra do mesmo.	Obrigatório
841	suir rotina para que o usuário possa visualizar a relação de contratos com vencimentos, 30, 60, 90, 120 dias, conforme parametrização.	Obrigatório
842	mitir a emissão de relatório que informe os contratos vencidos e por vencer, no mínimo, pelos próximos 30,60,90 e 120 dias.	Obrigatório
843	gistrar a rescisão do contrato ou aditivo, informando: motivo, data do termo e da publicação, fundamento legal e imprensa oficial, e se for o caso passar o saldo para o segundo colocado.	Obrigatório
844	gerenciamento do contrato, possibilitar a consulta e impressão de relatórios.	Obrigatório
845	mitir a emissão da autorização de compra ou serviços.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



846	mitir controlar toda compra efetuada, proveniente ou não das licitações, acompanhando o processo desde a solicitação até a entrega do bem ao seu destino	Obrigatório
847	ntrolar as quantidades entregues, parcialmente pelo fornecedor, possibilitando a emissão de relatório de forma resumida e detalhada, contendo as quantidades, os valores e o saldo pendente.	Obrigatório
848	mitir a emissão da autorização de compra ou serviços, ordinária ou global.	Obrigatório
849	sibilitar o parcelamento de uma ordem de compra Global.	Obrigatório
850	mitir o estorno da ordem de compra tendo como base o empenho do material.	Obrigatório
851	mitir o Cadastramento das comissões julgadoras: especial, permanente, servidores, agentes de contratações e leiloeiros, informando o ato e data de designação e seu término.	Obrigatório
852	mitir o cadastramento e o controle da data de validade das certidões negativas e outros documentos dos fornecedores.	Obrigatório
853	sibilitar o cadastro do responsável legal do fornecedor.	Obrigatório
854	mitir registro de fornecedores, com emissão do Certificado de Registro Cadastral, controlando a sequência do certificado, visualizando todos os dados cadastrais, o ramo de atividade e a documentação apresentada.	Obrigatório
855	ar modelos de editais e de contratos e manter armazenados no banco de dados, trazendo automaticamente as informações do processo ou contrato	Obrigatório
856	ar modelo de qualquer documento relativo a informações do edital, conforme Textos criados pela Entidade.	Obrigatório
857	mitir gerar a relação mensal de todas as compras feitas, para envio ao TCU, exigida no inciso VI, do Art. 1º da Lei 9755/98	Obrigatório
858	mitir gerar relatório de consumo utilizando como filtro as unidades orçamentárias da administração. Podendo ainda filtrar por tipo de processo, período, produto licitado ou geral de acordo com a necessidade do usuário.	Obrigatório
859	cadastramento do material ou serviço, o código deve ser atribuído automaticamente, em série crescente e consecutiva, mantendo a organização de grupo.	Obrigatório
860	suir, no cadastro de materiais, identificação de materiais perecíveis, estocáveis, de consumo ou permanentes, contendo um campo para a descrição sucinta e detalhada, possibilitando organizar os materiais informando a que grupo e classe o material pertence.	Obrigatório
861	mitir o controle das despesas realizadas e a realizar, de mesma natureza, com dispensa de licitação para que não ultrapasse os limites legais.	Obrigatório
862	sibilitar o cadastramento das Comissões de Pregoeiro.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



863	mitir consulta aos preços de materiais ou por fornecedores, mostrando os últimos valores praticados anteriormente;	Obrigatório
864	nsultar as requisições ou autorizações pendentes;	Obrigatório
865	sibilitar a consulta do processo mostrando lances, requisições, vencedores, quadro de resultados, itens do processo, participantes, dotações utilizadas, ordens de compras emitidas e dados sobre a homologação.	Obrigatório
866	mitir pesquisar preço para estimativa de valores pra novas compras.	Obrigatório
867	nsultar as requisições de compra, informando em que fase do processo ela se encontra.	Obrigatório
868	itir relatório de licitações informando todos os dados do processo, desde a abertura até a conclusão.	Obrigatório
869	itir todos os relatórios necessários e exigidos por Lei.	Obrigatório
870	issão de relatório gerencial do fornecedor, mostrando toda a movimentação no exercício, consolidado e por processo.	Obrigatório
871	itir relatórios para controle dos contratos, autorizações de fornecimento e termos aditivos de Contratos.	Obrigatório
872	itir a Ata do Pregão Presencial e o histórico com os lances.	Obrigatório
873	suir listagens de grupo, classes, itens de classificação de materiais: permanentes, de consumo, perecíveis, estocáveis, e tipos de serviços.	Obrigatório
874	mitir a integração com sistema de contabilidade, no que se refere ao bloqueio do valor da despesa previsto no processo licitatório.	Obrigatório
875	sibilitar a geração de arquivos para os Tribunais de Contas de acordo com o layout vigente.	Obrigatório
876	mitir a parametrização do código para cadastro de materiais, de forma sequencial ou por máscara com grupo, classe e item.	Obrigatório
877	mitir que um item em uma compra seja desdobrado em várias dotações sem que seja necessário a criação de um novo item, de modo que o número do item na compra corresponda ao mesmo item do edital.	Obrigatório
878	mitir consulta de ordem de fornecimento por empresa.	Obrigatório
879	mitir consulta de um item específico nos processos licitatórios.	Obrigatório
880	sibilitar a geração de relatório de vencedores de itens por empresa.	Obrigatório
881	mitir o lançamento de outras modalidades de aquisição nas quais não há participantes, tais como dispensa de	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	licitação e inexigibilidade.	
882	mitir realizar termo aditivo para registro de preços que não geram contratos.	Obrigatório
883	mitir lançamento de processos utilizando o critério de maior desconto.	Obrigatório
884	mitir relatório de licitações informando todos os dados do processo, desde a abertura até a conclusão.	Obrigatório
885	mitir o cadastramento de Atas oriundas de Processos de Registro de Preços, com a devida inclusão dos itens do fornecedor, emissão de relatórios de saldos, extratos de reequilíbrios, dentre outros relatórios;	Obrigatório
886	mitir a geração de contratos advindos do saldo remanescentes das Atas de Registro de Preços;	Obrigatório
887	ibilitar importação de planilha de obras contendo os dados da proposta já realinhada pelo fornecedor para processos de natureza obras e serviços de engenharia.	Obrigatório
888	mitir parametrizar o tipo de importação da planilha e sua precisão numérica indicando quantas casas decimais a planilha deve ser importada para que não haja diferença entre o sistema e o arquivo em excel.	Obrigatório
889	mitir indicar no processo licitatório se há ou não a inversão de fases.	Obrigatório
890	nder o módulo EDITAL E LICITAÇÕES tendo no mínimo as seguintes funcionalidades:	Obrigatório
891	mitir cadastrar a localização da obra com seu respectivo endereço e coordenadas geográficas seguindo os moldes do Google maps utilizando a mascara 99,999999 para latitude e longitude;	Obrigatório
892	mitir cadastrar do link de publicação dos editais;	Obrigatório
893	mitir a inclusão dos anexos obrigatórios do Edital para processos cujo a natureza de objeto seja obras e serviços de engenharia (Edital, Minuta do Contrato, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico Financeiro, Composição do BDI)	Obrigatório
894	mitir a inclusão dos anexos obrigatórios do edital para demais tipos de natureza do objeto seguindo a orientação da IN 01/2024.	Obrigatório
895	mitir o registro das unidades de medida dos produtos seguindo a tabela publicada pelo TCE	Obrigatório
896	ração do arquivo referente ao módulo para envio nos moldes exigidos pelo TCE;	Obrigatório
897	nder o módulo OBRAS para geração do SISOP – Sistema de Informações de Serviços e Obras Públicas de Minas Gerais, do Tribunal de Contas do Estado, tendo no mínimo as seguintes funcionalidades:	
898	mitir cadastrar as informações referentes à execução dos contratos e vinculação à obra cadastrada no processo licitação;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



899	mitir cadastrar os responsáveis pela execução, fiscalização e acompanhamento das obras;	Desejável
900	mitir o registro do acompanhamento, movimentação e execução das obras;	Desejável
901	mitir o cadastro das medições das obras;	Desejável
902	mitir a anexação da documentação comprobatória exigida pelo TCE;	Desejável
903	ração do arquivo referente ao módulo para envio nos moldes exigidos pelo TCE;	Obrigatório
904	mitir ao usuário fazer uma ou mais solicitação de fornecimento de processos já homologados, facilitando assim a geração da NAF;	Desejável
905	mitir gerar a solicitação de fornecimento de processos licitatórios;	Desejável
906	mitir gerar a solicitação de fornecimento de compras diretas.	Desejável
907	mitir que o usuário faça a solicitação dos processos de Maior desconto e Menor Taxa;	Desejável
908	mitir que o usuário faça a solicitação dos processos por adesão a ata de registro de preços.	Desejável
909	mitir a consulta das solicitações com filtro por status, período, solicitante, unidade orçamentária;	Desejável
910	momento da geração permite o usuário fazer a consulta do solicitante, do processo e automaticamente escolher o fornecedor homologado do processo bem como seus itens;	Desejável
911	mite colocar a dotação orçamentária;	Desejável
912	mite aprovação da solicitação de fornecimento podendo definir o status: deferida, cancelada, indeferida;	Desejável
913	mite a impressão da solicitação de fornecimento com todos os dados para melhor conferência.	Desejável
914	mitir a exclusão da solicitação de fornecimento;	Desejável
915	ós o deferimento da dotação o sistema deverá permitir que o usuário na geração da NAF Global visualize a solicitação com todos os dados para a geração evitando assim o retrabalho;	Desejável
916	inir rotinas de permissão para que cada pessoal na administração possa fazer uma solicitação, incluir a dotação orçamentária e permitir a aprovação da solicitação;	Desejável
917	mitir a importação de planilha orçamentária discriminatória de itens, valores, quantidades e percentuais para o Sistema nas fases de Cotação e/ou Processo Licitatório, com opção de determinar a forma de cálculo da planilha otimizando o resultado para o usuário no Sistema.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



MÓDULO SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO		
918	mitir ao usuário fazer uma ou mais solicitação de fornecimento de processos já homologados, facilitando assim a geração da NAF;	Desejável
919	mitir gerar a solicitação de fornecimento de processos licitatórios;	Desejável
920	mitir gerar a solicitação de fornecimento de compras diretas.	Desejável
921	mitir que o usuário faça a solicitação dos processos de Maior desconto e Menor Taxa;	Desejável
922	mitir a consulta das solicitações com filtro por status, período, solicitante, unidade orçamentária;	Desejável
923	momento da geração permite o usuário fazer a consulta do solicitante, do processo e automaticamente escolher o fornecedor homologado do processo bem como seus itens;	Desejável
924	mitir colocar a dotação orçamentária;	Desejável
925	mitir aprovação da solicitação de fornecimento podendo definir o status: deferida, cancelada, indeferida;	Desejável
926	mitir a impressão da solicitação de fornecimento com todos os dados para melhor conferência.	Desejável
927	mitir a exclusão da solicitação de fornecimento;	Desejável
928	Após o deferimento da dotação o sistema deverá permitir que o usuário na geração da NAF Global visualize a solicitação com todos os dados para a geração evitando assim o retrabalho;	Desejável
929	criar rotinas de permissão para que cada pessoal na administração possa fazer uma solicitação, incluir a dotação orçamentária e permitir a aprovação da solicitação;	Desejável
PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS – PNCP e PCA		



930	funcionalidades do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) devem abranger todas as fases do processo de contratação, conforme as exigências da Lei nº 14.133/2021. O sistema deve disponibilizar minimamente as seguintes funcionalidades. suir Módulo Plano de Contratação – PCA: O Plano de Contratação é a base do planejamento das aquisições e contratações a serem realizadas pelos órgãos e entidades públicas, sendo um requisito obrigatório da Lei nº 14.133/2021. ende integralmente à Lei 14.133/2021, art. 12, e ao layout mais recente do PNCP) nportação inteligente de histórico de contratações ermitir a importação massiva de materiais e serviços com base em contratos firmados em períodos inicial e final parametrizáveis (contados retroativamente em relação à data corrente). isponibilizar filtros por órgão, unidade requisitante, grupo de materiais/serviços, modalidade de licitação e situação contratual, de modo a recuperar somente itens relevantes ao novo PCA. estrutura de cadastro por unidade ou órgão requisitante ermitir o cadastro simultâneo e independente de múltiplos PCAs, segregando-os por unidade requisitante ou órgão requisitante. ara cada unidade, apresentar visão consolidada e visão detalhada, mantendo rastreabilidade entre itens importados, novos itens e ajustes posteriores. estão dinâmica do PCA já publicado edimensionamento total ou parcial: ajustar quantitativos, valores ou prazos de itens já publicados, preservando histórico de versões. xclusão controlada: cancelar (com motivo obrigatório) PCAs ou itens específicos, registrando data, usuário e justificativa, com sincronização automática ao PNCP. uditoria completa: trilha de auditoria imutável (who, what, when, why) para todas as ações de inclusão, alteração, redimensionamento e exclusão. anutenção de itens de materiais/serviços ve ser possível incluir, alterar ou excluir itens contendo, no mínimo, os seguintes campos: mpo scrição ódigo do item ntificador interno ou no catálogo scrição to completo e padronizado do material/serviço idade de medida nforme catálogo oficial (ex.: UN, KG, H) antidade antitativo estimado	Obrigatório
-----	--	-------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

or unitário or de referência or total antidade × Valor unitário tegoria / Classificação rutura Nível 1 → Nível N (Material, Serviço, etc.) ldigo no catálogo ldigo CATMAT/CATSER ou equivalente upo de produto rupador temático (ex.: TI, Obras, Serviços Gerais) idade requisitante la/Nome da unidade responsável or orçamentário reservado or estimada ta estimada da contratação azo limite para iniciar o processo licitatório pacto ala qualitativa ou quantitativa definida pela organização obabilidade ala qualitativa ou quantitativa definida pela organização elatórios e indicadores elatório oficial do PCA (layout PNCP): contemplar unidade/órgão requisitante, classificação do item, status (novo, ajustado, excluído), grupo, data estimada da contratação e índice de risco (Impacto × Probabilidade), obedecendo à última versão do schema PNCP. xportação em PDF e no formato eletrônico exigido pelo PNCP (XML/JSON), pronto para upload ou integração via API. tegrações e conformidade ntegração online com o PNCP por API RESTful, permitindo publicação, atualização e cancelamento automáticos. alidação em tempo real das regras de negócio do PNCP, evitando rejeições. dequação à LGPD: perfis de acesso, anonimização de dados sensíveis e registro de consentimento quando aplicável.	
---	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

sabilidade e controles de acesso

terface responsiva, com pesquisa dinâmica e edição em linha (inline editing).

ontrol de permissões por perfil (administrador do órgão, gestor da unidade, consultor, auditor).

otificações automáticas (e-mail ou push) para eventos críticos: publicação, redimensionamento, exclusão e alterações em itens de alto risco.



931	suir Módulo de Publicação de Contratação: A funcionalidade de contratação no PNCP deverá abranger a inserção e gestão de contratos administrativos, desde a sua origem até a finalização. Deverão incluir as seguintes operações: permitir a inserção de Contratos, por meio de inclusão de contratos celebrados entre a Administração Pública e fornecedores, com detalhamento dos itens contratados. permitir anexar Contratação e possibilitar anexar documentos complementares aos contratos, como descrições técnicas, imagens e demais documentos relevantes. permitir tipos de Documentos de Contratação por meio de cadastro dos diferentes tipos de documentos gerados no processo de contratação, como contratos, termos de referência, relatórios, etc. permitir integração com ID por meio da integração do sistema para receber contratos e documentos com identificações enviados por outras empresas, facilitando a interoperabilidade entre sistemas.	Obrigatório
932	suir Módulo de Publicação de Ata de Registro de Preços: O sistema de Registro de Preços deverá permitir que a Administração contrate bens e serviços de forma mais ágil. O PNCP deve oferecer as seguintes funcionalidades para a gestão da Ata de Registro de Preços: permitir a inserção e gestão da Ata de Registro de Preços: Cadastro de atas, com detalhamento de todos os itens e serviços a serem adquiridos. permitir anexar Ata: Inclusão de anexos, como descrições de produtos e condições de fornecimento. permitir tipos de Documentos da ATA: Definição dos documentos obrigatórios para as atas, como termos de adjudicação e contratos resultantes. permitir registrar histórico da Ata: Registro das atualizações, modificações e eventos relacionados à Ata de Registro de Preços, garantindo o acompanhamento completo.	Obrigatório
933	suir Módulo de Publicação de Contratos: O sistema deve prever funcionalidade de contratos e deve permitir a gestão completa de contratos administrativos, desde sua criação até a extinção. As funcionalidades incluem: permitir a inserção de Contratos: Cadastro dos contratos firmados pela Administração, com detalhamento de todas as condições e itens contratados. permitir anexar Contrato: Possibilidade de anexar documentos ao contrato, como aditivos, ordens de serviço, relatórios de execução, entre outros. permitir incluir o histórico do Contrato: Registro detalhado de todos os eventos e alterações que ocorrem durante a vigência do contrato, como termos aditivos, ajustes de valor, entre outros.	Obrigatório
934	suir Módulo de Publicação de Termo de Contrato: Os Termos Aditivos e Apostilamentos são etapas posteriores à contratação inicial, e o PNCP deve prever as seguintes funcionalidades: permitir cadastrar Aditivos: Cadastro de termos aditivos, que alteram quantitativos, prazos, valores ou condições contratuais. permitir Apostilamentos: Registro de apostilamentos, que tratam de reajustes ou correções contratuais. permitir anexar Termo de Contrato: Inclusão de anexos e documentos adicionais aos termos aditivos e apostilamentos. permitir Histórico do Termo de Contrato: Registro de todas as alterações e eventos relacionados aos termos aditivos, garantindo o acompanhamento detalhado.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



935	suir Módulo de Publicação de Cadastro de Órgãos e Unidades: O PNCP deve garantir o cadastro automático de órgãos e unidades que utilizam o sistema, assegurando a uniformidade e integridade dos dados. permitir o Cadastro de Órgãos: Registrar entidades públicas que participam dos processos de contratação. permitir o Cadastro de Unidades: Incluir todas as unidades subordinadas aos órgãos públicos, assegurando a hierarquia correta e o acesso às funcionalidades pertinentes.	Obrigatório
936	suir Módulo de Publicação de Usuários: O sistema deve garantir o controle adequado dos usuários, permitindo diferentes níveis de acesso conforme o perfil e as responsabilidades. As funcionalidades incluem: permitir cadastro de Usuários: Incluir usuários que terão permissão para utilizar o sistema. permitir Login e Senha: Controlar acesso de forma segura, com autenticação por login e senha. permitir entidade e Permissões: Atribuir permissões conforme a entidade a que o usuário pertence e as funções que desempenha. permitir Período de Uso: Definir período durante o qual o usuário poderá acessar o sistema, facilitando o controle de acessos temporários.	Obrigatório
SOFTWARE PARA PESQUISA DE PREÇOS DIGITAL		
937	ponibilizar um banco de preço, desenvolvido em plataforma web;	Obrigatório
938	anco de preços deverá constar pesquisa de valores fechados em licitações no estado de Minas Gerais nos últimos 24 meses disponíveis no portal fiscalizando com o TCE MG que serão utilizados em novos processos de compra na formação de preço médio de mercado.	Obrigatório
939	anco deve possuir no mínimo 1 milhão de registros de preços, contendo preços de todos os estados do Brasil.	Obrigatório
940	anco deve possuir no mínimo preços de 300 municípios de Minas Gerais, separados por microrregião e mesorregião.	Obrigatório
941	módulo deve exigir do usuário uma autenticação de acesso com login e senha, podendo o usuário alterar sua senha depois de logado.	Obrigatório
942	tema não poderá ter restrição de quantidade de usuários.	Obrigatório
943	istema deve possuir campo de pesquisa de produtos pelo nome com filtros de período de pesquisa, mesorregião e microrregião do estado de Minas Gerais, fornecedor (razão social e CNPJ) e uma busca avançada onde o usuário possa buscar com os seguintes filtros:	Obrigatório
944	rnecedor (CNPJ e razão social); Município Para que o usuário possa avaliar qual registro se enquadra melhor na realidade da sua cotação o sistema deverá consistir que o item anterior forneça uma lista retornada da busca com as seguintes informações mínimas:	Obrigatório
945	me do produto/serviço;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



946	idade de medida;	Obrigatório
947	quantidade licitada;	Obrigatório
948	valor unitário;	Obrigatório
949	data de homologação;	Obrigatório
950	fornecedor e o órgão do registro.	Obrigatório
951	município e Mesorregião do estado de Minas Gerais	Obrigatório
952	adicionar que do relatório gerado no item anterior o usuário deve ter a opção de ordenar os registros por valor, quantidade, descrição e data de homologação.	Obrigatório
953	permitir que ao selecionar um registro para impressão o sistema emita um documento de cotação personalizado com a logomarca e nome do órgão que está realizando a cotação a conter no mínimo as seguintes informações:	Obrigatório
954	dados do processo onde o preço foi apurado (número, órgão que realizou, objeto, critério de julgamento, data de homologação);	Obrigatório
955	dados do produto/serviço (especificação, quantidade licitada, valor unitário);	Obrigatório
956	dados do fornecedor (razão social, CNPJ).	Obrigatório
957	dados da origem das informações e a data e hora da sua geração.	Obrigatório
958	o sistema deve oferecer ao usuário a opção de gerar uma lista de registros de preços selecionados por ele, podendo o usuário editar a lista e posteriormente imprimir-la com os dados gerados na busca acrescidos do número de processo do registro e CNPJ do fornecedor, a fim de facilitar a cotação com vários itens.	Obrigatório
959	adicionar que a lista impressa no item anterior contenha logomarca e nome do órgão/entidade que realizou a cotação.	Obrigatório
GESTÃO DE ALMOXARIFADO		
960	integrado com o módulo de compras e Licitações	Obrigatório
961	o módulo de almoxarifado deve ser integrado com o cadastro de produtos únicos de todos os módulos de Materiais e serviços evitando assim duplicidade.	Obrigatório
962	o módulo de almoxarifado deve ser integrado com o cadastro único de fornecedor de modo não permitir cadastrar um fornecedor cujo o documento de CNPJ já esteja cadastrado	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



963	mitir cadastrar um produto relacionando-o com sua unidade de medida (un., peça, lt., kg., etc.).	Obrigatório
964	suir tabela de unidade de medida conforme regra do Tribunal de contas do Estado de Minas gerais publicada no dia 09/08/2024	Obrigatório
965	suir Unidade de Medida alternativa para que possa dar entrada ou saída conforme cada situação ex produto entrou por unidade porém , está dando saída por caixa	Obrigatório
966	o permitir cadastrar um produto com a mesma descrição de um outro já cadastrado conforme regra de validação do sicom(TCEMG)	Obrigatório
967	mitir cadastrar no almoxarifado seus diversos depósitos.	Obrigatório
968	mitir cadastrar finalidades	Obrigatório
969	mitir vincular um requisitante a Unidade Orçamentária cadastrada no sistema de contabilidade.	Obrigatório
970	mitir administrar no software o nome do responsável por cada entrada ou saída de material.	Obrigatório
971	mitir identificar os depósitos que determinado setor tem acesso.	Obrigatório
972	sibilitar a visualização de toda a movimentação realizada em determinado material (entradas, saídas, transferências, inventários, etc.).	Obrigatório
973	mitir consultas ao cadastro de materiais por código, descrição, materiais em estoque e outros.	Obrigatório
974	suir consulta inteligente buscando por parte da descrição mesmo que ela esteja no meio da frase	Obrigatório
975	ntrolar o estoque mínimo, máximo e ideal dos materiais.	Obrigatório
976	ntrolar tempo para ressuprimento.	Obrigatório
977	sibilitar o cadastro de centro de custos com níveis definidos pela Entidade.	Obrigatório
978	mitir consultar a primeira data, a última e o total de aquisições de determinado fornecedor	Obrigatório
979	mitir consultar o preço da última entrada e preço médio de determinado material, para estimativa de custo.	Obrigatório
980	sibilitar definir os grupos de materiais (consumo, permanente, perecível, etc.).	Obrigatório
981	renciar os saldos físicos e financeiros do estoque, tornando possível seu controle exato.	Obrigatório
982	mitir que cada setor cadastre e visualize sua requisição de materiais.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



983	mitir que durante a requisição de materiais, o setor somente selecione os materiais em estoque nos Depósitos.	Obrigatório
984	mitir a anulação da requisição de materiais.	Obrigatório
985	sibilitar realizar requisição ao setor de Compras, de materiais a serem adquiridos.	Obrigatório
986	mitir, através da Requisição ao setor de Compras, verificar as quantidades que já entraram no Almoxarifado.	Obrigatório
987	sibilitar imprimir a guia de Requisição de Materiais.	Obrigatório
988	gistrar o recebimento de materiais (parcial ou total), com base nas Ordens de Compras, registradas no Sistema de Compras.	Obrigatório
989	mitir, durante o recebimento de materiais, informar a Ordem de Compra referente à entrada, evitando assim que informações como Fornecedor e Valor Unitário de cada produto tenha que ser informados.	Obrigatório
990	mitir guia de entrada de materiais, mostrando inclusive a localização de onde o produto deve ser armazenado;	Obrigatório
991	sibilitar, durante a entrada de materiais, além do registro da data de validade, data de fabricação e lote.	Obrigatório
992	sibilitar realizar o movimento rotativo, ou seja, entrada e saída ao mesmo tempo.	Obrigatório
993	mitir a consulta da saída de materiais por centro de custo.	Obrigatório
994	gistrar a saída (parcial ou total) de produtos a partir de uma Requisição de Materiais.	Obrigatório
995	mitir realizar a saída total de uma Requisição de Materiais, informando pelo menos o Depósito de onde os materiais devem ser retirados.	Obrigatório
996	alizar a saída com base na Data de Fabricação, Lote e Validade dos materiais (quando existir).	Obrigatório
997	ntrolar a saída de materiais pelo preço médio, conforme artigo 106, inciso III da lei 4.320/64.	Obrigatório
998	mitir guia de remessa de materiais, mostrando inclusive a localização de onde o produto deve ser retirado.	Obrigatório
999	mitir a realização de inventários em depósitos ou em determinados materiais.	Obrigatório
1000	mitir guia para realização de inventário, onde os valores possam ser atualizados em planilha para posterior inserção no sistema.	Obrigatório
1001	mitir balancete do estoque, mostrando os movimentos de entrada, saída e saldo atual, inclusive por período.	Obrigatório
1002	mitir relatório de entrada de materiais por fornecedores.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1003	possibilitar a emissão de relatórios de movimentação (entrada, saída, transferência) por produto, centro de custo, grupo de material, depósito, etc.	Obrigatório
1004	emitir relatório de movimentação dos materiais em um determinado período.	Obrigatório
1005	emitir relatório de inventário por grupo de material e geral, evidenciando as alterações no estoque.	Obrigatório
1006	emitir relatório contendo saldo anterior, entradas, saídas e saldo para o mês seguinte, mostrando valores individuais por grupo de material.	Obrigatório
1007	emitir relatório de saldo físico do estoque, por produto, depósito, e grupo de material.	Obrigatório
1008	emitir relatório de saldo financeiro do estoque.	Obrigatório
1009	garantir que os relatórios possam ser gravados em arquivo para posterior impressão ou consulta.	Obrigatório
1010	garantir após a entrada de materiais, integrada a ordem de compra do Sistema de Compras seja possível a liquidação na Contabilidade, referenciada pela finalização no Sistema de Almoxarifado, evitando retrabalhos e de forma integrada/automatizada de um Sistema para o outro, respeitando assim a fase do EM LIQUIDAÇÃO conforme regra do MCASP 6ª Edição item 2.3.5.2	Obrigatório
1011	realizar Fechamento mensal de modo evitar exclusão/ alteração ou inclusão em meses cujos movimentos já se encontram encerrados.	Obrigatório
1012	representar todas as funcionalidades na plataforma Microsoft Windows ®.	Obrigatório
1013	opções disponíveis em todas as telas do sistema, evitando memorização de códigos.	Obrigatório
1014	possibilitar o bloqueio do sistema por usuário.	Obrigatório
1015	atualização de relatórios antes da impressão.	Obrigatório
1016	integração com os módulos destinados a contabilidade, compras, licitações e contratos.	Obrigatório
1017	controle de usuários que possibilita a personalização do acesso a rotinas e informações do produto.	Obrigatório
1018	garantir atribuições de acesso a usuários através de senhas, permitindo a caracterização dos usuários.	Obrigatório
1019	garantir que o usuário abra até 6 subtelas dentro do módulo de Almoxarifado otimizando assim o fluxo do dia a dia	Obrigatório
1020	gerar Log de Operações por usuário com detalhamento do dado alterado, excluído, incluído, computador utilizado	Obrigatório
CONTROLE DE PATRIMÔNIO PÚBLICO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1021	istema deverá ser integrado com os demais módulos	Obrigatório
1022	mitir que o usuário vincule assinaturas a um determinado relatório sem a necessidade de entrar em contato com o suporte	Obrigatório
1023	suir cadastro específico de usuários onde o administrador do sistema possa dar permissões de utilização no módulo de Patrimônio	Obrigatório
1024	suir cadastro de tipo de imóveis	Obrigatório
1025	suir cadastro de Gasto adicional ou complementar de modo vincular a um determinado bem caso seja necessário	Obrigatório
1026	suir cadastro de fornecedores	Obrigatório
1027	mitir vincular um cadastro de pessoa física como responsável do Patrimônio	Obrigatório
1028	mitir alterar, incluir novos responsáveis por uma localização	Obrigatório
1029	mitir vincular um responsável pela localização informando data inicial e final de tal responsabilidade	Obrigatório
1030	mitir escolher como a depreciação deverá ocorrer mensal ou anual.	Obrigatório
1031	suir cadastro de apólice de seguros	Obrigatório
1032	mitir vincular uma apólice de seguros a um ou mais bens já incorporados	Obrigatório
1033	mitir lançamento de sinistro vinculado a uma apólice de seguros já cadastrada	Obrigatório
1034	dastrar os locais a serem utilizados na incorporação ou transferência do bem.	Obrigatório
1035	dastrar os nomes dos itens que serão utilizados na incorporação do bem;	Obrigatório
1036	mitir vincular denominações de bens a serem incorporados a uma determinada classe de bens (Móveis, imóveis etc.)	Obrigatório
1037	dastrar bens móveis, imóveis e intangíveis da instituição, informando o tipo de incorporação: aquisição (compra), doação, descoberta, nascimento ou outras incorporações.	Obrigatório
1038	suir, no cadastro de bens, as seguintes informações sobre aquisição do bem: fornecedor, número da nota fiscal, data da nota fiscal, data da aquisição, origem, classificação (dominiais, uso comum, especial), valor na aquisição, data do tombamento, data da alienação.	Obrigatório
1039	mitir que no cadastro do bem, o usuário possa colocar dados de observações com texto livre	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1040	mitir na incorporação do bem informar a vida útil, o valor residual e o valor do terreno (no caso de bens imóveis).	Obrigatório
1041	cadastro do bem, quanto aos campos de valor residual e vida útil, sugerir valores automáticos ao usuário, conforme parametrização pré-definida cadastro do bem, quanto aos campos de valor residual e vida útil, sugerir valores automáticos ao usuário, conforme parametrização pré-definida.	Obrigatório
1042	suir grupo ou classe de bens em padrão semelhante ao PCASP estendido (ex. Mobiliário, Veículos, etc.)	Obrigatório
1043	ualizar, no cadastro, a situação do bem (ativo, baixado, etc.) o estado de conservação (bom, ótimo, regular), bem como as outras informações provenientes do registro da incorporação.	Obrigatório
1044	monstrar no cadastro do bem se o mesmo já foi baixado ou não	Obrigatório
1045	suir rotina de incorporação adicional ou complementar a partir de um bem patrimonial já existente.	Obrigatório
1046	suir incorporação no estágio do em liquidação integrado com o sistema de contabilidade.	Obrigatório
1047	mitir incorporar bens em lote ou individual, quando em lote, renumerar a quantidade de bens.	Obrigatório
1048	suir rotina de reavaliação aumentativa e diminutiva do bem, possibilitando opcionalmente a alteração do estado de conservação do bem.	Obrigatório
1049	sibilitar a alteração da localização do bem.	Obrigatório
1050	sibilitar alteração de localização em lote ou individual.	Obrigatório
1051	mite a impressão do Termo de Responsabilidade dos bens patrimoniais.	Obrigatório
1052	suir distinção dos bens depreciables dos não depreciables, ou mesmo, parcela de um bem depreciable que não será depreciada.	Obrigatório
1053	suir rotinas para depreciação, amortização e exaustão, com a utilização de cotas constantes e soma de dígitos, em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCASP.	Obrigatório
1054	suir rotina de reavaliação e redução ao valor recuperável de bens em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCASP.	Obrigatório
1055	mitir o lançamento de vida útil e valor residual para os bens, efetuando cálculo automático conforme padronização de naturezas de bens, contudo, permitindo que o usuário altere os valores sugeridos pelo sistema, adaptando-os à realidade, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCASP.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1056	suir rotina para registro de data de corte que poderão ocorrer conjuntamente com acréscimos ou decréscimos dos valores dos bens, com impacto contábil em ajustes de exercícios anteriores aumentativos ou diminutivos diretamente no resultado patrimonial, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCASP	Obrigatório
1057	possibilitar a emissão de relatório de incorporações e de baixas no exercício.	Obrigatório
1058	suir o relatório mensal de bens em moldes semelhantes ao proposto pelo PCP/STN.	Obrigatório
1059	suir relatório de inventário geral dos bens, possibilitando a emissão de forma analítica ou sintética e ainda agrupando por bens	Obrigatório
1060	suir integração com o sistema de Contabilidade Pública, em especial, permitindo a incorporação a partir de uma nota de empenho, liquidada ou não.	Obrigatório
1061	permitir que ao incorporar um determinado bem, o lançamento contábil no Ativo permanente seja efetivado sem intervenção manual ou execução em posterior de rotina específica.	Obrigatório
1062	permitir que qualquer lançamento de reavaliação, depreciação, correção seja efetivado o lançamento contábil no ativo permanente sem intervenção manual ou execução em posterior de rotina específica	Obrigatório
1063	suir cadastro de processos de alienação diferenciado o tipo de processo (Leilão ou concorrência)	Obrigatório
1064	permitir vincular bens a serem baixados ao cadastro de processos de alienação	Obrigatório
1065	permitir que ao realizar uma baixa vinculada a um processo de alienação, vincular uma natureza de receita e ao efetivar essa vinculação, o sistema realize o lançamento do Crédito a receber, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCASP.	Obrigatório
1066	permitir consultar e vincular ao cadastro de bens, o número do empenho e o documento fiscal.	Obrigatório
1067	suir relatório de detalhe do bem permitindo escolher qual bem vai ser impresso e se os dados serão analíticos ou sintéticos.	Obrigatório
1068	suir relatório de levantamento patrimonial, permitindo escolher a localização, emissão com valor original e emissão com especificações dos bens	Obrigatório
1069	suir relatório de inventário prospectivo a contabilização de modo conferir os dados pertinentes a contabilização	Obrigatório
1070	permitir cadastrar diferentes tipos de etiquetas configurando em tela os dados a serem emitidos e como serão emitidos	Obrigatório
1071	permitir emissão de etiquetas selecionando por grupo, subgrupo, patrimônio ou emissão geral	Obrigatório
1072	permitir a emissão da ficha financeiro dos bens	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1073	mitir selecionar o tipo de impressão da ficha financeira dos bens, grupo subgrupo, patrimônio plaqueta, baixados, incorporados, trazendo no relatório qual conta contábil utilizada, qual natureza do bem (de uso civil, industrial etc.) e qual o motivo de baixa ou incorporação assim como valor por patrimônio e natureza	Obrigatório
1074	suir integração com o setor de frotas de modo possibilitar a vinculação do bem ao cadastro de veículos e equipamentos	Obrigatório
1075	suir rotina de encerramento do mês, bloqueando o mesmo para movimentações de valor (incorporação, reavaliação, baixa).	Obrigatório
GESTÃO DE FROTAS		
1076	suir integração nativa com os sistemas de Cadastro, Contabilidade, Patrimônio, Almoxarifado.	Obrigatório
1077	mitir parametrizar formato do cadastro de Centro de Custo.	Obrigatório
1078	mitir cadastrar usuário com acessos restritos e específicos em rotinas do sistema de controle de frotas.	Obrigatório
1079	suir rotina de encerramento mensal com acesso somente para os usuários devidamente autorizados por senha.	Obrigatório
1080	o permitir alterações dos dados em meses já encerrados.	Obrigatório
1081	suir cadastro dos destinos diferenciando os destinos que possuem rota escolar conforme pedido do SICOM-TCEMG.	Obrigatório
1082	suir cadastro de operadores com os seguintes dados: Nome, CPF, Número da CNH, categoria e vencimento da CNH vinculado ao cadastro único do Município.	Obrigatório
1083	suir cadastro de Responsáveis pelo controle de frotas permitindo vincular os devidos relatórios para emissão e assinatura.	Obrigatório
1084	mitir cadastro de Centro de Custo conforme parâmetro com sua devida Máscara permitindo assim emissão de relatórios e Gestão conforme Instrução Normativa do TCEMG.	Obrigatório
1085	mitir o cadastro de equipamentos, veículos e outros conforme exigido pelo SICOM.	Obrigatório
1086	mitir o cadastro de veículos, máquinas e/ou equipamentos com as seguintes informações mínimas: arca; odelo; ombustível(eis) utilizado(s); ategoria de uso; po;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	er; úmero do chassi; o e modelo; pacidade de combustível comportada pelo tanque; aca; úmero do RENAVAM.	
1087	mitir diferenciar no cadastro de veículo/equipamento se o mesmo compõe o Patrimônio da Entidade, se é terceirizado ou cedido conforme solicitação contida no Registro 10 do arquivo CVC do SICOM-TCMG.	Obrigatório
1088	mitir a localização de veículos, máquinas e/ou equipamentos da entidade constantes do cadastro.	Obrigatório
1089	mitir vincular o Veículo/ Equipamento à mais de um tipo de combustível.	Obrigatório
1090	suir cadastro de componentes de cada veículo.	Obrigatório
1091	mitir Vincular o Equipamento as Unidades Orçamentárias cadastradas no sistema de contabilidade.	Obrigatório
1092	mitir a associação de veículos, máquinas e/ou equipamentos às áreas administrativas constantes do organograma/ Centro de Custo do órgão público às quais os mesmos devem atender.	Obrigatório
1093	mitir a baixa do veículo ou equipamento para atendimento ao SICOM.	Obrigatório
1094	mitir reativar o veículo baixado para atendimento ao SICOM.	Obrigatório
1095	mitir controlar os veículos por quilômetro, horas ou milhas.	Obrigatório
1096	mitir a troca do registro de Km a partir de um novo hodômetro.	Obrigatório
1097	mitir o cadastro dos postos de combustível credenciados para fornecimento.	Obrigatório
1098	mitir o cadastro dos preços dos combustíveis e derivados dos postos contratados aumentando assim a gestão do setor sobre os preços aplicados.	Obrigatório
1099	mitir vincular o cadastro do Veículo ao cadastro do Bem Incorporado evitando assim numeração de cadastro diferente.	Obrigatório
1100	mitir vincular à unidade orçamentária ao cadastro do veículo/equipamento conforme solicitado no Arquivo CSV do SICOM-TCMG	Obrigatório
1101	suir rotina de emissão de planilhas para controle manual dos veículos, melhorando assim o controle de Guarita do setor de Frotas.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1102	suir rotina de gestão do agendamento do veículo/equipamento.	Obrigatório
1103	o permitir agendar um veículo onde o mesmo já possua agendamento no intervalo.	Obrigatório
1104	suir relatório de agendamento com as assinaturas dos responsáveis, Motorista, solicitante.	Obrigatório
1105	suir rotina de autorização de abastecimento com no mínimo as informações do veículo, solicitante, posto, autorizador, motorista, combustível, quantidade autorizada e descritivo onde o usuário possa informar detalhes.	Obrigatório
1106	mitir ao setor de controle interno aferir a autorização de abastecimento conforme solicitação do SICOM-TCEMG.	Obrigatório
1107	mitir autorização de abastecimento em duas vias de modo que o operador possa enviar ao Posto autorizado e retornar com uma das vias para posterior lançamento e conferência com a nota fiscal.	Obrigatório
1108	suir rotina de lançamento de abastecimento.	Obrigatório
1109	mitir vincular o abastecimento a uma autorização de modo evitar redigitação dos dados aumentando assim a produtividade do setor de Gestão de Frotas.	Obrigatório
1110	mitir informar quilometragem do momento do abastecimento.	Obrigatório
1111	suir rotina impedindo que seja lançada Quilometragem menor que a última já registrada, controlando os lançamentos por data , evitando assim inserções de dados indevidos	Obrigatório
1112	suir rotina de aviso de lançamento de erro de digitação na quilometragem evitando assim lançamentos exorbitantes.	Obrigatório
1113	mitir vincular o empenho da despesa que autorizou a execução do abastecimento, conforme exigido no arquivo CSV do SICOM-TCEMG.	Obrigatório
1114	mitir ao controlador interno atestar o abastecimento.	Obrigatório
1115	mitir a inclusão manual de abastecimentos efetuados em postos de combustíveis não credenciados (quando em viagem a outros municípios) de modo a controlar a quilometragem.	Obrigatório
1116	mitir o registro de gastos com combustível, peças e serviços referentes aos equipamentos, veículos e outros exigidos pelo SICOM	Obrigatório
1117	ntrolar o deslocamento dos veículos/ equipamentos registrando data e hora de partida e chegada, quilometragem final, a rota e o operador.	Obrigatório
1118	mitir lançamento de ocorrências de utilização de veículos no momento do lançamento da utilização.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1119	mitir controlar gastos com licenciamento dos veículos.	Obrigatório
1120	suir Código nacional de trânsito de moto facilitar na gestão das multas.	Obrigatório
1121	suir rotina de controle de Notificações / Multas permitindo informar data, hora, veículo, condutor e observações.	Obrigatório
1122	sibilitar no controle de multas a identificação do motorista infrator.	Obrigatório
1123	suir rotina de troca de hidrômetro, mantendo o histórico do anterior e gerando os dados suficientes para o TCEMG.	Obrigatório
1124	suir rotina de troca de Placa, mantendo o histórico do anterior e gerando os dados suficientes para o TCEMG.	Obrigatório
1125	suir rotina de controle de manutenções realizadas nos equipamentos.	Obrigatório
1126	mitir, na rotina de manutenção, a possibilidade do controlador interno atestar o lançamento da manutenção.	Obrigatório
1127	mitir o vínculo do lançamento da Manutenção com um item/ produto já cadastrado no setor de Materiais evitando assim duplicidade de cadastros.	Obrigatório
1128	mitir informar um produto e um serviço no mesmo lançamento de manutenção.	Obrigatório
1129	sibilidade de informar o empenho para registro da despesa com a manutenção no ato de lançamento da manutenção respeitando assim layout do CVC do SICOM-TCEMG.	Obrigatório
1130	rar os arquivos CVC para envio de dados ao Tribunal de contas de Minas Gerais através do sistema SICOM.	Obrigatório
1131	suir rotina de conferência de possíveis inconsistências na geração do arquivo CVC	Obrigatório
1132	suir rotina informando existência ou não de transporte escolar na geração do arquivo CVC	Obrigatório
1133	suir rotina de comparação entre valor do empenho e valor vinculado de abastecimento e manutenção demonstrando o saldo a ser utilizado pelo setor de Frotas.	Obrigatório
1134	itir demonstrativo de abastecimento com os seguintes filtros: por órgão/unidade, por veículo e por período.	Obrigatório
1135	itir demonstrativo de custos com os seguintes filtros: por órgão/unidade, por	Obrigatório
1136	culo, por item, por grupo e subgrupo e por período.	Obrigatório
1137	itir demonstrativo de médias de consumo com os seguintes filtros: por órgão/unidade, por veículo, por item, por grupo e subgrupo e por período.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1138	emitir demonstrativo por local do serviço com os seguintes filtros: por órgão/unidade, por veículo e por período.	Obrigatório
1139	emitir relação dos motoristas contendo a validade da CNH.	Obrigatório
1140	emitir relação de saídas e retornos dos veículos, com os seguintes filtros: por período, por motorista, por veículo, tipo de serviço, por local do serviço.	Obrigatório
1141	emitir relatório de balanço financeiro do veículo.	Obrigatório
1142	emitir emissão de planilhas de controles com no mínimo 4 modelos já existentes para utilização no dia a dia do veículo. Possibilitar que as planilhas sejam emitidas por centro de custo, tipo de combustível, um ou mais veículos etc.	Obrigatório
1143	emitir relatório de gasto de abastecimento por empenho.	Obrigatório
1144	emitir a Transferência de órgão unidade de forma automática de um exercício para outro caso desejado.	Obrigatório
CONTROLE INTERNO		
1145	possibilitar pesquisas em telas específicas do sistema, em que há relação com cadastros e/ou dados de busca, evitando memorização de códigos.	Obrigatório
1146	possibilitar o bloqueio de funcionalidades do sistema por usuário.	Obrigatório
1147	qualificar relatórios antes da impressão.	Obrigatório
1148	integrar com os módulos destinados a planejamento, contabilidade, compras, licitações, contratos, patrimônio, frotas, recursos humanos e tributação.	Obrigatório
1149	controlar usuários possibilitando a personalização do acesso a rotinas e informações do produto.	Obrigatório
1150	emitir atribuições de acesso a usuários através de senhas, permitindo a caracterização dos usuários.	Obrigatório
1151	emitir o cadastro das normas (rotinas e procedimentos) adotadas na Entidade, contendo as exigências para fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial exigida no Art. 70 da CF/88, e demais normas que se aplicam à realidade do Município.	Obrigatório
1152	possibilitar o cadastro dos assinantes.	Obrigatório
1153	emitir cadastrar diversas comissões de Controle Interno possibilitando inclusão de diversos responsáveis apontando período de responsabilidade de cada um.	Obrigatório
1154	emitir por de guia de instruções normativas a serem elaboradas pelo controle interno com a finalidade, a ação inicial e final de cada uma.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1155	por de modelo de instruções normativas (em PDF) com pontos de controle e configurações de verificação de controle interno, para implantação do SCI.	Obrigatório
1156	por modelo de documentos base para verificações de controle interno.	Obrigatório
1157	por guia de macro controles a serem exercidos pelo controle interno.	Obrigatório
1158	por modelo de indicadores de macro controles.	Obrigatório
1159	por guia de informações necessárias a cada macro controle.	Obrigatório
1160	por modelo do projeto de lei de implantação do sistema de controle interno no município.	Obrigatório
1161	suir cadastro de responsáveis de cada setor possibilitando visualização somente dos ativos.	Obrigatório
1162	opiciar o cadastramento da checklist, que servirá de base para as auditorias; este cadastramento estará baseado em grupos e itens.	Obrigatório
1163	mitir configuração do checklist, informando a resposta em relação à irregularidade	Obrigatório
1164	mitir que na configuração do item da checklist seja possível especificar uma irregularidade e um parecer padrão para esta irregularidade.	Obrigatório
1165	mitir enquadrar a checklist em categorias (Boas práticas, verificações constitucionais, entre outras) facilitando assim a localização da mesma.	Obrigatório
1166	suir checklists já cadastrados das diversas áreas da entidade.	Obrigatório
1167	sibilitar que checklist seja duplicado para alteração, mantendo o original para normal uso.	Obrigatório
1168	mitir vincular o órgão, departamento e/ou setor a ser auditado em uma auditoria a ser realizada.	Obrigatório
1169	mitir o agendamento de auditoria.	Obrigatório
1170	suir rotina única de acompanhamento dos pontos de controle, apontando status de cada ponto de controle possibilitando emissão de avisos, Notificações ou outro e qualquer documento proveniente do Controle Interno.	Obrigatório
1171	mitir que a classificação dos macros controles seja personalizada pelo responsável do controle Interno.	Obrigatório
1172	mitir cadastrar Macro controles distintos.	Obrigatório
1173	mitir inserir pontos específicos de controles dentro de cada Macro Controle conforme plano de controle do Responsável do Controle Interno.	Obrigatório



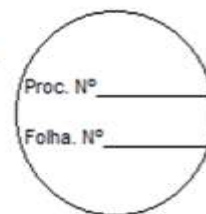
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1174	mitir, através da definição dos pontos de controle, a realização dos processos de verificação de controle interno com as seguintes características: ela de fácil operação e indutiva. ó permitir a criação de processos de verificação de controle interno com instruções normativas aprovadas. umeração automática dos processos de controle interno. ontrolar a ordem cronológica dos processos de CI. ermitir o lançamento de descrição do processo de CI. realizar os questionamentos conforme as configurações de verificação de CI definidas na instrução normativa. ndicar o próximo ponto e procedimento de controle a ser verificado. ermitir que a resposta de cada procedimento de controle (Sim, Não e Não aplicável) seja respondida com agilidade através do teclado ou mouse. possibilitar lançar uma observação acerca de cada procedimento de controle realizado. egistrar a data/hora e usuário que realizou a verificação. ó permitir a realização de verificações para os usuários vinculados a unidade executora de controle interno.	Obrigatório
1175	possibilitar a categorização dos assinantes (controlador, prefeito, entre outros) da auditoria.	Obrigatório
1176	mitir “encaminhar” a auditoria ao responsável, para que o mesmo informe as respostas solicitadas na checklist.	Obrigatório
1177	mitir impressão da notificação de auditoria junto aos responsáveis.	Obrigatório
1178	mitir especificar uma data limite para que o responsável responda a auditoria.	Obrigatório
1179	mitir inserir irregularidades de forma manual (por digitação), possibilitando registrar aquelas irregularidades que o sistema não tem condições de apontar automaticamente. Exemplo: “publicar os balancetes da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) bimestralmente”.	Obrigatório
1180	mitir registrar o parecer do controle interno em cada irregularidade e especificar a providência que deve ser tomada para sanar a mesma.	Obrigatório
1181	mitir especificar o responsável por cada providência, bem como o prazo para sua execução.	Obrigatório
1182	possibilitar a readequação da data prevista e de conclusão após a aprovação.	Obrigatório
1183	mitir enviar e-mail, com a providência a ser tomada, ao responsável pela providência.	Obrigatório
1184	mitir enviar e-mail automático com a Notificação e sua total descrição.	Obrigatório
1185	mitir ao responsável consultar as providências que possui.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1186	mitir que o responsável informe um parecer às providências que lhe foram encaminhadas.	Obrigatório
1187	primir a notificação de auditoria.	Obrigatório
1188	sibilitar a transferência da auditoria para outro "Auditor", para que o mesmo possa dar prosseguimento ao processo.	Obrigatório
1189	gistrar o parecer final da auditoria.	Obrigatório
1190	mitir o relatório da auditoria interna, demonstrando as irregularidades apontadas, o parecer prévio e as providências a serem tomadas.	Obrigatório
1191	primir os "papéis de trabalho" ou a check list da auditoria, permitindo realizar a mesma de forma manual, para posterior inserção no sistema.	Obrigatório
1192	nazenar todas as auditorias internas para futuras consultas e alterações.	Obrigatório
1193	suir mecanismo de pesquisa de processos de controle interno através de comando em tela ou atalho específico no teclado.	Obrigatório
1194	mitir inserir atividades na agenda de obrigações.	Obrigatório
1195	mitir especificar os responsáveis pela execução das atividades a serem desenvolvidas.	Obrigatório
1196	ponibilizar, através do módulo de controle interno, emissão de relatórios da contabilidade para o exercício das funções de controladoria, (gastos com pessoal, gastos com saúde, gastos com educação).	Obrigatório
1197	mitir a verificação e controle sistematizado dos atos de execução orçamentária de forma prévia, concomitante e subsequente, conforme determina o Art. 31, 74 e 77 da CF/88.	Obrigatório
1198	mitir a geração do relatório circunstanciado.	Obrigatório
1199	mitir especificar os grupos (quadros) que irão compor o relatório circunstanciado.	Obrigatório
1200	mitir definir observações padrão dos grupos que irão compor o relatório, evitando assim a sua redigitação para cada relatório.	Obrigatório
1201	opiciar acesso ao banco de dados dos setores de compras, contabilidade e outros de "forma nativa", na geração do circunstanciado, dispensando importações e exportações de informações ou redigitação.	Obrigatório
1202	mitir editar os valores que compõem os Grupos do Relatório Circunstanciado.	Obrigatório
1203	sibilitar editar as observações dos Grupos do Relatório Circunstanciado, descrevendo as considerações/recomendações do Controle Interno.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1204	possibilitar a anexação de arquivos (planilhas, etc.) ao relatório circunstanciado.	Obrigatório
1205	evitar a edição do relatório, para que o mesmo não possa mais ser alterado, mantendo assim a sua originalidade.	Obrigatório
1206	permitir que os relatórios possam ser gravados em arquivo para posterior impressão ou consulta.	Obrigatório
1207	permitir que as informações dos macro controles sejam ser fornecidas: a) a digitação dos agentes de controle interno de cada sistema administrativo.	Obrigatório
SISTEMA DE CONTROLE E ADMINISTRAÇÃO DA TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS – PROTOCOLO		
1208	o sistema deverá ser integrado ao sistema de gestão tributária.	Obrigatório
1209	permitir a inclusão de usuários com Manutenção mensal após o final da garantia, constituindo uma solução integrada na ação e controle de acessos com permissões individualizadas para cada login e definição de usuário administrador.	Obrigatório
1210	permitir o preenchimento de dados essenciais do cadastro como: Nome ou Razão social, CPF, CNPJ com dígito verificador, endereço de correspondência, documentos de identidade, telefone e e-mail para contato.	Obrigatório
1211	permitir o cadastro dos órgãos e setores por onde serão tramitados os processos.	Obrigatório
1212	permitir a inclusão de documentos para anexar aos processos.	Obrigatório
1213	permitir a inclusão de locais para arquivamentos de processos.	Obrigatório
1214	a numeração dos processos é sequencial reiniciando a cada ano.	Obrigatório
1215	permitir a juntada de processos.	Obrigatório
1216	permitir a tramitação individual ou por grupo, sendo que por grupo, o usuário poderá também selecionar somente alguns processos a serem enviados a um determinado local.	Obrigatório
1217	consultar histórico da tramitação do processo.	Obrigatório
1218	emitir Capa de Protocolo.	Obrigatório
1219	emitir etiquetas de protocolo.	Obrigatório
1220	emitir comprovante de protocolização para o interessado no momento da inclusão do processo.	Obrigatório
1221	permitir ao usuário envolvido em uma tramitação do processo que o mesmo a qualquer tempo, possa adicionar informações complementares ao mesmo.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1222	possibilitar ao requerente o acompanhamento de seus processos durante as diversas fases de sua tramitação.	Obrigatório
1223	disponibilizar informações ao usuário referente aos documentos necessários para abertura de processos, de acordo com o assunto.	Obrigatório
1224	emitir a emissão de um relatório de encaminhamento dos processos a um determinado local, para que o setor possa atestar o recebimento.	Obrigatório
1225	emitir o cadastro de rotas predefinidas, para determinados tipos de processo e assuntos, informando automaticamente ao usuário nestes casos, qual o próximo encaminhamento.	Obrigatório
1226	emitir o cadastro de permanência em dias, horas e minutos dos processos e assuntos conforme as rotas predefinidas para execução das tarefas pelo usuário.	Obrigatório
1227	desenvolver ferramentas que possam corrigir assuntos e tramitações de Processos.	Obrigatório
1228	desenvolver rotina de arquivamento de processos, com identificação de sua localização física e motivo do arquivamento do processo.	Obrigatório
1229	desenvolver opção de desarquivamento de Processos.	Obrigatório
1230	emitir a consulta de processos através do código e ano, nome do requerente, permitindo visualização do roteiro por onde tramitou o processo.	Obrigatório
1231	possibilitar a anexação de documentos no ato e na tramitação dos processos.	Obrigatório
1232	desenvolver rotina para que possibilite trocar todos os processos cadastrados em um determinado assunto para outro, de forma a normatizar o cadastro de assuntos.	Obrigatório
1233	emitir integração com o sistema de arrecadação tributária, de forma a gerar as guias de abertura de processos e outras taxas que vierem a ser emitidas.	Obrigatório
1234	realizar controle das baixas de pagamento manual e por meio eletrônico dos arquivos disponibilizados pelos agentes arrecadadores.	Obrigatório
1235	emitir o lançamento de forma automática no sistema de tesouraria das arrecadações conforme o plano de contas contábil.	Obrigatório
1236	possibilitar qualquer alteração no lote de pagamento, a partir do momento que o sistema de tesouraria tiver realizado a importação dos devidos lançamentos de receita.	Obrigatório
1237	emitir a consulta de processos através do código e ano, nome ou razão social do requerente.	Obrigatório
1238	possibilitar a anexação de documentos solicitados no cadastramento e no trâmite do processo.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1239	suir rotina para que possibilite trocar todos os processos cadastrados em um determinado assunto para outro, de forma a normatizar o cadastro de assuntos.	Obrigatório
1240	suir rotina para que possibilite trocar assuntos e documentos anexados de processos a fim de acertar possíveis erros de inclusão de dados.	Obrigatório
1241	mitir tanto ao usuário remetente, quanto aos usuários de destino acompanhar através de consultas os aceites e observações, atestados ocorridos nos processos e documentos.	Obrigatório
1242	mitir a duplicação de comprovante de tramitação.	Obrigatório
1243	mitir parametrização de dias corridos ou dias úteis nas tramitações dos processos.	Obrigatório
1244	mitirá parametrização para tramitação de processos com guias em aberto.	Obrigatório
1245	mitir parametrização para geração de taxas e guias para processos e requerimentos.	Obrigatório
1246	suir rotina de emissão de relatórios de processos ativos no órgão/setor.	Obrigatório
1247	suir rotina de emissão de relatórios de processos movimentados pelo órgão/setor.	Obrigatório
1248	suir rotina de emissão de relatórios de processos em geral com subseleção por número de protocolo, órgão e setor de recebimento, órgão e setor de envio, por requerente, relação de processos por assunto, relação de processos arquivados, relação de processos com temporalidade vencida e outros.	Obrigatório
1249	mitir a emissão de documentos obrigatórios por processo.	Obrigatório
1250	mitir a geração de gráficos por processos gerados.	Obrigatório
1251	suir menu contendo as principais rotinas do sistema a fim de facilitar a utilização pelos operadores.	Obrigatório
SISTEMA DE CONTROLE DE LEIS E ATOS NORMATIVOS		
1252	ganizar, armazenar e controlar todos os Atos, Leis, Decretos, Ofícios, Projetos, etc.	Obrigatório
1253	igitalizar os arquivos desejados nos formatos *.doc., *.pdf, *.gif, etc.	Obrigatório
1254	mazenar os documentos legais da entidade em banco de dados para maior segurança e confiabilidade.	Obrigatório
1255	alizar pesquisas que facilite a sua localização dos arquivos / documentos, substituindo assim o manuseio de arquivos em papel e dando agilidade ao a localização desses documentos.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1256	Outras principais características são: Cadastro de Pessoas com Foto para o caso de servidor da entidade; Cadastro de Partidos Políticos utilizados nos Candidatos Eleitos; Cadastro de Finalidade – Tema o qual a lei se trata; Cadastro Tipo de Comissão – Para qual finalidade a comissão será responsável; Legislatura – Registram-se as Legislaturas referentes às leis; Projeto – Projeto de Lei apresentado pelo Vereador ou Contribuinte; Lei – Cadastro de Leis, com Data, Finalidade, Tramite, Autor, Projeto, Comissão, Súmula, Descrição e Imagens da Lei; Digitando as Leis e inserindo as Imagens, posteriormente pode ser Capturado os Caracteres das imagens desde que a mesma seja de boa qualidade, caracteres estes que serão importados para o Descritivo da Lei, podendo futuramente efetuar; Consultas em determinada parte de texto; Relatório de Leis Abreviado com súmula e dados cadastrais; Relatório de Leis Completo com a Lei e todo seu Descritivo, sendo ele Capturado ou Digitado pelo Usuário.	Obrigatório
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA		
1257	Requisitos de Negócio especificados neste TRT, constituem-se num conjunto de recursos OBRIGATÓRIOS, que deverão integrar a Solução de Software ofertada.	Obrigatório
1258	Fazer de forma correta e eficaz a emissão de Notas Fiscais de Serviços Eletrônicas (NFS-e) e a consequente arrecadação do ISSQN junto aos contribuintes;	Obrigatório
1259	Parametrizar a parametrização de juros, alíquotas, multas e correção que serão utilizados na operacionalização da Solução;	Obrigatório
1260	Parametrizar a vinculação de itens da Lei Complementar nº 116/03 a um CNAE (Cadastro Nacional de Atividades Econômicas) cadastrado para o contribuinte do ISSQN, devendo utilizar a lista de serviços da mesma Lei Complementar como referência para as alíquotas dos serviços, porém de forma parametrizável, para garantir que seja mantida a conformidade do Código Tributário Municipal;	Obrigatório
1261	Permitir a geração de Certidão Negativa de Débito do ISSQN pelos contribuintes, prestadores e tomadores de serviços, que integram a base cadastral mobiliária do município sede da Contratante;	Obrigatório
1262	Permitir que ocorra a verificação da autenticidade dos documentos fiscais e da Certidão Negativa de Débito do ISSQN, descrita no item anterior, emitidos previamente pela Solução de duas formas distintas. A primeira forma utilizando o navegador de internet (web browser) onde deverá ser informado o código de autenticidade impresso originalmente nos referidos documentos e certidões. A segunda, utilizando o navegador de internet (web browser) a partir de dispositivos eletrônicos móveis, tablets ou smartphones, valendo-se de um aplicativo de leitura de QRCODE previamente instalado, onde os referidos dispositivos móveis deverão ler, através da câmera digital incorporada, o código QRCODE de verificação da autenticidade e processá-lo automaticamente	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	na Solução;	
1263	reenciar a incorporação de mensagens de alerta relativas à identificação de eventuais divergências e/ou de inconsistências nas informações prestadas pelos contribuintes, inerentes às atividades e/ou ações específicas controladas pela Solução, que contribuirão para automatizar a comunicação de prazos, bem como a notificação dos contribuintes, quando se aplicar;	Obrigatório
1264	reecer um canal assíncrono de comunicação eletrônica, provido integralmente pela Solução, entre o Contratante e os contribuintes, promovendo em razão da segurança a gravação dos históricos das conversações produzidas no canal, com a possibilidade de gerenciar respostas padronizadas que poderão ser utilizadas pelos profissionais da Contratante, no intuito de otimizar as respostas às demandas dos contribuintes;	Obrigatório
1265	optar a emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica (NFS-e), segundo modelo conceitual ABRASF (Associação Brasileira de Secretários e Dirigentes das Finanças dos Municípios das Capitais), versão 2.02 ou versões superiores que vierem a substituí-la;	Obrigatório
1266	mitir que seja emitida a NFS-e avulsa de um serviço eventual, por um contribuinte (pessoa física ou jurídica), afim de que o ISSQN seja pago antecipadamente pelo prestador ou, noutra hipótese, que seja possível retê-lo pelo tomador do serviço;	Obrigatório
1267	mitir a emissão de NFS-e pelos contribuintes a partir do seu sistema proprietário, via solução de webservice, sem impor pré-requisito de instalar qualquer outro software ou solução adicional no ambiente tecnológico do contribuinte, sendo a referida solução de webservice de responsabilidade exclusiva da Contratada;	Obrigatório
1268	mitir o cancelamento de NFS-e pelos contribuintes a partir do seu sistema proprietário, via solução de webservice, sem impor pré-requisito de instalar qualquer outro software ou solução adicional no ambiente tecnológico do contribuinte;	Obrigatório
1269	ponibilizar aos contribuintes que emitem notas fiscais de serviço a partir dos seus sistemas proprietários e que optaram por não adotar a integração via webservice com a Solução de Software, como descrito no item deste TRT, que os mesmos efetuem o envio de RPS (Recibo Provisório de Serviços) em arquivos textos do padrão “XML”, para o processamento automatizado destes arquivos, em lotes, devendo a Solução de Software, durante o processo de importação, convertê-los automaticamente em NFS-e. A NFS-e gerada, a partir do RPS importado, deverá fazer referência ao mesmo através do seu número de identificação e da data de emissão;	Obrigatório
1270	mitir a parametrização, informando o período (datas inicial e final) e/ou o mês de competência, para quando couber, com o objetivo de se aplicar filtros ao universo de dados que serão apresentados nos relatórios da Solução, possibilitando a sua consulta em tela e/ou a exportação dos dados resultantes para arquivos texto do padrão “CSV” e “PDF”;	Obrigatório
1271	omover a escrituração do livro fiscal do ISSQN, de forma eletrônica e automatizada, cujas informações deverão estar sincronizadas aos cadastros técnico e fiscal da Contratante, que condicionarão a forma de escrituração para cada contribuinte, através da integração automatizada do livro fiscal com os dados inseridos nos cadastros	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	mantidos pelo Contratante;	
1272	garantir através da futura integração, que qualquer alteração promovida nos cadastros técnico, fiscal e de pagamentos do ISSQN mantidos pelo Contratante, possa imediatamente estar disponível na Solução para ser consultada pelos contribuintes que produziram tais informações, e noutra vertente, que a geração da guia de arrecadação do ISSQN, produzida pelos contribuintes, deverá ser inserida automaticamente no cadastro mantido pelo Contratante;	Obrigatório
1273	permitir que um contribuinte ou usuário responsável da Contratante, possam indicar qual o prestador de serviços contábeis, através do seu profissional da área contábil (contador responsável), entre as empresas previamente cadastradas na Solução, que será corresponsável pela gestão do ambiente operacional do referido contribuinte;	Obrigatório
1274	permitir que o contador responsável, previamente associado ao cadastro do contribuinte, possa gerenciar o ambiente operacional deste contribuinte via os recursos da Solução, qualificando-o como corresponsável, condicionado a autorização prévia do referido contribuinte ou de um usuário responsável da Contratante. A autorização dar-se-á em razão dos recursos presentes no ambiente operacional da Solução e poderão ou não estarem liberados para o gerenciamento do contador responsável.	Obrigatório
1275	criar instrumentos de gestão e operacionais para que o usuário responsável da Contratante possa fiscalizar e, em decorrência disto, eventualmente, quando se aplicar à legislação vigente, promova o enquadramento dos contribuintes, em razão das suas ações praticadas pertinentes a atividade econômica;	Obrigatório
1276	garantir que a interação com a Solução ofereça suporte por mecanismo de ajuda (online), disponível na interface de acesso, contemplando todos os recursos e funcionalidades disponíveis;	Obrigatório
1277	criar relatório de Malha Fina fiscal que promova o cruzamento de dados em busca de divergências nas declarações prestadas pelos contribuintes.	Obrigatório
1278	permitir que no cabeçalho da NFS-e, possam ser grafadas as expressões da entidade contratante(ex: "Prefeitura Municipal de XXXXX- MG") e "Nota Fiscal Eletrônica de Serviços - NFS-e", com opção de personalização das marcas da Contratante e do Contribuinte em específico;	Obrigatório
1279	gerar automaticamente pela Solução o número da NFS-e e do Cupom Fiscal de Serviços, em ordem crescente sequencial, adotando numerações específicas para cada estabelecimento do contribuinte;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1280	otar o padrão ABRASF, incorporando os seguintes campos na NFS-e, porém sem se limitar a estes: (1) Número da NFS-e (gerado automaticamente pelo sistema); (2) Código de verificação de autenticidade (gerado automaticamente pelo sistema); (3) Data e hora da emissão (gerado automaticamente pelo sistema); (4) Nome e razão social do Prestador de Serviço; (4) Endereço do Prestador de Serviço; (5) Inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica - CNPJ do Prestador de Serviço; (6) Inscrição no Cadastro Mobiliário do Prestador de Serviço; (7) Inscrição Estadual do Prestador de Serviço; (8) Telefone do Prestador de Serviço; (9) Nome ou razão social do Tomador de Serviço; (10) Endereço do Tomador de Serviço; (11) E-mail do Tomador de Serviço; (12) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica CNPJ do Tomador de Serviço; (12) Inscrição Estadual do Tomador de Serviço; (13) Telefone do Tomador de Serviço; (14) Discriminação do serviço; (15) Valor total da NF; (16) Valor da dedução; (17) Valor de Acréscimos; (18) Valor de Descontos Condicionados; (19) Valor de Descontos Incondicionados; (20) Valor da base de cálculo; (21) Código do serviço; (22) Alíquota e valor do ISS; (23) Indicação de isenção ou imunidade relativas ao ISSQN; (24) Indicação de serviço não tributável pelo Município; (25) Indicação de retenção de ISSQN na fonte; (26) Endereço completo do Tomador de serviços (rua, nº, bairro, município, estado e cep); (27) Campo destinado a informações de impostos Estaduais e Federais tais como INSS COFINS PIS/PASEP IRRF Contribuição Social e Outras Retenções; (28) Campo destinado a observações e; (29) Campo destinado a informar o local de prestação do serviço;	Obrigatório
1281	mitir que seja incorporada, quando se aplicar, ao arquivo eletrônico da NFS-e a assinatura digital através de Certificado Digital (e-CNPJ) emitido por Autoridade Certificadora credenciada pela ICP-Brasil, do gerador da NFS-e;	Obrigatório
1282	mitir que o contribuinte, prestador de serviço, ao emitir uma NFS-e cujo o ISSQN seja retido ao tomador, tenha possibilidade de informar a data de pagamento da mesma, respeitando a legislação municipal, e registrando a ação no livro digital do contribuinte na competência de incidência do imposto e de geração da NFS-e.	Obrigatório
1283	sibilitar a todos os contribuintes ativos a consulta do livro de serviços prestados e tomados;	Obrigatório
1284	sibilitar a todos os contribuintes a geração da guia de recolhimento do ISSQN, considerando as seguintes situações: (1) guia de recolhimento mensal (indicando a movimentação ocorrida no mês de competência); (2) guia de recolhimento complementar (indicando lançamentos ocorridos após o fechamento da competência mensal) e; (3) guia de recolhimento avulsa (indicando a antecipação do pagamento do imposto devido do ISSQN).	Obrigatório
1285	sibilitar a todos os contribuintes a visualização, através de relatório (em formato PDF e CSV), de todos os documentos fiscais vinculados a uma guia de pagamento avulsa, que englobe o valor de ISSQN de um ou mais documentos;	Obrigatório
1286	sibilitar a todos os contribuintes a visualização de seus respectivos créditos gerados pelo sistema, para os quais devem ser exibidos, no mínimo, os seguintes dados: CNPJ/CPF e Inscrição Municipal do contribuinte, Nº do Processo, Estado (Apurado, Parcialmente Restituído, Restituído ou Cancelado), Valor Total do Crédito, Valor Utilizado do Crédito, Valor Restante, Descrição e Histórico de Abatimentos do crédito;	Obrigatório
1287	mitir que os créditos gerados para os contribuintes sejam automaticamente compensados nas guias de pagamento emitidas por eles logo após o recebimento dos créditos no sistema;	Obrigatório
1288	bir nas guias de pagamento os valores de créditos nelas aplicados, quando for o caso;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1289	sibilitar ao fisco e a todos os tipos de contribuintes acesso ao sistema, com redirecionamento automático para as interfaces mobile, através de dispositivos eletrônicos móveis, tablets e smartphones, de modo que consigam visualizar as mesmas ferramentas disponíveis para seus tipos de usuários no acesso web via desktop.	Obrigatório
1290	por de Módulo destinado ao contribuinte prestador de serviços, compreendendo funcionalidades adstritas à emissão de NFS-e e ao controle delas, condicionada a emissão à autorização prévia da Contratante;	Obrigatório
1291	rantir que as solicitações eletrônicas, de qualquer natureza, promovidas através da Solução, deverão ser apenas efetivadas se autorizadas pelos usuários responsáveis da Contratante;	Obrigatório
1292	mitir a emissão de NFS-e;	Obrigatório
1293	mitir o cancelamento da NFS-e, mantendo-a nos repositórios mantidos pela Solução para efeito de eventual consulta no log de registros das operações realizadas;	Obrigatório
1294	ntrolar a emissão de NFS-e por solicitação eletrônica do contribuinte, através dos recursos disponíveis na Solução, que deverá ser previamente precedida de autorização pelo Contratante;	Obrigatório
1295	mitir a emissão e a consulta de todas as NFS-e emitidas através da Solução ou advindas de processos de integração com sistemas proprietários dos contribuintes;	Obrigatório
1296	sibilitar a emissão de carta de correção retificadora dos dados informados nos campos das NFS-e já emitidas, desde que as referidas correções não produzam impacto no cálculo original do ISSQN;	Obrigatório
1297	mitir a substituição da NFS-e, já emitida, na hipótese de serem retificados campos que impactam no cálculo do ISSQN, promovendo o cancelamento da NFS-e anterior e gerando uma nova que irá substituí-la;	Obrigatório
1298	mitir a solicitação eletrônica ao Contratante, através dos recursos disponíveis na Solução, relativa ao cancelamento de NFS-e já emitidas;	Obrigatório
1299	mitir a emissão de NFS-e de um serviço eventual (que não integra a lista de serviços prestados pelo contribuinte inscrito no município sede da Contratante), condicionada ao número máximo de NFS-e de serviços eventuais, possível de ser emitido no exercício, a ser gerenciado pelo Contratante;	Obrigatório
1300	sibilitar a seleção de contribuintes já cadastrados na Solução ou cadastrá-los de forma incorporada ao processo de emissão da NFS-e;	Obrigatório
1301	sibilitar que um prestador de serviços faça, mediante liberação do fisco, a emissão de NFS-e e Cupons Fiscais Eletrônicos para um tomador de serviços não identificado;	Obrigatório
1302	sibilitar o encerramento da competência para os serviços realizados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços prestados, onde devem constar todas as NFS-e de serviços prestados na competência;	Obrigatório
1303	sibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1304	possibilitar a consulta dos livros de serviços prestados e tomados que foram encerrados;	Obrigatório
1305	possibilitar a solicitação eletrônica ao Contratante, através dos recursos disponíveis na Solução, relativa a emissão de RPS (Recibo Provisório de Serviços);	Obrigatório
1306	garantir que a primeira solicitação de RPS deverá seguir os mesmos trâmites da AIDF Eletrônica e, conforme o seu uso, será liberado automaticamente novo RPS pela Solução, conforme os parâmetros gerenciados pelo Contratante, inerentes ao período e a quantidade de RPS possíveis de emissão neste período;	Obrigatório
1307	possibilitar a geração da guia de recolhimento de ISSQN, conforme os parâmetros estabelecidos pelo Contratante, de modo que possibilite a apropriação da receita contábil pelos demais sistemas legados que serão integrados futuramente à Solução;	Obrigatório
1308	possibilitar a emissão de guias de recolhimento pelo mês de competência;	Obrigatório
1309	permitir a emissão de múltiplas guias de recolhimento para um mesmo mês de competência;	Obrigatório
1310	permitir a consulta à relação de guias de recolhimento pagas e pendentes (não pagas) num determinado período;	Obrigatório
1311	possibilitar a geração de relatórios de funcionalidade que apresente as eventuais divergências entre os valores devidos e efetivamente pagos das guias de recolhimento num determinado período;	Obrigatório
1312	emitir guias de recolhimento para contribuintes que recolham o ISSQN por estimativa ou em regime fixo;	Obrigatório
1313	emitir guias de recolhimento para contribuintes que recolham o ISSQN por Sociedade de Profissionais Liberais;	Obrigatório
1314	possibilitar a alteração de dados cadastrais, através dos recursos disponíveis na Solução, relativa à alteração dos dados cadastrais, exclusiva para os contribuintes inscritos no município sede da Contratante;	Obrigatório
1315	possibilitar que ocorra a liberação eletrônica das Autorizações de Impressão de Documentos Fiscais (AIDF), conforme legislação vigente e aplicável da Contratante;	Obrigatório
1316	possibilitar a comunicação eletrônica aos contribuintes tomadores de serviços, por intermédio de correspondência eletrônica através dos recursos presentes na Solução, sobre a emissão e o cancelamento de NFS-e.	Obrigatório
1317	possibilitar que na tela inicial, após login, do sistema, os contribuintes tenham acesso ao seu painel de contribuinte, este deverá permitir que visualize os dados de arrecadação da empresa, facilitando o seu controle e acompanhamento do desempenho junto à fiscalização do município.	Obrigatório
1318	ao acessar o painel do contribuinte, deverá ser exibido gráfico de faturamento tipo área, dando a opção de seleção de período inicial e final de exibição.	Obrigatório
1319	deverá constar gráfico de situação das notas, onde será exibido o acumulativo de notas nos estados: Normal, Escriturada, Boleto e Cancelada, podendo ser selecionado o período inicial e final da exibição.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1320	verá constar gráfico de total de notas emitidas tipo barra, com comparativo de valor total e devido, podendo ser selecionado o período inicial e final de exibição dos resultados,	Obrigatório
1321	verá constar gráfico tipo área de ISS apurado, exibindo dentro dos períodos selecionados o total do ISS apurado, diferenciando em total, ISS próprio e ISS retido.	Obrigatório
1322	verá constar gráfico tipo área de ISS devido, exibindo dentro do período selecionado o total do ISS devido pela empresa, diferenciando em total, ISS e retenções.	Obrigatório
1323	verá constar gráfico de livros gerados, este tipo barra horizontal, exibindo por período selecionado se o livro referente de serviços prestados e tomados consta em aberto.	Obrigatório
1324	possibilitar a geração de relatórios, com forma de visualização, com a opção de filtros para parametrização dos dados a serem exibidos, são eles:	Obrigatório
1325	possibilitar a geração de relatório de notas emitidas, podendo ser selecionados os filtros Período Inicial e Final, exibindo a data de emissão das notas, número, local de tributação, estado, CNPJ/CPE, inscrição municipal, nome, cód. Serviço, valor serviços, valor líquido, base de cálculo, alíquota, valor ISS, imposto retido (Sim/Não).	Obrigatório
1326	possibilitar a geração de relatório de notas aceitas, podendo ser selecionados os filtros Período Inicial e Final, CNPJ/CPE, Insc. Municipal, Razão Social, exibindo a data de emissão das notas, número, local de tributação, estado, CNPJ/CPE, inscrição municipal, nome, cód. Serviço, valor serviços, base de cálculo, alíquota, valor ISS, imposto retido (Sim/Não).	Obrigatório
1327	possibilitar a geração de relatório de RPA (Recibos de Pagamento Autônomo), podendo ser selecionados os filtros Período Inicial e Final, exibindo a data de emissão das notas, número, estado, CNPJ/CPE, inscrição municipal, nome, cód. Serviço, valor serviços, base de cálculo, alíquota, valor ISS, imposto retido (Sim/Não).	Obrigatório
1328	possibilitar a geração de relatório de retenções por nota, podendo ser selecionados os filtros Período Inicial e Final, Ordenar Por (Data de Emissão/Competência, Crescente/Decrescente), exibindo o número da nota, emissão, estado, valor do serviço, base calc., alíquota, ISSQN, retido (sim/não), INSS, IR, CSLL, COFINS, PIS, outras retenções, total de retenções e valor líquido por nota.	Obrigatório
MÓDULO CONSTRUÇÃO CIVIL		
1329	por de Módulo onde será possível gerenciar as deduções no ISSQN exclusivas da atividade econômica da construção civil, inerentes aos valores dos materiais empregados durante a execução das obras, no intuito de dar transparência às deduções fiscais informadas pelas empresas nas NFS-e;	Desejável
1330	mitir que contribuintes registrados no município sede da Contratante e que prestem serviços de construção civil, gerenciem o cadastramento das suas obras e registrem, para fins de abatimento na base de cálculo, a Declaração de Materiais, assim como a transferência de materiais entre obras, quando ocorrer;	Desejável
1331	rantir que o contribuinte só irá incluir os valores das deduções referentes aos materiais empregados numa obra, se o mesmo informar, no ato da emissão da NFS-e, a identificação da obra previamente cadastrada na Solução;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1332	por de recursos para promover as seguintes atividades relacionadas à execução de obras da construção civil:	Desejável
1333	reenciar o cadastramento de obras, possibilitando a inserção de, no mínimo, os seguintes dados: inscrição imobiliária, alvará, estado da obra, nº do processo, ano, data de início, RT, C.E.I, título para identificação, proprietário (CPF / CNPJ, nome / razão social, inscrição municipal e inscrição estadual), local da obra e notas fiscais de materiais para abatimento, com a discriminação dos materiais utilizados na obra;	Desejável
1334	reenciar o registro de notas fiscais de materiais, possibilitando a inserção de, no mínimo, os seguintes dados: CNPJ/ CPF do emissor, número da nota, série, código de verificação, valor, base de cálculo e materiais incorporados à nota, contendo descrição, quantidade, valor do produto e valor total de cada material;	Desejável
1335	rantir que o valor total de materiais cadastrados em uma nota fiscal para abatimento não seja maior que a base de cálculo da nota;	Desejável
1336	mitir que uma mesma nota fiscal de produtos esteja vinculada a mais uma obra;	Desejável
1337	por de ferramenta para que o fisco informe, para cada contribuinte, o percentual máximo de dedução permitido para cada NFS-e;	Desejável
GESTÃO DO SIMPLES NACIONAL		
1338	por de Módulo com ênfase na eficiência do controle dos contribuintes optantes pelo Regime Tributário do Simples Nacional, através de ferramenta eletrônica de apoio às ações a serem executadas pela Contratante.	Desejável
1339	sibilitar o processamento de arquivos oriundos da Receita Federal do Brasil, referentes aos contribuintes enquadrados no Simples Nacional, quanto a declarações, pagamentos, parcelamentos e histórico dos seus períodos de opção, possibilitando ainda, a identificação e gerenciamento de, no mínimo: as declarações do PGDAS, inclusive dos contribuintes omissos, por meio da importação dos arquivos PGDAS-D, PGDAS-D 2018 e qualquer outro arquivo que seja pertinente; a importação dos arquivos de evento PER/PERMEI, através da qual a solução deverá, automaticamente, alterar no cadastro do contribuinte o tipo de enquadramento e o histórico dos enquadramentos; a importação dos arquivos da DAF607; a importação dos arquivos de parcelamento PARCSN e PARCSNESP; a importação dos arquivos PGMEI; a importação dos arquivos DASSENDA; a importação dos arquivos DEFIS;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1340	Facilitar a emissão de relatórios que exibam as seguintes informações sobre os contribuintes do Simples Nacional: - Contas bancárias; - Empresas por contribuição; - Enquadramento dos contribuintes por ranking; - Valores apurados para cada contribuinte; - Contribuintes omissos de recolhimento; - Porcentual da diferença do ISS incidente no município para o total declarado; - Relação dos arquivos PGDAS-D e PGDAS-D 2018 importados na solução; - Empresas por regime (caixa / competência); - Relação de declarações entregues, classificadas por contribuintes; - Empresas no sublimite de desenquadramento; - Montante da base de cálculo declarada no PGDAS; - Contribuintes que emitiram notas e não declararam PGDAS; - Contribuintes que não emitiram notas e declararam PGDAS; - Valores declarados em PGDAS; - Relação dos arquivos PGMEI importados na solução; - Contribuintes enquadrados e desenquadrados do simples nacional – MEI; - Relação dos arquivos de parcelamento importados na solução; - Contribuintes que solicitaram parcelamento; - Consolidação de parcelamentos; - Relação dos arquivos DAS SENDA importados na solução; - Relação de DAS de parcelamento; - Relação dos arquivos DEFIS importados na solução; - Relação de declarações entregues por contribuinte; - Informações gerais de cada contribuinte; - Informações sobre os rendimentos dos sócios;	Desejável
1341	Facilitar ao fisco definir no cadastro de contribuintes enquadrados no simples nacional, se foi ultrapassado o sublimite de receita estabelecida pela Receita Federal, de modo que o contribuinte consiga então recolher o imposto através de guias de arrecadação municipal e utilizar a alíquota do serviço correspondente, conforme estabelecido pela legislação da contratante;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1342	istema deverá permitir que a emissão das Notas Fiscais por optantes pelo Simples Nacional atenda ao que dispõe a legislação, artigo 26, inciso I e § 4º, Lei 123/2006 e Resolução CGSN nº 140/2018;	Desejável
INTEGRAÇÃO DA SOLUÇÃO ATRAVÉS DE WEBSERVICES		
1343	solução deverá dispor de instrumentos para promover o intercâmbio automatizado de informações com os sistemas proprietários dos contribuintes, por meio da tecnologia webservices, utilizando para tal o padrão ABRASF e contemplando os seguintes serviços: (1) geração de NFS-e; (2) recepção e processamento de lotes de RPS; (3) consulta da situação dos lotes de RPS; (4) consulta de NFS-e por RPS e; (5) cancelamento e substituição de NFS-e.	Desejável
MODULO CONTADOR		
1344	por de Módulo que reúna funcionalidades adstritas a atuação dos prestadores de serviço da área contábil, relativas ao gerenciamento dos recursos, dados e demais informações pertinentes aos contribuintes previamente associados na Solução ao prestador de serviços;	Desejável
1345	so o contribuinte da área contábil seja pessoa jurídica condicionada à emissão de NFS-e, a solução deve possibilitar o encerramento da competência para os serviços realizados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços prestados, onde devem constar todas as NFS-e de serviços prestados na competência;	Desejável
1346	sibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório
1347	sibilitar a consulta dos livros de serviços prestados e tomados que foram encerrados;	Obrigatório
1348	promover a geração da guia de recolhimento de ISSQN, conforme os parâmetros estabelecidos pelo Contratante, de modo que possibilite a apropriação da receita contábil pelos demais sistemas legados que serão integrados futuramente à Solução;	Obrigatório
1349	promover a emissão de guias de recolhimento pelo mês de competência;	Obrigatório
1350	permitir a emissão de múltiplas guias de recolhimento para um mesmo mês de competência;	Obrigatório
1351	permitir a consulta à relação de guias de recolhimento pagas e pendentes (não pagas) num determinado período;	Obrigatório
1352	por de funcionalidade que apresente as eventuais divergências entre os valores devidos e efetivamente pagos das guias de recolhimento num determinado período;	Obrigatório
1353	por de recursos em que os prestadores de serviços contábeis possam gerenciar o ambiente operacional dos seus contribuintes previamente associados na Solução, adstrito a emissão de NFS-e, a geração de livro eletrônico, a geração de guias de recolhimento e a solicitação de Recibo Provisório de Serviço (RPS), condicionado a autorização prévia fornecida pelo usuário responsável da Contratante ou pelo próprio contribuinte em questão;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1354	por de instrumentos para suportar a integração de dados da Solução, via arquivos de texto estruturados no padrão XML, do modelo ABRASF, com os sistemas contábeis e fiscais proprietários utilizados pelos prestadores de serviços contábeis, permitindo a exportação de dados das NFS-e emitidas pela Solução.	Desejável
DECLARAÇÃO DE ISS DE SERVIÇOS TOMADOS E PRESTADOS		
1355	DECLARAÇÃO DE SERVIÇOS TOMADOS por de Módulo que contenha funcionalidades estritamente relacionadas ao controle das NFS-e tomadas, por pessoas físicas ou jurídicas, junto aos contribuintes prestadores de serviços;	Obrigatório
1356	suir recurso eletrônico que possibilite ao tomador de serviços aceitar ou recusar uma determinada NFS-e gerada e enviada pela Solução;	Obrigatório
1357	rejeitar uma nota, permitir que o prestador tenha acesso ao motivo da rejeição;	Obrigatório
1358	mitir que as NFS-e oriundas de prestadores de serviços estabelecidos no município sede da Contratante, sejam importadas automaticamente sem a necessidade de digitação pelo tomador de serviços;	Obrigatório
1359	mitir que a declaração de serviços tomados por prestadores estabelecidos fora do município sede da Contratante possa ser lançada manualmente, com filtro para bloquear duplicidades de lançamentos para aquela nota;	Obrigatório
1360	mitir que a declaração de serviços tomados possa ser importada através da leitura de arquivo eletrônico, padrão XML (eXtensible Markup Language);	Obrigatório
1361	mitir ao tomador de serviços validar o RPS e imprimir autonomamente as NFS-e correspondentes através da Solução.	Obrigatório
1362	mitir a geração do demonstrativo de retenção;	Obrigatório
1363	ibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório
1364	ibilitar a consulta dos livros de serviços tomados que foram encerrados;	Obrigatório
1365	mitir que, no cadastramento de tomadores de serviço, quando este for um órgão público municipal, seja possível atribuir a um único CNPJ mais de uma Inscrição Municipal.	Obrigatório
1366	mitir a baixa automaticamente das guias geradas nos casos em que a Prefeitura Municipal figure como Tomador de Serviços. Para esta situação específica a baixa deverá ocorrer junto ao procedimento de aceite da NFS-e.	Obrigatório
1367	ponibilizar a geração de relatório de notas aceitas, podendo ser selecionados os filtros Período Inicial e Final, CNPJ/CPF, Insc. Municipal, Razão Social, exibindo a data de emissão das notas, número, local de tributação, estado, CNPJ/CPF, inscrição municipal, nome, cód. Serviço, valor serviços, base de cálculo, alíquota, valor ISS, imposto retido (Sim/Não);	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1368	ponibilizar a geração de relatório de RPA (Recibos de Pagamento Autônomo), podendo ser selecionados os filtros Período Inicial e Final, exibindo a data de emissão das notas, número, estado, CNPJ/CPF, inscrição municipal, nome, cód. Serviço, valor serviços, base de cálculo, alíquota, valor ISS, imposto retido (Sim/Não).	Obrigatório
1369	omover a geração da guia de recolhimento de ISSQN, conforme os parâmetros estabelecidos pelo Contratante, de modo que possibilite a apropriação da receita contábil pelos demais sistemas legados que serão integrados futuramente à Solução;	Obrigatório
1370	omover a emissão de guias de recolhimento pelo mês de competência;	Obrigatório
1371	mitir a emissão de múltiplas guias de recolhimento para um mesmo mês de competência;	Obrigatório
1372	mitir a consulta à relação de guias de recolhimento pagas e pendentes (não pagas) num determinado período;	Obrigatório
1373	por de funcionalidade que apresente as eventuais divergências entre os valores devidos e efetivamente pagos das guias de recolhimento num determinado período;	Obrigatório
1374	CLARAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTADOS por de Módulo que contenha funcionalidades estritamente relacionadas ao controle das NFS-e tomadas, por pessoas físicas ou jurídicas, junto aos contribuintes prestadores de serviços registrados no município sede da Contratante;	Obrigatório
1375	por de funcionalidade que escrete as NFS-e prestadas no município;	Obrigatório
1376	suir recurso eletrônico que possibilite ao contribuinte externo aceitar ou recusar uma determinada NFS-e gerada e enviada através dos recursos presentes na Solução;	Obrigatório
1377	mitir que as NFS-e oriundas de prestadores de serviços estabelecidos no município sede da Contratante, sejam importadas automaticamente sem a necessidade de digitação por parte do tomador;	Obrigatório
1378	mitir que a declaração de serviços tomados por prestadores estabelecidos fora do município sede da Contratante possa ser lançada manualmente, especificando o local de incidência do imposto;	Obrigatório
1379	mitir que a declaração de serviços tomados possa ser importada através da leitura de arquivo eletrônico, padrão XML;	Obrigatório
1380	sibilitar o encerramento da competência para os serviços realizados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços prestados, onde devem constar todas as NFS-e de serviços prestados na competência;	Obrigatório
1381	sibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório
1382	sibilitar a consulta dos livros de serviços prestados e tomados que foram encerrados;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1383	mitir ao contribuinte externo validar os RPS e imprimir autonomamente as NFS-e correspondentes através da Solução.	Obrigatório
1384	possibilitar o encerramento da competência para os serviços realizados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços prestados, onde devem constar todas as NFS-e de serviços prestados na competência;	Obrigatório
1385	possibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório
1386	possibilitar a consulta dos livros de serviços prestados e tomados que foram encerrados;	Obrigatório
1387	promover a geração da guia de recolhimento de ISSQN, conforme os parâmetros estabelecidos pelo Contratante, de modo que possibilite a apropriação da receita contábil pelos demais sistemas legados que serão integrados futuramente à Solução;	Obrigatório
1388	promover a emissão de guias de recolhimento pelo mês de competência;	Obrigatório
1389	mitir a emissão de múltiplas guias de recolhimento para um mesmo mês de competência;	Obrigatório
1390	mitir a consulta à relação de guias de recolhimento pagas e pendentes (não pagas) num determinado período;	Obrigatório
1391	por de funcionalidade que apresente as eventuais divergências entre os valores devidos e efetivamente pagos das guias de recolhimento num determinado período;	Obrigatório
DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DOS SERVIÇOS DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS		
1392	por de Módulo que deverá reunir todas as funcionalidades necessárias à gestão do ISSQN pago por instituições financeiras, baseadas nas normativas da ABRASF, no qual esteja disponível um ambiente específico para que as instituições gerenciem as declarações do imposto;	Obrigatório
1393	mitir que as declarações do plano de contas e do balancete mensal ocorram de forma manual ou através da importação de arquivo no padrão COSIF;	Obrigatório
1394	mitir que as declarações do demonstrativo contábil e do demonstrativo das partidas dos lançamentos contábeis ocorram através da importação de arquivo no padrão COSIF;	Obrigatório
1395	contemplar integralmente o modelo de integração da ABRASF em sua versão 3.1, incorporando o seguinte: (1) a apuração mensal do ISSQN; (2) o demonstrativo contábil; (3) as informações comuns aos municípios e; (4) o demonstrativo das partidas dos lançamentos contábeis.	Obrigatório
1396	o sistema deverá validar os arquivos importados seguindo o padrão da ABRASF na versão 3.1, bem como exibir os erros e soluções para correções quando esses arquivos não estiverem dentro do padrão supracitado.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1397	possibilitar o encerramento da competência para os serviços realizados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços prestados em modelo especial, onde devem constar cada uma das contas do Plano de Contas vigente da Instituição Financeira, e seus respectivos valores inseridos no Balancete Mensal da competência;	Obrigatório
1398	possibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório
1399	possibilitar a consulta dos livros de serviços prestados e tomados que foram encerrados;	Obrigatório
1400	promover a geração da guia de recolhimento de ISSQN, conforme os parâmetros estabelecidos pelo Contratante, de modo que possibilite a apropriação da receita contábil pelos demais sistemas legados que serão integrados futuramente à Solução;	Obrigatório
1401	promover a emissão de guias de recolhimento pelo mês de competência;	Obrigatório
1402	permitir a consulta à relação de guias de recolhimento pagas e pendentes (não pagas) num determinado período;	Obrigatório
1403	possuir funcionalidade que apresente as eventuais divergências entre os valores devidos e efetivamente pagos das guias de recolhimento num determinado período;	Obrigatório
1404	a solução deverá emitir protocolo de envio para todo arquivo importado por Instituições Financeiras.	Obrigatório
1405	a solução deverá permitir o download de todos os arquivos importados por Instituições Financeiras.	Obrigatório
DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DO SERVIÇOS DOS CARTÓRIOS		
1406	possuir Módulo que deverá reunir todas as funcionalidades necessárias à gestão do ISSQN pago por Cartórios, no qual esteja disponível um ambiente específico para que as instituições gerenciem as declarações do imposto;	Obrigatório
1407	possibilitar a importação da declaração dos atos notariais e dos registros praticados pelos Cartórios, obedecendo ao layout de importação da DAP fornecido pelo Tribunal de Justiça de Minas Gerais.	Obrigatório
1408	possibilitar o lançamento manual dos atos praticados pelos entes cartorários e notariais, buscando automaticamente o valor do ato conforme tabela de emolumento vigente, possibilitando ainda que seja feito lançamentos de descontos conforme previsto em legislação desde que justificados em campo próprio.	Obrigatório
1409	possibilitar o encerramento da competência para os serviços realizados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços prestados em modelo especial, onde seja possível visualizar o CPF e nome do tabelião responsável pelo cartório, e acompanhar os lançamentos por ato praticado, item de serviço da legislação municipal vinculado ao ato, valor do emolumento aplicado ao ato, quantidade de vezes em que o ato foi praticado na competência, quantidade de atos praticados com descontos de 50%, 75% 80%, 90% quantidade de atos isentos, alíquota aplicada e valor total do imposto.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1410	possibilitar o encerramento da competência para os serviços comprados pelo contribuinte, através da emissão do livro digital de serviços tomados, onde devem constar as NFS-e de serviços tomados e os Recibos de Pagamento Autônomo da competência;	Obrigatório
1411	possibilitar a consulta dos livros de serviços prestados e tomados que foram encerrados;	Obrigatório
1412	promover a geração da guia de recolhimento de ISSQN, conforme os parâmetros estabelecidos pelo Contratante, de modo que possibilite a apropriação da receita contábil pelos demais sistemas legados que serão integrados futuramente à Solução;	Obrigatório
1413	promover a emissão de guias de recolhimento pelo mês de competência;	Obrigatório
1414	permitir a emissão de múltiplas guias de recolhimento para um mesmo mês de competência;	Obrigatório
1415	permitir a consulta à relação de guias de recolhimento pagas e pendentes (não pagas) num determinado período;	Obrigatório
1416	propor de funcionalidade que apresente as eventuais divergências entre os valores devidos e efetivamente pagos das guias de recolhimento num determinado período;	Obrigatório
DECLARAÇÃO, AUDITORIA E FISCALIZAÇÃO ESPECIAL		
1417	DECLARAÇÃO DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO prever Módulo para atuar junto às Instituições de Ensino que disponha de funcionalidades para otimizar a gestão do ISSQN quanto aos serviços relacionados a educação;	Obrigatório
1418	propor de recursos que permitam aos contribuintes gerenciarem o cadastro dos cursos oferecidos na sua instituição, o cadastro dos alunos (clientes da instituição de ensino) vinculando-os aos cursos ofertados, promover a ligação destes alunos com o contrato de prestação de serviço celebrado entre as partes e ainda dispor de campo para indicar possíveis descontos que deverão ser descritos adequadamente;	Obrigatório
1419	a ferramenta de cadastro dos cursos deve permitir que o contribuinte insira, no mínimo, o código do curso, a descrição do curso, o CNAE/LC utilizado para a prestação do serviço e o valor do curso;	Obrigatório
1420	para o cadastro dos alunos, a ferramenta deve dispor de recursos para a inserção de, no mínimo, os seguintes dados: matrícula, nome, CPF, data de nascimento, endereço completo, número e valor total do contrato entre as partes, valor do serviço prestado ao aluno, periodicidade da emissão de NFS-, desconto condicional, desconto incondicional, período de vigência do contrato, e curso, onde a solução deverá exibir para seleção os cursos previamente cadastrados;	Obrigatório
1421	permitir a importação automatizada de dados para a Solução, relativos aos cadastros de cursos, alunos e valores praticados, a partir de arquivos do padrão XML;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1422	suir recurso que possibilite a emissão facilitada das NFS-e aos clientes das instituições de Ensino, sendo escolhidos automaticamente os alunos que receberão as notas de acordo com a periodicidade de emissão selecionada em seu cadastro, podendo ser editável essa seleção, uma vez organizados na Solução os cadastros de cursos, alunos e valores praticados pela Instituição, enviando as notas emitidas por correspondência eletrônica (e-mail) para o endereço dos respectivos clientes (alunos), através dos recursos presentes na Solução, assim como promovendo as declarações eletrônicas das NFS-e geradas.	Obrigatório
1423	so o aluno cadastrado seja menor de idade, deverá ser selecionado automaticamente o campo de responsável financeiro solicitando os dados do responsável legal daquele aluno e, caso este aluno tenha entre 16 e 18 anos, possibilitar, ainda, a opção de seleção se é emancipado.	Obrigatório
1424	mitir que uma Instituição de Ensino enquanto optante pelo Simples Nacional, altere o valor da alíquota do serviço antes da emissão das NFS-e, podendo inserir um valor maior ou igual a 2% e menor ou igual a 5%;	Obrigatório
1425	possibilitar às Instituições de Ensino a geração de relatórios com as seguintes informações: alunos cadastrados por curso. alunos cadastrados em cursos inativos. alunos cadastrados na Instituição de Ensino. cursos cadastrados na Instituição de ensino. divergências entre o valor do contrato e o valor do curso para cada aluno. notas fiscais emitidas pelo módulo Instituição de Ensino. alunos com desconto.	Obrigatório
1426	reenciar, por intermédio dos usuários responsáveis da Contratante, os dados e as informações integrais afeitas a todos os contribuintes, no intuito de proporcionar a efetiva fiscalização do ISSQN;	Obrigatório
1427	reenciar, por intermédio dos usuários responsáveis da Contratante: (1) o cadastro de código de serviço; (2) as descrições resumidas e completas do serviço; (3) as alíquotas e; (4) o valor anual fixo do ISSQN;	Obrigatório
1428	mitir aos usuários da contratante o cadastro de contribuintes;	Obrigatório
1429	reenciar aos usuários da contratante ferramenta para bloquear / permitir que um contribuinte prestador de serviços emita NFS-e ou Cupom Fiscal de Serviços para um tomador não identificado;	Obrigatório
1430	mitir à contratante o cadastro de diferentes perfis de acesso para os usuários da administração, podendo configurar quais ferramentas estarão disponíveis para cada perfil;	Obrigatório
1431	mitir que o cadastro de usuários com autorização para acesso ao ambiente da administração, seja feito por um usuário já cadastrado, desde que o mesmo se enquadre em um perfil com permissão para tal;	Obrigatório
1432	mitir aos usuários da contratante, a visualização das atividades realizadas por outros usuários ou por contribuintes, exibindo a data e a hora em que cada atividade foi realizada;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1433	reenciar, através dos usuários responsáveis da Contratante, a autorização, a não autorização e os seguintes tipos de solicitação empreendidas pelos contribuintes: (1) inclusão e/ou a alteração de cadastro de contribuinte; (2) autorização para emissão de NFS-e; (3) autorização para liberação da AIDF; (4) autorização para cancelamento de NFS-e; (5) autorização para correção e/ou substituição de NFS-e; (6) autorização para emissão de RPS; (7) autorização para reabertura de competências encerradas; (8) autorização para o cancelamento de guias emitidas; (9) autorização para o cancelamento de declarações mensais de instituições financeiras; (10) autorização para o cancelamento de declarações mensais de cartórios; (11) autorização para o cancelamento de declarações mensais de empresas de transporte e; (12) autorização para o cancelamento de lotes de notas fiscais emitidas pelas instituições de ensino;	Obrigatório
1434	mitir que os usuários da contratante realizem o cancelamento de NFS-e escrituradas, gerando, para os contribuintes, créditos de compensação no valor pago pelo ISSQN das referidas notas canceladas;	Obrigatório
1435	mitir que os usuários da contratante realizem a autorização da substituição de NFS-e escrituradas, gerando, para os contribuintes, créditos de compensação no valor pago pelo ISSQN das referidas notas substituídas.	Obrigatório
1436	mitir que os usuários da contratante realizem o cancelamento de declarações escrituradas realizadas por Cartórios, Instituições Financeiras e Contribuintes externos, gerando, para os contribuintes, créditos de compensação no valor pago pelo ISSQN das referidas declarações;	Obrigatório
1437	mitir que os usuários da contratante insiram, manualmente, créditos de ISSQN, que deverão automaticamente ser aplicados nas futuras guias emitidas pelo contribuinte selecionado.	Obrigatório
1438	mitir que os usuários da contratante informem para a inserção de créditos, no mínimo, os seguintes dados: CNPJ/CPF e Inscrição Municipal do contribuinte contemplado, Nº do Processo interno da Administração que estipulou a geração do crédito, valor e descrição do crédito a ser aplicado;	Obrigatório
1439	mitir aos usuários da contratante a visualização de todos os créditos aplicados no sistema, inclusive dos que foram gerados em função do cancelamento ou substituição de uma declaração já escriturada, visualizando, no mínimo, os seguintes dados: CNPJ/CPF e Inscrição Municipal do contribuinte contemplado, Nº do Processo, Estado (Apurado, Parcialmente Restituído, Restituído ou Cancelado), Valor Total do Crédito, Valor Utilizado do Crédito, Valor Restante, Descrição e Histórico de Abatimentos do crédito em guias de pagamento;	Obrigatório
1440	mitir aos usuários da contratante o cancelamento de créditos gerados para os contribuintes, independentemente do modo com que os créditos foram inseridos no sistema;	Obrigatório
1441	sibilitar aos usuários da administração excluir ou alterar o valor de multa e juros aplicados em guias de pagamento;	Obrigatório
1442	mitir o acompanhamento, através dos recursos presentes na Solução, das solicitações realizadas eletronicamente pelos contribuintes;	Obrigatório
1443	sibilitar ao fisco a emissão de NFS-e avulsas, tendo como prestadores de serviços somente pessoas físicas;	Obrigatório
1444	sibilitar que os usuários da administração impeçam contribuintes de emitir guias de pagamento durante um período determinado;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1445	possibilitar aos usuários da administração configurar o prazo final para pagamento do ISSQN da competência anterior;	Obrigatório
1446	possibilitar que os usuários da administração definam o prazo para o cancelamento automático de NFS-e;	Obrigatório
1447	possibilitar que os usuários da administração definam o prazo para a substituição automática de NFS-e;	Obrigatório
1448	possibilitar, aos usuários da administração, o upload de leis, decretos e afins, para que os mesmos possam ser baixados por contribuintes;	Obrigatório
1449	permitir que os usuários da administração realizem a alteração de juros, multa e correção monetária, conforme previsto na legislação municipal;	Obrigatório
1450	garantir que, na hipótese de não ocorrerem num determinado período de competência a emissão e/ou o recebimento de NFS-e, então, que seja obrigatório a realização do encerramento da referida competência no Livro Digital;	Obrigatório
1451	possibilitar aos usuários da administração o acesso ao ambiente de todo e qualquer contribuinte através do próprio ambiente da administração, registrando, porém, todas as ações realizadas pela administração no ambiente do contribuinte.	Obrigatório
1452	possibilitar à administração alterar e gravar dados no ambiente do contribuinte, quando o acesso for realizado através do ambiente da administração;	Obrigatório
1453	permitir a construção de mensagens eletrônicas de aviso aos contribuintes, através de um quadro de avisos;	Obrigatório
1454	permitir que a administração selecione, para a visualização de um aviso, grupos específicos de contribuintes, ou contribuintes isolados;	Obrigatório
1455	permitir que a administração informe se a leitura do aviso é obrigatória ou não para o contribuinte, de modo que, quando a leitura do aviso for obrigatória, o contribuinte só consiga utilizar as ferramentas da solução após confirmar a leitura do aviso;	Obrigatório
1456	quando a leitura do aviso for obrigatória, a solução deverá permitir que a administração acesse o ambiente do contribuinte, através do requisito descrito no item , sem precisar confirmar a leitura do aviso;	Obrigatório
1457	possibilitar a emissão de relatório que informe quais contribuintes foram selecionados para a visualização de um aviso, agrupados por tipo de contribuinte, onde devem ser exibidos, no mínimo, os seguintes dados: assunto, mensagem do aviso, data de expiração, dados dos contribuintes (CNPJ/CPE, inscrição Municipal e razão social), estado do aviso (lido ou não lido) por contribuinte e data de visualização, caso o contribuinte tenha lido aviso;	Obrigatório
1458	prever recursos para promover a automação das ações de homologação fiscal através do gerenciamento integrado do processo, iniciando-se na geração da ordem de serviço (OS), na qual seja possível o administrador atribuir para um mesmo processo mais de um fiscal, podendo eleger entre eles um responsável pela ação;	Obrigatório
1459	deverá possibilitar o gerenciamento das atividades do fisco, informando data de abertura da OS, prazo para início	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	da ação da tarefa e prazo para encerramento do processo de fiscalização;	
1460	verá possibilitar ao fisco aceitar ou recusar a OS e, em caso de recusa, a solução deverá permitir que o usuário registre e justifique sua ação na OS;	Obrigatório
1461	verá possibilitar ao fisco a inclusão do período a ser fiscalizado na OS, bem como as principais informações de cada empresa a ser fiscalizada, permitindo ainda a impressão da OS gerada e aceita;	Obrigatório
1462	istema deverá permitir, após o aceite da OS, que o fisco dê início ao processo de homologação do contribuinte, através do Termo de Início da ação fiscal (TIAF), deverá ainda dispor de recursos para que possam ser inseridos no TIAF os principais dados, a atividade principal e quadro societário do contribuinte;	Obrigatório
1463	verá possibilitar que no TIAF seja feita uma solicitação de documentos a serem apresentados pelo contribuinte ao fisco municipal, bem como que seja alterado no TIAF o prazo para conclusão da fiscalização e o período a ser fiscalizado;	Obrigatório
1464	verá possibilitar que o TIAF seja enviado por correspondência eletrônica, promovendo a notificação eletrônica do processo para o contribuinte;	Obrigatório
1465	verá permitir que o fisco solicite ao contribuinte a apresentação de documentos complementares, através do Termo de Intimação de Apresentação de Documentos (TIAD);	Obrigatório
1466	verá possibilitar ao fisco a impressão e finalização do TIAF;	Obrigatório
1467	sibilitar, após a finalização a entrega do TIAF, que o fisco cadastre eventuais ocorrências identificadas no decorrer do processo, registre a data de recebimento dos documentos solicitados através do TIAF e TIAD, ainda promova anotações pertinentes ao processo;	Obrigatório
1468	sibilitar apuração automatizada dos débitos, onde o fisco possa analisar notas emitidas e/ou declaradas pelo contribuinte, e ainda permitir a inserção de notas arbitradas e/ou a inserção dos valores arbitrados por competência;	Obrigatório
1469	sibilitar a geração de relatórios generalizados, exibindo as informações auditadas por competência, e analíticos, exibindo, de forma detalhada, todos os lançamentos e registros apurados;	Obrigatório
1470	sibilitar ao fisco a emissão do Auto de Infração, onde seja possível registrar as infringências e penalidades apuradas pelo fisco, a legislação infringida pelo contribuinte e eventuais observações pertinentes ao documento.	Obrigatório
1471	sibilitar ao fisco a emissão do TEAF (Termo de Encerramento da Ação Fiscal), onde seja possível descrever a conclusão do processo, realizar, quando assim couber, a emissão da guia de pagamento para recolhimento dos valores arbitrados, e finalizar o processo de fiscalização do contribuinte;	Obrigatório
1472	sibilitar ao fisco a inclusão de anexos após a finalização do TEAF;	Obrigatório
1473	sibilitar a geração de relatórios gerenciais, financeiros e fiscais, permitindo ao fisco a visualização, e ainda a exportação do relatório nos seguintes modelos: PDF, HTML, CSV, Documento do Word, Slide Power Point,	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

	XML, Planilha do Excel, documento RTF ou ODT;	
--	---	--



1474	habilitar a emissão de relatórios que exibam as seguintes informações: contribuintes cadastrados no sistema, agrupados por CNAE ou por atividade; contribuintes com imunidade/isenção. contribuintes agrupados por enquadramento (des consolidada, simples nacional e simples nacional – MEI); contribuintes cadastrados como contabilidade; contribuintes retentoras de ISSQN; contribuintes com permissão para deduzir valores da base de cálculo das NFS-e; empresas de fora do município da contratante cadastradas na solução; contribuintes cadastrados por tipo; contribuintes cadastrados por classificação (transporte público, instituição de ensino, etc); prestadores de serviços que não emitem notas fiscais; contribuintes agrupados por contabilidade; contribuintes sem vínculo com contabilidade; contribuintes cadastrados sem inscrição municipal; contribuintes que utilizam WEB SERVICE para emissão de NFS-e; contribuintes habilitados a emitir NFS-e; empresas associadas a contribuintes classificados como empresa de construção de civil; empresários cadastrados por contribuintes classificados como Instituições de Ensino; empresários públicos cadastrados; anulação dos vínculos entre CNAES e atividades da LC 116; contribuintes sem emitir NFS-e a mais de um mês; prestadores de serviços que emitem NFS-e com tributação fora do município da contratante; NFS-e emitidas agrupadas por contribuinte; NFS-e emitidas tendo como tomador de serviços contribuintes inativos; NFS-e tomadas por contribuintes; NFS-e eventuais emitidas; NFS-e emitidas agrupadas por atividade; NFS-e canceladas; NFS-e canceladas automaticamente pelo contribuinte, sem necessitar da aprovação fiscal; NFS-e emitidas com retenção do ISSQN para o tomador de serviços; NFS-e emitidas com tributação para fora do município da contratante;	Obrigatório
------	--	-------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



S-e emitidas com dedução;

S-e rejeitadas por qualquer contribuinte, enquanto tomador de serviços;

ação dos livros fiscais de serviços prestados que foram devidamente encerrados;

ação dos livros fiscais der serviços tomados que foram devidamente encerrados;

ntribuintes que cancelaram muitas NFS-e;

ntribuintes com declaração de não faturamento;

ntribuintes que fizeram o encerramento da competência, mas não emitiram guias para pagamento do ISSQN;

ntas do Plano de Contas que possuem maior movimentação declarada por contribuinte;

ntas incluídas ou excluídas do Planos de Contas por contribuinte;

m sem movimentação que foram declaradas no Plano de Contas do contribuinte;

belas de tarifas de serviços não consideradas pelo contribuinte como tributáveis;

ntas declaradas na apuração mensal que foram enviadas como tributáveis pelo contribuinte;

erações realizadas pelo fisco no plano de contas do contribuinte;

tituições Financeiras que não fizeram o lançamento da apuração mensal;

tituições Financeiras que não efetuaram a declaração de serviços tomados;

ntas que o fisco entende como tributáveis e a Instituição Financeira não;

rtórios que não fizeram a declaração mensal dos atos praticados;

s cadastrados que não tiveram movimentação por cartório;

s com maior incidência de ISSQN para os cartórios;

s Isentos de ISSQN por cartório;

s declarados com descontos por cartório.

lha fina fiscal por contribuinte;

ias de pagamento que não foram quitadas;

ias quitadas por lote de baixas bancárias;

ias avulsas antecipadas;

presas por contribuição;

ntribuinte com NFS-e ou declarações mensais inadimplentes;

tas substituídas que geraram valor de ISSQN menor;

rato financeiro por empresa, apresentando informações sobre o valor total de serviços prestados, ISS devido e ISS quitado pelo contribuinte;

ntribuintes classificados por faturamento mensal;

uramento mensal por contribuinte e por atividade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

	iores contribuintes por atividade; iores tomadores de serviços; iores prestadores de serviços; ação, por atividade, de ISSQN retido para o tomador; tas tomadas emitidas por contribuintes de fora do município da contratante; tituições financeiras que mais arrecadam ISSQN; urações mensais enviadas por Instituições Financeiras; ergências encontradas pela marcação de contas definidas como tributáveis pelo fisco; rato mensal de ISSQN, apresentando, por competência, os valores de todas as movimentações feitas no sistema; vidades com maior contribuição mensal; ação das baixas bancárias realizadas pelo fisco no sistema; ação das baixas bancárias, por lote, realizadas pelo fisco no sistema; ação de créditos aplicados para os contribuintes;	
--	---	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



DECLARAÇÃO DE OPERAÇÕES COM CARTÃO CRÉDITO E DÉBITO - DOCRED

1475	por de Módulo que ofereça instrumentos para integrar, de forma automatizada, e gerenciar as movimentações financeiras, as operadoras de cartão e demais informações e dados pertinentes à DOCRED, com base Lei Federal nº 157 de 2016 e, também, à legislação vigente do município sede da Contratante;	Desejável
1476	ponibilizar instrumentos para o levantamento das receitas do ISSQN incidentes sobre a comissão paga pelos estabelecimentos comerciais instalados no município sede da Contratante às operadoras de cartão, relacionadas às vendas que tiveram seus pagamentos realizados através de cartões de crédito e débito;	Desejável
1477	ponibilizar recursos que proporcionem a apuração automatizada dos indícios de sonegação do imposto, através do cruzamento entre a matriz tributária municipal e a DOCRED.	Desejável
CONTROLE DO TRANSPORTE PÚBLICO MUNICIPAL		
1478	plução de software ofertada deverá disponibilizar módulo com instrumentos para controle da frota de veículos utilizados para promover o transporte público municipal e ainda promover o controle do fluxo mensal de passageiros sobre cada veículo da frota.	Desejável
1479	empresas habilitadas a promoverem o transporte público municipal, deverá estar possibilitada a inserção e edição de tarifas a serem utilizadas na escrituração, podendo ser informado o valor da tarifa, Vigência Inicial e Final, descrição e ainda possibilitar que se adicione porcentagem de abatimentos e descrição da tarifa diferenciada, de acordo com o permitido pela legislação vigente no município.	Desejável
1480	verá estar habilitado o controle da frota de veículos, registrando os veículos integrantes por tipo de linha (municipal, intermunicipal, estadual ou interestadual), placa, chassi, nº do veículo, RENAVAM, nº máximo de pessoas sentadas, número máximo de pessoas em pé, estado (ativo/inativo), identificação de lacre da catraca, e ainda possibilitar o lançamento mensal do nº inicial e final do hodômetro, roleta de cada veículo e o registro dos valores indicados nas catracas mensalmente.	Desejável
1481	sibilitar a realização da virada de roleta, informando a data da virada e a roleta sequencial.	Desejável
1482	sibilitar a realização da troca do hodômetro, informando a data da troca e o hodômetro sequencial.	Desejável
1483	mitir escriturar mensalmente e detalhadamente, por veículo, o número total de passageiros que fizeram uso do transporte coletivo, o número total de passageiros que trafegaram utilizando algum tipo de desconto ou gratuidade, incluindo o descritivo do desconto ou da gratuidade, e ainda, promover o registro da tarifa a ser cobrada em cada situação, caso não realizado na opção tarifa.	Desejável
1484	ivro mensal de registro da prestação do serviço deverá ser adaptado às empresas deste seguimento, sendo possível por ele identificar a declaração da movimentação mensal das notas fiscais emitidas pela empresa, e ainda, a declaração da movimentação realizada nos coletivos que compõe a frota da empresa.	Desejável
1485	declaração da movimentação realizada nos coletivos apresentada no livro mensal deve conter, no mínimo, as seguintes informações por veículo: placa, nº inicial e final da roleta, nº inicial e final do hodômetro, quantidade total de passageiros, quantidade total de passageiros que pagaram tarifa diferenciada, quantidade total de passageiros que pagaram tarifa normal, valor da tarifa, base de cálculo, alíquota do serviço e valor do ISSQN	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	devido;	
1486	ivro mensal deve exibir a receita e o valor de ISSQN devido pelo contribuinte, considerando a declaração da movimentação mensal de notas fiscais emitidas pela empresa e a declaração da movimentação realizada nos coletivos que compõe a frota da empresa;	Desejável
DECLARAÇÃO DE ISS SALÃO PARCEIRO		
1487	por de Módulo onde será possível gerenciar as deduções no ISSQN exclusivas da atividade econômica dos salões de beleza, inerentes aos valores das cotas-partes dos profissionais parceiros.	Desejável
1488	mitir que contribuintes registrados no município sede da Contratante e que prestem serviços inerentes a salão de beleza, gerenciem o cadastramento de seus parceiros, desde que os mesmos sejam enquadrados no Simples Nacional – MEI e estejam devidamente cadastrados na solução;	Desejável
1489	olução deverá permitir que o contribuinte selecione, no ato da emissão de uma NFS-e, o profissional parceiro, previamente cadastrado, que possui vínculo com o serviço prestado;	Desejável
1490	olução poderá permitir ao salão parceiro selecionar somente uma vez por competência cada um dos profissionais parceiros para abatimento de sua cota-parte.	Desejável
1491	ós selecionados os profissionais parceiros, o sistema deverá somar o valor de suas respectivas cotas-partes e subtrair esse valor da base de cálculo da nota em processo de emissão, de modo que o ISSQN seja calculado sobre o valor final dessa subtração.	Desejável
MÓDULO DESTINADO AO PROCURADOR		
1492	olução de software deverá disponibilizar módulo com instrumentos para controle e emissão de notas, livros e guias em nome de terceiros pelo contribuinte por meio de procuração (documento que autorize um indivíduo na forma de pessoa física ou jurídica, a realizar alguma ação legal em nome de um terceiro).	Desejável
1493	rnecer ao contribuinte que atua como Procurador de outros contribuintes, facilidade e agilidade na hora de emitir notas através de suas procurações e permitir que a fiscalização da prefeitura tenha mais controle sobre as suas ações.	Desejável
1494	verá permitir ao contribuinte adicionar procurações, através das quais poderá inserir clientes para realizar por eles a emissão e controle de NFS-e, livros fiscais e guias de pagamento;	Desejável
1495	mitir o cadastramento de procurações somente para clientes que tenham sede no município da contratante, tenha cadastro ativo no sistema e estejam aptos a emitir NFS-e;	Desejável
1496	bir alertas para o contribuinte quando o cliente inserido não possuir liberação da contratante para emitir NFS-e;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1497	mitir o uso da procuração para realizar escriturações de clientes, somente após a liberação do respectivo cliente ou da administração municipal;	Desejável
1498	mitir que contribuintes procuradores efetuem o cadastramento de clientes e suas respectivas procurações, inserindo, no mínimo, os seguintes dados: número da procuração, dados do cliente (CNPJ, insc. Municipal, razão social e tipo de enquadramento), período de vigência da procuração e ainda eventuais anexos;	Desejável
1499	sibilitar a consulta às procurações cadastradas;	Desejável
1500	sibilitar que a procuração seja renovada ou encerrada a qualquer momento pelo procurador;	Desejável
1501	mitir que o cliente proprietário da procuração, que irá contratar os serviços do procurador, tenha controle sobre a própria procuração, podendo aceitá-la, renová-la ou encerrá-la a qualquer momento;	Desejável
1502	mitir que o fiscal tenha acesso a liberar as procurações visualizando em tela Número da Procuração, CNPJ, Insc. Municipal, Declaração (Simples Nacional/MEI/Des Consolidada), Razão Social, Data da Procuração, Validade, Estado (Ativa/Vencida/Encerrada) e Anexos, da mesma forma que é exibido ao procurador, porém, com as funcionalidades de edição a qual procurador tem permissão e a data de validade da procuração.	Desejável
SISTEMA DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO (PORTAL DO CIDADÃO)		
1503	sibilitar acessos simultâneos ao módulo.	Obrigatório
1504	executado em pelo menos dois Browsers sem apresentar distorções.	Obrigatório
1505	regar de forma ON-LINE com o servidor de dados/aplicação.	Obrigatório
1506	Guias e Relatórios retornados pelos aplicativos WEB, através do Browser, deverão estar no formato PDF Acrobat Reader.	Obrigatório
1507	acessíveis através de um LINK disponibilizado na própria página da Entidade.	Obrigatório
1508	lizar senhas previamente cadastradas para acesso às rotinas.	Obrigatório
1509	ponibilizar a solicitação da senha através da própria página, permitindo à Entidade analisar a solicitação e enviar a senha para o e-mail do contribuinte.	Obrigatório
1510	mitir a emissão de 2º. via de todos os tributos e taxas lançadas pela divisão de tributos do município.	Obrigatório
1511	mitir a emissão de Certidões.	Obrigatório
1512	suir mecanismo de consulta de autenticidade através de métodos criptográficos das certidões emitidas pela internet, através do nº da certidão, data de emissão e inscrição.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1513	emitir consultas de processos administrativos contendo tais informações: nº do processo/ano ou nome do requerente.	Obrigatório
1514	emitir taxas diversas (segundo parametrização da Secretaria de Fazenda).	Obrigatório
1515	emitir segunda via de guias de IPTU, ISSQN, ITBI, Taxas Diversas.	Obrigatório
1516	emitir a protocolização online da solicitação de ITBI, informando os dados do adquirente, transmitente e da transação. Após o protocolo, disponibilizar as informações ao usuário da prefeitura para que ele possa dar o aceite ou rejeitar a solicitação.	Obrigatório
1517	emitir ao usuário externo acompanhar a geração da Guia do ITBI e a emissão da certidão de quitação específica do tributo de forma on-line.	Obrigatório
1518	emitir alvará de funcionamento pela web mantendo os controles de emissão pelo município, validando os pagamentos e débitos vencidos.	Obrigatório
SERVIÇOS AO SERVIDOR (WEB CONTRACHEQUE)		
1519	disponibilizar acessos simultâneos ao módulo.	Obrigatório
1520	ser executado em pelo menos dois Browsers sem apresentar distorções.	Obrigatório
1521	integrar de forma ON LINE com o servidor de dados/aplicação.	Obrigatório
1522	ser acessíveis através de um LINK disponibilizado na própria página da entidade.	Obrigatório
1523	utilizar senhas previamente cadastradas para acesso às rotinas.	Obrigatório
1524	emitir segunda via de contracheque.	Obrigatório
1525	consultar e emitir segunda via de contracheque com o controle de acesso previamente disponibilizada pela entidade	Obrigatório
1526	emitir geração de contracheque web com até 20 linhas de lançamento;	Desejável
1527	emitir a geração de contracheques pelo usuário sem fazer uso da rotina de Encerramento Mensal, e sim fazendo uso apenas da rotina de Finalização dos cálculos da referência atual (Folha Mensal, Férias, Extra-Folha, Adiantamento, 13º Salário e Rescisão).	Obrigatório
PORTAL DA TRANSPARÊNCIA – LAI		
1528	publicação automática do conjunto de informações geradas pela Instituição, via internet, de forma objetiva, transparente, clara e atualizada diariamente, em conformidade com as Leis Complementares nº. 101 e nº. 131 da Secretaria do Tesouro Nacional, Lei da Transparência 12.527 de 18/11/2011 e o Decreto 7.724/12.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1529	rar Logs para o acompanhamento do processamento dos arquivos enviados	Obrigatório
1530	mitir a inclusão dos links de Serviço de Informação ao Cidadão (e-Sic)	Obrigatório
1531	mitir a consulta das Legislações Federais que regulamentam a Lei de Acesso à Informação (LAI): I Nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011 I Nº 14.345, DE 24 DE MAIO DE 2022 CRETO Nº 9.739, DE 28 DE MARÇO DE 2019 I Nº 13.853, DE 8 DE JULHO DE 2019 I Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018 CRETO Nº 45.969, DE 24 DE MAIO DE 2012 CRETO Nº 7.724, DE 16 DE MAIO DE 2012 I COMPLEMENTAR Nº 131, DE 27 DE MAIO DE 2009 I COMPLEMENTAR Nº 101, DE 4 DE MAIO DE 2000 I Nº 9.755, DE 16 DE DEZEMBRO DE 1998	Obrigatório
1532	alizar a consulta por tributos arrecadados de acordo com a LEI (IN nº 28, de 05 de maio de 1999, art. 2º, inciso I) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório
1533	alizar a consulta por orçamentos anuais de acordo com a Lei (IN nº 28, de 05 de maio de 1999, art. 2º, inciso I) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório
1534	mitir a visualização das informações sobre Pessoal	Obrigatório
1535	mitir a visualização das informações detalhadas do histórico financeiro dos servidores	Obrigatório
1536	mitir filtrar a lista de servidores por Nome, por Lotação, por função, por situação admissional, por situação atual, por data inicial e final de admissão	Obrigatório
1537	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1538	mitir apagar filtros de pesquisa avançada	Obrigatório
1539	mitir exportar listagem dos servidores nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1540	mitir visualizar tabela com a listagem dos servidores por: Matrícula; Servidor; Admissão; Lotação; Função; Situação Admissional; Situação Atual	Obrigatório
1541	mitir visualização dos detalhes de cada servidor (conforme Decreto 7.724 Art. 7º: Inciso VI)	Obrigatório



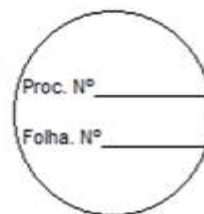
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1542	mitir visualizar Nome Servidor	Obrigatório
1543	mitir visualizar Matrícula	Obrigatório
1544	mitir visualizar Sexo	Obrigatório
1545	mitir visualizar Data Nascimento	Obrigatório
1546	mitir visualizar Admissão	Obrigatório
1547	mitir visualizar Desligamento	Obrigatório
1548	mitir visualizar Lotação	Obrigatório
1549	mitir visualizar Situação Admissional	Obrigatório
1550	mitir visualizar Situação Atual	Obrigatório
1551	mitir visualizar Regime Trabalhista	Obrigatório
1552	mitir visualizar Horas Semanais	Obrigatório
1553	mitir visualizar Função	Obrigatório
1554	mitir consultar Folha de Pagamento do Servidor	Obrigatório
1555	mitir visualizar Competência da Folha de Pagamento do Servidor	Obrigatório
1556	mitir visualizar Tipo da Folha de Pagamento do Servidor	Obrigatório
1557	mitir visualizar Proventos da Folha de Pagamento do Servidor	Obrigatório
1558	mitir visualizar Descontos da Folha de Pagamento do Servidor	Obrigatório
1559	mitir visualizar Salário Líquido da Folha de Pagamento do Servidor	Obrigatório
1560	mitir visualizar Ocorrência administrativas como afastamentos, férias, férias prêmio	Obrigatório
1561	mitir visualizar Motivo da ocorrência com data de início e data final	Obrigatório
1562	mitir a visualização das informações detalhadas sobre gastos com pessoal e abate teto conforme legislação municipal	Obrigatório



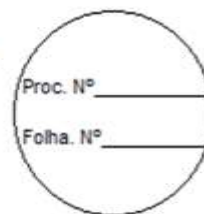
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1563	mitir exportar listagem dos servidores nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1564	mitir visualizar tabela com a listagem dos servidores por: Matrícula; Servidor; Função; Vínculo; Mês Referência; Provento (R\$); Abate Teto (R\$); Teto Remuneratório (R\$)	Obrigatório
1565	mitir a visualização das informações detalhadas sobre as diárias de viagem da entidade	Obrigatório
1566	mitir filtrar a lista de diárias por Nome Servidor	Obrigatório
1567	mitir filtrar a lista de diárias por Nº Empenho	Obrigatório
1568	mitir filtrar a lista de diárias por Data Inicial e Data Final	Obrigatório
1569	mitir filtrar a lista de diárias por Secretaria	Obrigatório
1570	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1571	mitir apagar filtros de pesquisa avançada	Obrigatório
1572	mitir exportar listagem das diárias nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1573	mitir visualizar tabela com a listagem das diárias de viagem por: Servidor; Nº Empenho; Data Empenho; Secretaria; Valor Empenhado (R\$)	Obrigatório
1574	mitir visualização dos detalhes de cada diária de viagem (conforme Decreto 7.724 Art. 7º: Inciso VI)	Obrigatório
1575	mitir visualizar Nome Servidor	Obrigatório
1576	mitir visualizar Secretaria Empenho	Obrigatório
1577	mitir visualizar Nº Empenho	Obrigatório
1578	mitir visualizar Data Empenho	Obrigatório
1579	mitir visualizar Valor Empenhado	Obrigatório
1580	mitir visualizar Nº Pagamento	Obrigatório
1581	mitir visualizar Data Pagamento	Obrigatório
1582	mitir visualizar Valor Pagamento	Obrigatório
1583	mitir visualizar Motivo	Obrigatório



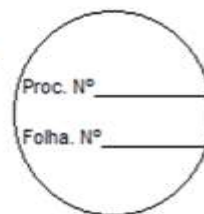
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1584	mitir visualizar Descrição	Obrigatório
1585	mitir visualizar Link	Obrigatório
1586	mitir consultar Anexos da Diária de Viagem como nome do arquivo, data de publicação, tipo de arquivo	Obrigatório
1587	mitir consultar Embasamento Legal da Diária de Viagem	Obrigatório
1588	mitir visualizar Nº Legislação	Obrigatório
1589	mitir visualizar Tipo Legislação	Obrigatório
1590	mitir visualizar Data Legislação	Obrigatório
1591	mitir a visualização das informações dos concursos públicos e processos seletivos da entidade	Obrigatório
1592	mitir filtrar a lista de concurso público por Nº Edital	Obrigatório
1593	mitir filtrar a lista de concurso público por Início Inscrição e Fim Inscrição	Obrigatório
1594	mitir filtrar a lista de concurso público por Modalidade	Obrigatório
1595	mitir filtrar a lista de concurso público por Data Publicação	Obrigatório
1596	mitir exportar listagem dos concursos nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1597	mitir visualizar tabela com a listagem dos concursos por: Nº Edital; Data Publicação; Início Inscrição; Fim Inscrição; Modalidade	Obrigatório
1598	mitir visualização dos detalhes de cada concurso público	Obrigatório
1599	mitir a visualização das informações detalhadas sobre tabela salarial	Obrigatório
1600	mitir filtrar a tabela salarial por Descrição	Obrigatório
1601	mitir exportar listagem das tabelas salariais nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1602	mitir visualizar tabela com a listagem das tabelas salariais por: Descrição; Data	Obrigatório
1603	mitir fazer download do arquivo de tabela salarial	Obrigatório
1604	mitir a visualização das informações sobre Licitações e Contratos	Obrigatório



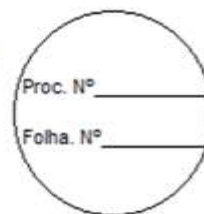
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1605	mitir a visualização das informações detalhadas sobre os editais da entidade	Obrigatório
1606	mitir filtrar a lista de Editais Nº Edital	Obrigatório
1607	mitir filtrar a lista de Editais Nº Licitação	Obrigatório
1608	mitir filtrar a lista de Editais Modalidade	Obrigatório
1609	mitir filtrar a lista de Editais Data Inicial e Data Final	Obrigatório
1610	mitir pesquisa avançada dos filtros dos editais	Obrigatório
1611	mitir exportar listagem dos editais nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1612	mitir visualizar tabela com a listagem dos Editais por: Nº Edital; Data; Modalidade; Natureza; Nº Licitação	Obrigatório
1613	mitir visualização dos detalhes de cada edital (conforme Lei 12.527 Art. 8º § 1º Inciso IV)	Obrigatório
1614	mitir visualizar Nº Edital	Obrigatório
1615	mitir visualizar Data Edital	Obrigatório
1616	mitir visualizar Modalidade	Obrigatório
1617	mitir visualizar Nº Licitação	Obrigatório
1618	mitir visualizar Data Publicação	Obrigatório
1619	mitir visualizar Veículo Publicação	Obrigatório
1620	mitir visualizar Natureza	Obrigatório
1621	mitir visualizar Descrição	Obrigatório
1622	mitir visualizar Link	Obrigatório
1623	mitir consultar Anexos do Edital	Obrigatório
1624	mitir visualizar tabela dos arquivos do edital por: Nome do Arquivo; Data Publicação; Tipo	Obrigatório
1625	mitir fazer download do arquivo do edital	Obrigatório
1626	mitir a visualização das informações detalhadas sobre os processos de licitação da entidade	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1627	mitir filtrar a lista de Licitação por Modalidade	Obrigatório
1628	mitir filtrar a lista de Licitação por Natureza	Obrigatório
1629	mitir filtrar a lista de Licitação por Situação	Obrigatório
1630	mitir filtrar a lista de Licitação por Nº Licitação	Obrigatório
1631	mitir filtrar a lista de Licitação por Data Inicial e Data Final	Obrigatório
1632	mitir exportar listagem das licitações nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1633	mitir visualizar tabela com a listagem das licitações por: Nº Licitação; Modalidade; Natureza; Data Abertura; Data Publicação; Situação	Obrigatório
1634	mitir visualização dos detalhes de cada licitação (conforme Lei 12.527 Art. 8º § 1º Inciso IV)	Obrigatório
1635	mitir visualizar Nº Licitação	Obrigatório
1636	mitir visualizar Modalidade	Obrigatório
1637	mitir visualizar Nº Edital	Obrigatório
1638	mitir visualizar Data Publicação	Obrigatório
1639	mitir visualizar Situação Atual	Obrigatório
1640	mitir visualizar Abertura	Obrigatório
1641	mitir visualizar Natureza	Obrigatório
1642	mitir visualizar Valor Homologado	Obrigatório
1643	mitir visualizar Função	Obrigatório
1644	mitir visualizar Link	Obrigatório
1645	mitir consultar Anexos da Licitação	Obrigatório
1646	mitir visualizar tabela dos arquivos de licitação por: Nome do Arquivo; Data Publicação; Tipo	Obrigatório
1647	mitir fazer download dos arquivos da licitação	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1648	mitir consultar Contratos da Licitação	Obrigatório
1649	mitir visualizar tabela dos arquivos de contratos da licitação por: Nº Contrato; Nome Fornecedor; CPF/CNPJ Fornecedor; Valor Contrato (R\$)	Obrigatório
1650	mitir a visualização das informações detalhadas sobre as compras diretas da entidade	Obrigatório
1651	mitir filtrar a lista de Compra Direta por Nº Compra Direta	Obrigatório
1652	mitir filtrar a lista de Compra Direta por Modalidade	Obrigatório
1653	mitir filtrar a lista de Compra Direta por Tipo Apuração	Obrigatório
1654	mitir filtrar a lista de Compra Direta por Data Inicial e Data Final	Obrigatório
1655	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1656	mitir apagar filtro de pesquisa avançada	Obrigatório
1657	mitir exportar listagem das compras diretas: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1658	mitir visualizar tabela com a listagem das compras diretas por: Nº Compra Direta; Modalidade; Data Apuração; Tipo Apuração	Obrigatório
1659	mitir visualização dos detalhes de cada compra direta (conforme Lei 12.527 Art. 8º § 1º Inciso IV)	Obrigatório
1660	mitir visualizar Nº Compra Direta	Obrigatório
1661	mitir visualizar Modalidade	Obrigatório
1662	mitir visualizar Tipo Apuração	Obrigatório
1663	mitir visualizar Data Apuração	Obrigatório
1664	mitir visualizar Objeto	Obrigatório
1665	mitir visualizar Link	Obrigatório
1666	mitir consultar Anexos da Compra Direta	Obrigatório
1667	mitir visualizar tabela dos arquivos de compra direta por: Nome do Arquivo; Data Publicação; Tipo	Obrigatório
1668	mitir fazer download dos arquivos de compra direta	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1669	mitir consultar Propostas Vencedoras	Obrigatório
1670	mitir visualizar tabela dos arquivos de propostas vencedoras da compra direta por: Nº Lote; Nome Fornecedor; CPF/CNPJ; Nº Item; Descrição Item; Valor Total (R\$)	Obrigatório
1671	mitir consultar Nota de Autorização de Fornecimento – NAF da compra direta	Obrigatório
1672	mitir filtrar por Nº NAF (Nota de Autorização de fornecimento)	Obrigatório
1673	mitir visualizar tabela com lista das NAF's da compra direta por: Nº NAF; Nº Empenho; Tipo NAF; Data NAF; Valor NAF (R\$); Valor Anulado (R\$)	Obrigatório
1674	mitir consultar Itens da Compra Direta	Obrigatório
1675	mitir filtrar por Produto (Item)	Obrigatório
1676	mitir visualizar tabela com lista dos Produtos (Itens) da compra direta por: Lote; Produto; Unidade; Quantidade; Valor Unidade (R\$); Valor Total (R\$)	Obrigatório
1677	mitir a visualização das informações detalhadas sobre os contratos da entidade	Obrigatório
1678	mitir filtrar a lista de Contratos por Nº Ato	Obrigatório
1679	mitir filtrar a lista de Contratos por Tipo Ato	Obrigatório
1680	mitir filtrar a lista de Contratos por Modalidade	Obrigatório
1681	mitir filtrar a lista de Contratos por Nº Licitação	Obrigatório
1682	mitir filtrar a lista de Contratos por Situação	Obrigatório
1683	mitir filtrar a lista de Contratos por Fornecedor	Obrigatório
1684	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1685	mitir apagar filtro de pesquisa avançada	Obrigatório
1686	mitir exportar listagem das compras diretas: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1687	mitir visualizar tabela com a listagem dos contratos por: Nº Ato; Tipo Ato; Modalidade; Nº Licitação; Fornecedor; Situação; Data Publicação; Valor Contratado (R\$)	Obrigatório
1688	mitir visualização dos detalhes de cada compra direta (conforme Lei 12.527 Art. 8º § 1º Inciso IV)	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1689	mitir visualizar Nº Ato	Obrigatório
1690	mitir visualizar Tipo Ato	Obrigatório
1691	mitir visualizar Modalidade	Obrigatório
1692	mitir visualizar Data Publicação	Obrigatório
1693	mitir visualizar Situação	Obrigatório
1694	mitir visualizar Nº Licitação	Obrigatório
1695	mitir visualizar Valor Total Contratado	Obrigatório
1696	mitir visualizar Fornecedor	Obrigatório
1697	mitir visualizar CPF/CPNJ	Obrigatório
1698	mitir visualizar Data Assinatura	Obrigatório
1699	mitir visualizar Início Vigência	Obrigatório
1700	mitir visualizar Término Vigência	Obrigatório
1701	mitir visualizar Vigência Atualizada	Obrigatório
1702	mitir visualizar Objeto	Obrigatório
1703	mitir visualizar Link	Obrigatório
1704	mitir consultar Anexos do Contrato	Obrigatório
1705	mitir visualizar tabela dos arquivos do contrato por: Nome do Arquivo; Data Publicação; Tipo	Obrigatório
1706	mitir fazer download dos arquivos do contrato	Obrigatório
1707	mitir consultar tabela com a listagem dos aditivos do contrato por: Nº Aditivo; Tipo Aditivo; Data Assinatura; Valor (R\$)	Obrigatório
1708	mitir visualizar tabela com a listagem das rescisões dos contratos por: Nº Rescisão Data Assinatura; Observação; Valor (R\$)	Obrigatório
1709	mitir consultar Nota de Autorização de Fornecimento – NAF do contrato	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1710	mitir filtrar por Nº NAF	Obrigatório
1711	mitir visualizar tabela com lista das NAF's do contrato por: Nº NAF; Nº Empenho; Tipo NAF; Data NAF; Valor NAF (R\$); Valor Anulado (R\$)	Obrigatório
1623	mitir consultar e filtrar por Itens do Ato	Obrigatório
1624	mitir visualizar tabela com lista dos Itens por Ato do contrato por: Descrição; Unidade; Quantidade; Valor Unidade (R\$); Valor Total (R\$)	Obrigatório
1625	mitir a visualização das informações detalhadas sobre as notas de autorização de fornecimento da entidade	Obrigatório
1626	mitir filtrar a lista de Contratos por: Nº NAF; Nº Contrato; Nº Empenho; Fornecedor; Data Inicial; Data Final	Obrigatório
1627	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1628	mitir apagar filtro de pesquisa avançada	Obrigatório
1629	mitir exportar listagem das NAF's: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1630	mitir consultar e visualizar tabela com a listagem das NAF's por: Nº NAF; Data; Nº Contrato; Nº Empenho; Fornecedor;	Obrigatório
1631	mitir visualização dos detalhes de cada NAF (conforme Lei 12.527 Art. 8º § 1º Inciso IV)	Obrigatório
1632	mitir visualizar detalhes de cada NAF por: Nº NAF; Data NAF; Valor Total; Nº Licitação; Nº Contrato; Nº Compra Direta; Nº Empenho; Fornecedor; CPF/CNPJ	Obrigatório
1633	mitir visualizar detalhes da programática de cada NAF por: Nº Programática; Órgão; Unidade; Subunidade; Função; Subfunção; Programa; Projeto Atividade; Elemento; Desdobramento	Obrigatório
1634	mitir visualizar detalhes dos itens de cada NAF por: Item; Descrição; Quantidade; Valor Unitário (R\$); Valor Total (R\$);	Obrigatório
1635	mitir a visualização das informações detalhadas sobre os Convênios da entidade	Obrigatório
1636	mitir filtrar a lista de Convênios por: Nº Convênio; Data Inicial; Data Final; Destinatário	Obrigatório
1637	mitir exportar listagem dos Convênios nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1638	mitir consultar e visualizar tabela com a listagem dos Convênios por: Nº Convênio; Destinatário; Valor (R\$); Data Inicial; Data Final	Obrigatório
1639	mitir visualização dos detalhes de cada Convênio (conforme Lei 12.527 Art. 2º)	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1640	mitir visualizar detalhes de cada Convênio por: Nº Convênio; CPF/CNPJ; Fornecedor; Data Assinatura; Data Publicação; Data Inicial; Data Final; Valor Repasse Convênio; Quantidade de Parcelas; Valor Recurso Próprio; Valor Total; Tipo Convênio; Objetivo; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo); Aditivos (Nº Aditivo, Termo aditivo, Início Vigência, Término Vigência, Valor (R\$)); Repasse (Data Publicação, Valor (R\$); Pagamento (Data Publicação, Valor (R\$))	Obrigatório
1641	mitir a visualização das informações detalhadas sobre a Estrutura Organizacional da entidade	Obrigatório
1642	mitir filtrar e visualizar a lista dos órgãos da Estrutura Organizacional por: Órgão, Responsável; Horário; E-mail; Telefone	Obrigatório
1643	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1644	mitir apagar filtro de pesquisa avançada	Obrigatório
1645	mitir exportar listagem dos órgãos da Estrutura Organizacional nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1646	mitir visualização dos detalhes de cada órgão da Estrutura Organizacional (conforme Lei 12.527 Art. 8º §1º Inciso I)	Obrigatório
1647	mitir a consulta por execução dos orçamentos de acordo com a lei (IN nº 28, de 05 de maio de 1999, art. 2º, inciso XI e XII) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório
1648	mitir visualizar detalhes de cada órgão da estrutura organizacional por: Órgão; Responsável; Logradouro; Nº; Complemento; Bairro; Cidade; UF; CEP; Horário de Funcionamento; Telefone; Email; Atribuições; Link; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1649	mitir a consulta e visualização dos detalhes da Receita e Repasse da entidade	Obrigatório
1650	mitir a consulta por balanço orçamentário de acordo com a lei (IN nº 28, de 05 de maio de 1999, art. 2º, inciso XIII e XIV) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório
1651	mitir filtrar o balanço orçamentário por comparativo da receita orçada com arrecadada	Obrigatório
1652	mitir a visualização em formato de “árvore” das Receitas por: Código; Descrição; Planejado (R\$); Arrecadado (R\$); Percentual	Obrigatório
1653	mitir filtrar e visualizar a lista dos Repasses por: Entidade Pagadora; Data; Conta Bancária; Valor Repasse (R\$)	Obrigatório
1654	mitir a consulta por tributos arrecadados de acordo com a LEI (IN nº 28, de 05 de maio de 1999, art. 2º, inciso I) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório
1655	mitir a consulta por orçamentos anuais de acordo com a Lei (IN nº 28, de 05 de maio de 1999, art. 2º, inciso I) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1656	mitir filtrar por exercício e mês	Obrigatório
1657	mitir exportar listagem dos Repasses nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1658	realizar a consulta por demonstrativo da receita e despesa de acordo com a lei (IN nº 28, de 05 de Maio de 1999, art. 2º, inciso XV e XVI) Lei 9.755 de 16 dezembro de 1998	Obrigatório
1659	mitir consultar e visualizar execução da despesa por: Empenho, Secretaria, Função; Programa; Projeto; Elemento e Repasse (Conforme Decreto 7.724 Art. 7º Inciso IV)	Obrigatório
1660	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Empenho: Nº do Empenho; Data Inicial; Data Final; Fornecedor; CPF/CNPJ; Empenhado (R\$); Nº NAF; Nº Licitação; Modalidade; Fonte de Recurso; Programática; Valor Empenhado (R\$); Valor Reforço; Valor Anulado; Valor Liquidado; Valor Pago; Valor a Pagar; Descrição do Empenho; Programática (Órgão, Unidade, Subunidade, Função, Subfunção, Programa, Projeto atividade, Elemento, Desdobramento); Liquidação (Nº Liquidação, Data Liquidação, Nota Fiscal, Valor Liquidação (R\$); Valor Desconto Extra (R\$); Valor Desconto Orçamentário (R\$)); Pagamento(Nº Pagamento, Nº Liquidação, Nota Fiscal, Data Pagamento, dados Bancários, Valor Pago (R\$))	Obrigatório
1661	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Secretaria: Código; Secretaria; Orçado (R\$); Empenhado (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); Empenhos por Secretaria; Nº Empenho; Data Empenho; Anulado (R\$) Restos a Pagar (R\$)	Obrigatório
1662	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Função: Código; Função; Orçado (R\$); Empenhado (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); Empenhos por Função; Data Empenho; Anulado (R\$) Restos a Pagar (R\$)	Obrigatório
1663	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Programa: Código; Descrição; Orçado (R\$); Empenhado (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); Empenhos por Programa; Nº Empenho; Data Empenho; Anulado (R\$) Restos a Pagar (R\$)	Obrigatório
1664	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Projeto: Código; Descrição; Orçado (R\$); Empenhado (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); Empenhos por Projeto; Nº Empenho; Data Empenho; Anulado (R\$) Restos a Pagar (R\$)	Obrigatório
1665	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Elemento: Código; Elemento; Orçado (R\$); Empenhado (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); Empenhos por Projeto; Nº Empenho; Data Empenho; Anulado (R\$) Restos a Pagar (R\$)	Obrigatório
1666	mitir consultar e visualizar os detalhes da despesa por Repasse: Entidade Recebedora; Data Inicial; Data Final; Conta Bancária; Valor Repasse (R\$)	Obrigatório
1667	mitir a visualização das informações detalhadas sobre pagamento de fornecedores	Obrigatório
1668	mitir consultar e visualizar o pagamento de fornecedores por despesas e por restos a pagar (Conforme Decreto 7.724 Art. 7º Inciso IV)	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1669	mite consultar e visualizar os detalhes do fornecedor a cada despesa por: Fornecedor; CPF/CNPJ; Empenhado (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); Restos a Pagar (R\$); Nº Empenho; Data Empenho; Anulado (R\$)	Obrigatório
1670	mite consultar e visualizar os detalhes do fornecedor a cada resto a pagar por: Fornecedor; CPF/CNPJ; Inscrição (R\$); Liquidado (R\$); Pago (R\$); A Pagar (R\$); Nº Empenho; Data Empenho; Ano Referência; Empenhado (R\$); Anulado (R\$); Restos a Pagar (R\$);	Obrigatório
1671	mitir a visualização das informações detalhadas sobre a Prestação de Contas da Entidade;	Obrigatório
1672	mitir filtrar, consultar e visualizar a lista das Prestações de Contas por: Nome Arquivo; Mês Referência; Tipo Prestação; Periodicidade; Mês; Ano; Data Anexo; Download Anexo	Obrigatório
1673	mitir a visualização das informações detalhadas sobre as Legislações Orçamentárias da entidade: LDO, LOA, PPA;(Conforme Lei 12,527 Art. 8º § 1º Inciso IV)	Obrigatório
1674	mite consultar e visualizar por: Lei Orçamentária Anual (LOA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); Plano Plurianual (PPA)	Obrigatório
1675	mite consultar e visualizar os detalhes da Lei Orçamentária Anual (LOA) por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1676	mite consultar e visualizar os detalhes da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1677	mite consultar e visualizar os detalhes do Plano Plurianual (PPA) por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1678	mitir exportar listagem das Legislações Orçamentárias nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1679	mitir a Consulta das informações detalhadas sobre as Legislações de interesse nas esferas Federal, Estadual e Municipal (Conforme Lei 12.527)	Obrigatório
1680	mite consultar e visualizar por: Legislação Federal, Legislação Estadual, Legislação Municipal	Obrigatório
1681	mite consultar e visualizar os detalhes de Legislações Federais por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1682	mite consultar e visualizar os detalhes de Legislações Estaduais por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório



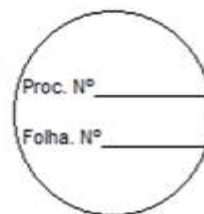
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1683	mitir consultar e visualizar os detalhes de Legislações Municipais por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1684	mitir exportar listagem das Legislações das Esferas Federal, Estadual e Municipal nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1685	mitir a visualização das informações detalhadas referentes às obras públicas das entidades	Obrigatório
1686	mitir filtrar e visualizar a lista das Obras Públicas por: Nº Licitação; Modalidade; Data Licitação; Situação Execução; Data Situação; Valor Obra (R\$); Nº Compra Direta; Objeto; Link; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo); Endereço (Logradouro, Nº, Bairro, CEP, Cidade, UF); Responsável (Responsável, Tipo Vínculo, Conselho Regional; Início Atividade; Tipo Engenheiro / Projetista); Execução da Obra (Data Situação; Situação; Data Paralisação; Motivo Paralisação; Data Reinício); Medição da Obra (Nº Medição; Data Medição; fornecedor; Tipo Medição; Início Medição; Término Medição; Nº Contrato; Valor Medição (R\$))	Obrigatório
1687	mitir pesquisa avançada dos filtros	Obrigatório
1688	mitir apagar filtro de pesquisa avançada	Obrigatório
1689	mitir exportar listagem das Obras Públicas da entidade nos formatos: .json, .csv, .xml e .pdf	Obrigatório
1690	mitir consultar termos e visualizar Perguntas Frequentes cadastradas pela entidade	Obrigatório
1691	mitir selecionar os Links de redirecionamento para Portais e Links Úteis do Município, Estado e Federação: - Portal GovBR - Portal Social - Portal P - Portal Governo Federal - Portal Governo MG - Portal SUS - Ministério da Economia - Portal Emprega Brasil - Ministério da Educação - Ministério da Saúde - Ministério Público Federal - Portal Brasil - Portal Brasil INPC	Obrigatório



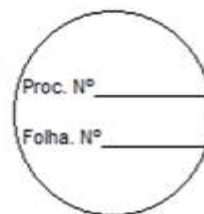
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	Portal Brasil IPCA Receita Federal FIP E/MG Transparência TCEMG	
1692	Permitir a Consulta das informações detalhadas de legislações referentes ao enfrentamento da pandemia causada pela COVID-19	Obrigatório
1693	Permitir consultar e visualizar os detalhes de Legislações sobre a Pandemia do Covid-19 por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1694	Permitir acessar o módulo administrativo com acesso através de usuário e senha	Obrigatório
1695	Permitir inserir textos conforme necessidade da entidade	Obrigatório
1696	Permitir a Consulta das informações detalhadas de legislações referentes ao enfrentamento da pandemia causada pela COVID-19	Obrigatório
1697	Permitir consultar e visualizar os detalhes de Legislações sobre a Pandemia do Covid-19 por: Nº Legislação; Tipo Legislação, Data Ementa; Ementa; Veículo Publicação; Data Publicação; Data Vigência; Data Revogação/Término; Anexos (Nome do arquivo, Data Publicação, Tipo, Download do arquivo);	Obrigatório
1698	Permitir acessar o módulo administrativo com acesso através de usuário e senha	Obrigatório
1699	Permitir inserir textos conforme necessidade da entidade	Obrigatório
1700	Permitir configurar a rotina de parâmetros com informações e dados a serem exibidos conforme regra de cada Ano Fiscal atendendo a necessidade da Entidade	Obrigatório
1701	Permitir que o responsável pelas informações do Módulo escolha qual informação será exibida no portal de transparência	Obrigatório
1702	Permitir que o administrador do Portal consiga inserir o link direcionando para o módulo de Ouvidoria	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1703	mitir que o administrador do Portal consiga inserir o link direcionando para o módulo de E-SIC	Obrigatório
1704	mitir que o administrador do Portal consiga inserir o link direcionando para perguntas e respostas que não seja do portal transparência	Obrigatório
1705	mitir que o administrador do Portal consiga inserir link direcionando para informações pertinentes ao COVID	Obrigatório
1706	mitir que o administrador do Portal possa incluir dados de uma nova secretaria sem a necessidade de autorização ou apoio do suporte	Obrigatório
1707	mitir que o administrador do Portal possa excluir dados de uma nova secretaria sem a necessidade de autorização ou apoio do suporte	Obrigatório
1708	mitir que o administrador do Portal possa editar dados de uma ou mais secretaria sem a necessidade de autorização ou apoio do suporte	Obrigatório
1709	suir módulo de Diário Oficial do Município	Obrigatório
1710	mitir que o administrador possa realizar publicação no Diário oficial do município	Obrigatório
1711	mitir que o administrador do Portal informe o número da publicação	Obrigatório
1712	mitir que o administrador possa incluir documentos como Tabela salarial, Carta de Serviços, terceirizados etc.	Obrigatório
1713	mitir que o administrador possa excluir documentos gerais	Obrigatório
1714	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculando o mesmo a uma diária de Viagem	Obrigatório
1715	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculado a uma diária de Viagem	Obrigatório
1716	mitir que o administrador do portal possa cadastrar tipos de Legislação	Obrigatório
1717	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados ao tipo de legislação cadastrada	Obrigatório
1718	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados ao tipo de legislação cadastrada	Obrigatório
1719	mitir que o administrador possa incluir LINK'S importantes e necessário conforme escolha da Entidade	Obrigatório
1720	mitir que o administrador possa excluir LINK'S informados no portal	Obrigatório
1721	mitir que o administrador possa incluir Perguntas e respostas conforme regra e necessidade da Entidade	Obrigatório
1722	mitir que o administrador possa cadastrar tipos de prestações de contas	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1723	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados aos tipos de prestações de contas pré cadastrados	Obrigatório
1724	mitir que o administrador possa excluir vinculados aos tipos de prestações de contas pré cadastrados	Obrigatório
1725	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a uma diária de viagem	Obrigatório
1726	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a uma diária	Obrigatório
1727	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a um Edital de Licitação	Obrigatório
1728	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a um Edital de Licitação	Obrigatório
1729	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a uma Compra Direta	Obrigatório
1730	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a uma Compra Direta	Obrigatório
1731	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a um concurso publico	Obrigatório
1732	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a um concurso publico	Obrigatório
1733	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a um Contrato	Obrigatório
1734	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a um contrato	Obrigatório
1735	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a um Convênio	Obrigatório
1736	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a um Convênio	Obrigatório
1737	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a uma Licitação	Obrigatório
1738	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a uma Licitação	Obrigatório
1739	mitir que o administrador possa incluir documentos vinculados a uma ou mais Obra Pública	Obrigatório
1740	mitir que o administrador possa excluir documentos vinculados a uma ou mais Obra Pública	Obrigatório
1741	suir rotina de Backup diário em Data Center localizado no território Brasileiro conforme determinado pelo artigo 33 da lei 12965/14 LGPD	Obrigatório
1742	suir Log de operações e alterações separado por usuário e rede de acesso	Obrigatório
PORTAL DE SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO - eSIC		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1743	necer informações de contato do e-SIC para o cidadão: endereço de sede física, telefone, e-mail, horário de funcionamento e informações adicionais;	Obrigatório
1744	mitir o acesso ao portal via dispositivos móveis como smartphones e tablets;	Desejável
1745	mitir integração total com sistema de protocolo para trâmite interno da solicitação dentro do órgão público municipal, bem como suas anotações, anexos e conclusão;	Desejável
1746	mitir utilização dos menus de acessibilidade: libras, alto contraste e aumento/diminuição de fonte;	Desejável
1747	mitir cadastro de pessoa física/pessoa jurídica na solicitação de acesso à informação, incluindo os seguintes dados: CPF/CNPJ, Nome, Sexo, Endereço, E-mail, Celular e Telefone;	Desejável
1748	mitir a alteração dos dados cadastrais dos usuários;	Desejável
1749	mitir criação de solicitação de acesso à informação;	Desejável
1750	mitir realizar solicitação de acesso à informação com descrição e anexo de arquivos;	Desejável
1751	mitir o redirecionamento para outros serviços ao cidadão;	Desejável
1752	mitir a escolha do assunto da solicitação de acesso à informação;	Desejável
1753	mitir a escrita da descrição do assunto da solicitação de acesso à informação;	Desejável
1754	mitir anexar arquivos com as extensões permitidas junto à solicitação de acesso à informação;	Desejável
1755	mitir visualizar e realizar downloads dos arquivos anexados nas solicitações de acesso à informação;	Desejável
1756	mitir a consulta das solicitações de acesso à informação pelo número de protocolo e ano;	Desejável
1757	mitir consulta dos números de protocolo, assunto, CPF/CNPJ vinculado, grupo de serviço e data da solicitação;	Desejável
1758	viar e-mail informativo para o servidor público municipal quando uma manifestação for cadastrada no Portal e-SIC	Desejável
PORTAL DA OUVIDORIA		
1759	necer informações de contato da Ouvidoria ao cidadão: endereço de sede física, telefone, e-mail, horário de funcionamento e informações adicionais;	Obrigatório
1760	mitir o acesso ao portal via dispositivos móveis como smartphones e tablets;	Desejável
1761	mitir integração total com sistema de protocolo para trâmite interno da manifestação dentro do órgão público	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	municipal, bem como suas anotações, anexos, pedidos de complementos e conclusão;	
1762	mitir utilização dos menus de acessibilidade: libras, alto contraste e aumento/diminuição de fonte;	Desejável
1763	mitir cadastro de pessoa física/pessoa jurídica no sistema da Ouvidoria incluindo os seguintes dados: CPF/CNPJ, Nome, Sexo, Endereço, E-mail, Celular e Telefone;	Obrigatório
1764	mitir a alteração dos dados cadastrais dos usuários;	Desejável
1765	mitir criação das manifestações;	Obrigatório
1766	mitir criação das manifestações anônimas;	Obrigatório
1767	mitir realizar os seguintes tipos de manifestação: Denúncia, Reclamação, Elogio e Sugestão;	Obrigatório
1768	mitir o redirecionamento para outros serviços ao cidadão;	Desejável
1769	mitir a escolha do assunto da manifestação;	Obrigatório
1770	mitir a escrita da descrição do assunto, e quando necessário local, data, hora e objeto, de qualquer tipo de manifestação;	Obrigatório
1771	mitir anexar qualquer tipo de arquivo junto à manifestação;	Obrigatório
1772	mitir visualizar e realizar downloads dos arquivos anexados nas manifestações;	Obrigatório
1773	mitir a consulta das manifestações pelo número de protocolo e ano;	Obrigatório
1774	mitir consulta do status, andamento e pedidos de complemento das manifestações do sistema de ouvidoria;	Obrigatório
1775	mitir realizar complemento de manifestação com descrição e arquivos anexos;	Obrigatório
1776	mitir a usuários cadastrados visualizar a consulta das manifestações com as seguintes informações: número do protocolo, tipo de manifestação, assunto, data de solicitação, data de atualização, status e histórico da manifestação;	Obrigatório
1777	enviar e-mail informativo para o servidor público municipal quando uma manifestação for cadastrada no Portal da Ouvidoria.	Obrigatório
SERVIÇO DE PROVIMENTO DE DATA CENTER		
1778	realização das manutenções preventivas na BASE de DADOS de todos os sistemas de Gestão pública;	Obrigatório
1779	realização das manutenções preventivas no servidor;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1780	atualização das atualizações de todos os sistemas de Gestão Pública relacionados, de forma automática e transparente ao usuário;	Obrigatório
1781	atualização de todas as manutenções, atualizações, parametrizações no provedor de serviços em nuvem;	Obrigatório
1782	atualização de ajustes de performance dos sistemas gerenciadores de banco de dados dos sistemas de Gestão Pública;	Obrigatório
1783	atualização de backup automático tanto do Banco de Dados dos sistemas integrados (garantindo a integridade e disponibilidade de todas as informações do banco de dados), reduzindo o uso de mídias físicas e outros servidores da Prefeitura;	Obrigatório
1784	atendimento de Segurança reforçada, recursos configuráveis (redes, Firewall, link, servidores, armazenamento, aplicações e serviços);	Obrigatório
1785	garantia de alta disponibilidade, redundância de todos os itens hardware, ativos, serviços, instalações e replicação de infraestrutura para outro provedor com processo para recuperação de desastres com disponibilidade mínima de 97%; 24 horas por dia X 7 dias na semana X 365 no ano;	Obrigatório
1786	segurança física, com controle de acesso, monitoramento por câmeras, Biometria e segurança virtual com sistemas de detecção e bloqueios, antivírus e backups em nuvem;	Obrigatório
1787	atendimento de licenciamento incluso (Windows Server, SQL Server e Antivírus);	Obrigatório
1788	possibilitação de acessibilidade, através de acesso via internet (navegadores), computação em nuvem, dentre outros;	Obrigatório
1789	acesso ao provedor da nuvem de forma segura através de certificado SSL;	Obrigatório
1790	possibilitação via provedor de nuvem, serviço de banco de dados relacional gerenciado que possibilite a cópia de snapshots de qualquer tamanho de uma região de nuvem para outra com o intuito de facilitar o disaster/recovery, quando requerido;	Obrigatório
SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS E DOCUMENTOS ELETRÔNICOS		
1791	tema SaaS integrado de gestão documental, protocolo externo e possibilidade de assinatura eletrônica através de certificado digital ICP-Brasil.	Obrigatório
1792	possuir plataforma WEB para gestão da comunicação, documentação, atendimento e gerenciamento de atividades da Administração Pública, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, III, VIII, X, XXIII e XXVI; Art. 5º e Art. 14, da Lei nº 14.129/2021, c/c Arts. 1º e 3º da Lei nº 8.159/1991.	Obrigatório
1793	utilizar a tecnologia para otimizar e dar mais agilidade aos processos de trabalho da Administração Pública, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, III, VIII, X, XXIII e XXVI, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1794	ensificar o cumprimento do princípio constitucional da eficiência na Administração Pública ao utilizar uma plataforma padronizada para gerenciar atividades e processos, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, III, VIII, XXIII e XXVI, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1795	luzir a informalidade, oferecendo uma ferramenta rápida e prática para registro das atividades oficiais, internas e externas à Administração Pública, aderente ao Art. 3º, I, III, VIII, X, XXIII e XXVI, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1796	luzir o tempo de resposta e resolução de solicitações internas e externas, aderente ao Art. 3º, I, III, IV, VIII e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1797	lizar somente um layout e sequência de numeração de documentos em todos os setores da Administração Pública, aderente ao Art. 3º, III, IV, VIII e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1798	lronizar os documentos de acordo com a identidade visual da Administração Pública, aderente ao Art. 3º, VII e VIII, da Lei nº 14.129/2021 c/c Art. 3º da Lei nº 8.159/1991.	Obrigatório
1799	rantir a confidencialidade dos documentos oficiais, adotando práticas que aumentam a segurança na autenticação dos usuários, aderente ao Art. 3º, I e XXII, da Lei nº 14.129/2021 c/c Art. 3º da Lei nº 8.159/1991.	Obrigatório
1800	luzir a quantidade de impressões e papel circulante na Administração Pública, aderente ao Art. 3º, I, III, VIII, X e XXVI, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1801	lhorar a percepção do documento eletrônico moldado nos processos internos, aderente ao Art. 37, da CF c/c Art. 3º, I, III, VIII, e XXVI, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1802	feedback das ações externas, como movimentações, envios, recebimentos e abertura de documentos, incluindo e-mails de notificação enviados automaticamente, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, IV, VIII, IX e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1803	ar um Organograma Oficial e lista de contatos atualizada, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, III, IV, V, VIII e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1804	ar um legado em cada setor, ter todo o histórico de trabalho registrado e organizado, para servir como base para tomadas de decisão, aderente ao Art. 13, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1805	bilizar a todos o gerenciamento de suas atividades diárias, controlando prazos de resolução e sequência dos projetos, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, VIII e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1806	rupar as respostas dos documentos em um único local, facilitando o entendimento e a tomada de decisão baseada na cronologia dos fatos, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, VIII, X e XXVI, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1807	luzir a complexidade de gerência dos canais de entrada da comunicação, centralizando demandas oriundas do site, telefone e atendimento presencial em somente uma plataforma, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, VIII, X e XXIII, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1808	ação de um sistema de notificação multicanal, como forma de dar transparência ao atendimento e receber retorno, na hipótese de os envolvidos já terem recebido ou visto determinadas informações, aderente ao Art. 37 da CF c/c Art. 3º, I, III, IV, VIII e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1809	Características Técnicas: Funcionamento em ambiente virtual (nuvem), de modo que desnecessário o investimento em infraestrutura própria de servidores. Necessário apenas dispor de computadores ou dispositivos móveis em conexão com a internet, aderente ao Art. 37 da CF.	Obrigatório
1810	Interface responsiva, ajustando-se ao dispositivo utilizado, o que viabiliza eficiência em leitura e usabilidade, aderente ao Art. 3º, VII e X, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1811	Acesso seguro: Servidor WEB com certificado de segurança SSL, em um único ambiente, garantindo a troca de dados criptografados entre o servidor e todos os usuários do sistema, aderente ao Art. 3º, V, da Lei nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet) c/c Art. 46 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).	Obrigatório
1812	Interface intuitiva, organizada e centralizada, com funcionalidades que viabilizam ao usuário uma experiência de usabilidade amigável (user friendly), consubstanciada, sobretudo, em facilidade e autonomia no acesso aos resultados que precisa e do curto transcurso de tempo até a compreensão do funcionamento da plataforma.	Obrigatório
1813	Servidores com arquitetura distribuída em data center localizado no território nacional, visando uma latência igual ou inferior a 50 milissegundos, com certificados ISO/IEC 27001:2013, 27017:2015, 27018:2019 e ISO/IEC 9001:2015, aderente ao Art. 24, VII, da Lei 12.965/2014 (Marco Civil da Internet) c/c Item nº 5.3 da Norma Complementar n. 14/IN01/DSIC/SCS/GSIPR.	Obrigatório
1814	Plataforma com tempo médio de carregamento completo para o usuário final igual ou inferior a 5 (cinco) segundos, o que pode ser aferido por ferramenta específica de monitoramento, aderente ao Art. 3º, IV, da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1815	Garantia de disponibilidade de, no mínimo, 99% (noventa e nove por cento) de estabilidade do sistema, o que poderá ser demonstrado em página pública de status, aderente ao Art. 37 da CF.	Obrigatório
1816	Realização regular de testes de segurança Pentest Whitebox (penetration test), através de consultoria especializada que possua certificação em segurança, no intervalo máximo de 3 (três) meses, visando a garantir a segurança da aplicação, através de metodologia baseada em padrão de mercado e geração de relatórios detalhados contendo métodos, técnicas, ferramentas, apontamento de eventuais vulnerabilidades encontradas e recomendações de correções, aderente ao Art. 3º, V, da Lei nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet) c/c Art. 46 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).	Obrigatório
1817	Temas de notificação de e-mail com entregabilidade estendida, encriptação TLS e autenticação nos padrões SPF e DKIM, além de envio dos e-mails por meio de IP dedicado e controle de reputação, aderente ao Art. 21, VII; Art. 42 e Art. 43 da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1818	E-mails enviados com possibilidade de descadastramento automatizado para quem recebe, aderente ao Art. 42, §2º, da Lei 14.129/2021.	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1819	se tratar de plataforma WEB, para a inserção de informações na plataforma, é necessária a utilização de mecanismo de bloqueio de abuso/spam/robôs, o qual aplica ferramentas que demandam prova de que o requerente é humano, por meio de testes de digitação de códigos e/ou identificação de padrões em fotografias/imagens (captcha), aderente ao Art. 3º da Lei nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet) c/c Art. 6º, VII, e Art. 46 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD) c/c Art. 21, VI da Lei nº 14.129/2021.	Obrigatório
1820	recimento da última versão do sistema e atualização sem interrupção da disponibilização da plataforma, aderente ao Art. 29, §1º, VI, da Lei 14.129/2021. Há a possibilidade de ocorrência de intervalos programados de manutenção nos servidores.	Obrigatório
1821	cesso interno cesso interno à plataforma através de e-mail individual cadastrado pelo Administrador do sistema, ou usuário por ele autorizado, e senha pessoal e intransferível, aderente aos Requisitos nº 7.2.1 e 7.2.5 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza, respectivamente, que o sistema “tem que manter pelo menos os seguintes atributos dos usuários, de acordo com a política de segurança: identificador do usuário; autorizações de acesso; credenciais de autenticação” e “tem que permitir acesso a funções do sistema somente a usuários autorizados e sob controle rigoroso da administração do sistema, a fim de proteger a autenticidade dos documentos arquivísticos digitais”;	Obrigatório
1822	sibilidade de recuperação de senha por meio de formulário intitulado "esqueci a senha", remetido ao e-mail previamente cadastrado e confirmado, aderente ao Art. 6º, VII, e Art. 46 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD);	Obrigatório
1823	sibilidade de acesso à plataforma através de certificado digital emitido pelo ICP-Brasil (e-CPF), aderente ao Art. 4º, III, da Lei nº 14.063/2020 c/c Medida Provisória nº 2.200-2/2001;	Obrigatório
1824	sibilidade de utilização de ferramenta externa de validação de acesso, por meio de token (código) associado à conta do servidor habilitado, gerado automaticamente a cada 30 (trinta) segundos e sincronizado com servidores de horário (NTP) mundiais. Na hipótese de adoção da ferramenta externa de validação, o usuário necessitará estar em posse do dispositivo gerador do token (código) para ter acesso à conta, aderente ao Art. 4º, II, da Lei nº 14.063/2020;	Obrigatório
1825	usuário Administrador tem acesso a todas as funcionalidades da plataforma, bem como autorização para cadastrar setores e usuários internos de toda a Administração Pública;	Obrigatório
1826	cadastro único de servidor habilitado para acesso a todos os módulos que lhe sejam autorizados, através de plataforma integrada;	Obrigatório
1827	sibilidade de parametrização da concessão de acesso de setores a determinados módulos, bem como de restrição de procedimentos de abertura e tramitação de documentos, aderente ao Requisito nº 7.2.12 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que “o acesso a documentos, a dossiês/processos ou classes, tem que ser concedido se a permissão requerida para a operação estiver associada a pelo menos um dos grupos aos quais pertença o usuário”;	Obrigatório
1828	funcionalidade de cadastro de servidor habilitado na plataforma é disponibilizada apenas aos usuários Administradores, responsáveis diretos do setor que o novo usuário integrará e seus superiores hierárquicos, aderente ao Requisito nº 7.2.7 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, senão vejamos: “7.2.7. Somente administradores autorizados têm que ser capazes de criar, alterar, remover ou	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	revogar permissões associadas a papéis de usuários, grupos de usuários ou usuários individuais”;	
1829	ativização do cadastro reunirá dados de data, hora, identificação do responsável, IP, navegador de acesso e versão, instituindo uma cadeia de responsabilidades, aderente ao Requisito nº 2.6.3 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ;	Obrigatório
1830	cadastro de servidor habilitado através de inserção de informações de nome completo, cargo/função, matrícula, CPF, sexo, data de nascimento, senha - a qual, caso não seja preenchida, será autogerada - e fotografia;	Obrigatório
1831	atualização de parte do CPF de pessoas físicas e do CNPJ de pessoas jurídicas, bem como inviabilização da identificação dos referidos dados através de buscas e pesquisas, em aderência aos Arts. 2º; 3º; 5º, I; 6º, VII; e 7º, III, da Lei nº 13.709/2018 (LGPD);	Obrigatório
1832	possibilidade de o servidor habilitado editar seus dados de acesso (e-mail e senha), através de formulário específico. Visando a garantir a autenticidade e rastreabilidade dos atos praticados, as informações de nome e CPF não são editáveis pelo usuário;	Obrigatório
1833	na forma de preservar o histórico de todos os usuários que já utilizaram a plataforma, não é possível a exclusão de cadastro de usuário, restando permitida apenas a suspensão de seu acesso;	Obrigatório
1834	fotografia, caso inserida na conta do servidor habilitado, é visível durante a tramitação de documentos, de modo a identificar visualmente as pessoas que estão dando continuidade contatos;	Obrigatório
1835	possibilidade de o servidor habilitado configurar na plataforma o período em que estiver em férias ou afastado do trabalho por motivos de licença maternidade, licença paternidade, dentre outros;	Obrigatório
1836	possibilidade de escolha, pelo servidor habilitado, entre os editores de texto básico e avançado, através de menu de preferências da conta;	Obrigatório
1837	possibilidade de configuração, pelo servidor habilitado, do modo de visualização de anexos preferenciais, através de menu de preferências da conta;	Obrigatório
1838	possibilidade de configuração, pelo servidor habilitado, de e-mail secundário, que ficará vinculado aos e-mails de notificação, através de menu de preferências da conta;	Obrigatório
1839	possibilidade de configuração, pelo servidor habilitado, das situações que deverão ocasionar notificações por e-mail de novos documentos ou trâmites	Obrigatório
1840	possibilidade de inclusão, pelo servidor habilitado, do número de seu telefone celular;	Obrigatório
1841	possibilidade de definição, pelo servidor habilitado, quanto à exibição ou não do número de seu telefone celular na página de telefones da Administração Pública;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1842	sibilidade de consulta, pelo servidor habilitado, da identificação dos servidores cadastrados como administradores, através de menu de preferências da conta;	Obrigatório
1843	sibilidade de consulta, pelo servidor habilitado, de todo o seu histórico de mudança na plataforma, desde o cadastro, incluindo informações de cada ocorrência, tais como nome, setor, data, hora, setor principal e identificação de quem realizou a alteração, através da página de preferências de conta, aderente aos princípios transparência, eficiência e moralidade previstos no Art. 37 da CF;	Obrigatório
1844	egração automática entre as respostas enviadas por e-mails e a plataforma, de modo que aquelas incorporem imediatamente o documento em formato de despacho;	Obrigatório
1845	sibilidade de o Administrador promover a alteração do setor ao qual o servidor habilitado está vinculado, oportunidade na qual este passa a ter acesso somente aos documentos do novo e atual setor. Ainda assim, o histórico do servidor habilitado continua, também, no setor anterior;	Obrigatório
1846	sibilidade de segmentação das permissões dos servidores habilitados por níveis de acesso, aderente ao Requisito nº 7.2.14 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema “pode permitir que alguns usuários estipulem que outros usuários, papéis ou grupos de usuários podem ter acesso aos documentos sob sua responsabilidade. Essa permissão deve ser atribuída pelo administrador, de acordo com a política de segurança do órgão ou entidade.”;	Obrigatório
1847	ministrador Geral: Possibilidade de acesso somente a documentos do setor ao qual está vinculado, bem como viabilidade de gerenciamento de servidores habilitados, setores e estatísticas da Administração Pública;	Obrigatório
1848	ministrador Local: Possibilidade de gerenciamento de subsetores e servidores habilitados a partir de um setor específico, independentemente de ser o setor ao qual estiver atualmente vinculado;	Obrigatório
1849	el 1: Possibilidade de movimentação de documentos do setor, bem como de cadastramento de novos servidores públicos e de subsetores subordinados hierarquicamente ao setor ao qual está vinculado. Possibilidade de acesso e interação a todos os documentos de todos os subsetores subordinados ao setor atual;	Obrigatório
1850	el 2: Possibilidade de movimentação exclusiva dos documentos do setor ao qual está vinculado atualmente;	Obrigatório
1851	el 3: Possibilidade de visualização de documentos do setor ao qual está vinculado;	Obrigatório
1852	sibilidade de o servidor habilitado ser definido como Auditor, circunstância que lhe permitirá acesso para consulta e interação em todos os documentos e setores da Administração Pública;	Obrigatório
1853	sibilidade de ao servidor habilitado ser outorgado o acesso a relatórios gerenciais de toda Administração Pública;	Obrigatório
1854	sibilidade de o servidor habilitado consultar o número de usuários online na plataforma em tempo real, bem como data e hora do último acesso;	Obrigatório
1855	sibilidade de definição de um prazo para que os servidores habilitados se conectem à plataforma, após o qual será necessário contactar o superior imediato para reativação na plataforma;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1856	esso externo sibilidades de cadastro e login no acesso externo;	Obrigatório
1857	sibilidade de cadastro e recuperação de senha pelo usuário externo;	Obrigatório
1858	sibilidade de o usuário externo utilizar-se de sua conta google para acessar a plataforma. Na hipótese de o endereço de e-mail não estar associado a um cadastro existente, um novo contato externo é criado automaticamente e encaminhado para complementação cadastral com informações adicionais;	Obrigatório
1859	sibilidade de o usuário externo utilizar-se de certificado digital emitido pelo ICP-Brasil (e-CPF e e-CNPJ) para acessar a plataforma;	Obrigatório
1860	hipótese de o CPF ou CNPJ vinculado ao ICP-Brasil não estar associado a um cadastro existente, um novo contato externo é criado automaticamente e encaminhado para complementação cadastral, com informações adicionais;	Obrigatório
1861	sibilidade de o usuário externo utilizar-se do login Gov.br, do Governo Federal, para acessar a plataforma;	Obrigatório
1862	hipótese de o CPF ou CNPJ vinculado ao login Gov.br, do Governo Federal, não estar associado a um cadastro existente, um novo contato externo é criado automaticamente e encaminhado para complementação cadastral, com informações adicionais;	Obrigatório
1863	sibilidade de configuração de campos para informação dos nomes civis anteriores do usuário externo, pertinente ao preenchimento por pessoa natural que já alterou o nome em razão de mudança de estado civil, decisão judicial ou conclusão dos procedimentos previstos no Provimento nº 73 do CNJ e na Lei nº 14.382/2022, viabilizando à Administração Pública o acesso aos nomes civis anteriores dos cidadãos;	Obrigatório
1864	cionalidade de complementação automática de dados de endereço do usuário externo a partir da inclusão do número do Código de Endereçamento Postal (CEP), propiciando maior integridade, celeridade e efetividade à realização de cadastros na plataforma;	Obrigatório
1865	sibilidade de abertura de documentos externamente por servidor habilitado na plataforma, através dos mesmos login e senha do acesso interno. Na oportunidade, a visualização e a tramitação do documento ficarão atribuídas ao cadastro da pessoa, sem vinculá-las ao seu respectivo setor na Administração Pública;	Obrigatório
1866	ptura automática de mensagens provenientes de e-mails respondidos, de modo que, na hipótese de um usuário externo responder notificação automática enviada pela plataforma, sua resposta é incluída no documento em formato de despacho, facilitando a interação entre usuários externos e servidores habilitados;	Obrigatório
1867	sibilidade de inclusão, pelo usuário externo, de informações e anexos de maneira facilitada no documento, através de resposta a e-mail de notificação enviado pela plataforma a cada nova movimentação, prestigiando o princípio da eficiência e aderente ao Art. 37 da CF;	Obrigatório
1868	sibilidade de acesso, pelo usuário externo, às informações vinculadas a um documento, bem como aos seus anexos, prestigiando os princípios da publicidade e transparência, aderente ao Art. 37 da CF;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1869	ca externa da plataforma com possibilidade de acesso a documentos por meio de chave pública e leitura de QR-Code;	Obrigatório
1870	sibilidade de acesso a documentos através da inclusão de dados, quais sejam de número de identificação, ano do documento e número do documento pessoal do usuário externo requerente (CPF ou CNPJ);	Obrigatório
1871	altação de parte do CPF de pessoas físicas e do CNPJ de pessoas jurídicas, bem como inviabilização da identificação dos referidos dados através de buscas e pesquisas, em aderência aos Arts. 2º; 3º; 5º, I; 6º, VII; e 7º, III, da Lei nº 13.709/2018 (LGPD);	Obrigatório
1872	sibilidade de o usuário externo atualizar seus dados, registrar novas demandas, bem como acompanhar o progresso e a resolução de demandas precedentes;	Obrigatório
1873	sibilidade de o usuário externo acessar sua caixa de entrada pessoal, onde estarão reunidos todos os documentos dos quais é requerente ou destinatário;	Obrigatório
1874	sibilidade de o usuário externo procurador, outorgado por procuração eletrônica, ter acesso às demandas registradas em nome do outorgante;	Obrigatório
1875	ruturação das informações: taforma organizada hierarquicamente em setores e subsetores, com possibilidade de ilimitados níveis de desconcentração, de acordo com a estrutura interna da Administração Pública;	Obrigatório
1876	culação dos servidores habilitados na plataforma a um setor principal e possibilidade de serem associados a setores secundários, em aderência ao Requisito nº 7.2.13 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que o sistema “tem que permitir que um usuário pertença a mais de um grupo”;	Obrigatório
1877	usuários Administrador e Nível 1, vinculados a setores integrados por subsetores, têm a possibilidade de trocar de setor e ter acesso às demandas próprias de sua hierarquia;	Obrigatório
1878	racterística multissetorial das demandas geradas na plataforma, de modo que cada setor envolvido tem a possibilidade de tramitar, encaminhar, definir estágio de andamento, bem como marcar como resolvida unitariamente naquele setor; não causando alteração da situação geral do documento;	Obrigatório
1879	nsidera-se integralmente resolvida a demanda apenas quando todos os setores nela envolvidos a marcam como resolvida e arquivam a solicitação, em aderência ao Requisito nº 6.1.2 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que o sistema “tem que ter capacidade, sem limitações, de estabelecer o número necessário de trâmites nos fluxos de trabalho.”;	Obrigatório
1880	sibilidade de rastreio do documento por meio de número gerado, chave pública (código) ou QR Code. O acesso aos documentos é restrito aos usuários devidamente autorizados para tanto, através do seu envio ou encaminhamento, bem como de entrega de chave pública para consulta;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1881	gistro de todos os acessos aos documentos e seus despachos, restando disponível a listagem de quem, quando e a qual setor está vinculado o usuário que visualizou, proporcionando aos envolvidos transparência no trabalho realizado, em aderência aos Requisitos nº 6.1.7 e 6.1.20 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconizam, respectivamente, que o recurso de fluxo de trabalho de um sistema “tem que registrar na trilha de auditoria todas as alterações ocorridas neste fluxo” e “tem que registrar a tramitação de um documento em seus metadados. Os metadados referentes à tramitação devem registrar data e hora de envio e recebimento, e a identificação do usuário”;	Obrigatório
1882	stência de caixa de entrada de documentos para cada setor da Administração Pública, na qual todos os documentos recebidos estarão disponíveis para os servidores habilitados vinculados;	Obrigatório
1883	ganização da caixa de entrada setor por abas ou equivalentes, de modo a refletir o status de cada documento no setor;	Obrigatório
1884	documentos da Administração Pública estarão presentes na caixa de entrada dos setores envolvidos no momento de sua criação ou encaminhamento;	Obrigatório
1885	sibilidade de movimentação do documento por mais de um usuário dos setores envolvidos, concomitantemente, viabilizando à Administração Pública o respeito aos princípios da eficiência e da celeridade inerentes à tramitação eletrônica de documentos;	Obrigatório
1886	ponibilização de documentos na caixa de entrada pessoal dos usuários diretamente associados àqueles, além da caixa de entrada do setor, onde constam todos os documentos, independente de estarem associados a alguém ou sem atribuição individual, em aderência ao Requisito nº 6.1.16 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um recurso de fluxo de trabalho de um sistema “tem que reconhecer indivíduos e grupos de trabalho como participantes”;	Obrigatório
1887	sibilidade de atribuição de responsabilidade a si próprio ou a outro usuário, através da opção “aos cuidados”, quando do envio e tramitação de documento;	Obrigatório
1888	sibilidade de envio de documento a mais de um setor ao mesmo tempo, através da opção “envio em cópia”;	Obrigatório
1889	culação dos documentos ao setor, de modo que, na hipótese de um servidor público ser desativado ou transferido para outro setor, todo o histórico por ele produzido continua a integrar o setor, viabilizando a continuidade das demandas sem perda de informações;	Obrigatório
1890	ganização dos documentos e anexos do processo por ordem cronológica de inclusão, na vertical, em um modo de visualização denominado “árvore de documentos do processo”, em formato de arquivo PDF;	Obrigatório
1891	isão por módulos: ruturação e funcionamento da plataforma dividida em módulos, de modo a retratar a realidade documental da Administração Pública, os quais podem ser acessados por servidores habilitados e usuários externos devidamente autorizados, em aderência ao Requisito nº 6.1.5, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que o recurso de fluxo de trabalho de um sistema “tem que permitir que fluxos de trabalho pré-programados sejam definidos, alterados e mantidos exclusivamente por usuário autorizado”;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1892	os os módulos da plataforma se utilizam de um sistema de notificações multicanal unificado, com canais disponíveis, conforme descrição de cada módulo;	Obrigatório
1893	sibilidade de restrição dos módulos a setores ou perfis de usuários específicos, conforme definição da Administração Pública;	Obrigatório
1894	esso à criação e à consulta de documentos de todos os módulos, quando disponíveis ao servidor habilitado, na mesma interface, através de um menu único de opções;	Obrigatório
1895	da módulo tem uma contagem própria dos documentos não lidos por servidores habilitados do setor;	Obrigatório
1896	tema de notificação multicanais: canais de notificação disponíveis para configuração na plataforma são o e-mail, a notificação interna e o SMS, este último disponível especificamente nos módulos de protocolo e ouvidoria;	Obrigatório
1897	tagem das notificações internas, decorrentes de atualizações cadastrais ou de tramitação de documentos que envolvam pessoalmente o servidor habilitado, através de menu suspenso (dropdown);	Obrigatório
1898	sibilidade de expansão da listagem das notificações internas para uma página específica, na qual seja possível a filtragem das atualizações que envolvam o servidor habilitado, pelas categorias que se seguem: fila de assinaturas pendentes, assinaturas solicitadas, menções, ações em e-mails rastreados, avisos do cadastro, troca de setor principal, alteração de setor secundário, exportação de documentos e utilização de contrassenha;	Obrigatório
1899	sibilidade de definição da abrangência das notificações a serem recebidas no canal de SMS, quando aplicável ao módulo, viabilizando ao servidor habilitado a escolha entre o recebimento de tudo o que chegar para o setor, apenas o que lhe seja diretamente direcionado, somente documentos marcados com aviso de urgência ou nenhuma notificação;	Obrigatório
1900	sibilidade de definição da abrangência das notificações a serem recebidas no canal de e-mail, viabilizando ao servidor habilitado a escolha entre o recebimento de tudo o que chegar para o setor, apenas o que lhe seja diretamente direcionado, somente documentos marcados com aviso de urgência ou nenhuma notificação;	Obrigatório
1901	sibilidade de definição quanto ao recebimento ou não de e-mail de notificação nas hipóteses de menção ao nome do servidor habilitado ou de solicitação de sua assinatura;	Obrigatório
1902	sibilidade de personalização, pelo servidor habilitado, dos módulos cuja falha na entrega deva ensejar o recebimento de notificações por e-mail;	Obrigatório
1903	sibilidade de personalização, pelo servidor habilitado, dos módulos cuja entrega bem sucedida deva ensejar o recebimento de notificações por e-mail;	Obrigatório
1904	sibilidade de personalização, pelo servidor habilitado, dos módulos cuja caracterização da abertura do e-mail deva ensejar o recebimento de notificações por e-mail;	Obrigatório
1905	sibilidade de personalização, pelo servidor habilitado, dos módulos cuja caracterização de clique em link integrante de e-mail aberto deva ensejar o recebimento de notificações por e-mail;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1906	bição de notificações em cada atendimento/documento, na forma de linha do tempo, à medida em que forem efetuadas atualizações, de forma a evidenciar a todos os envolvidos as informações a respeito de quem leu, por onde tramitou, se foi encaminhado, resolvido ou reaberto, em aderência ao Requisito nº 6.1.8 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um recurso de fluxo de trabalho de um sistema “tem que registrar a tramitação de um documento a fim de que os usuários possam conhecer a situação de cada documento no fluxo”;	Obrigatório
1907	streabilidade das notificações externas, por e-mail, de modo que o sistema informa aos usuários internos se o e-mail de notificação foi entregue, aberto e se o link externo de acompanhamento da demanda foi acessado;	Obrigatório
1908	sibilidade de comunicação, no documento, de eventual falha na entrega de notificações, informando detalhadamente o respectivo motivo;	Obrigatório
1909	gistro e exibição, junto à notificação, das características do acesso externo da demanda, informando se foi visualizada em computador ou dispositivo móvel, bem como os dados técnicos sobre o dispositivo utilizado.	Obrigatório
1910	ganograma de setores: ganograma dinâmico criado automaticamente a partir dos setores e usuários configurados na plataforma pela Administração Pública;	Obrigatório
1911	sência de limite de criação de setores na estrutura, de modo que pode-se cadastrar tantos setores na raiz e setores filhos quantos forem necessários, de acordo com a desconcentração da Administração Pública;	Obrigatório
1912	sibilidade de visualização de informações sobre os servidores habilitados integrantes de cada setor, tais como nome, cargo, data de cadastro no sistema e data que esteve online pela última vez;	Obrigatório
1913	ntificação visual dos usuários que estão online no momento;	Obrigatório
1914	sibilidade de efetivação de busca pelo nome dos servidores habilitados;	Obrigatório
1915	sibilidade de visualização dos servidores habilitados que integram cada setor da estrutura da Administração Pública, através de botão de expansão;	Obrigatório
1916	bição de lista de telefones dos setores, consolidando os dados informados pelos usuários;	Obrigatório
1917	sibilidade de incorporação do organograma no site da Administração Pública;	Obrigatório
1918	sibilidade de desativação de setor vinculado à estrutura da Administração Pública na plataforma;	Obrigatório
1919	hipótese de pretensão de desativação de setor vinculado à Administração Pública na plataforma, existência de condicionante de prévia realocação dos servidores habilitados dele integrantes;	Obrigatório
1920	sibilidade de reativação de setor vinculado à estrutura da Administração Pública na plataforma, anteriormente desativados;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1921	ntrole de prazos: sibilidade de criação de múltiplos prazos e atividades nos documentos em trâmite, disponíveis no setor;	Obrigatório
1922	sibilidade de definição de prazo para todos os envolvidos, para somente um setor ou apenas para o próprio servidor habilitado;	Obrigatório
1923	sibilidade de exibição dos documentos disponíveis na caixa de entrada do setor em formato de calendário mensal, através do qual são apresentados todos os prazos associados ao servidor habilitado atual ou ao setor ao qual está vinculado;	Obrigatório
1924	ntificação visual da circunstância na qual se encontram os prazos e atividades, por meio de informação sobre o seu vencimento, conforme os termos “com folga”, “vencendo” ou “vencido”;	Obrigatório
1925	sibilidade de exibição de coluna específica na listagem de documentos;	Obrigatório
1926	sibilidade de marcação de prazo e/ou atividade como realizado, o que ensejará a anotação, na linha do tempo do documento, do nome do servidor habilitado responsável;	Obrigatório
1927	sibilidade de edição de um prazo e/ou atividade, o que ensejará a anotação, na linha do tempo do documento, do nome do servidor habilitado responsável;	Obrigatório
1928	sibilidade de exclusão de um prazo e/ou atividade, o que ensejará a anotação, na linha do tempo do documento, do nome do servidor habilitado responsável;	Obrigatório
1929	sibilidade de configuração de cômputo de prazo automático em dias úteis, considerando inclusive os horários de funcionamento, para os módulos de Ouvidoria e de Pedido de e-SIC da plataforma;	Obrigatório
1930	sibilidade de configuração dos dias considerados úteis, feriados ou de ponto facultativo pela Administração Pública, o que repercutirá diretamente no cômputo dos prazos automáticos dos módulos de Ouvidoria e de Pedido de e-SIC da plataforma;	Obrigatório
1931	sibilidade de configuração do horário de funcionamento da Administração Pública, o que repercutirá diretamente no cômputo dos prazos automáticos dos módulos de Ouvidoria e de Pedido de e-SIC da plataforma;	Obrigatório
1932	tus de leitura e rastreabilidade dos documentos: ntificação visual do status de leitura na caixa de entrada do setor, evidenciando se cada documento já foi ou não lido pelo servidor habilitado, bem como informando se houve leitura por qualquer outro servidor habilitado do setor;	Obrigatório
1933	registros de acesso a cada documento ou demanda são consignados automaticamente e exibidos no próprio documento, viabilizando um histórico cronológico do acesso, aderente ao Requisito nº 7.4.1 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que o sistema tem que ser capaz de registrar, na trilha de auditoria, informações acerca do usuário, data e hora de acesso ou tentativa de acesso a documentos e ao sistema;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1934	usuário externo, ao acessar documento ao qual esteja vinculado, também tem as informações de seu acesso consignadas na plataforma, viabilizando transparência aos envolvidos na tramitação de um documento eletrônico;	Obrigatório
1935	sibilidade de consulta de quem efetuou leitura de documentos e despachos na plataforma, sejam servidores habilitados ou usuários externos, garantindo transparência para todos os envolvidos;	Obrigatório
1936	sibilidade de consulta da quantidade total de downloads realizados por anexos do processo, garantindo transparência para todos os envolvidos;	Obrigatório
1937	culação de QR-code a cada documento gerado, facilitando a rastreabilidade;	Obrigatório
1938	culação de QR-code aos documentos emitidos e assinados digitalmente, de modo viabilizar a verificação da validade das assinaturas digitais, bem como o conteúdo do documento original, em aderência ao Requisito nº 7.5.3 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema “tem que ser capaz de verificar a validade da assinatura digital no momento da captura do documento”;	Obrigatório
1939	busca avançada: estância de ferramenta para busca avançada dentro dos documentos gerados na plataforma, em aderência ao Requisito nº 4.2.4 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que é altamente desejável que um sistema “permita que o conteúdo dos documentos em forma de texto possa ser pesquisado”;	Obrigatório
1940	sibilidade de busca por termos, período de emissão do documento, tipo de documento, assunto em texto escrito, seleção de um ou mais assuntos em lista pré-definida configurável, usuários internos ou externos envolvidos, bem como setores participantes, todos indexados e disponíveis para pesquisa, em aderência ao Requisito nº 4.2.6 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema “tem que permitir que um documento ou dossiê/processo possa ser recuperado por meio de todas as formas de identificação implementadas”, incluindo identificador, título, assunto, datas, interessado, autor/redator/originador;	Obrigatório
1941	sibilidade de busca pela situação geral na qual se encontra o documento, viabilizando a filtragem dos documentos pelas circunstâncias nas quais se encontrem, tais como “em aberto”, “parcialmente arquivado”, “em aberto e parcialmente arquivado” e “arquivado”, em aderência ao Requisito nº 4.2.8 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que é altamente desejável que um sistema “permita que os termos utilizados na pesquisa possam ser qualificados, especificando-se um metadado ou o conteúdo do documento como fonte de busca”;	Obrigatório
1942	sibilidade de realização de busca em todos os setores aos quais o servidor habilitado tiver acesso ou exclusivamente no qual estiver logado durante a pesquisa;	Obrigatório
1943	sibilidade de realização de busca avançada, por palavras e termos presentes nos anexos enviados à plataforma, uma vez processados e identificados pela tecnologia de OCR (Reconhecimento Óptico de Caracteres);	Obrigatório
1944	sibilidade de realização de busca avançada por termos e frases específicos, através do uso de aspas (“”);	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1945	sibilidade de localização dos documentos por tipologia documental, número e ano, em aderência ao Requisito nº 4.2.5 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema “tem que permitir que um documento ou dossiê/processo possa ser recuperado por meio de um número identificador”;	Obrigatório
1946	sibilidade de busca dos documentos através de seleção de um ou mais marcadores atribuídos ao documento, em aderência ao Requisito nº 4.2.8 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que é altamente desejável que um sistema “permita que os termos utilizados na pesquisa possam ser qualificados, especificando-se um metadado ou o conteúdo do documento como fonte de busca”;	Obrigatório
1947	itor de texto: itor de texto para redação de documentos e interações diretamente no navegador;	Obrigatório
1948	sibilidade de formatação do texto como negrito, sublinhado e itálico, bem como alteração do tamanho da fonte, cor e alinhamento do texto;	Obrigatório
1949	stência de corretor ortográfico em todos os módulos da plataforma, o qual destaca visualmente as palavras digitadas incorretamente;	Obrigatório
1950	sibilidade de formatação com tabelas, listas ordenadas e não ordenadas, bem como inclusão de imagens e hyperlinks no corpo do texto;	Obrigatório
1951	sibilidade de exibição do editor de texto em tela cheia;	Obrigatório
1952	vamento automático do rascunho do documento em criação, viabilizando a continuação em momento futuro ou por outro servidor habilitado. Todas as informações constantes no documento são salvas, inclusive os campos adicionais, assinantes e anexos;	Obrigatório
1953	da rascunho é editável por um único servidor habilitado do setor por vez, restando automaticamente liberado para um novo editor no momento da desconexão do anterior;	Obrigatório
1954	ponibilização dos rascunhos salvos em aba específica da caixa do setor;	Obrigatório
1955	sibilidade de inclusão de variáveis de conteúdo (nome do requerente, documento de identificação do requerente, nome do usuário remetente, setor de destino, dentre outros campos adicionais) e de documento (data, numeração, assunto, dentre outros campos adicionais) através de caractere específico, possibilitando o preenchimento automático de dados sem necessitar "copiar e colar";	Obrigatório
1956	sibilidade de inclusão, diretamente no editor de texto, de modelos de resposta para o setor ou para toda a Administração Pública, onde é possível carregar respostas já prontas para assuntos recorrentes com as mesmas funcionalidades disponíveis no editor;	Obrigatório
1957	sibilidade de pré-visualização, durante a edição do documento, da aparência que este terá em formato PDF, na hipótese de ser efetivamente protocolizado;	Obrigatório
1958	sibilidade de referência a documentos existentes, criando um hyperlink automático entre os documentos	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	mencionados;	
1959	sibilidade de referência a documento eletrônico, por meio da digitação de caractere específico, o que viabiliza a criação de um link para que os envolvidos tenham acesso à leitura ao documento mencionado;	Obrigatório
1960	referência a um documento implica em sua atualização automática, informando o documento no qual fora citado;	Obrigatório
1961	sibilidade de referência a outro usuário no sistema, por meio de digitação do caractere específico, oportunidade na qual este é notificado da citação e passa a ter acesso automaticamente ao documento;	Obrigatório
1962	sibilidade de referência a um usuário externo em um documento, através da digitação de caractere específico, e viabilidade de acesso à ficha do usuário referenciado pelos envolvidos na demanda;	Obrigatório
1963	sibilidade de solicitação da assinatura de um servidor habilitado ou usuário externo, referenciando-o através digitação de caractere específico;	Obrigatório
1964	Assinatura Eletrônica Avançada e Assinatura Eletrônica Qualificada (padrão ICP-Brasil) ra o sistema de Assinatura Eletrônica Avançada: Assinatura Eletrônica Avançada em interações com a Administração Pública está fundamentada na Lei nº 14.063/2020, mormente pelo inciso II de seu Art. 4º, cumulada com regulamentação própria, e é admitida como forma de comprovação de autoria, bem como de ratificação da personalidade e intransferibilidade dos usuários da plataforma;	Obrigatório
1965	ração automática de certificados no padrão X509 para cada servidor habilitado ou usuário externo, detentor de documento de identificação válido (CPF ou CNPJ), que for cadastrado na plataforma. Tais certificados são vinculados a uma cadeia certificadora emitida pela própria plataforma;	Obrigatório
1966	nformidade do certificado X509 com os padrões utilizados na assinatura eletrônica no formato PAdES;	Obrigatório
1967	culação dos certificados X509 à própria conta dos servidores habilitados ou usuários externos, os quais só são ativados em caso de digitação e validação da senha e só poderão ser utilizados dentro da plataforma;	Obrigatório
1968	sibilidade de integração com a Plataforma de Autenticação Digital do Cidadão - Login Único do Governo Federal, condicionada à liberação de credenciais de produção após a homologação final pela Secretaria de Governança Digital - SGD do Ministério da Economia - ME, viabilizando a realização de Assinatura Eletrônica Avançada através do assinador Gov.br, o que assegura segurança técnica e jurídica aos processos eletrônicos, em aderência ao Art. 4º da Lei nº 14.063/2020, c/c Art. 4º do Decreto nº 10.543/2020, c/c Portaria SEDGGME nº 2.154/2021;	Obrigatório
1969	sibilidade de validação da integridade e autoria das assinaturas eletrônicas apostas em documentos da plataforma por meio da infraestrutura oficial do portal Gov.br, através do Verificador de Conformidade do Padrão de Assinatura Digital mantido pelo Instituto Nacional de Tecnologia da Informação - ITI, aderente à MP 2.200-2 e à Lei nº 14.063/20;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1970	sibilidade de autenticação da tramitação dos documentos da plataforma por meio de inclusão automática de assinatura eletrônica qualificada com o certificado digital e-CNPJ ICP-Brasil da Administração Pública, o que viabiliza a validação da sua competência jurídico-administrativa através do Verificador de Conformidade do Padrão de Assinatura Digital, mantido pelo Instituto Nacional de Tecnologia da Informação - ITI;	Obrigatório
1971	utilização da Assinatura Eletrônica Avançada não exige instalação de nenhum plugin, applet ou aplicativo no computador do usuário;	Obrigatório
1972	ra o sistema de Assinatura Eletrônica Qualificada (ICP-Brasil):	Obrigatório
1973	sibilidade de aposição de Assinatura Eletrônica Qualificada nos documentos da plataforma, através do certificado ICP-Brasil, a qual evidencia-se como o tipo de assinatura eletrônica “que possui nível mais elevado de confiabilidade a partir de suas normas, de seus padrões e de seus procedimentos específicos”, nos termos do Art. 4º, inciso III e §1º, da Lei nº 14.063/2020, que dispõe sobre o uso de assinaturas eletrônicas em interações com entes públicos, cumulada com a Medida Provisória nº 2.200-2/2001;	Obrigatório
1974	sibilidade de validação das assinaturas eletrônicas qualificadas quanto à integridade e autoria, em documentos assinados por certificado ICP-Brasil na plataforma, através do Verificador de Conformidade do Padrão de Assinatura Digital mantido pelo Instituto Nacional de Tecnologia da Informação - ITI, aderente à MP 2.200-2 e à Lei nº 14.063/20;	Obrigatório
1975	nformidade com as normas da ICP-Brasil para assinatura de documentos, mais especificamente a DOC-ICP-15;	Obrigatório
1976	porte a certificados do tipo A1 da ICP-Brasil, bem como a dispositivos criptográficos (tokens e smartcards) para certificados do tipo A3, emitidos por Autoridades Certificadoras vinculadas à cadeia da ICP-Brasil;	Obrigatório
1977	sibilidade de execução de assinaturas eletrônicas com Certificado ICP-Brasil, no mínimo, nas versões mais recentes dos navegadores Internet Explorer, Mozilla Firefox e Google Chrome, bem como nos sistemas operacionais Windows, Linux e MacOS;	Obrigatório
1978	sibilidade de verificação da validade e revogação do certificado digital do signatário no momento da realização da assinatura digital;	Obrigatório
1979	sibilidade de realização de co-assinatura eletrônica de documentos utilizando certificado digital ICP-Brasil na Central de Atendimento, sem necessitar da criação de login e senha, aderente ao Art. 5º, §1º, III, da Lei nº 14.063/2020;	Obrigatório
1980	efetivação da assinatura eletrônica está condicionada à inserção da senha pelo usuário, como método de confirmação de segurança;	Obrigatório
1981	racterísticas gerais da assinatura eletrônica:	Obrigatório
1982	posição de filas de assinaturas, as quais viabilizam que os documentos a serem subscritos sejam identificados e segmentados por tamanho, propiciando o tratamento das filas de arquivos pequenos, médios e grandes de forma diferenciada e assíncrona, trazendo agilidade para o processo;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1983	ós a inclusão da assinatura eletrônica, a plataforma gera, automaticamente, documento PDF em formato PAdES (original, com assinaturas eletrônicas incluídas), compreendendo página de verificação das assinaturas (cópia para impressão, com estampa em todas as páginas do arquivo e inclusão de manifesto de assinantes ao final), aderente ao Requisito nº 7.5.6 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza como altamente desejável que um sistema “seja capaz de receber atualizações tecnológicas quanto à plataforma criptográfica de assinatura digital”;	Obrigatório
1984	sibilidade de acesso aos arquivos originais assinados (PDF em formato PAdES) através de endereço eletrônico público específico, por meio do qual são exibidas informações técnicas e validação da integridade dos certificados digitais utilizados. A assinatura eletrônica PAdES é uma marca d'água digital assimétrica, aderente aos Requisitos nºs 7.7.1, 7.7.2 e 7.7.3 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza, respectivamente, que um sistema “tem que ser capaz de recuperar informação contida em marcas d'água digitais” e “de armazenar documentos arquivísticos digitais que contenham marcas d'água digitais”, bem como é altamente desejável que “possua arquitetura capaz de receber atualizações tecnológicas no que se refere à plataforma de geração e detecção de marca d'água digital”;	Obrigatório
1985	sibilidade de solicitação da assinatura de documentos ou de interações por outros servidores habilitados e/ou por usuários externos, os quais serão notificados no ambiente interno da plataforma e através das notificações multicanais;	Obrigatório
1986	sibilidade de cancelamento e rejeição de solicitação de assinatura, o que implicará no respectivo registro cronológico do andamento no documento;	Obrigatório
1987	sibilidade de listagem das assinaturas pendentes em documentos, através da exibição do status de “pendente” ou “assinado” nas notificações, viabilizando ao usuário o acompanhamento dos documentos que dependem da sua assinatura eletrônica;	Obrigatório
1988	sibilidade de solicitação de assinatura eletrônica de maneira sequencial, viabilizando a definição da ordem através da qual as assinaturas poderão ser apostas no documento;	Obrigatório
1989	sibilidade de coexistência, em um único documento, de fluxos de subscrição simultâneos e sequenciais, de forma que contemple a aposição da assinatura concomitante ou subsequentemente às demais;	Obrigatório
1990	ada nova assinatura no documento, é enviado um e-mail informando o estágio em que se encontra o fluxo de subscrição definido, apontando que das “x” assinaturas esperadas, “y” já foram efetuadas;	Obrigatório
1991	sibilidade de indicação das atribuições dos signatários, tais como aprovador, contratante, contratada, dentre outros;	Obrigatório
1992	sibilidade de definição, em um único fluxo, de exigência de aposição de assinatura eletrônica avançada e de assinatura eletrônica qualificada (ICP-Brasil), bem como da dispensa de assinatura de documentos anexos;	Obrigatório
1993	stência de funcionalidade de notificação de que o destinatário recebeu documento no qual não há necessidade de assinatura;	Obrigatório
1994	pacidade de registro da ocorrência de leitura do(s) despachos(s) constante(s) no documento;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



1995	sibilidade de criação de lista de signatários para envio recorrente de documentos para assinatura;	Obrigatório
1996	lização de fatores adicionais de autenticação dos signatários durante a Assinatura Eletrônica Avançada, a exemplo de geração de token via e-mail;	Obrigatório
1997	sibilidade de a assinatura dos documentos ser realizada em dispositivos móveis;	Obrigatório
1998	sibilidade de configuração de quais envolvidos receberão cópia do documento assinado, por e-mail, ao final do processo de assinatura;	Obrigatório
1999	stência de mecanismos que visam à segurança e à prevenção de fraudes nos processos de assinatura dos documentos via plataforma, possuindo, no mínimo:	Obrigatório
2000	rtificação digital dos documentos, a fim de evitar falsificações;	Obrigatório
2001	lha de auditoria dos documentos, de modo que todas as atividades realizadas, inclusive as visualizações, sejam registradas com data, hora e IP;	Obrigatório
2002	ptografia dos documentos armazenados no sistema;	Obrigatório
2003	sibilidade de validação de assinaturas com certificado digital padrão ICP-Brasil, aderente ao Requisito nº 7.5.4 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema, “no processo de verificação da assinatura digital, tem que ser capaz de registrar, como metadado, o seguinte: a validade da assinatura verificada; registro da verificação da assinatura; data e hora em que ocorreu a verificação”;	Obrigatório
2004	sibilidade de escolha da atribuição do assinante no documento, através de lista pré-determinada, tais como “parte”, “testemunha”, “aprovador”, dentre outros;	Obrigatório
2005	sibilidade de exibição, na lista de documentos, de informação indicativa do estágio em que se encontra o documento;	Obrigatório
2006	sibilidade de assinatura de documentos ou despachos emitidos e/ou anexados em formato PDF, utilizando certificados digitais e criando arquivos assinados no formato PAdES;	Obrigatório
2007	sibilidade de geração de uma página com extrato técnico das assinaturas em endereço eletrônico público específico, contendo nome do assinante e políticas de assinatura;	Obrigatório
2008	sibilidade de co-assinatura de documentos previamente assinados no formato PAdES, com certificado ICP-Brasil ou através de outras assinaturas eletrônicas qualificadas com certificados da sub-autoridade da plataforma, mantendo todas as subscrições existentes do documento no mesmo padrão e local para conferência, aderente ao Requisito nº 7.5.3 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema “tem que ser capaz de verificar a validade da assinatura digital no momento da captura do documento”;	Obrigatório
2009	sibilidade de aposição de assinatura eletrônica no conteúdo dos documentos, apenas nos arquivos anexados	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	(PDF) ou no conteúdo dos documentos e nos anexos (PDF);	
2010	sibilidade de verificação da autenticidade da assinatura aposta no documento através de código alfanumérico em endereço eletrônico público específico, aderente ao Requisito nº 7.5.4 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema, “no processo de verificação da assinatura digital, tem que ser capaz de registrar, como metadado, o seguinte: a validade da assinatura verificada; registro da verificação da assinatura; data e hora em que ocorreu a verificação”;	Obrigatório
2011	sibilidade de solicitação de assinatura por meio de busca, utilizando caractere específico no momento da criação ou do despacho de documentos;	Obrigatório
2012	sibilidade de listagem das assinaturas pendentes em painel específico, viabilizando ao assinante, de forma facilitada, o acompanhamento dos documentos que dependem da sua assinatura;	Obrigatório
2013	stência de registro de ações relacionadas à assinatura no documento (solicitação, assinatura, cancelamento e recusa), exibindo, em ordem cronológica, quando cada ação ocorreu;	Obrigatório
2014	sibilidade de exibição de lista de assinaturas em cada despacho ou documento principal, clicando em “listar assinaturas”. Neste atalho são exibidas as mesmas informações da central de verificação;	Obrigatório
2015	ntressenha: sibilidade de uso de contrassenha internamente, permitindo que servidor habilitado autorizado redija e envie documento em nome de outro servidor habilitado	Obrigatório
2016	a utilização da funcionalidade da contrassenha, através da geração de uma senha automática, o servidor habilitado autorizador deve permitir que outros servidores habilitados formalizem documentos em seu nome;	Obrigatório
2017	documentos gerados através da funcionalidade da contrassenha serão visualmente identificáveis, através de caracterização dos servidores habilitados em autorizador e digitador;	Obrigatório
2018	ontrassenha gerada tem número limitado de uso definido pelo servidor habilitado autorizador e pode ser cancelada antes de sua utilização total;	Obrigatório
2019	ervidor habilitado autorizador tem acesso a relatório com todos os documentos emitidos em seu nome através de contrassenha;	Obrigatório
2020	tema de classificação e busca por etiqueta digital: sibilidade de cada setor adotar uma categorização própria para os documentos, por meio da criação de etiqueta digital;	Obrigatório
2021	tiqueta digital funciona como gavetas virtuais, por meio das quais os usuários do setor podem categorizar e encontrar facilmente documentos;	Obrigatório
2022	sibilidade de configuração das etiquetas, através da definição da cor da letra, do fundo e da utilização de emojis, propiciando visualmente a localização de documentos;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2023	sibilidade de classificação de um documento com mais de uma etiqueta, simultaneamente;	Obrigatório
2024	etiquetas do setor ficam disponíveis somente para os servidores habilitados a ele vinculados;	Obrigatório
2025	ategorização dos documentos pelas etiquetas do setor só ficam visíveis para os servidores habilitados a ele vinculados;	Obrigatório
2026	sibilidade de busca e filtragem de todos os tipos de documento disponíveis através da etiqueta, bastando selecioná-la antes de realizar uma busca avançada;	Obrigatório
2027	clicar sobre uma etiqueta, automaticamente é mostrada a busca e são retornados todos os documentos a ela vinculados;	Obrigatório
2028	sibilidade de organização das etiquetas de maneira estruturada, exibindo a hierarquia completa da etiqueta ao atribuí-la a um documento;	Obrigatório
2029	spedagem segura de anexos: cada documento ou atualização, podem ser enviados anexos de diferentes formatos;	Obrigatório
2030	arquivos anexados aos documentos ficam hospedados em servidor seguro e não são acessíveis publicamente, posto que disponíveis somente por meio de link seguro, com tempo de expiração gerado dinamicamente pela ferramenta;	Obrigatório
2031	registro da quantidade de vezes que o anexo foi baixado;	Obrigatório
2032	ibição do tamanho do anexo na plataforma;	Obrigatório
2033	sibilidade de pré-visualização, através de exibição de miniatura, dos anexos (PDF, formatos de vídeo e imagem) em tamanho melhor adaptado à tela;	Obrigatório
2034	ando o anexo estiver em formato de imagem, ao clicá-lo, este será exibido de forma otimizada, visando ao carregamento rápido e a possibilidade de navegar entre as imagens em formato de galeria;	Obrigatório
2035	enciamento de contatos e organizações: sibilidade de gerenciamento de contatos internamente na plataforma;	Obrigatório
2036	contatos podem ser dos tipos contato/pessoa física; contato/setor de pessoa jurídica, tais como financeiro e suporte; bem como contato/pessoa jurídica;	Obrigatório
2037	sibilidade de estabelecimento de regras de preenchimento de dados, por perfil de contato externo, viabilizando a escolha quanto ao acionamento e à obrigatoriedade dos campos de cadastro de contatos externos na plataforma;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2038	sibilidade de definição de obrigatoriedade de preenchimento de, no mínimo, um dado entre os de e-mail, CPF, CNPJ e número de celular, viabilizando a unicidade das informações disponibilizadas nos cadastros realizados pelos contatos externos;	Obrigatório
2039	sibilidade de configuração, pelo servidor habilitado, de até dez campos complementares para o preenchimento de dados pelos contatos externos, viabilizando à Administração Pública a personalização das informações constantes em seus registros;	Obrigatório
2040	sibilidade de configuração do nome do campo complementar e sua respectiva explicação, viabilizando à Administração Pública o acesso aos dados que melhor se adequem às suas necessidades;	Obrigatório
2041	sibilidade de configuração do formato pretendido para disponibilização da informação requerida através do campo complementar, viabilizando à Administração Pública a escolha do melhor meio para acesso às informações pretendidas;	Obrigatório
2042	sibilidade de configuração dos locais nos quais a informação deverá ser requerida através de campo complementar, viabilizando a escolha do melhor meio para colher as informações pretendidas, se no cadastro realizado internamente, se no cadastro realizado diretamente pelo contato externo ou se através de ambos;	Obrigatório
2043	sibilidade de configuração da obrigatoriedade de preenchimento de cada campo complementar criado;	Obrigatório
2044	ntatos podem ser associados, de modo a permitir que outorgados tenham poderes de criar ou interagir em documentos que estejam em nome de outorgantes (procuração eletrônica);	Obrigatório
2045	ando um contato possuir outros a ele associados (procuração eletrônica), há a possibilidade de listagem dos contatos dos quais é o procurador outorgado;	Obrigatório
2046	ramenta para importação e exportação de contatos em CSV;	Obrigatório
2047	ramenta para unificação de contatos repetidos, com vistas à higienização da base de pessoas físicas e jurídicas;	Obrigatório
2048	sibilidade de criação e edição de listas de contatos para segmentação e organização;	Obrigatório
2049	sonalização da interface do sistema: sibilidade de inclusão de símbolo oficial da Administração Pública e definição de cor predominante nas interfaces de acesso interno e externo da plataforma, com vistas a dar uniformidade e consistência à sua identidade visual;	Obrigatório
2050	sibilidade de inclusão de imagens como plano de fundo da interface de acesso interno da plataforma;	Obrigatório
2051	ntal de Atendimento: acionalidade que viabiliza à Administração Pública a disponibilização, em página da web, de portal de informações acerca dos serviços públicos de interesse dos usuários, sejam externos ou servidores públicos, bem como a centralização de consulta de autenticidade de documentos, de assinatura eletrônica, de protocolização eletrônica e de informações acerca do recebimento e tratamento dos pedidos de acesso à informação recebidos;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2052	sibilidade de acesso à Central de Atendimento pelo usuário externo através de cadastro na plataforma, bem como através da conta google, de certificado digital emitido pelo ICP-Brasil (e-CPF e e-CNPJ) e do login gov.br do Governo Federal (https://www.gov.br/governodigital/pt-br/conta-gov-br/conta-gov-br/). Na hipótese de determinado CPF não estar associado a um cadastro existente, um novo usuário externo é criado automaticamente e encaminhado para complementação cadastral com informações adicionais;	Obrigatório
2053	bição para o usuário externo da sigla do setor vinculado a cada servidor habilitado que tenha interagido no documento e seus despachos, viabilizando o acesso à informação transparente quanto aos setores nos quais tramitaram suas solicitações, em aderência ao Art. 3º, III, IV e V, da Lei nº 12.527/2011;	Obrigatório
2054	sibilidade de disponibilização da carta de serviços na Central de Atendimento, com índice dos serviços públicos prestados, os quais podem ser descritos, hierarquizados, vinculados a setores e buscados pelo título, nos termos do Art. 7º, §§2º e 4º, da Lei nº 13.460/2017;	Obrigatório
2055	egração total e automática da Central de Atendimento com o Aplicativo Móvel para Atendimento, de modo que a administração dos dados cadastrais, dos serviços disponíveis em cada módulo e dos documentos vinculados aos usuários respeita as mesmas parametrizações em ambos os canais de atendimento;	Obrigatório
2056	sibilidade de configuração de inclusão de texto explicativo e link que viabilizam o acesso à Política de Privacidade da Administração Pública na Central de Atendimento, aderente ao Art. 50 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD);	Obrigatório
2057	sibilidade de subscrever um documento em conjunto, através da assinatura eletrônica qualificada, utilizando certificado digital ICP-Brasil na Central de Atendimento, sem necessidade de efetivação de acesso, aderente ao Art. 5º, §1º, III, da Lei nº 14.063/2020;	Obrigatório
2058	sibilidade configuração de verificação da autenticidade da assinatura aposta no documento, através da informação de respectivo código alfanumérico na Central de Atendimento, aderente ao Requisito nº 7.5.4 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema, “no processo de verificação da assinatura digital, tem que ser capaz de registrar, como metadado, o seguinte: a validade da assinatura verificada; registro da verificação da assinatura; data e hora em que ocorreu a verificação”.	Obrigatório
2059	sibilidade de configuração de verificação da autenticidade de certidões disponibilizadas pela plataforma, através da informação do respectivo código alfanumérico na Central de Atendimento;	Obrigatório
2060	sibilidade de acesso aos documentos protocolizados autonomamente pelo usuário externo ou através de servidor habilitado, seja por meio de QR-Code, código externo ou pela lista de protocolos, disponibilizada após login;	Obrigatório
2061	Central de Atendimento, há a possibilidade de envio de respostas aos ofícios eletrônicos remetidos pela Administração Pública através da plataforma;	Obrigatório
2062	sibilidade de o usuário externo (requerente) registrar protocolo eletrônico autonomamente, por meio do acesso externo da Central de Atendimento, desde que o assunto de interesse não conste entre aqueles configurados para atendimento exclusivo pelo balcão interno da Administração Pública, os quais não estarão exibidos na Central de Atendimento;	Obrigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2063	s casos de configuração de determinados assuntos para admissão de identificação de pessoas envolvidas, há a possibilidade de acompanhamento e interação por estas nos respectivos documentos através da Central de Atendimento;	Obrigatório
2064	sibilidade de avaliação da qualidade do atendimento recebido pelo usuário externo (requerente) após a resolução do protocolo eletrônico por todos os setores envolvidos, através da Central de Atendimento. A avaliação será realizada em formato de estrelas ou equivalente gráfico e viabilizará o cálculo de uma média nos indicadores dos setores envolvidos;	Obrigatório
2065	sibilidade de registro de manifestação na ouvidoria digital autonomamente pelo usuário externo (manifestante) através da Central de Atendimento;	Obrigatório
2066	ós a resolução da manifestação na ouvidoria digital por todos os setores envolvidos, haverá a possibilidade de avaliação da qualidade do atendimento recebido pelo usuário externo (manifestante) através da Central de Atendimento, viabilizando o cálculo de uma média nos indicadores dos setores envolvidos;	Obrigatório
2067	D - Sistema de Treinamento de Usuários ponibilização de material de treinamento em formato de vídeo, organizado por módulos, apresentando como utilizar a plataforma e suas funcionalidades;	Obrigatório
2068	ntrole das aulas assistidas na ferramenta de ensino a distância (EAD) disponibilizada para apresentação do material em vídeo, viabilizando a verificação do percentual de acesso ao conteúdo programático pelo servidor habilitado;	Obrigatório
2069	egração da ferramenta de ensino a distância (EAD) com a aplicação, exibindo o progresso em formato percentual e absoluto do servidor habilitado no(s) curso(s) em que estiver matriculado;	Obrigatório
2070	erramenta de ensino a distância (EAD) controla a ordem através da qual as aulas são assistidas, visando a garantir que o conteúdo seja repassado conforme planejamento do instrutor;	Obrigatório
2071	sibilidade de o usuário assistir novamente às aulas na ferramenta de ensino a distância (EAD);	Obrigatório
2072	final do curso, a ferramenta de ensino a distância (EAD) viabiliza a aplicação de avaliação de aprendizado, com questões objetivas, gabarito previamente informado e exibição de nota ao término;	Obrigatório
2073	so o servidor habilitado obtenha nota mínima definida pela Administração Pública, será emitido certificado eletrônico de conclusão do(s) curso(s) em formato PDF, no qual constará o conteúdo programático apresentado e a respectiva carga horária;	Obrigatório
2074	pacidade de aferição do progresso no treinamento de cada servidor individualmente, mostrando indicadores de progresso, data de conclusão e nota obtida na prova de conclusão do curso.	Obrigatório
Memorando		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2075	biliza a troca de informações oficiais entre setores da Administração Pública, com numeração automática e sequencial;	Desejável
2076	ração automática de QR Code, facilitando a localização do documento;	Desejável
2077	boração do documento em tela, utilizando campo específico com capacidade de formatação de texto;	Desejável
2078	sibilidade de elaboração do documento em tela cheia;	Desejável
2079	sibilidade de movimentação de documentos por meio de despachos/atualizações com numeração automática e sequencial, viabilizando a distinção entre respostas e encaminhamentos;	Desejável
2080	sibilidade de envio de comunicação privada, através da qual apenas remetente e destinatário têm acesso ao documento, seus despachos e anexos, inexistindo oportunização de alteração da privacidade;	Desejável
2081	sibilidade de geração de folha de rosto para impressão, permitindo a identificação e movimentação de processos ou materiais não digitais;	Desejável
2082	ção do setor destinatário conforme organograma cadastrado e possibilidade de busca por nome ou sigla do setor;	Desejável
2083	sibilidade de anexar múltiplos arquivos ao memorando ou às suas movimentações;	Desejável
2084	sibilidade de utilização de modelos de documentos disponíveis em repositório da Administração Pública ou de setor a ela vinculado;	Desejável
2085	sibilidade de geração do documento em formato PDF para assinatura eletrônica;	Desejável
2086	sibilidade de vinculação de múltiplos prazos ao documento para controle em calendário;	Desejável
2087	sibilidade de listagem dos setores envolvidos no documento, atualizando automaticamente a relação a cada movimentação que abarque novo setor;	Desejável
2088	bição do status de resolução do documento nos setores envolvidos;	Desejável
2089	bição das ações realizadas no documento, em formato de linha do tempo.	Desejável
Ofício Eletrônico		
2090	vio de documentos oficiais para usuários externos, com e-mails rastreados;	Desejável
2091	ofício é gerado pela Administração Pública e remetido de forma oficial e segura ao seu destinatário, via e-mail, com possibilidade de notificação por SMS (caso disponível);	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2092	sibilidade de recepção de respostas a ofícios na plataforma através da Central de Atendimento ou de resposta do destinatário ao e-mail de notificação;	Desejável
2093	insparência nas movimentações e manutenção de todo o histórico na plataforma;	Desejável
2094	lização de base única de contatos para todos os módulos da plataforma;	Desejável
2095	necessidade de o destinatário ser usuário da plataforma para ter acesso ao ofício ou tramitá-lo, bastando ser cadastrado nos contatos;	Desejável
2096	ofícios acessados na parte externa da plataforma compartilham a mesma numeração atribuída ao ofício internamente;	Desejável
2097	sibilidade de geração de QR Code para cada ofício enviado.	Desejável
Circular		
2098	cumento de comunicação interna, em caráter informativo, entre setores da Administração Pública;	Desejável
2099	sibilidade de redação da circular em tela, através de formatador de texto próprio;	Desejável
2100	sibilidade de seleção da integralidade dos setores da Administração Pública, de determinados setores e subsetores ou de um setor em específico do organograma;	Desejável
2101	sibilidade de definição de prioridade “Urgente”, o que viabiliza a exibição da priorização na lista de documentos do setor;	Desejável
2102	streabilidade automática da circular, informando data e hora em que cada servidor habilitado efetuou a leitura;	Desejável
2103	sibilidade de os servidores habilitados responderem à circular através de resposta aberta, visualizável por todos os envolvidos, ou restrita, à qual somente servidores vinculados ao setor remetente poderão visualizar;	Desejável
2104	sibilidade de anexar múltiplos arquivos à circular ou às suas movimentações;	Desejável
2105	sibilidade de inclusão de atividade ou prazo na circular com vistas ao controle de datas;	Desejável
2106	sibilidade de arquivamento ou de arquivamento e interrupção das notificações decorrentes das novas movimentações na circular recebida;	Desejável
2107	sibilidade de encaminhamento de circular para setor não envolvido previamente na sua tramitação;	Desejável
2108	sibilidade de leitura das respostas abertas por todos os setores envolvidos;	Desejável
2109	sibilidade de definição de data para arquivamento automático da circular;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2110	sibilidade de marcação da circular como meramente informativa, oportunidade na qual não serão admitidas respostas ou encaminhamento.	Desejável
Protocolo Eletrônico do Cidadão		
2111	ertura de protocolo por acesso externo na Central de Atendimento ou através de cadastro realizado por servidor habilitado na plataforma;	Desejável
2112	sibilidade de escolha pelo usuário entre a visualização dos protocolos nos formatos de lista ou calendário, este último baseado nos prazos;	Desejável
2113	sibilidade de identificação, na lista, da existência de anexos ou prazos no protocolo, sem necessitar abrir o documento;	Desejável
2114	sibilidade de escolha pelo usuário entre a ordenação por número do protocolo ou pela data da última movimentação nele realizada;	Desejável
2115	sibilidade de identificação pelo usuário da forma de abertura do protocolo. Tendo sido realizada por servidor habilitado (atendente), sua identificação será automática.	Desejável
2116	gistro no próprio documento de todas as movimentações relacionadas ao protocolo, viabilizando a visualização cronológica das interações realizadas;	Desejável
2117	sibilidade de acesso ao documento gerado no protocolo por meio de QR-Code, código externo ou por lista de protocolos, disponibilizada após login do usuário externo (requerente) na Central de Atendimento;	Desejável
2118	sibilidade de configuração de assuntos, de modo a permitir a hierarquização dos serviços disponíveis e facilitar a escolha do tipo de demanda através de listagem;	Desejável
2119	sibilidade de configuração de direcionamento automático de assuntos para o setor da Administração Pública respectivamente responsável pelo seu atendimento e resolução;	Desejável
2120	sibilidade de configuração de setor da Administração Pública como central de distribuição de demandas, quanto aos assuntos sem direcionamento automático cadastrado;	Desejável
2121	bição de comprovante de protocolização (código externo) para o usuário externo (requerente), imediatamente após a inclusão da demanda, no qual constará o setor destinatário do protocolo;	Desejável
2122	etor destinatário do protocolo tem acesso integral ao conteúdo da demanda e suas movimentações, podendo encaminhá-lo para outro setor da Administração Pública ou responder diretamente ao usuário externo (requerente);	Desejável
2123	sibilidade de resolução unilateral da demanda por determinado setor da Administração Pública, de modo que continue com status em aberto e tramitando em setores nos quais haja alguma tarefa pendente ou que ainda estejam atendendo o usuário externo (requerente);	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2124	oportunidade da resolução unilateral da demanda, possibilidade de o setor escolher entre acompanhar cada uma das próximas movimentações do protocolo, quando este será devolvido à caixa de entrada do setor, ou somente ser notificado quando for novamente instado.	Desejável
2125	sibilidade de um servidor habilitado vinculado ao setor responsável definir que um protocolo foi concluído definitivamente. Neste status, o protocolo não aceita mais interações externas e apenas um servidor habilitado vinculado ao setor responsável pode reverter a conclusão, permitindo que o usuário externo (requerente) novamente se manifeste;	Desejável
2126	sibilidade de configuração de vinculação de anexos identificados por assunto de protocolo, os quais podem ser obrigatórios ou opcionais, bem como podem ser aceitos em extensões de arquivos específicas.	Desejável
2127	sibilidade de configuração de prazo automático, em dias, para cada assunto de protocolo, o que será exibido no documento;	Desejável
2128	sibilidade de inclusão, alteração ou conclusão de prazos, por qualquer setor com acesso ao documento, o que será registrado e exibido no próprio documento;	Desejável
2129	sibilidade de configuração individual de alertas de vencimento dos prazos do documento, possibilitando ao usuário a indicação da forma do lembrete e da quantidade de dias antes do vencimento;	Desejável
2130	sibilidade de definição de obrigatoriedade de realização de login verificado pelo usuário externo (requerente), através de certificado ICP-Brasil, para protocolos vinculados a determinados assuntos;	Desejável
2131	sibilidade de definição de obrigatoriedade de realização de login verificado pelo usuário externo (requerente), através de login Gov.br, para protocolos vinculados a determinados assuntos;	Desejável
2132	sibilidade de configuração de assuntos para atendimento exclusivo pelo balcão interno, os quais não serão exibidos na Central de Atendimento;	Desejável
2133	sibilidade de inclusão de mapa interativo de localização em determinados assuntos, para coleta do georreferenciamento da demanda, viabilizando a busca de informações e o apontamento exato da demanda através de pino ou marcador equivalente;	Desejável
2134	sibilidade de configuração de campos de identificação de pessoas envolvidas em determinados assuntos de protocolo, viabilizando que estes acompanhem e interajam no documento através da Central de Atendimento;	Desejável
2135	sibilidade de registro de interações por setor envolvido e usuário externo (requerente), viabilizando a inclusão de texto e anexos em formatos previamente definidos;	Desejável
2136	sibilidade de definição prévia de setores que terão autorização para alterar o assunto do protocolo, possibilitando a correção de eventual equívoco na classificação inicial da demanda, o que será registrado e exibido no próprio documento, com informações de data e hora, bem como da classificação anterior;	Desejável
2137	ós a resolução do protocolo por todos os setores envolvidos, haverá a possibilidade de avaliação da qualidade do atendimento recebido pelo usuário externo (requerente), diretamente por e-mail ou através da visualização do protocolo na Central de Atendimento, em formato de estrelas ou equivalente gráfico, atribuindo-se um peso a	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	cada ícone da escala;	
2138	avés da avaliação realizada pelo usuário externo (requerente), possibilidade de realização de cálculo da média dos indicadores de informações gerenciais dos setores envolvidos no protocolo eletrônico;	Desejável
2139	hipótese de reabertura do protocolo, possibilidade de realização de nova avaliação da qualidade do atendimento recebido pelo usuário externo (requerente), cuja nota substituirá a inicialmente atribuída ao serviço;	Desejável
2140	sibilidade de o servidor habilitado receber documentos ou itens na forma física e gerar comprovante com as informações do protocolo, para confirmação de recebimento pelas partes envolvidas.	Desejável
Ouvidoria Digital		
2141	dulo desenvolvido para atendimento à Lei 13.460/2017, que dispõe sobre participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da Administração Pública;	Desejável
2142	vidoria é um canal cuja finalidade é a apresentação de sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias. No serviço público, sua função é intermediar a relações entre o cidadão e a Administração Pública, enquanto conjunto de órgãos e pessoas jurídicas aos quais a lei atribui o exercício da função administrativa do Estado nos âmbitos federal, estadual e municipal;	Desejável
2143	uvidoria digital viabiliza o recebimento das manifestações dos cidadãos, bem como a análise, a orientação, o encaminhamento às áreas responsáveis pelo tratamento ou pela apuração, a resposta ao manifestante e a conclusão da demanda;	Desejável
2144	sibilidade de registro de manifestação diretamente pelo usuário externo (manifestante) através da Central de Atendimento da Administração Pública;	Desejável
2145	sibilidade de registro de manifestação por servidor habilitado, oportunizando o atendimento presencial, bem como através de canais adicionais como telefone e redes sociais, o que será vinculado ao nome do usuário externo (manifestante) atendido;	Desejável
2146	sibilidade de identificação da manifestação do usuário externo (manifestante) por finalidade, conforme a seguir: “Denúncia” viabiliza comunicação da ocorrência de ato ilícito e da prática de irregularidade por agentes públicos ou de ilícito cuja solução dependa de apuração por órgãos da Administração Pública, a exemplo da denúncia de ausência de conclusão de obra objeto de convênio cujos repasses foram efetuados; “Elogio” viabiliza a demonstração de reconhecimento ou satisfação quanto a prestação de um serviço público ou a atendimento recebido, a exemplo de registro de elogio ao atendimento realizado por servidora pública da biblioteca de um órgão; “Reclamação” viabiliza a demonstração de insatisfação quanto a determinado serviço público e à conduta de agentes públicos na prestação e/ou na fiscalização deste, a exemplo da reclamação quanto à tentativa mal sucedida de protocolização de pedido em determinada Secretaria de governo; “Solicitação” viabiliza o pedido de adoção de providências pelos órgãos e entidades vinculados à Administração Pública, a exemplo de comunicação da falta de um medicamento e requerimento de diligências para a solução do problema; e “Sugestão” viabiliza o registro de ideia ou proposta de melhoria na prestação de serviços públicos por órgãos e entidades vinculados à Administração Pública, a exemplo e sugestão de disponibilização de serviço de fotocópia próximo ao balcão de atendimento de um órgão público;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2147	sibilidade de indicação do método de entrada do atendimento pelo servidor habilitado (atendente), quais sejam telefone, correspondência, e-mail, rede social, atendimento social ou site;	Desejável
2148	sibilidade de inclusão de geolocalização da demanda na tela da manifestação, com vistas a exibir ferramenta de mapa interativo, viabilizando busca por endereço, digitação de coordenada geográfica, bem como apontamento e/ou ajuste desta através de de pino;	Desejável
2149	sibilidade de exibição das manifestações recebidas pelo setor nos formatos de listagem, com ordenação por número, última atividade e prazo; de calendário, no qual são exibidas as manifestações com seu prazo final de resposta; e em formato pinos em mapa geográfico interativo;	Desejável
2150	sibilidade de filtragem das manifestações recebidas pelo setor por assunto, período de data de abertura, nome do requerente e/ou marcadores aplicados;	Desejável
2151	sibilidade de realização de movimentações pelos setores envolvidos, bem como pelo usuário externo (manifestante), através da inclusão de texto e anexos em formatos previamente definidos.	Desejável
2152	sibilidade de configuração de assuntos de modo a facilitar a escolha do tipo de manifestação por meio de lista, permitindo a ordenação hierárquica das atividades disponíveis;	Desejável
2153	sibilidade de configuração de direcionamento automático de assunto para o setor da Administração Pública responsável pelo atendimento, ao mesmo tempo em que para a Ouvidoria, para acompanhamento;	Desejável
2154	sibilidade de recategorização dos assuntos por setores previamente autorizados, viabilizando a correção de eventual equívoco na classificação inicial da manifestação;	Desejável
2155	bição do registro da recategorização do assunto no próprio documento, exibindo data, hora, classificação anterior e atual, bem como o usuário responsável;	Desejável
2156	bição de comprovante de protocolização (código externo) para o usuário externo (manifestante), imediatamente após a inclusão da manifestação, no qual constará o setor destinatário da demanda;	Desejável
2157	etor destinatário da manifestação tem acesso integral ao seu conteúdo e movimentações, podendo encaminhá-la para outro setor da Administração Pública ou responder diretamente ao usuário externo (manifestante);	Desejável
2158	sibilidade de resolução unilateral da demanda por determinado setor da Administração Pública, de modo que continue com status em aberto e tramitando em setores nos quais haja alguma tarefa pendente ou que ainda estejam atendendo o usuário externo (manifestante);	Desejável
2159	oportunidade da resolução unilateral da demanda, possibilidade de o setor escolher entre acompanhar cada uma das próximas movimentações, quando este será devolvido à caixa de entrada do setor, ou somente ser notificado quando for novamente instado;	Desejável
2160	sibilidade de a Ouvidoria responder ao usuário externo (manifestante) e marcar a manifestação automaticamente como resolvida em todos os setores que eventualmente estejam envolvidos na demanda;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2161	ós a resolução da manifestação por todos os setores envolvidos, haverá a possibilidade de avaliação da qualidade do atendimento recebido pelo usuário externo (manifestante), diretamente por e-mail ou através da visualização do protocolo na Central de Atendimento, em formato de estrelas ou equivalente gráfico, atribuindo-se um peso a cada ícone da escala;	Desejável
2162	avés da avaliação realizada pelo usuário externo (manifestante), possibilidade de realização de cálculo da média dos indicadores de informações gerenciais dos setores envolvidos no protocolo eletrônico;	Desejável
2163	hipótese de reabertura da manifestação, possibilidade de realização de nova avaliação da qualidade do atendimento recebido pelo usuário externo (manifestante), cuja nota substituirá aquela inicialmente atribuída ao serviço;	Desejável
2164	a garantir a proteção à identidade do usuário externo (manifestante), em cumprimento à Lei nº 12.527/11 e Lei 13.460/2017, possibilidade de escolha do tipo de identificação da manifestação que está sendo registrada, quais sejam: “Sem sigilo”, quando o manifestante informa um meio de contato (e-mail, telefone ou endereço) e permite que sua identificação esteja disponível para os setores envolvidos no atendimento; “Sigilosa”, quando o manifestante se identifica, mas solicita o sigilo sobre sua identificação, oportunidade na qual somente a Ouvidoria terá acesso aos tais dados, ao passo que os setores envolvidos apenas visualizarão o conteúdo da manifestação; e “Anônimo”, quando o manifestante não se identifica e não informa um meio de contato, oportunidade na qual poderá acompanhar a demanda através do comprovante de protocolização (código externo).	Desejável
Pedido de e-SIC		
2165	istema Eletrônico de Informações ao Cidadão permite o recebimento de pedidos de acesso à informação feitos à Administração Pública, com base na Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação - LAI);	Desejável
2166	solicitações de informações podem ser feitas diretamente pelo cidadão, através da internet, ou cadastradas por servidor habilitado (atendente), a partir de visita presencial, telefone ou correspondência;	Desejável
2167	sibilidade de resposta e/ou encaminhamento da demanda, internamente, para qualquer setor cadastrado que tiver ao menos um usuário ativo;	Desejável
2168	sibilidade de inclusão de anexos tanto durante a formalização inicial da solicitação quanto em qualquer uma das movimentações posteriores;	Desejável
2169	acionalidades similares às demais estruturas de documentos;	Desejável
2170	sibilidade de categorização das demandas por assunto;	Desejável
2171	sibilidade de divulgação, em canal web da Administração Pública, de gráfico contendo informações de quantidade total de demandas da LAI recebidas, bem como a divisão desta por assunto, setor, situação ou prioridade.	Desejável
Pedido de e-SIC		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2172	sibilidade de criação de Processo Administrativo, enquanto sucessão de atos autônomos ordenados e direcionados à consecução de determinado fim previsto em Lei, consolidando atos eletrônicos de outros módulos, através de lista com assuntos pré-definidos;	Desejável
2173	sibilidade de configuração do setor destinatário inicial do processo a partir do assunto selecionado;	Desejável
2174	sibilidade de configuração de campos personalizados no processo administrativo para o preenchimento de informações durante a criação de documentos na plataforma, viabilizando à Administração Pública o aumento da retenção de informações vinculadas aos seus procedimentos;	Desejável
2175	sibilidade de configuração do formato pretendido para as informações informação obtidas através de campos personalizados;	Desejável
2176	sibilidade de escolha quanto à obrigatoriedade de preenchimento de cada campo personalizado criado;	Desejável
2177	sibilidade de inclusão de informações de ajuda a respeito do preenchimento dos campos personalizados da plataforma, nos formatos de texto e imagem, viabilizando maior usabilidade à navegação pelos usuários;	Desejável
2178	sibilidade de configuração de campo personalizado com funcionalidade de preenchimento automático de dados de localização por meio da inserção do número do Código de Endereçamento Postal (CEP), desde que vinculado a outros campos personalizados de localização cadastrados na plataforma;	Desejável
2179	sibilidade de configuração de campo personalizado com funcionalidade de validação automática da existência de CPF, viabilizando integridade aos dados inseridos;	Desejável
2180	sibilidade de configuração de campo personalizado com funcionalidade de validação automática da existência de CNPJ, viabilizando a inserção de dados dados íntegros na plataforma;	Desejável
2181	sibilidade de realização de automação de cálculos através da combinação de múltiplos campos personalizados, viabilizando à Administração Pública a validação das diferentes informações prestadas na plataforma;	Desejável
2182	sibilidade de utilização de modelos de texto para padronização da abertura e trâmite dos processos;	Desejável
2183	sibilidade de geração de documentos complementares dentro processo administrativo, incluindo referência na linha do tempo, podendo aproveitar de forma automática os dados envolvidos;	Desejável
2184	sibilidade de referência a outros documentos eletrônicos da plataforma no processo administrativo, movimentação que será automaticamente informada no documento citado;	Desejável
2185	sibilidade de inclusão de anexos nos atos do processo;	Desejável
2186	sibilidade de configuração de funcionalidade que permita a determinados setores a marcação de processos como “Deferido” ou “Indeferido”;	Desejável
2187	sibilidade de geração automática do número do processo, por assunto ou em sequência à numeração geral, além	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	da viabilidade de utilização de padrão customizado da Administração Pública;	
2188	sibilidade da inserção de múltiplos prazos dentro dos processos administrativos;	Desejável
2189	sibilidade de restrição de abertura e tramitação de Processo Administrativos por setor;	Desejável
2190	sibilidade de configuração de anexos obrigatórios por assunto e de definição dos seus requisitos mínimos no momento da abertura.	Desejável
Pedido de e-SIC		
2191	licativo móvel nativo de atendimento, disponível para aparelhos que utilizam os sistemas operacionais Android e iOS, instalável através das lojas de aplicativos oficiais Play Store e App Store, respectivamente;	Desejável
2192	icitação de acesso à localização do dispositivo na tela inicial, viabilizando a listagem das Administrações Públicas mais próximas que estão utilizando o aplicativo no atendimento;	Desejável
2193	sibilidade de escolha da Administração Pública da qual busca-se atendimento, dentre as habilitadas e ordenadas por proximidade no aplicativo, para realizar a solicitação;	Desejável
2194	nfiguração e inclusão de identidade visual (símbolo oficial, cores e fundo de tela), viabilizando a personalização do aplicativo de acordo com a Administração Pública selecionada;	Desejável
2195	licativo totalmente integrado à plataforma web, de modo que a administração dos serviços disponíveis em cada módulo é a mesma utilizada na Central de Atendimento;	Desejável
2196	sibilidade de utilização, pelo usuário externo, do login “gov.br” (Governo Federal) para acesso ao aplicativo. Caso o CPF não esteja associado a um cadastro existente, um novo contato externo é criado automaticamente e encaminhado para complementação cadastral;	Desejável
2197	sibilidade de utilização, pela pessoa física ou jurídica, dos dados de acesso já cadastrados na Central de Atendimento ou de realização de cadastro pelo próprio aplicativo;	Desejável
2198	tivada a conexão no aplicativo, serão exibidos os documentos vinculados ao usuário externo na Inbox, em duas abas diferentes, quais sejam: “Em aberto”, na qual constará aqueles que estão pendentes de resolução na entidade; e “Arquivado”, na qual constará os documentos que já foram resolvidos pela Administração Pública;	Desejável
2199	bição, no aplicativo, da sigla do setor vinculado a cada servidor habilitado que tenha interagido no documento e seus despachos, viabilizando ao usuário externo o acesso à informação transparente quanto aos setores nos quais tramitaram suas solicitações, em aderência ao Art. 3º, III, IV e V, da Lei nº 12.527/2011;	Desejável
2200	sibilidade de o usuário externo editar os seus dados através do menu “Minha Conta”;	Desejável
2201	aplicativo mantém a conexão do usuário externo mesmo após o fechamento do aplicativo, visando a reduzir o esforço na formalização de solicitações;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2202	consulta dos documentos vinculados ao usuário, a plataforma irá exibir o conteúdo, as tramitações e os anexos, respeitando as mesmas parametrizações existentes na Central de Atendimento;	Desejável
2203	sibilidade de interação em um documento existente vinculado ao usuário, adicionando novas informações e anexos;	Desejável
2204	sibilidade de abertura de documentos de diferentes módulos da plataforma no mesmo aplicativo;	Desejável
2205	sibilidade de escolha e configuração dos módulos da plataforma que ficarão disponíveis para consulta no aplicativo;	Desejável
2206	módulos configurados para ficarem disponíveis no aplicativo estarão acessíveis no botão “Novo” ou ícone equivalente;	Desejável
2207	sibilidade de o usuário externo navegar em menu com os serviços disponibilizados em cada módulo, de modo que ao selecionar um assunto, os subassuntos sejam exibidos em uma próxima tela;	Desejável
2208	sibilidade de o Administrador definir assuntos em destaque, os quais serão exibidos na tela antes da lista de assuntos gerais;	Desejável
2209	eleção de assunto para a criação do documento no aplicativo, viabiliza a exibição da descrição relacionada ao assunto, bem como a aplicação das regras de identificação e obrigatoriedade de anexos e campos adicionais, quando estes estiverem disponíveis, da mesma forma realizada na Central de Atendimento;	Desejável
2210	alizado o preenchimento do documento, este será salvo imediatamente na plataforma, informando ao usuário o número do documento e qual setor recebeu a demanda;	Desejável
2211	notificações com a confirmação de abertura, interações e finalização da demanda serão feitas pelos canais de comunicação previamente disponíveis na plataforma (e-mail e/ou SMS);	Desejável
2212	sibilidade de o usuário consultar o organograma completo da Administração Pública selecionada, bem como as informações de contato, através do menu “Sobre”.	Desejável
Ato Oficial		
2213	dulo utilizado para tramitação e coleta de assinaturas digitais de atos oficiais da Administração Pública, tais como empenhos, portarias, decretos, leis, contratos, dentre outros;	Desejável
2214	sibilidade de adicionar respostas e encaminhar o documento para outros setores da Administração Pública;	Desejável
2215	sibilidade de cadastro de assuntos específicos para a classificação dos documentos e configuração do roteamento automático, viabilizando a distribuição do documento para setores pré-definidos;	Desejável
2216	sibilidade de configuração que permita que determinados setores e/ou perfil de usuários possam enviar documentos;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2217	geração automática do documento, com possibilidade de configuração de numeração única dentro de cada setor ou permitindo numeração manual;	Desejável
2218	possibilidade de configuração que permita que usuários externos consultem e co-assinem documentos;	Desejável
2219	geração de QR-Code para cada documento criado;	Desejável
2220	possibilidade de utilização de certificado digital ICP-Brasil, para que os servidores habilitados assinem arquivos em formato PDF anexados;	Desejável
2221	possibilidade de co-assinatura, pelos demais usuários com acesso ao documento, dos anexos em formato PDF, utilizando certificado digital ICP-Brasil.	Desejável
Chamado técnico		
2222	possibilidade de abertura de chamados técnicos (tickets), a serem encaminhados a setores específicos da Administração Pública;	Desejável
2223	possibilidade de utilização em rotinas de solicitação de consertos e manutenções de equipamentos, de demandas de Tecnologia da Informação - TI, bem como de aplicação em outros fins que interessem à Administração Pública;	Desejável
2223	possibilidade de configuração de abertura de chamados técnicos por usuários externos e encaminhamento destes aos setores responsáveis;	Desejável
2224	possibilidade de um servidor habilitado vinculado a setor destinatário de demandas, realizar a abertura de chamado técnico em nome de outro usuário;	Desejável
2224	possibilidade de inclusão de resposta e encaminhamento do chamado técnico para outros setores da Administração Pública;	Desejável
2225	possibilidade de cadastro de assuntos específicos para os chamados técnicos e configuração de roteamento automático, viabilizando a distribuição de demandas para setores pré-definidos;	Desejável
2225	possibilidade de vinculação do número de patrimônio, caso aplicável, no momento da abertura do chamado técnico;	Desejável
2226	possibilidade de geração de folha de rosto na abertura do chamado técnico;	Desejável
2226	possibilidade de anexação de arquivos no chamado técnico e em suas respectivas movimentações;	Desejável
2227	possibilidade de inserção de tabelas no corpo do texto do chamado técnico, bem como de efetivação de formatação simples, tais como negrito, itálico, sublinhado, listas, links e alinhamento	Desejável
Parecer		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2228	dulo de controle de emissão de pareceres, com possibilidade de registro de documento a ser embarcado ou incluído dentro de outro documento;	Desejável
2229	ntrole automático da numeração dos pareceres;	Desejável
2230	biliza a emissão de pareceres por setores e/ou servidores habilitados autorizados;	Desejável
2231	sibilidade de anexação de arquivos ao parecer.	Desejável
Intimação Eletrônica		
2232	ramenta de envio de intimações eletrônicas, com rastreamento de e-mails, viabilizando à Administração Pública a comunicação oficial, eletrônica e direta com os usuários externos para ciência, cumprimento de exigências e outras comunicações necessárias, sem necessidade de confecção, impressão ou carimbo em papel;	Desejável
2233	sibilidade de liberação de controle de geração de intimações a determinados setores e/ou usuários;	Desejável
2234	sibilidade de geração e envio de intimação para contatos previamente cadastrados, com endereço de e-mail válido;	Desejável
2235	tela de geração e envio de intimação, necessário o preenchimento dos campos de destinatário (contato), assunto e corpo do texto;	Desejável
2236	sibilidade de rastreamento de intimações, desde que não haja bloqueio de imagens pelo servidor de e-mail do destinatário, viabilizando a indicação na plataforma de que o e-mail foi entregue;	Desejável
2237	icação de leitura de e-mail no momento exato de sua abertura pelo destinatário, desde que não haja bloqueio de imagens pelo servidor de e-mail do destinatário;	Desejável
2238	atórios e gráficos da quantidade de intimações enviadas, por período.	Desejável
Processo Seletivo Simplificado		
2239	dulo para cadastro de Processo Seletivo Simplificado, bem como para recebimento de inscrições, aplicações em vagas e/ou outras oportunidades fornecidas pela Administração Pública;	Desejável
2240	sibilidade de discriminação dos requisitos da inscrição por meio de exibição do texto associado a cada do assunto;	Desejável
2241	Central de Atendimento, possibilidade de realização de cadastro ou login através da conta google do usuário externo (candidato), viabilizando a este dar continuidade ao processo e efetivar a inscrição;	Desejável
2242	sibilidade de configuração de modelo de documento (template de ficha de inscrição) para cada assunto do Processo Seletivo Simplificado, a ser disponibilizado, automaticamente, para preenchimento pelo usuário externo (candidato);	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2243	sibilidade de configuração de campos personalizados para cada assunto, a serem preenchidos pelo usuário externo (candidato) no momento da efetivação da inscrição, viabilizando a adaptação da funcionalidade às necessidades específicas de cada tipo de Processo Seletivo Simplificado;	Desejável
2244	sibilidade de envio de resposta por servidores habilitados aos usuários externos (candidatos) que realizaram inscrições;	Desejável
2245	sibilidade de exportação de informações das inscrições realizadas em formato CSV.	Desejável
Ofício Circular		
2246	sibilidade de envio de comunicados através de ofício circular a ser enviado por e-mail, viabilizando que contatos externos recebam a informação;	Desejável
Processo Judicial		
2247	sibilidade de classificação dos processos de acordo os segmentos do Poder Judiciário Brasileiro, quais sejam Justiça Estadual, Justiça Federal, Justiça do Trabalho, Justiça Eleitoral e Justiça Militar;	Desejável
2248	sibilidade de inserção de campos e seletores em cada segmento da estrutura judicial, com vistas à complementação das informações processuais: vara, tipo de ação, objeto, liminar, precatório e RPV;	Desejável
2249	gistro de todos os acessos à demanda e despachos, bem como há a disponibilização de listagem de quem acessou, quando e a qual setor está vinculado;	Desejável
2250	sibilidade de inclusão de anexos nos documentos, admitidos em formatos de imagens, PDF, planilha, etc;	Desejável
2251	ntrole automático de numeração dos processos judiciais;	Desejável
2252	ibuição automática de data a todos os cadastramentos, encaminhamentos e respostas dos processos judiciais;	Desejável
2253	sibilidade de atribuição de múltiplos prazos a cada processo judicial;	Desejável
2254	ntrole de prazos e atividades dos processos judiciais, com prazos de: 15 dias (verde), 7 dias (amarelo) e 2 dias (vermelho);	Desejável
2255	mpos para preenchimento de informações referentes ao processo, tais como tipo de processo, nome da parte autora, número da pasta e número do processo;	Desejável
2256	sibilidade de seleção da situação em que se encontra o processo no momento do cadastro na plataforma, conforme as seguintes opções: inicial, em andamento e arquivado;	Desejável
2257	setores envolvidos nos processos judiciais têm possibilidade de acesso direto ao histórico ou a documento específico, bem como total liberdade para responder ou encaminhar;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2258	sibilidade de realização de busca avançada de processos judiciais por tipos de processo, nome da parte autora, número do processo e número da pasta;	Desejável
2259	sibilidade de realização busca avançada por termos presentes em anexos enviados para a plataforma, que tenham sido processados por OCR (Reconhecimento Óptico de Caracteres);	Desejável
2260	sibilidade de criação de outros tipos de processos - tais como Ação Direta de Inconstitucionalidade, Mandado de Segurança, Mandado de Injunção, dentre outros - e configuração dos respectivos formulários com entrada de texto ou seletores, que mostram as opções referentes a cada campo de informação adicional.	Desejável
Proposição Legislativa		
2261	registro eletrônico de Requerimentos e Indicações de vereadores integrantes do Poder Legislativo Municipal;	Desejável
2262	sibilidade de controle de prazos de resposta;	Desejável
2263	sibilidade de consulta das proposições legislativas por tipo, vereador, situação dos prazos (vencidos e a vencer), intervalo de data e proposições recebidas e respondidas;	Desejável
2264	sibilidade de geração de relatórios gerenciais das proposições legislativas por tipo, vereador, situação dos prazos (vencidos e a vencer), intervalo de data e proposições recebidas e respondidas.	Desejável
Carta de Serviços		
2265	ionalidade de Carta de Serviços, contendo descrição dos serviços prestados pela Administração Pública e possibilidade de consulta destes através de filtros de órgão responsável pela prestação do serviço, perfis de usuários destinatários do serviço, categoria à qual é atribuído o serviço, e lista em ordem alfabética, aderente ao Art. 7º, §§2º e 4º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2266	sibilidade de configuração dos órgãos responsáveis pela prestação dos serviços a serem cadastrados na Carta de Serviços, com campos para a inclusão do nome do setor, nome do órgão responsável e sua respectiva sigla, aderente ao Art. 7º, §§1º e 2º, III e V, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2267	sibilidade de visualização de todos órgãos responsáveis pela prestação dos serviços cadastrados na Carta de Serviços da Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §§1º e 2º, III e V, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2268	sibilidade de configuração de perfis de usuários externos aos quais poderão estar vinculados os serviços presentes na Carta de Serviços, aderente ao Art. 7º, §2º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2269	sibilidade de configuração de categorias nas quais determinados serviços relacionados a uma temática comum poderão ser agrupados na Carta de Serviços, aderente ao Art. 7º, §2º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2270	sibilidade de atribuição de ícone específico para cada categoria de serviços configurada na Carta de Serviços, aderente ao Art. 7º, §2º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2271	sibilidade de criação, edição e suspensão de serviços cadastrados na Carta de Serviços, aderente ao Art. 7º, §§ 1º, 2º e 4º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2272	configuração de cada serviço na Carta de Serviços, possibilidade de inclusão do nome do serviço prestado pela Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §2º, I, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2273	configuração de cada serviço na Carta de Serviços, possibilidade de inclusão do assunto ao qual é vinculado na plataforma, aderente ao Art. 7º, §2º, I, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2274	configuração de cada serviço na Carta de Serviços, possibilidade de definição dos meios através da quais poderá ser requisitada a sua prestação na plataforma, se digital, presencialmente ou por ambos, aderente ao Art. 7º, §2º, I, II e III, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2275	configuração de cada serviço na Carta de Serviços, possibilidade de vinculação do módulo por meio do qual poderá ser requisitada a sua prestação através do acesso externo da plataforma, aderente ao Art. 7º, §2º, I, II e VI, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2276	configuração de cada serviço na Carta de Serviços, possibilidade de vinculação a determinado perfil de usuários externos cadastrado previamente, aderente ao Art. 7º, §2º, I, II e III, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2277	configuração de cada serviço na Carta de Serviços, possibilidade de vinculação a determinada categoria de serviços cadastrada previamente, aderente ao Art. 7º, §2º, I, II e III, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2278	sibilidade de inclusão das características de cada serviços cadastrados na Carta de Serviços através de caixa de texto, aderente ao Art. 7º, §2º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2279	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de descrição de sua definição detalhada, aderente ao Art. 7º, §2º, I e II, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2280	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de caracterização de quem tem competência para efetivar a solicitação da sua prestação pela Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §2º, II, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2281	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de caracterização dos requisitos, documentos e informações necessárias para a efetivação da sua prestação pela Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §2º, II, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2282	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de caracterização das principais etapas para o seu processamento pela Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §2º, III, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2283	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de inclusão de previsão do prazo máximo para a efetivação da sua prestação pela Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §2º, IV, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2284	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de caracterização da forma através da qual é viabilizada a sua prestação pela Administração Pública, aderente ao Art. 7º, §2º, V, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2285	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de descrição dos locais e formas através dos quais o usuário externo poderá apresentar eventual manifestação sobre a prestação do serviço, aderente ao Art. 7º, §2º, VI, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2286	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de inclusão de informações a respeito das prioridades de atendimento do usuário externo, aderente ao Art. 7º, §3º, I, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2287	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de inclusão de informações a respeito da previsão de tempo de espera para atendimento do usuário externo, aderente ao Art. 7º, §3º, II, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2288	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de inclusão de informações quanto aos mecanismos de comunicação com os usuários externos, aderente ao Art. 7º, §3º, III, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2289	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de caracterização de informações quanto aos procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários externos, aderente ao Art. 7º, §3º, IV, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2290	configuração de cada serviço da Carta de Serviços, possibilidade de inclusão de informações quanto aos mecanismos de consulta, por parte dos usuários externos, acerca do andamento do serviço solicitado e de eventual manifestação, aderente ao Art. 7º, §3º, V, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2291	sibilidade de ordenação automatizada dos serviços mais acessados na Carta de Serviços, nos termos do Art. 7º, §2º, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
2292	sibilidade de realização de busca do serviços cuja prestação se pretende pelo seu título, pelo órgão responsável pela sua prestação, pelo perfil que lhe foi atribuído, pela categoria ao qual está vinculado e por ordem alfabética, e na Carta de Serviços, aderente ao Art. 7º, §2º, I, da Lei nº 13.460/2017;	Desejável
Integração com e-mail setorial		
2293	sibilidade de abertura de documentos eletrônicos por meio de integração com e-mail setorial da Administração Pública;	Desejável
2294	nfiguração, pela Administração Pública, de e-mail para envio de cópia exata do que fora recebido no e-mail setorial para um endereço personalizado fornecido pela plataforma;	Desejável
2295	ação automática de documento eletrônico na plataforma com os dados do remetente, tais quais nome, e-mail, data e hora, após o recebimento do e-mail;	Desejável
2296	sibilidade de envio das respostas e encaminhamentos externos dos documentos eletrônicos, que foram originados por meio da integração, ao e-mail de origem.	Desejável
Gestão avançada de processos (workflow)		
2297	sibilidade de configuração de etapas subsequentes no documento, de modo que a demanda só possa ser	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	encaminhada na ordem preestabelecida, sem pular etapas;	
2298	sibilidade de configuração de múltiplos setores responsáveis por receber o processo em cada etapa;	Desejável
2299	sibilidade de configuração de múltiplos setores responsáveis por avançar o processo para a próxima etapa;	Desejável
2300	sibilidade de configuração de etapa sem setor previamente responsável, oportunidade na qual o servidor habilitado poderá movimentar o documento para qualquer setor da Administração Pública;	Desejável
2301	sibilidade de inclusão de modelo de texto padrão em cada etapa, permitindo a padronização dos atos processuais;	Desejável
2302	sibilidade de definição de SLA ideal para cada etapa, de modo que as informações de tempo decorrido e tempo ideal fiquem visíveis para todos os envolvidos no processo;	Desejável
2303	sibilidade de ordenação dos anexos vinculados aos documentos ou despachos da plataforma, durante a elaboração destes e previamente à efetivação de seu envio definitivo, viabilizando ganho de organização e eficácia aos processos da Administração Pública;	Desejável
2304	sibilidade de download de todos os anexos de um processo administrativo de uma vez, compactados em formato ZIP;	Desejável
2305	sibilidade de marcação dos anexos do processo como aprovados ou reprovados, permitindo, nesta última hipótese, a inclusão de observação textual a respeito do motivo da recusa;	Desejável
2306	sibilidade da geração de árvore de processos, ferramenta que viabiliza a conversão e concatenação de um documento nativo da plataforma e seus anexos em arquivo compilado e paginado, no formato PDF, através de composições múltiplas, favorecendo o envio de processos administrativos nato digitais para entidades, órgãos e ferramentas externos, inclusive de controle;	Desejável
2307	arquivo gerado através da árvore de processos é concebido em PDF (Formato de Documento Portátil), formato de arquivo universal, compacto, complexo e completo, que preserva as fontes e o layout dos documentos da plataforma e pode ser compartilhado, visualizado e impresso por qualquer usuário;	Desejável
2308	sui tecnologia avançada de dados e armazenamento para geração de tamanhos diversos de documentos, viabilizando a realização de download da árvore de processos, uma vez gerada, em formato PDF.	Desejável
2309	sui tecnologia avançada de processamento assíncrono de dados e armazenamento, a qual permite que o servidor habilitado não necessite aguardar, estático, na tela de solicitação da árvore de processos e seja notificado quando finalizada a sua geração.	Desejável
2310	sibilidade de geração de versão completa da árvore de processos do documento, na qual estarão contidos todos os seus despachos, anexos, menções, notas internas e documentos, viabilizando a exibição cronológica e transparente da integralidade dos atos que compõem um documento;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2311	sibilidade de geração de versão da árvore de processos com a exibição das assinaturas firmadas no arquivo, bem como a verificação de suas autenticidades, o que assegura integridade, conferência de autoria e segurança ao documento digital;	Desejável
2312	sibilidade de geração de versão personalizada da árvore de processos, para a qual oportuniza-se a seleção dos gêneros de documentos desejados, entre despachos, anexos, menções, notas internas e documentos gerados, viabilizando a exibição cronológica de determinados atos integrantes de um documento;	Desejável
2313	sibilidade de geração de qualquer versão da árvore de processos em configuração comprimida, originando arquivo em formato PDF com o mesmo conteúdo da versão selecionada, porém de tamanho reduzido;	Desejável
2314	sibilidade de geração de qualquer versão da árvore de processos em arquivos fracionados e enumerados de acordo com a paginação do documento, viabilizando que as características técnicas dos documentos passem a abranger as limitações máximas de 5 (cinco) megabytes por arquivo fracionado e 500 (quinhentos) kilobytes por página integrante, desde que as propriedades dos documentos comportem compressões dentro dos referidos limites, o que facilitará o manejo dos arquivos pelos servidores habilitados, inclusive nas prestações de contas aos órgãos de controle;	Desejável
2315	sibilidade de geração de qualquer versão da árvore de processos de um documento incluindo as cópias integrais atualizadas dos documentos concebidos em decorrência daquele, as quais serão inseridas e numeradas na árvore de processos imediatamente após o ato que a criou;	Desejável
2316	sibilidade de geração de mais de uma árvore de processos do mesmo documento da plataforma, em configuração igual atualizada ou diferente da disponibilizada previamente, respeitado prazo mínimo específico;	Desejável
2317	sibilidade de download da última versão de cada uma das três configurações possíveis da árvore de processos, se existente, desde que o servidor habilitado esteja vinculado a algum dos setores envolvidos no documento;	Desejável
2318	atualização da cópia integral do documento referenciado a cada geração da árvore de processos, sem prejuízo da manutenção da ordenação cronológica e íntegra dos documentos, característica inerente à plataforma digital;	Desejável
2319	ós cada movimentação que contiver anexo em formato não compilável em PDF na árvore de processos, haverá página de referência a tais arquivos;	Desejável
2320	ando o documento sujeito à compilação contiver hiperlink de menção a outro também existente na plataforma, a cópia integral atualizada do documento mencionado será inserida e numerada na árvore de processos, imediatamente após o ato que o referenciou;	Desejável
2321	tando-se de árvore de processos com muitos documentos e anexos, sua geração ocorrerá em arquivos de tamanhos viáveis para download, mediante a criação automática de pasta comprimida com tantos arquivos quanto necessários para a disponibilização da integralidade do documento na árvore, em paginação sequencial e com viabilidade de tramitação.	Desejável
Assinatura eletrônica em lote		
2322	sibilidade de efetivação de assinatura eletrônica em lote, de modo que o usuário poderá subscrever, em tela específica, todos os documentos nos quais tenha sido solicitada a sua assinatura;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2323	sibilidade de listagem de todas as assinaturas pendentes a serem executadas pelo usuário;	Desejável
2324	sibilidade de assinatura eletrônica em lote, por meio de listagem com campo do tipo checkbox, no qual, ao selecionar, as subscrições serão efetuadas em formato de fila;	Desejável
2325	apresentação em tela da situação de cada assinatura, de modo que, em caso de falha, apareça o indicativo respectivo e, ato contínuo, o servidor habilitado seja encaminhado para uma nova tentativa, viabilizando a transparência e eficiência quanto ao que efetivamente não fora assinado e, consequentemente, a sanção de tal ausência;	Desejável
2326	assinatura eletrônica em lote nos formatos de assinatura eletrônica avançada nativa ou assinatura eletrônica qualificada ICP-Brasil;	Desejável
2327	assinatura em lote com os mesmos padrões da assinatura eletrônica individual, diferindo apenas na possibilidade de realização de várias assinaturas simultaneamente;	Desejável
2328	sibilidade de filtragem da fila de assinaturas, viabilizando a escolha dos documentos que estão pendentes de assinatura ou a exibição dos documentos que já foram assinados.	Desejável
Relatórios		
2329	informações gerenciais de acordo com a utilização da plataforma, automaticamente são gerados indicadores e estes são apresentados aos gestores, contendo, no mínimo, os seguintes itens:	Desejável
2330	indicador de eficiência de cada setor da Administração Pública, consubstanciado nas informações da porcentagem de resolução de documentos, na quantidade de documentos recebidos, bem como na quantidade de resolvidos, desde o início até a data definida pelo interessado, limitada à atual.	Desejável
2331	indicador de qualidade de cada setor da Administração Pública, consubstanciado na nota média atribuída às resoluções e aos despachos dos documentos, desde o início até a data definida pelo interessado, limitada à atual.	Desejável
2332	indicador de engajamento dos servidores habilitados de cada setor da Administração Pública, consubstanciado na porcentagem de leitura dos documentos recebidos, desde o início até a data definida pelo interessado, limitada à atual.	Desejável
2333	indicador de assiduidade dos servidores habilitados integrantes de cada setor da Administração Pública, consubstanciado na representação gráfica, por cores, da quantidade de tempo desde o último acesso à plataforma, a qual será dividida por indicativos de que o acesso nunca ocorreu, bem como de que não o fez há mais de 45 (quarenta e cinco) dias, duas semanas, uma semana, três dias ou dois dias.	Desejável
2334	ra o indicador de assiduidade, possibilidade de acesso à informação da quantidade de acessos realizados pelo servidor habilitado, da data e hora da última ação realizada naquele setor, bem como da data e hora do cadastro.	Desejável
2335	ra o indicador de assiduidade, possibilidade de visualização dos servidores que foram suspensos da plataforma em decorrência do transcurso de 90 (noventa dias) de inatividade.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2336	sibilidade de acesso à quantidade de servidores habilitados integrantes de cada setor da Administração Pública e detalhamento de dados específicos destes, tais como cargo, nível na plataforma, último acesso e data de cadastro.	Desejável
2337	sibilidade de exportação dos relatórios de indicadores em formato para formato CSV, bem como de geração de arquivo em PDF.	Desejável
2338	sibilidade de escolha de quais tipos de documento serão considerados os indicadores.	Desejável
2339	cesso a página específica com gráfico evolutivo dos setores organizados hierarquicamente, em formato de lista.	Desejável
2340	sibilidade de comparação da média de todos os setores com a de um setor em específico.	Desejável
2341	sibilidade de visualização de setores com demandas em aberto em determinado tipo de documento, viabilizando a identificação de gargalos em processos da Administração Pública	Desejável
2342	essos diários sibilidade de geração de relatório de acessos diários, através da escolha do usuário, do tipo de período (dia, semana ou mês), o qual será disponibilizado em formato CSV.	Desejável
2343	ração assíncrona de relatório de informação dos acessos diários efetuados pelos servidores habilitados, viabilizando a navegação sem comprometimento da solicitação, bem como a notificação da sua finalização em local específico e visível na plataforma.	Desejável
2344	sibilidade de acesso aos últimos 5 (cinco) relatórios de acessos diários gerados por até 7 (sete) dias após sua disponibilização.	Desejável
2345	atística atório de números precisos de utilização da plataforma, no qual são exibidas informações da data de início e a respectiva quantidade em dias e meses em que a plataforma está em operação na Administração Pública, bem como o número de: total de usuários e por nível de acesso; total de setores e por suas subdivisões (principais, subsetores e grupos de trabalho); total de documentos e por suas subdivisões em gerados (documentos e despachos) e migrados/integrados; exos e seu tamanho total; essos.	Desejável
2346	ormações sobre consumo de recursos sibilidade de geração de relatório do consumo detalhado mensal com, no mínimo, informações de quantidade de servidores habilitados (cadastros e acessos), usuários externos (cadastros e acessos), documentos gerados	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	(emissões, despachos e total), volume anexos (tamanho e média de tamanho) e assinaturas realizadas (emitidas, verificadas e login certificado).	
2347	sibilidade de acompanhamento e gerenciamento da economia estimada de recursos.	Desejável
2348	sibilidade de acompanhamento do número de impressões que seriam realizadas na tramitação física de documentos.	Desejável
2349	sibilidade de cálculo do gasto total que seria realizado com impressões de documentos físicos, baseado no preço da impressão por folha informado pela Administração Pública.	Desejável
2350	ormações de auditoria sibilidade de geração, por servidores habilitados delegados, de relatórios de eventos ocorridos dentro da plataforma, viabilizando a auditoria das ações realizadas, aderente ao Requisito nº 7.4.4 do e-ARQ Brasil, instituído pela Resolução nº 50/2022 do CONARQ, que preconiza que um sistema, “tem que assegurar que as informações da trilha de auditoria estejam disponíveis para inspeção, a fim de que uma ocorrência específica possa ser identificada e todas as informações correspondentes sejam claras e compreensíveis”.	Desejável
2351	sibilidade de personalização do relatório de eventos através de escolha do período a ser abarcado, do tipo de evento ou todos, de setores ou todos, bem como de usuários ou todos.	Desejável
2352	ponibilização de relatório consolidado com a identificação de cada evento ocorrido na plataforma, através da informação de seu código específico, do número do acesso, do nome do usuário, da data, da hora e de sua descrição, bem como do detalhamento do sistema operacional, do tipo de dispositivo, do IP (Internet Protocol) e da versão do navegador utilizado.	Desejável
2353	ponibilização automática do relatório, viabilizando celeridade e segurança na análise dos dados vinculados aos eventos ocorridos na plataforma.	Desejável
2354	sibilidade de exportação de informações dos eventos no formato CSV.	Desejável
2355	áficos de utilização sibilidade de geração de relatório de gráficos de manuseio da plataforma, consubstanciado na disponibilização de um painel de informações (dashboard) a respeito da utilização dos módulos da plataforma, por meio de gráficos e tabelas demonstrativos de dados por assunto, por setor, por usuário e por situação.	Desejável
2356	sibilidade de personalização do relatório de gráficos, através da escolha do módulo, do tipo de período (mês, semana e dia) e da abrangência dos assuntos, dentre todos ou algum em específico.	Desejável
2357	hipótese de haver relatório pronto com as mesmas características escolhidas, este poderá ser acessado	Desejável



	imediatamente pelo servidor habilitado.	
2358	hipótese de não haver relatório de gráficos pronto para as características escolhidas, haverá a possibilidade de solicitação de sua geração, que será realizada de forma assíncrona, viabilizando a navegação sem comprometimento da solicitação, bem como a notificação da sua finalização em local específico e visível na plataforma.	Desejável
SISTEMA DE GESTÃO DE SAÚDE		
QUISITOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS		
2359	ANTO A COMPATIBILIDADE COM NAVEGADORES DE INTERNET (WEB BROWSERS) garantir continuamente que operacionalização das Soluções dos Grupos de Serviços ocorra de forma homogênea e integralmente funcional, em diferentes navegadores de internet (web browsers), nas suas versões mais recentes, tais como e sem se limitar aos seguintes: Microsoft Internet Explorer/Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome, sendo vedada a instalação de qualquer software ou recurso adicional como: Flash Player, ActiveX e Plug-Ins, entre outros, com a finalidade de fornecer o suporte complementar, necessário ao correto funcionamento das Soluções nos navegadores.	Desejável
2360	ANTO A SEGURANÇA DOS DADOS TRAFEGADOS garantir que as Soluções Software WEB, ao serem acessadas pelo navegador de internet (web browser) sempre utilizem o protocolo de segurança SSL (Secure Sockets Layer), que adicionará criptografia aos dados trafegados, através da internet pública, entre o dispositivo de acesso do usuário e a Solução de Software em produção no Centro de Dados (datacenter), imprimindo segurança às transações efetuadas de todos os usuários.	Desejável
2361	ANTO A RESPONSABILIDADE A UTILIZAÇÃO DE WEB APP E APP conformar aos padrões da web responsivo. Os websites mantidos pelas Soluções de Software WEB, dos Grupos de Serviço, deverão responder de forma pró-ativa, quanto à visualização das suas páginas web, relativo aos tamanhos, formatos e a orientação das telas dos dispositivos empregados para acessá-los, por exemplo: monitores de vídeo de computadores (PC) desktops, tablets ou smartphones, assegurando sua adequação ao melhor formato de apresentação;	Desejável
2362	ANTO A SEGURANÇA garantir a integridade referencial de todos os dados mantidos pelas Soluções de Softwares;	Desejável
2363	garantir continuamente e possibilitar a consulta parametrizada ao log de registro (histórico) das operações realizadas, relativas às atividades de inclusão, alteração e exclusão de registros de dados;	Desejável
2364	o gerenciamento do conteúdo e o acesso aos recursos deverá estar subordinado à aplicação de regras de segurança, que limitem a atuação dos diferentes públicos que acessam as Soluções de Softwares, conforme melhor se aplicar à estratégia de gerenciamento que o Contratante desejar empreender, observando o seguinte:	Desejável
2365	atender às contas de acesso, destinadas aos usuários de nível corporativo do Contratante, das Soluções de Softwares dos Grupos de Serviços;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2366	reenciar as contas de acesso;	Desejável
2367	reenciar as atribuições e responsabilidades funcionais, relativas aos recursos presentes nas Soluções de Software, incorporando-as a perfis de acesso previamente definidos e que estejam organizados hierarquicamente;	Desejável
2368	reenciar as contas de acesso associando-as ao perfil correspondente às suas atribuições e responsabilidades funcionais;	Desejável
2369	garantir que as contas de acesso incorporadas a um perfil de nível hierárquico mais alto, herdem as atribuições e responsabilidades funcionais, associadas aos perfis hierarquicamente mais baixos;	Desejável
2370	garantir a integridade referencial de todos os dados mantidos pelas Soluções de Softwares;	Desejável
2371	reenciar o cadastro das contas de acesso, considerando as seguintes informações essenciais, a serem armazenadas em campos específicos e independentes: (1) identificador único (login) para cada usuário;(2) senha de acesso;(3) o nome do usuário; (4) matrícula no Contratante e; os demais atributos pertinentes ao modelo de cadastro implementado pela Solução de Software, que deverão durante a implantação serem homologados pelo Contratante;	Desejável
2372	PARA A INTEGRAÇÃO DE DADOS E DOS SERVIÇOS DE SOFTWARE Contratada será a responsável exclusiva pelo desenvolvimento e pela manutenção das rotinas e aplicações de software que irão automatizar a integração de dados e serviços de software operacionalizados nos repositórios e ambientes tecnológicos do Contratante com as Soluções de Software da Contratada. Já a infraestrutura tecnológica, em sua maior parte já existente e em operação, que irá suportar o acesso das Soluções de Software ao ambiente tecnológico de propriedade do Contratante, como por exemplo, links dedicados de acesso à internet; servidores de aplicação, banco de dados e de rede, entre outros, e que são necessários para a operacionalização final das integrações com os sistemas e aplicativos legados, estes serão de sua exclusiva responsabilidade do Contratante;	Desejável
2373	Transferir a integração das bases de dados do SISTEMA DE SOFTWARE PARA GESTÃO INTEGRADA DA SAÚDE PÚBLICA licitado, neste processo, às bases de dados do SISTEMA DE SOFTWARE e-SUS APS (ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE) do Ministério da Saúde;	Desejável
2374	Contratante garantirá que os dados disponibilizados para os processos de integração, a serem extraídos dos seus sistemas e aplicativos legados, terão padrão de qualidade adequado e, ainda, virão acompanhados das devidas documentações e das orientações técnicas necessárias, a serem fornecidas pelos profissionais do Contratante, em razão das demandas técnicas e operacionais apresentadas pela Contratada inerentes aos processos de integração;	Desejável
2375	Contratada, conforme o planejamento prévio, deverá propor e homologar junto ao Contratante a criação de rotinas de integração, para quando se melhor aplicarem, do tipo online, ou seja, em tempo real, ou off-line, de processamento temporal, com ativação manual ou automatizada, além do planejamento acerca das soluções, recursos e plataformas tecnológicas que deverão ser adotadas, em face de se garantir maior aderência às necessidades pertinentes a cada processo de integração identificado.	Desejável



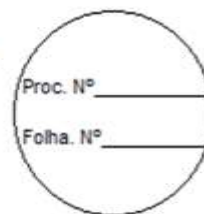
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2376	ANTO A MIGRAÇÃO DA MASSA DE DADOS DE SISTEMAS DE SOFTWARE LEGADOS nsiste em realizar a conversão/importação dos dados dos sistemas eventualmente em uso (ou já utilizados anteriormente) na Secretaria Municipal de Saúde para o sistema de software fornecido pela contratada, GRUPOS DE SERVIÇOS com Soluções de Software.	Desejável
2377	o procedimento, deve possuir prioridade e deverá ser iniciado imediatamente a partir da ordem de serviço e da disponibilização dos dados da Contratante a serem convertidos/importados, e ocorrerá durante o período de implantação.	Desejável
2378	QUISITOS DE NEGÓCIO DO GRUPO DE SERVIÇO Nº 1 – IMPLANTAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO PARA O SOFTWARE PÚBLICO E-SUS APS (ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE) E PEC - PRONTUÁRIO ELETRÔNICO MUNICIPAL INTEGRADO FINIÇÃO DA ESTRATÉGIA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Contratada deverá implementar o diagnóstico/modelagem para o processo de trabalho e implantar o software e-SUS APS de acordo com a estratégia do Ministério da Saúde através do Departamento de Atenção Básica (DAB) para reestruturar as informações da Atenção Primária à Saúde (APS);	Desejável
2379	ontratada deverá entregar um relatório de análise diagnóstica do cenário inicial de implementação do e-SUS APS no município em até 30 dias após o início dos trabalhos, este relatório será desenvolvido com a análise dos registros de produção do trimestre anterior ao início da prestação de serviços, com os seguintes tópicos de avaliação: ndimentos individuais de profissionais de nível superior; ndimentos individuais odontológico de nível superior; ocedimentos consolidados e individualizados de profissionais de nível técnico e superior; álise do registro de imunobiológicos administrados; vidades coletivas de nível médio, técnico e superior; itas domiciliares de agentes comunitários de saúde; população total cadastrada: cadastros domiciliares; cadastros individuais; população da situação do território: população de cadastros dos cidadãos pertencentes a área de abrangência; população de cadastros dos domicílios pertencentes a área de abrangência; população de cadastros das famílias pertencentes a área de abrangência; álise das inconsistências identificadas pelo sistema: onsistências relacionadas ao domicílio ou à família:	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	responsável sem cadastro individual no território; responsável não declarado no cadastro individual; responsável em outro domicílio mais atual; consistências relacionadas aos cidadãos: responsável com mudança de território; responsável com óbito no cadastro individual; responsável não informado; em vínculo com o domicílio; atendimento das situações críticas identificadas: receber técnico de evolução do cenário atual para o cenário ideal; atendimento técnico de acompanhamento dos indicadores da Portaria GM/MS Nº 2979 de 12/11/2019.	
2380	rendimentos individuais de profissionais de nível superior;	Desejável
2381	rendimentos individuais odontológico de nível superior;	Desejável
2382	procedimentos consolidados e individualizados de profissionais de nível técnico e superior;	Desejável
2383	análise do registro de imunobiológicos administrados;	Desejável
2384	atividades coletivas de nível médio, técnico e superior;	Desejável
2385	visitas domiciliares de agentes comunitários de saúde;	Desejável
2386	população total cadastrada;	Desejável
2387	cadastros domiciliares;	Desejável
2388	cadastros individuais;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2389	Atualização da situação do território:	Desejável
2390	Atualização de cadastros dos cidadãos pertencentes a área de abrangência;	Desejável
2391	Atualização de cadastros dos domicílios pertencentes a área de abrangência;	Desejável
2392	Atualização de cadastros das famílias pertencentes a área de abrangência;	Desejável
2393	Análise das inconsistências identificadas pelo sistema:	Desejável
2394	Inconsistências relacionadas ao domicílio ou à família:	Desejável
2395	Responsável sem cadastro individual no território;	Desejável
2396	Responsável não declarado no cadastro individual;	Desejável
2397	Responsável em outro domicílio mais atual;	Desejável
2398	Inconsistências relacionadas aos cidadãos:	Desejável
2399	Responsável com mudança de território;	Desejável
2400	Responsável com óbito no cadastro individual;	Desejável
2401	Responsável não informado;	Desejável
2402	Perda de vínculo com o domicílio;	Desejável
2403	Relacionamento das situações críticas identificadas:	Desejável
2404	Relatório técnico de evolução do cenário atual para o cenário ideal;	Desejável
2405	Relatório técnico de acompanhamento dos indicadores da Portaria GM/MS Nº 2979 de 12/11/2019.	Desejável
2406	O e-SUS APS deve ser implementado de acordo com os seguintes pacotes de Softwares e fluxos de trabalho:	Desejável
2407	Implantação do e-SUS APS CDS - Software para Coleta de Dados Simplificada: permitirá o registro integrado e simplificado através de fichas de cadastro do domicílio e dos usuários, de atendimento individual, de atendimento odontológico, de atividades coletivas, de procedimentos e de visita domiciliar, informações estas que vão compor o SISAB;	Desejável
2408	Implantação do e-SUS APS PEC - Software com Prontuário Eletrônico do Cidadão: permitirá a gestão do cadastro dos indivíduos no território, organizar a agenda dos profissionais da Atenção Primária à Saúde, realizar	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	acolhimento à demanda espontânea, atendimento individual e registro de atividades coletivas.	
2409	Programa de serviços a serem prestados para a implementação do software e-SUS APS;	Desejável
2410	Reunião presencial de abertura na sede do município com a coordenação da atenção básica, para o desenvolvimento de agenda de trabalho e recebimento das informações necessárias para iniciar a execução do projeto;	Desejável
2411	Entrega por parte do contratante do backup atual com a base de dados municipal para migração e hospedagem em nuvem;	Desejável
2412	Entrega por parte do contratante de arquivo .XML para importação e configuração do sistema e-SUS APS e disponibilização de senha de acesso para utilização dos sistemas correlatos;	Desejável
2413	Entrega por parte do contratante a definição dos perfis de acesso ao sistema para os coordenadores e administrador do e-SUS APS;	Desejável
2414	Identificação dos atores envolvidos no processo de implantação;	Desejável
2415	Colaboradores a serem capacitados;	Desejável
2416	Responsável de tecnologia da informação;	Desejável
2417	Responsável técnico da atenção básica;	Desejável
2418	Multiplicadores, responsáveis pelo primeiro suporte aos colaboradores e primeiro contato com a contratada para feedbacks das intercorrências de suporte;	Desejável
2419	Diagnóstico da infraestrutura de tecnologia existente em cada unidade de saúde;	Desejável
2420	Definição do cenário adequado para o início do trabalho;	Desejável
2421	Disponibilização de relatório técnico de infraestrutura detalhando o cenário atual de cada unidade de saúde e destacando as evoluções necessárias para atingir o cenário ideal proposto pelo ministério da saúde;	Desejável
2422	Elaboração de plano de trabalho para captação e execução dos recursos da portaria GM/MS Nº 2983 de 11/11/2019.	Desejável
2423	Definição de calendário das formações e prazos de entregas;	Desejável
2424	Entrega de relatório de análise diagnóstica do cenário inicial, conforme descrito neste termo de referência;	Desejável
2425	Entrega de relatório de diagnóstico da infraestrutura de tecnologia existente, conforme descrito neste termo de referência;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2426	mação para os agentes comunitários de saúde;	Desejável
2427	mação para os profissionais de nível técnico das ESF (estratégia e saúde da família), EAB (equipe de atenção básica);	Desejável
2428	mação para os profissionais de nível superior das ESF (estratégia e saúde da família), EAB (equipe de atenção básica);	Desejável
2429	mação para os profissionais de nível superior das equipes multiprofissionais;	Desejável
2430	mação para os profissionais de nível técnico e superior das ESB (equipe de saúde bucal);	Desejável
2431	rtar informativos com dados das portarias ministeriais associadas às boas práticas da aplicação das orientações e preenchimento de dados no sistema;	Desejável
2432	Contratada deverá implementar o diagnóstico/modelagem para o processo de trabalho e implantar o software e-SUS APS de acordo com a estratégia do Ministério da Saúde através do Departamento de Atenção Básica (DAB) para reestruturar as informações da Atenção Primária à Saúde (APS);	Desejável
2433	-SUS APS deve ser implementado de acordo com os seguintes pacotes de Softwares e fluxos de trabalho:	Desejável
2434	plantação do e-SUS APS CDS - Software para Coleta de Dados Simplificada: permitirá o registro integrado e simplificado através de fichas de cadastro do domicílio e dos usuários, de atendimento individual, de atendimento odontológico, de atividades coletivas, de procedimentos e de visita domiciliar, informações estas que vão compor o SISAB;	Desejável
2435	plantação do e-SUS APS PEC - Software com Prontuário Eletrônico do Cidadão: permitirá a gestão do cadastro dos indivíduos no território, organizar a agenda dos profissionais da AB, realizar acolhimento à demanda espontânea, atendimento individual e registro de atividades coletivas.	Desejável
2436	TALHAMENTO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Metodologia para Capacitação do e-SUS APS PEC por Unidade Básica de Saúde (UBS): Metodologia de treinamentos, ou ciclo de capacitações, da solução descrita neste documento, tem como principal objetivo organizar o fluxo de trabalho necessário para apresentar, discutir e exercitar o conjunto de conteúdos mínimos da plataforma tecnológica e-SUS APS, incluindo o Prontuário Eletrônico do Cidadão. Instruindo, assim, os profissionais de saúde das Secretarias de Saúde dos Municípios a utilizar de maneira prática e eficiente as rotinas e funcionalidades da plataforma tecnológica e a devida integração à estratégia e-SUS para informatização de Unidades Básicas de Saúde do Governo Federal. O planejamento para o ciclo de capacitação consiste em dividir as etapas de treinamento em duas grandes fases: (1) apresentação da plataforma tecnológica e-SUS APS; (2) fragmentação da equipe de saúde a partir da semântica de uso dos recursos e funcionalidades da plataforma tecnológica;	Desejável



2437	representação do Projeto e solução tecnológica e-SUS APS: A apresentação do projeto, no ciclo de capacitação, consiste em organizar um evento no formato oficina (workshop), com até 2h (duas horas) de duração, para todos os servidores públicos das Secretarias de Saúde dos Municípios. O grande objetivo deste evento é apresentar a plataforma tecnológica e-SUS APS, suas ações e funcionalidades de gestão informatizada para os gestores, coordenadores das áreas Técnicas de Atendimento Básico. O objetivo específico para realização deste evento, com os servidores públicos envolvidos na gestão do Atendimento Básico da saúde do Município consiste, também, em alinhar as áreas de influência na gestão do Atendimento Básico da saúde pública municipal. E, buscando sinergia entre as equipes multidisciplinares;	Desejável
2438	Capacitação da equipe de gestão, do Atendimento Básico à saúde pública municipal, para o Ciclo de Capacitação: Para alcançar desempenho adequado, com a organização e execução do ciclo de capacitação, esta metodologia de treinamentos propõe dividir em equipes, por grupos de responsabilidade na atuação com as ações e funcionalidades da plataforma tecnológica do e-SUS APS PEC. Da seguinte forma: (1) Grupo A: médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem e recepcionistas; (2) Grupo B: cirurgião dentista, técnico de saúde bucal e auxiliar de saúde bucal; (3) Grupo C: capacitação de agentes comunitários de saúde e agentes de endemias; (4) Grupo D: profissionais do Núcleo de Apoio à Saúde Familiar (NASF); (5) Grupo E: profissionais da atenção domiciliar. A carga horária para cada grupo não será a mesma, devido a particularidade de funcionalidades de cada grupo, mas não ultrapassa um total de 10 horas de treinamento. Esta carga horária compreende a abordagem fragmentada ao conteúdo organizado e publicado pelo Ministério da Saúde quanto a estratégia e-SUS APS e personalizado por essa metodologia de trabalho de capacitação. A organização do conteúdo programático aborda aspectos teóricos e práticos quanto as ações e funcionalidades da plataforma tecnológica.	Desejável
2439	Organização do Ciclo de Treinamento: Os conteúdos abordados no ciclo de capacitação, e respectivas cargas horárias, da plataforma tecnológica e-SUS APS estão, assim, organizadas nesta metodologia: Grupo A (8 horas): médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem e recepcionistas. Conteúdo: apresentação dos módulos pertinentes ao grupo 1h; capacitação do módulo atendimento 2h; capacitação ao módulo agenda 1h; capacitação ao módulo cidadão 1h; capacitação ao módulo relatórios 1h, capacitação ao módulo CDS 2h. Grupo B (8 horas): cirurgião dentista, técnico de saúde bucal e auxiliar de saúde bucal. Conteúdo: apresentação dos módulos pertinentes ao grupo 1h; capacitação do módulo atendimento 2h; capacitação ao módulo agenda 1h; capacitação ao módulo cidadão 1h; capacitação ao módulo relatórios 1h, capacitação ao módulo CDS 2h. Grupo C (10 horas): capacitação de agentes comunitários de saúde e agentes de endemias. Conteúdo: apresentação dos módulos pertinentes ao grupo 1h; capacitação do módulo atendimento 2h; capacitação ao módulo agenda 1h; capacitação ao módulo cidadão 1h; capacitação ao módulo relatórios 1h, capacitação ao módulo CDS 2h; capacitação ao app território 2h. Grupo D (8 horas): profissionais do Núcleo de Apoio à Saúde Familiar (NASF). Conteúdo: apresentação dos módulos pertinentes ao grupo 1h; capacitação do módulo atendimento 2h; capacitação ao módulo agenda 1h; capacitação ao módulo cidadão 1h; capacitação ao módulo relatórios 1h, capacitação ao módulo CDS 2h. Grupo E (10 horas): profissionais da atenção domiciliar Conteúdo: apresentação dos módulos pertinentes ao grupo 1h; capacitação do módulo atendimento 2h; capacitação ao módulo agenda 1h; capacitação ao módulo cidadão 1h; capacitação ao módulo relatórios 1h, capacitação ao módulo CDS 2h, capacitação ao app atenção domiciliar 2h	Desejável
2440	Ambiente Virtual de Aprendizagem: Para a carga horária a distância do ciclo de formação deve ser disponibilizado aos participantes conteúdo formativo on-line em forma de vídeo-aulas, manuais e guias de estudo com o conteúdo instrucional pertinente a cada grupo de usuários da plataforma tecnológica e-SUS APS. Este material será eletrônico em formato multimídia do tipo vídeo-aulas e serão disponibilizados de maneira eletrônica via plataforma de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), multiusuários e Central de Serviços e suporte da consultoria tecnológica. O principal conjunto de conteúdos para formação da plataforma tecnológica e-SUS APS, disponíveis no AVA deverão contemplar obrigatoriamente: (1) Aplicativo e-SUS APS Território; (2) Prontuário Eletrônico do Cidadão – PEC; (3) Coleta de Dados Simplificada – CDS; (4) Classificação Internacional de Atenção primária; (5) Aplicativo e-SUS APS atenção familiar;	Desejável



2441	a metodologia de treinamento propõe uma organização dos instrumentos de avaliação, para os participantes do ciclo de capacitação, no formato presencial e a distância por meio da utilização do AVA. Os instrutores (docentes) envolvidos no ciclo de capacitação deverão ser instruídos a utilizar o material padronizado e formalizar presencialmente a aplicação de dinâmica para exercícios de fixação de conteúdos para cada grupo de usuários e além disso realizar teste avaliativos de desempenho. O AVA desta solução deverá organizar a apresentação do conteúdo e também conta com sequência de atividades para fixação de conteúdo pertinentes a cada conteúdo e grupos de utilizadores da plataforma tecnológica e-SUS APS.	Desejável
2442	Cursos de formação do Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA) para o e-SUS APS, deverão ser compostos por vídeo-aulas, textos e exercícios de fixação e avaliativos. O aluno deverá receber certificado de conclusão do curso em questão. Para receber o certificado, o aluno deverá ter aproveitamento nas atividades avaliativas de 75%. Os cursos mínimos que deverão ter na plataforma AVA serão os seguintes:	Desejável
2443	Curso para os Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate a Endemias (ACE). Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS, Módulo Cidadão, Módulo Agenda, Módulo Atendimento, Módulo Coleta de Dados Simplificada (CDS) e Módulo Relatório. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o CDS e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas e vídeo aulas: Ficha de Cadastro Individual, Ficha de Cadastro Domiciliar e Territorial, Ficha de Atividade Coletiva, Ficha de Visita Domiciliar e Territorial e Ficha de Marcadores de Consumo Alimentar;	Desejável
2444	Curso para os Médicos e Enfermeiros. Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS, Módulo Cidadão, Módulo Agenda, Módulo Atendimento, Módulo Coleta de Dados Simplificada (CDS) e Módulo Relatório. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o Atendimento e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas e vídeo aulas: Realizar Escuta Inicial, SOAP, Demanda Espontânea, Pré-Natal, Puericultura, Coleta Citopatológico de Colo Uterino, Hipertenso e Diabético.	Desejável
2445	Curso para os Técnicos de Enfermagem. Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS, Módulo Cidadão, Módulo Agenda, Módulo Atendimento, Módulo Coleta de Dados Simplificada (CDS) e Módulo Relatório. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o Atendimento e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas e vídeo aulas: Realizar Escuta Inicial, SOAP, Demanda Espontânea.	Desejável
2446	Curso para os Profissionais da Odontologia. Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS, Módulo Cidadão, Módulo Agenda, Módulo Atendimento, Módulo Coleta de Dados Simplificada (CDS) e Módulo Relatório. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o Atendimento e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas e vídeo aulas: Realizar Escuta Inicial, SOAP e Atendimento de Saúde Bucal com Odontograma.	Desejável
2447	Curso para os Recepcionistas. Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS, Módulo Cidadão, Módulo Agenda, Módulo Atendimento. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o Agenda e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas e vídeo aulas: Agendar uma Consulta, Adicionar Cidadão ao Atendimento, Cancelar Agendamento e Reservar Horário na Agenda.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2448	Curso para os outros profissionais de Nível Superior da Atenção Básica. Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS, Módulo Cidadão, Módulo Agenda, Módulo Atendimento, Módulo Coleta de Dados Simplificada (CDS) e Módulo Relatório. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o Atendimento e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas e vídeo aulas: Realizar Escuta Inicial, Prontuário Eletrônico do Cidadão, SOAP, Demanda Espontânea.	Desejável
2449	Curso para Gestor Municipal da Atenção Básica. Módulos mínimos do curso: Introdução ao e-SUS e Módulo Relatórios. Todos os módulos deverão ter atividades de fixação e avaliativas para o aluno prosseguir para o próximo módulo. O principal módulo para estes profissionais é o Relatório e neste módulo deverá ter no mínimo as seguintes temáticas: Relatórios Consolidados e Relatórios de Produção.	Desejável
2450	Curso para Multiplicador da Atenção Básica. Neste curso terá que conter todo o conteúdo dos outros cursos acima, pois o multiplicador do município será o profissional responsável por auxiliar todos os profissionais da atenção básica.	Desejável
2451	Curso de registro de produção para o Programa Previne Brasil. Neste curso terá um programa de capacitação que tem como objetivo fornecer os conhecimentos e habilidades necessárias para a utilização adequada e eficiente do sistema e-SUS APS na Atenção Primária à Saúde para que assim possam ser alcançadas as metas dos indicadores de saúde.	Desejável
2452	e-SUS APS deve ser implementado de acordo com os seguintes pacotes de Softwares e fluxos de trabalho: A prestação de serviços será organizado nas seguintes etapas: (1) Realização de diagnóstico situacional/organizacional das unidades administrativas e de saúde que serão contempladas no projeto; (2) Definição do procedimento operacional padrão em conformidade com a estratégia e-SUS APS; (3) Modelagem do processo de trabalho e definição do cronograma de implantação; (4) Conversão e migração de dados existentes; (5) Configuração e ativação do software; (6) Hospedagem do software e das bases de dados no modelo cloud computing; (7) Capacitação dos servidores públicos de acordo com o cronograma desenvolvido; (8) Prestação de suporte on-line e presencial técnico para os usuários do software e-SUS APS PEC por um período de 12 (doze) meses;	Desejável
2453	Necesser domínio próprio para o acesso aos módulos/serviços correspondem aos softwares e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC para o ambiente de internet caso a Contratante não tenha um domínio registrado;	Desejável
2454	Necesser Centro de Hospedagem de Dados (hosting) conforme as especificações constantes neste termo de referência, para hospedagem do sistema e das bases de dados do e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC;	Desejável
2455	Executar as atividades de inserção e/ou migração dos dados existentes nas bases de dados da Contratada (CADSUS) para as bases de dados dos softwares e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC, seja de forma automatizada ou manual;	Desejável
2456	Fornecer suporte técnico aos servidores da Contratada, usuários do sistema e-SUS APS PEC, no período de 07:00 às 18:00 H em dias úteis, on-line ou presencial, englobando a utilização das funcionalidades dos sistemas, transferência ou transmissão de dados para as bases de dados para o Ministério da Saúde; disponibilizando serviço de ajuda continuada (help desk) para atender às demandas relativas à correta operação dos módulos/serviços, bem como dispor de ambiente para receber notificações quanto a problemas em seu funcionamento;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2457	Contratada deverá garantir o retorno ao atendimento de qualquer solicitação da Contratante em no máximo 4 (quatro) horas, garantindo o fornecimento da ajuda técnica em no máximo em 8 (oito) horas ou a previsão de resolução do problema detectado em no máximo 48 (quarenta e oito) horas, além de disponibilizar à Contratante os seguintes meios para abertura de chamados:	Desejável
2458	suporte Técnico por Telefone: A Contratada deverá fornecer número telefônico 0800 para solicitação do suporte, com acesso direto ao serviço, ou seja, sem a participação de atendentes ou telefonistas no processo de acesso ao suporte telefônico;	Desejável
2459	suporte Técnico via CHAT de fácil acesso e exclusivamente voltado para o serviço de suporte ao objeto deste contrato;	Desejável
2460	suporte Técnico presencial, para os problemas que não puderem ser resolvidos à distância.	Desejável
2461	Contratada deverá proceder a atualização da Solução de Softwares e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC a partir das novas versões disponibilizadas pelo Ministério da Saúde;	Desejável
2462	Capacitar os servidores da contratante estabelecido no diagnóstico e na formatação da metodologia de planejamento e organização da implantação do sistema e-SUS APS, em local a ser definido e disponibilizado pela Contratante;	Desejável
2463	Instalar os seguintes módulos do e-SUS APS PEC, quando aplicar a necessidade:	Desejável
2464	Módulo CDS (Coleta de Dados Simplificados): o módulo Cadastro Individual; Contratada deverá entregar um relatório de análise diagnóstica do cenário inicial de implementação do e-SUS APS no município em até 30 dias após o início dos trabalhos, este relatório será desenvolvido com a análise dos registros de produção do trimestre anterior ao início da prestação de serviços, com os seguintes tópicos de avaliação: o atendimento individual de profissionais de nível superior; o atendimento individual odontológico de nível superior; o atendimento consolidados e individualizados de profissionais de nível técnico e superior; o análise do registro de imunobiológicos administrados; o atividades coletivas de nível médio, técnico e superior; o visitas domiciliares de agentes comunitários de saúde; o população total cadastrada: o registros domiciliares; o registros individuais;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2465	atualização da situação do território; atualização de cadastros dos cidadãos pertencentes a área de abrangência; atualização de cadastros dos domicílios pertencentes a área de abrangência; atualização de cadastros das famílias pertencentes a área de abrangência; análise das inconsistências identificadas pelo sistema: inconsistências relacionadas ao domicílio ou à família: responsável sem cadastro individual no território; responsável não declarado no cadastro individual; responsável em outro domicílio mais atual; inconsistências relacionadas aos cidadãos: responsável com mudança de território; responsável com óbito no cadastro individual; responsável não informado; sem vínculo com o domicílio; atendimento das situações críticas identificadas; requer técnico de evolução do cenário atual para o cenário ideal; atratório técnico de acompanhamento dos indicadores da Portaria GM/MS Nº 2979 de 12/11/2019.	Desejável
2466	omódulo Ficha de Atendimento Individual;	Desejável
2467	omódulo Ficha de Atendimento Odontológico;	Desejável
2468	omódulo Ficha de Atividade Coletiva;	Desejável
2469	omódulo Ficha de Procedimentos;	Desejável
2470	omódulo Ficha de Visita Domiciliar;	Desejável
2471	omódulo Marcadores de Consumo Alimentar;	Desejável
2472	omódulo Ficha de Avaliação de Elegibilidade;	Desejável
2473	omódulo Ficha de Atendimento Domiciliar.	Desejável
2474	dulo Atendimento;	Desejável
2475	dulo Cidadão;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2476	duto Agenda;	Desejável
2477	duto de Relatórios;	Desejável
2478	duto Atenção Domiciliar: omódulo Lista de AD; omódulo Agenda; omódulo Relatório.	Desejável
2479	duto Administração;	Desejável
2480	omódulo Exportação de BPA;	Desejável
2481	o módulo Configurações.	Desejável
2482	Contratada deverá disponibilizar o acesso para uso integral de todos os módulos/serviços constantes neste termo de referência, através da Internet, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato;	Desejável
2483	Contratada deverá apresentar, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, o diagnóstico previsto no item 1 do quadro de Detalhamento dos Serviços juntamente com o cronograma que estabeleça todas as etapas e processos para implantação dos softwares e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC, devendo o mesmo ser analisado e aprovado pela Contratante através de servidor designado para administração, acompanhamento e fiscalização do contrato resultante deste processo de licitação;	Desejável
2484	Contratada deverá entregar, mensalmente, no primeiro dia útil, cópia integral de segurança (backup) da massa de dados dos sistemas de softwares e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC de todas as Unidades de Saúde que utilizam e operam o e-SUS APS CDS e e-SUS APS PEC. Esta cópia de segurança deverá ser entregue em mídia de DVD, a Assessoria de Tecnologia da Informação do Município, ou disponibilizar link de acesso remoto para download do backup da massa de dados;	Desejável
2485	MÓDULO DE SERVIÇO Nº 1 - ATENDIMENTO ELETRÔNICO suir recurso que dê provimento ao envio de mensagens enviadas ao Contratante por internautas anônimos, sem a necessidade de cadastro prévio no website, através de um serviço de atendimento eletrônico, disponibilizado na área pública, em página web específica, conforme design prévio;	Desejável
2486	nazenar as mensagens enviadas pelos internautas num repositório único, mantido pelo website;	Desejável
2487	mitir, através do gerenciamento, que possam ser incorporadas categorias e assuntos padronizados para a classificação das mensagens no website, e, além disto, que uma determinada categoria de mensagens possa ser relacionada a um ou mais assuntos;	Desejável
2488	ecionar, através do gerenciamento, as contas de usuários, entre as já incorporadas ao repositório de segurança do website, que serão responsáveis pelo gerenciamento das respostas às mensagens enviadas ao Contratante, em razão da sua categoria, ou seja, deverão ser associadas as contas de usuário às suas respectivas categorias	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	de mensagens;	
2489	verá contemplar recursos para que, quando ocorrer o envio de uma mensagem ao Contratante, o website deverá enviar imediatamente um e-mail aos usuários responsáveis pelo gerenciamento das respostas relativas à categoria da mensagem, notificando-os da existência da mesma, incluindo um link no corpo do e-mail, através do qual possa ser acionado o gerenciamento da resposta à mensagem;	Desejável
2490	mitir, através do gerenciamento das respostas às mensagens, que as mesmas possam ser respondidas diretamente aos e-mails dos internautas remetentes, copiando as respostas ou não para outros e-mails, assim como possam ser encaminhadas as respostas para outros e-mails, adicionalmente aos informados pelos remetentes das mensagens;	Desejável
2491	mitir, através do gerenciamento das respostas às mensagens, a seleção da prioridade para a formulação da resposta entre os seguintes tipos, ou correlatos: (1) baixa; (2) média e; (3) alta, conforme as análises empreendidas pelos usuários responsáveis;	Desejável
2492	rantir, através do gerenciamento das respostas às mensagens, a manutenção dos seguintes tipos de status ou termos correlatos, inerentes às condições de respostas empreendidas pelos usuários responsáveis: (1) nova mensagem (status apresentado de forma automática); (2) mensagem lida (status modificado de forma automática, assim que a mensagem for visualizada); (3) mensagem respondida (status modificado de forma automática, assim que a mensagem for respondida) e; (4) mensagem ignorada (status modificado de forma manual pelos usuários responsáveis, exceto quando se tratar de mensagens respondidas);	Desejável
2493	rantir, através do gerenciamento, que durante a formulação das respostas às mensagens, a descrição de uma resposta suporte até 5.000 caracteres e, ainda, permitir que seja incorporado um arquivo a cada resposta, da extensão PDF e com tamanho limite de 10 MB (Mega Bytes);	Desejável
2494	icitar ao internauta, na área pública do website, durante a preparação da mensagem que será enviada, a informação e/ou a incorporação do seguinte, em campos específicos e independentes: (1) a categoria padronizada da mensagem, a ser selecionada entre as previamente gerenciadas pelos usuários responsáveis; (2) o assunto padronizado da mensagem, a ser selecionado entre os previamente gerenciados pelos usuários responsáveis; (3) o nome do internauta; (4) o e-mail do internauta; (5) o endereço completo da residência do internauta; (6) os telefones do internauta e; (7) a descrição da mensagem propriamente dita, com até 5.000 caracteres, e, ainda, ser possível enviar um arquivo complementar, a ser incorporado junto a mensagem;	Desejável
2495	portar a incorporação de um arquivo por mensagem, das extensões PDF, PNG, JPG, JPEG, GIF, MP4, RAR ou ZIP, com tamanho de até 10 MB (Mega Bytes);	Desejável
2496	renciar a exigência da inserção do código CAPTCHA na área pública do website, como pré-requisito ao envio das mensagens;	Desejável
2497	gistrar a data e hora de envio da mensagem, de forma automática, durante a incorporação da mesma no repositório do website;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2498	mitir consultas às mensagens recebidas via o serviço de atendimento eletrônico, durante as atividades de gerenciamento promovidas pelos usuários responsáveis, relativas às palavras, frases ou termos específicos, compostos por qualquer conjunto de caracteres que compõem os nomes dos internautas (remetentes), e, ainda, produzir consultas parametrizadas relativas aos seguintes campos: (1) períodos de envio das mensagens; (2) prioridades das mensagens; (3) status das mensagens e; (4) categorias das mensagens;	Desejável
2499	proporcionar a visualização, em face dos parâmetros informados, de todos os dados relacionados às mensagens resultantes da consulta;	Desejável
2500	proporcionar a geração de relatório, em face dos parâmetros informados, abrangendo todas mensagens resultantes da consulta, conforme layout padronizado no design prévio, direcionando-o para um arquivo de saída com a extensão PDF, incorporando no relatório as seguintes informações: data envio da mensagem; nome do internauta (remetente); e-mail do remetente; a categoria da mensagem; o assunto da mensagem; o endereço completo da residência do remetente; os telefones do remetente; a prioridade da mensagem; a descrição da mensagem informada pelo remetente e; a resposta propriamente dita dada à mensagem.	Desejável
2501	QUISITOS GRUPO DE SERVIÇO Nº 2 – SERVIÇOS DO PROGRAMA DE IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DE SOFTWARE, LICENCIAMENTO MENSAL, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, HOSPEDAGEM E SUPORTE TÉCNICO AO SISTEMA DE SOFTWARE PAINEL DE GESTÃO DA APS PARA MUNICÍPIOS. solução de Software que abrange a Plataforma de BI (Business Intelligence) – relativo ao Desenvolvimento de Sistema de Informações Gerenciais para apoio a Atenção Básica da Saúde de Municípios, de forma integrada à Solução de Software do Grupo de Serviço nº1 (e-SUS APS) - se constituirá num conjunto de instrumentos, ferramentas e recursos tecnológicos, da informação e da comunicação, os quais deverão apoiar os processos da gestão pública, otimizando e contribuindo para se obter maior assertividade nas análises e na tomada de decisões, empreendidas pelos profissionais do Contratante;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2502	ANEL DE INDICADORES PARA GESTÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE: -SUS Atenção Primária à Saúde (e-SUS APS) é um sistema desenvolvido na arquitetura e plataforma Web, que integra uma estratégia do Ministério da Saúde através do Departamento de Atenção Básica (DAB) para reestruturar as informações da atenção primária à saúde (APS), modernizando sua plataforma tecnológica com o objetivo de informatizar as unidades básicas de saúde, oferecer ferramentas para ampliar o cuidado e melhorar o acompanhamento da gestão. As diretrizes orientadoras desta reestruturação estão alinhadas com a Política Nacional de Atenção Básica (PNAB), a Política Nacional de Saúde Bucal, o Programa Saúde na Escola (PSE), a Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares, a Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS), o Plano Estratégico de e-Saúde no Brasil e a integração aos sistemas de informação que compõem as Redes de Atenção à Saúde (RAS). A utilização do sistema, é obrigatória, é uma necessidade, principalmente em razão da racionalização, padronização e mecanização dos procedimentos da saúde que ele proporciona. De outra forma, todas as rotinas seriam executadas de forma manual, com utilização de formulários que seriam depois digitados numa central para serem enviados através do e-SUS APS. Sendo assim, entendemos que a melhor situação é promover a implantação do sistema nas unidades administrativas e de saúde, dando início ao longo processo de formação da cultura de utilização da tecnologia da informação, imprescindível no mundo moderno;	Desejável
2503	anel de Indicadores que abrange a Plataforma de BI (Business Intelligence) – Promove Informações Gerenciais para apoio a Atenção Primária da Saúde de Municípios, de forma integrada ao e-SUS APS PEC se constituirá num conjunto de instrumentos, ferramentas e recursos tecnológicos, da informação e da comunicação, os quais deverão apoiar os processos da gestão pública, otimizando e contribuindo para se obter maior assertividade nas análises e na tomada de decisões, empreendidas pelos profissionais do Contratante;	Desejável
2504	garantir que os dados resultantes das visões e os elementos de exposição apresentados na interface da Plataforma de BI, para quando se aplicar, possam ser impressos em dispositivos físicos ou, ainda, possam ser exportados para arquivos do formato PDF e para aplicativos de planilhas eletrônicas, como o Microsoft Excel, entretanto, sem se limitar a estes;	Desejável
2505	por de recursos para pesquisa, filtragem e/ou seleção parametrizada de dados nas interfaces de consulta da Plataforma de BI, quando se melhor aplicar, para atuarem junto aos elementos de exposição de dados e as visões incorporadas à Plataforma. Os recursos de pesquisa, filtragem e seleção deverão ser planejados com o objetivo de contribuir para otimizar os processos de análise dos dados incorporados às visões, em razão das particularidades que cada tema e atividade proposta exijam;	Desejável
2506	garantir que a interação do usuário com a Plataforma de BI ofereça suporte por mecanismo de ajuda (online), que oriente o usuário durante o processo de uso da Solução de Software;	Desejável
2507	garantir que todos os elementos de exposição de dados apresentados na interface da Plataforma de BI sejam interativos, permitindo que os resultados das pesquisas, filtragem e seleções parametrizadas sejam efetuados de forma visual e interativa;	Desejável
2508	consolidar informações para apoiar análises, monitorar assuntos de interesse estratégico e produzir indicadores pertinentes aos seguintes Temas e Atividades da Atenção Primária da Saúde Pública de Municípios extraídos das tabelas do Banco de Dados da Solução de Software e-SUS APS e outras bases de dados, quando melhor se aplicarem: Desenvolver filtros por data, por período de dias, por Município, por UBS (CNES), por equipe (INE), por CBO e por profissional;	Desejável



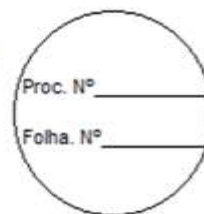
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2509	QUISITOS FUNCIONAIS mitir a exportação dos resultados completos das consultas para arquivos de saída com as extensões PDF e XLS;	Desejável
2510	mitir a impressão dos dados resultantes das consultas, diretamente para o dispositivo de impressão selecionado na interface de acesso, conforme layout padronizado no design prévio;	Desejável
2511	Exibir os registros de dados resultantes da aplicação dos parâmetros das consultas sob a forma de tabelas de dados ou grids, onde as linhas corresponderão aos registros de dados e as colunas aos campos;	Desejável
2512	Exibir os registros de dados em páginas de consulta;	Desejável
2513	mitir a parametrização do número máximo de registros de dados que serão exibidos numa página de consulta;	Desejável
2514	mitir a navegação entre as páginas de consulta que conterão os registros de dados;	Desejável
2515	Exibir a quantidade total de registros de dados resultantes da aplicação dos parâmetros das consultas;	Desejável
2516	mitir a ordenação dos registros de dados exibidos numa página de consulta, em face dos conteúdos dos campos das tabelas ou grids.	Desejável
2517	QUISITOS GERAIS	Desejável
2518	Solução de Software do GRUPO DE SERVIÇO Nº 4 deve ser integrado ao software e-SUS APS;	Desejável
2519	Os módulos do software devem ter interface MDI (Multiple-Document Interface), possibilitando a exibição de mais de um formulário ao mesmo tempo, dentro da tela principal do módulo, facilitando a cópia de dados entre as mesmas, minimização e maximização dos formulários internamente à tela principal;	Desejável
2520	A integridade referencial dos dados deverá sempre ser mantida;	Desejável
2521	O software deve permitir o cadastro de operadores, suas senhas e perfil de acesso;	Desejável
2522	A solução de software deverá ser desenvolvida para ambiente web e ser responsiva para dispositivos móveis;	Desejável
2523	Deverá ser possível acessar a solução de navegadores web sem a necessidade de instalação de aplicativos executáveis nos pontos de acesso.	Desejável
2524	A solução deverá possuir registro do software no Instituto Nacional da Propriedade Industrial – INPI com a apresentação de Certificação de Registro de Programa;	Desejável
2525	A aplicação da solução de software e seu banco de dados deverão ser instalados em servidores na nuvem de propriedade da contratada;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2526	QUISITOS DO SOFTWARE – PAINEL DE GESTÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	Desejável
2527	Painel de Chamadas: verá ser integrado ao sistema e-SUS APS de forma simultânea. verá conter dados dos pacientes em fila de espera, mostrando hora de chegada e classificação de risco. verá conter últimas chamadas de atendimento, contendo dados dos pacientes e tipo de atendimento. verá conter no momento da chamada o nome do paciente, tipo de atendimento e profissional responsável pelo atendimento. verá conter no momento da chamada um alerta sonoro. no momento da chamada deverá ser falado pelo sistema o nome do paciente e o tipo de atendimento.	Desejável
2528	Módulo ACS: Submódulo PAINEL do ACS: verá ser possível filtrar por UBS, por equipe de saúde e por profissional; verá apresentar o CNS do profissional, o nome do profissional, unidade de saúde e equipe do profissional, total de cadastros individuais, total de cadastros domiciliares; verá apresentar o quantitativo de gestantes cadastradas por profissional, total de mulheres cadastradas da faixa etária de 25 a 64 anos, total de crianças cadastradas menores de 1 ano de idade, total de hipertensos cadastrados e total de diabéticos cadastrados; verá permitir que os dados apresentados em tela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2529	Submódulo Cadastros Individuais: verá ser possível filtrar pelo CPF ou CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea, por sexo, por orientação sexual e por raça/cor; verá permitir filtrar o cadastro do paciente por idade inicial ou final período; verá permitir a seleção do período entre dias, semanas, meses e anos; verá permitir filtrar o cadastro do paciente por condição de saúde autorreferida; verá permitir o filtrar os registros de pacientes que necessitam de atualização; verá apresentar a data da ficha do cidadão, o CPF/CNS do cidadão, nome do cidadão, datas de nascimento, idade atual, sexo, orientação sexual, identidade de gênero, raça/cor, telefone, microárea e CBO do cidadão; verá apresentar o CNS do profissional, o nome do profissional, o cargo do profissional, a UBS e equipe de saúde do responsável pelo cadastro e a origem da ficha; verá permitir que os dados apresentados em tela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável



2530	Modulo Cadastros Domiciliares: verá ser possível filtrar pelo CPF ou CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea; permitir filtrar por logradouro do paciente e o complemento do endereço do paciente; possibilitar listar os cadastros domiciliares com a data da ficha, CPF/CNS do responsável, nome do responsável, datas de nascimento do responsável, logradouro, número do domicílio, bairro, complemento e microárea; apresentar idade atual, sexo, microárea; apresentar o CNS do profissional, o nome do profissional, o CNES da UBS, a UBS, o número do INE e a descrição da equipe; verá permitir que os dados apresentados em tela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2531	Modulo Cadastros do Cidadão verá ser possível filtrar por CPF e CNS do cidadão, pelo nome do cidadão, pela UBS, por equipe de saúde, por logradouro, por número, por bairro, por complemento, por microárea e por prontuário com cadastro individual; filtrar por CPF e CNS do cidadão, nome do cidadão, data de nascimento do cidadão, telefone do cidadão, endereço do cidadão, por UBS e por equipe de saúde; verá permitir que os dados apresentados na tabela tela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2532	Modulo calendário de visitas domiciliares verá filtrar o período da visita realizada, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por motivo da visita, por busca ativa realizada, por acompanhamento realizado e por controle ambiental vetorial; apresentar em layout de calendário com os dias do período selecionado, profissional que realizou a visita, turno e quantidade de visitas realizadas; verá permitir que os dados apresentados em tela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2533	Modulo visitas domiciliares por cidadão verá filtrar os turnos das visitas, o período da visita realizada, CPF ou CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea; filtrar a data da visita, o CPF/CNS do cidadão, nome do cidadão, data de nascimento, profissional que realizou a visita, o motivo e desfecho da visita e a quantidade de visitas realizada; verá permitir que os dados apresentados em tela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2534	Modulo Mapa de Visitas Domiciliares verá ser possível filtrar por data de início e fim; filtrar por UBS, equipes de saúde, profissionais, desfecho da visita, motivo da visita, busca ativa realizada, acompanhamento realizado e controle ambiental vetorial; permitir exibir mapa do município com pontos informando os locais das visitas; verá exibir as informações de cidadão visitado, data da visita, desfecho da visita, profissional, UBS e equipe de saúde ao	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	clicar ponto de visita;	
2535	Modulo Paineis de Gestão: Modulo Consolidado Será ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS e por equipe de saúde; Exibir dados e quantidade de consultas médicas, consultas de enfermagem, consultas odontológicas, consultas por outro profissional de saúde, escuta inicial, procedimentos, vacinas e visitas domiciliares;	Desejável
2536	Modulo Visitas Domiciliares: Será ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional e por CBO;	Desejável
2537	Exibir o período, CNS do profissional, o nome do profissional, a UBS do profissional, a equipe do profissional, o CBO do profissional e o total de visitas realizadas pelo profissional;	Desejável
2538	Exibir e apresentar planilha e gráfico da quantidade de visitas realizadas;	Desejável
2539	O gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2540	Exibir e permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2541	Exibir e permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2542	Modulo Atendimentos: Será ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional e por CBO;	Desejável
2543	Exibir o período, CNS do profissional, o nome do profissional, UBS do profissional, equipe de saúde do profissional e CBO do profissional;	Desejável
2544	Exibir e listar a quantidade total de atendimentos, o quantitativo de atendimentos agendados, a quantidade de atendimentos espontâneos, a quantidade de atendimentos de urgência, a quantidade de escuta inicial ou pré-atendimento, a quantidade de atendimentos em domicílios;	Desejável
2545	Exibir e apresentar quantos atendimentos foram feitos no PEC e quantos atendimentos foram feitos em CDS;	Desejável
2546	Exibir e apresentar planilha e gráfico da quantidade de atendimentos realizados;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2547	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2548	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2549	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2550	omódulo Atendimentos odontológicos verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional e por CBO;	Desejável
2551	tar o período, CNS do profissional, o nome do profissional, UBS do profissional, equipe de saúde do profissional e CBO do profissional;	Desejável
2552	verá listar a quantidade total de atendimentos, o quantitativo de atendimentos agendados, a quantidade de atendimentos espontâneos, a quantidade de atendimentos de urgência, a quantidade de escuta inicial ou pré-atendimento, a quantidade de atendimentos em domicílios;	Desejável
2553	verá listar a quantidade total de gestantes atendidas, a quantidade de creme dental fornecido, a quantidade de escova dental fornecida e a quantidade de fio dental fornecido;	Desejável
2554	resentar quantos atendimentos foram feitos no PEC e quantos atendimentos foram feitos em CDS;	Desejável
2555	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de atendimentos realizados;	Desejável
2556	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2557	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2558	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2559	omódulo Procedimentos: verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional e por CBO;	Desejável
2560	tar o período, CNS do profissional, o nome do profissional, UBS do profissional, equipe de saúde do profissional, CBO do profissional e total de procedimentos executados;	Desejável
2561	resentar quantos procedimentos foram feitos no PEC e quantos procedimentos foram feitos em CDS;	Desejável
2562	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de procedimentos realizados;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2563	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2564	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2565	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2566	omódulo Vacinas: verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional e por CBO;	Desejável
2567	tar o período, CNS do profissional, o nome do profissional, a UBS do profissional, a equipe, o CBO do profissional e o total de vacinas realizadas pelo profissional;	Desejável
2568	resentar quantas vacinas foram realizadas no PEC e quantas vacinas foram feitas em CDS;	Desejável
2569	verá apresentar o quantitativo de vacinas administrada por tipo de imunobiológico;	Desejável
2570	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de vacinas realizadas pelo profissional;	Desejável
2571	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2572	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2573	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2574	omódulo Atividade Coletivas: verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por CBO, por tipo de atividade, por tipo de tema, e por prática de saúde;	Desejável
2575	tar o período, CNS do profissional, o nome do profissional, a UBS do profissional, a equipe, o CBO, tipo de atividade, tema da atividade, prática da atividade, o total de atividades coletivas realizadas pelo profissional e o total de participantes da atividade;	Desejável
2576	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de atividades coletivas realizadas pelo profissional;	Desejável
2577	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2578	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2579	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2580	omódulo Consolidado Procedimentos verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por CBO e por procedimentos;	Desejável
2581	tar o período, o procedimento realizado, o total de procedimentos realizados, o profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional e equipe de saúde do profissional;	Desejável
2582	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de procedimentos realizadas pelo profissional;	Desejável
2583	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2584	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2585	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2586	omódulo Encaminhamentos verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por CBO, por tipo de encaminhamento, por tipo de atendimento, e por tipo de atendimentos especializados;	Desejável
2587	tar a data do encaminhamento, o nome do profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional, a equipe de saúde do profissional, o tipo de atendimento realizado, o encaminhamento realizado e os encaminhamentos especializados realizados;	Desejável
2588	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de encaminhamentos realizados pelo profissional;	Desejável
2589	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2590	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2591	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2592	duto Relatórios Analíticos omódulo Atendimentos Odontológicos verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por turno do atendimento, por CPF ou CNS do cidadão, por nome do cidadão, por faixa etária do cidadão, por sexo do cidadão, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por CBO do profissional, por procedimento realizado, por tipo de atendimento, por tipo de ficha e por conduta profissional;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2593	verá listar a data do atendimento, turno do atendimento, CPF/CNS do cidadão, nome do cidadão, data de nascimento do cidadão, o nome do profissional, a UBS do profissional, a equipe, o CBO do profissional, tipo de atendimento, conduta profissional, CID 10 do atendimento, CIAPS do atendimento, procedimentos executados no atendimento, total de procedimentos e o tipo de ficha;	Desejável
2594	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de atendimentos realizadas pelo profissional;	Desejável
2595	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2596	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2597	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV	Desejável
2598	omódulo Marcação de Procedimentos verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por turno de atendimento, por CPF e CNS do cidadão, pelo nome do cidadão, pela faixa etária, por sexo do paciente, por profissionais, pelo CBO do profissional, pela UBS, por equipe de saúde do profissional e por tipo de atendimento;	Desejável
2599	tar a data do atendimento, o turno de atendimento, o CPF e CNS do cidadão, o nome do cidadão, pela data de nascimento do cidadão, o profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional, a equipe de saúde do profissional, o procedimentos solicitados e o tipo de ficha;	Desejável
2600	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de procedimentos realizadas pelo profissional;	Desejável
2601	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2602	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2603	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV	Desejável
2604	omódulo Prescrição de medicamentos verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por turno de atendimento, por CPF e CNS do cidadão, pelo nome do cidadão, pela faixa etária, por sexo do paciente, por profissionais, pelo CBO do profissional, pela UBS, por equipe de saúde do profissional e por tipo de medicamento prescrito;	Desejável
2605	tar a data do atendimento, o turno de atendimento, o CPF e CNS do cidadão, o nome do cidadão, pela data de nascimento do cidadão, o profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional, a equipe de saúde do profissional;	Desejável
2606	resentar o medicamento prescrito, a sua concentração, sua posologia, o quantitativo prescrito e o tipo de ficha;	Desejável
2607	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de medicamentos prescritos;	Desejável



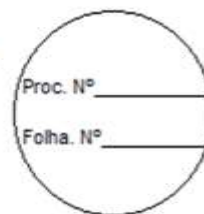
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2608	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2609	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2610	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV	Desejável
2611	omódulo Atendimentos Individuais verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por turno de atendimento, por CPF e CNS do cidadão, pelo nome do cidadão, pela faixa etária, por sexo do paciente, por profissionais, pelo CBO do profissional, pela UBS, por equipe de saúde do profissional, por tipo de atendimento e por tipo de fichas;	Desejável
2612	tar a data do atendimento, o turno de atendimento, o CPF e CNS do cidadão, o nome do cidadão, pela data de nascimento do cidadão, o profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional, a equipe de saúde do profissional;	Desejável
2613	resentar os dados do CID10, dados do CIAPS e o tipo de ficha de atendimento;	Desejável
2614	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de atendimentos realizados pelo profissional;	Desejável
2615	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2616	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2617	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV	Desejável
2618	omódulo Procedimentos Individualizados verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por turno de atendimento, por CPF e CNS do cidadão, pelo nome do cidadão, pela faixa etária, por sexo do paciente, por profissionais, pelo CBO do profissional, pela UBS, por equipe de saúde do profissional, por tipo de procedimento e por tipo de fichas;	Desejável
2619	tar a data do atendimento, o turno de atendimento, o CPF e CNS do cidadão, o nome do cidadão, pela data de nascimento do cidadão, o profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional e a equipe de saúde do profissional;	Desejável
2620	resentar os procedimentos realizados e o tipo de ficha dos procedimentos;	Desejável
2621	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de procedimentos realizados pelo profissional;	Desejável
2622	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2623	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2624	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV	Desejável
2625	módulo Vacinas Administradas verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por turno de atendimento, por CPF e CNS do cidadão, pelo nome do cidadão, pela faixa etária, por sexo do paciente, por profissionais, pelo CBO do profissional, pela UBS, por equipe de saúde do profissional e por tipos de medicamentos;	Desejável
2626	tar a data do atendimento, o turno de atendimento, o CPF e CNS do cidadão, o nome do cidadão, pela data de nascimento do cidadão, o profissional, o CBO do profissional, a UBS do profissional e a equipe de saúde do profissional;	Desejável
2627	resentar o nome do medicamento, sua concentração, sua posologia, o total administrado e o tipo de ficha;	Desejável
2628	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de medicamentos administrados pelo profissional;	Desejável
2629	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2630	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2631	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV	Desejável
2632	módulo Relatório BPA verá ser possível filtrar por período, escolhendo a data inicial e data final, por profissionais, por CBO do profissional, por UBS, por procedimentos e por CID-10	Desejável
2633	tar a UBS, o profissional, o CBO do profissional, a data de atendimento, o IBGE do município, o CID-10, o procedimento realizado, e o quantitativo de procedimento;	Desejável
2634	resentar o nome do paciente, o contato do paciente e o endereço do paciente;	Desejável
2635	verá apresentar planilha e gráfico da quantidade de procedimentos realizados pelo profissional;	Desejável
2636	gráfico deverá possibilitar filtrar por interação direta com a própria legenda do gráfico, sem a necessidade de selecionar filtros;	Desejável
2637	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2638	verá permitir que os dados apresentados no gráfico possam ser baixados nos formatos SVG, PNG e CSV;	Desejável
2639	dulo Previne Brasil: módulo Importação SISAB	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	verá permitir importar do SISAB os dados referentes ao indicadores do previne Brasil;	
2640	verá ser possível filtrar por CPF do paciente, CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, UBS, equipe de saúde e indicador;	Desejável
2641	verá listar a data do ultimo atendimento/procedimento, CNS do paciente, CPF do paciente, nome do paciente, data de nascimento, UBS e equipe de saúde;	Desejável
2642	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2643	omódulo Consolidado Previne Brasil verá ser possível filtrar por quadrimestre, por ano do quadrimestre, por UBS e por equipes de saúde;	Desejável
2644	tar graficamente os sete indicadores do Previne Brasil com a porcentagem dos da meta atingida de cada indicador;	Desejável
2645	icador 1 – Proporção de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a 1ª até a 12ª semana de gestação: verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2646	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes qualificadas para o indicador, quantas atingiram o indicador e quantas ainda faltam, sendo possível ou não o enquadramento;	Desejável
2647	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes qualificadas para o indicador relacionadas ao percentual atingido de acordo com o quantitativo total e em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador, este gráfico deverá seguir as cores e regras de advindas do SISAB (Vermelho menor 18%, amarelo igual ou maior que 18% e menor que 31%, Verde igual ou maior que 31% e menor que 45% e azul igual ou maior que 45%);	Desejável
2648	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes que apresentam a condição de gestante no campo de condições de saúde autorreferidas preenchidas pelo ACS;	Desejável
2649	tar CPF da gestante, CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, telefone da gestante, logradouro da gestante, número da casa da gestante, complemento do endereço da gestante, bairro da gestante e microárea da gestante;	Desejável
2650	ormar se a mulher pertence ao cadastro autorreferido realizado pelo ACS com a condicionalidade de saúde de gestante e exibir uma escala de cor onde azul se caracteriza que está no cadastro autorreferido e marrom que não está;	Desejável
2651	ormar a data do primeiro atendimento de pré-natal da gestante e sua idade gestacional na primeira consulta;	Desejável



2652	bir a data da última menstruação, a data provável do parto e a idade gestacional atual ou quando foi realizado o desfecho desta gestante;	Desejável
2653	resentar com a escala de cor de semáforo a situação que a gestante se encontra perante o indicador (Verde se já atingiu o indicador, amarelo se não atingiu o indicador mas ainda é possível e vermelho se não atingiu o indicador e não é mais possível atingir o indicador);	Desejável
2654	strar a quantidade consultas de pré-natal realizadas até o momento, informar a data do desfecho da condição de gestante ou se ainda está em aberto;	Desejável
2655	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2656	icador 2 – Proporção de gestantes com realização de exames para sífilis e HIV; verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2657	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes qualificadas para o indicador, quantas atingiram o indicador e quantas ainda faltam, sendo possível ou não o enquadramento;	Desejável
2658	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes qualificadas para o indicador relacionadas ao percentual atingido de acordo com o quantitativo total e em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador, este gráfico deverá seguir as cores e regras de advindas do SISAB (Vermelho menor 24%, amarelo igual ou maior que 24% e menor que 42%, Verde igual ou maior que 42% e menor que 60% e azul igual ou maior que 60%);	Desejável
2659	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes que apresentam a condição de gestante no campo de condições de saúde autorreferidas preenchidas pelo ACS;	Desejável
2660	tar CPF da gestante, CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, telefone da gestante, logradouro da gestante, número da casa da gestante, complemento do endereço da gestante, bairro da gestante e microárea da gestante;	Desejável
2661	ormar se a mulher pertence ao cadastro autorreferido realizado pelo ACS com a condicionalidade de saúde de gestante e exibir uma escala de cor onde azul se caracteriza que está no cadastro autorreferido e marrom que não está;	Desejável
2662	bir a data da última menstruação, a data provável do parto e a idade gestacional atual ou quando foi realizado o desfecho desta gestante;	Desejável
2663	resentar se foi solicitado ou realizado o exame de sífilis, exibindo em cor verde quando foi solicitado ou realizado e na cor vermelha quando não foi;	Desejável
2664	resentar data em que foi realizado ou solicitado o exame de sífilis e o profissional realizador;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2665	resentar se foi solicitado ou realizado o exame de HIV, exibindo em cor verde quando foi solicitado ou realizado e na cor vermelha quando não foi;	Desejável
2666	resentar data em que foi realizado ou solicitado o exame de HIV e o profissional realizador;	Desejável
2667	resentar com a escala de cor de semáforo a situação que a gestante se encontra perante o indicador (Verde se já atingiu o indicador, amarelo se falta somente um exame a ser solicitado ou realizado (Sífilis ou HIV) e vermelho se não solicitou ou realizou nenhum exame do indicador);	Desejável
2668	strar a data do desfecho da condição de gestante ou se ainda está gestante;	Desejável
2669	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2670	licador 3 – Proporção de gestantes com atendimento odontológico realizado; verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2671	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes qualificadas para o indicador, quantas atingiram o indicador e quantas ainda faltam, sendo possível ou não o enquadramento;	Desejável
2672	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes qualificadas para o indicador relacionadas ao percentual atingido de acordo com o quantitativo total e em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador; este gráfico deverá seguir as cores e regras de advindas do SISAB (Vermelho menor 24%, amarelo igual ou maior que 24% e menor que 42%, verde igual ou maior que 42% e menor que 60% e azul igual ou maior que 60%);	Desejável
2673	resentar gráfico interativo com quantitativo de gestantes que apresentam a condição de gestante no campo de condições de saúde autorreferidas preenchidas pelo ACS;	Desejável
2674	tar CPF da gestante, CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, telefone da gestante, logradouro da gestante, número da casa da gestante, complemento do endereço da gestante, bairro da gestante e microárea da gestante;	Desejável
2675	ormar se a mulher pertence ao cadastro autorreferido realizado pelo ACS com a condicionalidade de saúde de gestante e exibir uma escala de cor onde azul se caracteriza que está no cadastro autorreferido e marrom que não está;	Desejável
2676	resentar a data do último atendimento odontológico da gestante e profissional realizador;	Desejável
2677	bir a data da última menstruação, a data provável do parto e a idade gestacional atual ou quando foi realizado o desfecho desta gestante;	Desejável
2678	resentar com a escala de cor a situação que a gestante se encontra perante o indicador, com verde se já atingiu o indicador e vermelho se não realizou a consulta odontológica no período para atingir o indicador;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2679	strar a data do desfecho da condição de gestante ou se ainda está gestante;	Desejável
2680	verá permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2681	licador 4 - Proporção de mulheres com coleta de citopatológico na Atenção Primária à Saúde; verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS da mulher, nome da mulher, data de nascimento da mulher, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2682	verá apresentar gráfico interativo com a quantidade de mulheres na faixa etária de 24 a 65 anos e a quantidade destas mulheres acompanhadas para o indicador e quantas não acompanhadas;	Desejável
2683	resentar gráfico interativo com o percentual atingido em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador, este gráfico deverá seguir as cores e regras advindas do SISAB (Vermelho menor 16%, amarelo igual ou maior que 16% e menor que 28%, verde igual ou maior que 28% e menor que 40% e azul igual ou maior que 40%);	Desejável
2684	verá listar o CPF/CNS da mulher, nome da mulher, data de nascimento da mulher, idade da mulher, telefone da mulher, logradouro da mulher, número de telefone da mulher, bairro da mulher, complemento da mulher e microárea da mulher;	Desejável
2685	resentar a data do último atendimento com a realização do exame citopatológico da mulher, nome do procedimento executado e profissional realizador;	Desejável
2686	resentar com a escala de cor a situação que a mulher se encontra perante o indicador, com verde se já atingiu o indicador e vermelho se não realizou a atendimento com a realização do exame citopatológico no período para atingir o indicador;	Desejável
2687	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2688	licador 5 - Proporção de crianças de 1(um) ano de idade vacinadas na APS contra Difteria, Tétano, Coqueluche, Hepatite B, Infecções causadas por Haemophilus Influenzae tipo b e Poliomielite Inativada; verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS da criança, nome da criança, data de nascimento da criança, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2689	verá apresentar gráfico interativo com a quantidade de crianças de 1(um) ano de idade e a quantidade destas crianças vacinadas na Atenção Primária à Saúde (APS) contra Difteria, Tétano, Coqueluche, Hepatite B, Infecções causadas por Haemophilus Influenzae tipo b e Poliomielite Inativada para o indicador e quantas não acompanhadas;	Desejável
2690	resentar gráfico interativo com o percentual atingido em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador, este gráfico deverá seguir as cores e regras advindas do SISAB (Vermelho menor 38%, amarelo igual ou maior que 38% e menor que 67%, verde igual ou maior que 67% e menor que 95% e azul igual ou maior que 95%);	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2691	verá listar o CPF/CNS da criança, nome da criança, data de nascimento da criança, telefone do responsável da criança, logradouro da criança, número da casa da criança, complemento da criança, bairro da criança e microárea da criança;	Desejável
2692	resentar as datas de quando foram aplicadas as três doses da vacina Pentavalente, apresentar as datas de quando foram administradas as três doses da vacina inativada da poliomielite ou a terceira dose da vacina Hexavalente;	Desejável
2693	resentar nome dos profissionais realizadores das ultimas doses de vacinas administradas;	Desejável
2694	resentar com a escala de cor a situação vacinal que a criança se encontra perante ao indicador, com verde se já atingiu o indicador e vermelho se não realizou o clico vacinal completo no período para atingir o indicador;	Desejável
2695	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2696	icador 6 – Proporção de pessoas com hipertensão, com consulta e pressão arterial aferida no semestre; verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS do hipertenso, nome do hipertenso, data de nascimento do hipertenso, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2697	verá apresentar gráfico interativo com a quantidade de pacientes com hipertensão adscritos e a quantidade destes hipertensos acompanhados para o indicador;	Desejável
2698	resentar gráfico interativo com o percentual atingido em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador, este gráfico deverá seguir as cores e regras advindas do SISAB (Vermelho menor 20%, amarelo igual ou maior que 20% e menor que 35%, verde igual ou maior que 35% e menor que 50% e azul igual ou maior que 50%);	Desejável
2699	resentar gráfico interativo com quantitativo de hipertensos que apresentam a condição de hipertensão arterial no campo de condições de saúde autorreferidas preenchidas pelo ACS;	Desejável
2700	verá listar o CPF/CNS do hipertenso, nome do hipertenso, data de nascimento do hipertenso, telefone do hipertenso, logradouro do hipertenso, número da casa do hipertenso, complemento do hipertenso, bairro do hipertenso e microárea do hipertenso;	Desejável
2701	bir uma escala de cor onde azul se caracteriza que o hipertenso está no cadastro autorreferido do Agente Comunitário de Saúde e marrom que não está, indicando a necessidade de atualização do cadastro do paciente;	Desejável
2702	resentar a data do último atendimento realizado para o paciente, apresentar a data do último atendimento com diagnóstico de hipertensão através de CID ou CIAP, apresentar o nome do profissional que realizou o ultimo atendimento com diagnóstico de hipertensão através de CID ou CIAP, exibir a data da última aferição de pressão arterial do paciente e apresentar o profissional que aferiu a pressão arterial do paciente;	Desejável
2703	resentar com a escala de cor de semáforo a situação que o paciente hipertenso se encontra perante o indicador, onde a cor verde representa que já atingiu o indicador, amarelo se falta a consulta com diagnostico de hipertensão ou a aferição de pressão e vermelho se não realizou a consulta com diagnóstico de hipertensão e	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	também não aferiu a pressão nos últimos seis meses;	
2704	permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2705	indicador 7 – Proporção de pessoas com diabetes, com consulta e hemoglobina glicada solicitada no semestre; verá ser possível filtrar por quadrimestre, ano do quadrimestre, CPF/CNS do paciente diabético, nome do paciente diabético, data de nascimento do paciente diabético, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea e se atingiu o indicador;	Desejável
2706	verá apresentar gráfico interativo com a quantidade de pacientes diabéticos adscritos e a quantidade destes pacientes diabéticos acompanhados para o indicador;	Desejável
2707	representar gráfico interativo com o percentual atingido em comparação com a meta a ser alcançada para o indicador, este gráfico deverá seguir as cores e regras advindas do SISAB (Vermelho menor 20%, amarelo igual ou maior que 20% e menor que 35%, verde igual ou maior que 35% e menor que 50% e azul igual ou maior que 50%);	Desejável
2708	representar gráfico interativo com quantitativo de hipertensos que apresentam a condição de hipertensão arterial no campo de condições de saúde autorreferidas preenchidas pelo ACS;	Desejável
2709	verá listar o CPF/CNS do diabético, nome do diabético, data de nascimento do diabético, telefone do diabético, logradouro do diabético, número de telefone do diabético, complemento do diabético, bairro do diabético e microárea do diabético;	Desejável
2710	criar uma escala de cor onde azul se caracteriza que o paciente diabético está no cadastro autorreferido do Agente Comunitário de Saúde e marrom que não está, indicando a necessidade de atualização do cadastro do paciente;	Desejável
2711	representar a data do último atendimento realizado para o paciente, apresentar a data do último atendimento com diagnóstico ou acompanhamento de diabetes através de CID ou CIAP, apresentar o profissional do último atendimento, apresentar o profissional solicitante da hemoglobina glicada e exibir a data da última solicitação de hemoglobina glicada do paciente;	Desejável
2712	representar com a escala de cor de semáforo a situação que o paciente diabético se encontra perante o indicador, onde a cor verde representa que já atingiu o indicador, amarelo se falta a consulta com diagnóstico de diabetes ou a solicitação de hemoglobina glicada e vermelho se não realizou a consulta com diagnóstico ou acompanhamento de diabetes e também não solicitou o exame de hemoglobina glicada nos últimos seis meses;	Desejável
2713	permitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2714	Programa Saúde na Escola; consolidado: verá ser possível filtrar por ano, por escola, se cumpriu o indicador 1 e se cumpriu o indicador 2;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2715	verá apresentar gráfico interativo com total de escolas que atingiram cada indicador;	Desejável
2716	verá listar o nome da escola, INEP, se cumpriu o indicador 1 e se cumpriu o indicador 2;	Desejável
2717	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2718	licador 1: verá ser possível filtrar por ano, por escola, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por CBO, tipo de atividade, tipo de tema para saúde e tipo de prática em saúde;	Desejável
2719	tar ano da execução da atividade, nome da escola, INEP, data da execução da atividade, total de participantes, total de participantes registrados, tipo de atividade, público-alvo, tipo de tema para saúde, tipo de prática em saúde, CNS do profissional, nome do profissional, CBO do profissional, CNES, UBS, INE e equipe de saúde;	Desejável
2720	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2721	licador 2: verá ser possível filtrar por ano, por escola, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por CBO, tipo de atividade, tipo de tema para saúde e tipo de prática em saúde;	Desejável
2722	tar ano da execução da atividade, nome da escola, INEP, data da execução da atividade, total de participantes, total de participantes registrados, tipo de atividade, público-alvo, tipo de tema para saúde, tipo de prática em saúde, CNS do profissional, nome do profissional, CBO do profissional, CNES, UBS, INE e equipe de saúde;	Desejável
2723	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2724	esca Ativa omódulo Gestantes: sibilitar apresentar as gestantes que não são eletivas para o indicador de gestante do quadrimestre atual.	Desejável
2725	verá ser possível filtrar por CPF/CNS da paciente gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2726	tar CPF/CNS da gestante, nome da gestante, data de nascimento da gestante, telefone da gestante, microárea da gestante;	Desejável
2727	ormar se a mulher pertence ao cadastro autorreferido realizado pelo ACS com a condicionalidade de saúde de gestante e exibir uma escala de cor onde azul se caracteriza que está no cadastro autorreferido e marrom que não está;	Desejável
2728	bir a data da última menstruação, a data provável do parto e a idade gestacional atual e a data do último atendimento;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2729	ormar a data da administração das vacinas DTPA, Hepatite B e Influenza ou se a mesma não possui registro vacinal;	Desejável
2730	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2731	omódulo Busca ativa de vacinas sibilitar apresentar a listagem de cidadãos com o cadastro de vacinas lançados no e-SUS APS;	Desejável
2732	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do cidadão, nome do cidadão, data de nascimento do cidadão, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2733	mitir filtrar o cadastro do paciente por idade inicial, idade final período;	Desejável
2734	mitir a seleção do período entre dias, semanas, meses e anos;	Desejável
2735	tar CPF/CNS do cidadão, nome do cidadão, data de nascimento do cidadão, idade do cidadão em anos, meses e em dias, telefone do cidadão, logradouro do cidadão, número da casa do cidadão, complemento do cidadão, bairro do cidadão, microárea do cidadão e exibir se o cidadão possui cadastro individual;	Desejável
2736	ormar a data da administração das vacinas relacionadas aos cidadãos, com o número da dose ou se a mesma não possui registro vacinal;	Desejável
2737	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2738	onsistências omódulo Cadastro Sem Responsável informado: sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de cadastros encontradas durante a validação das fichas de cadastros individuais sem responsável familiar realizados no e-SUS APS;	Desejável
2739	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2740	tar CPF/CNS do cidadão, o nome do cidadão, nome da mãe do cidadão, data de nascimento do cidadão;	Desejável
2741	ormar o profissional responsável pelo cadastro, microárea do cidadão, UBS e equipe;	Desejável
2742	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2743	omódulo Cadastro Sem Documentos: sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de cadastros encontradas durante a validação das fichas de cadastros individuais sem inserção de documentos de identificação realizados no e-SUS APS;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2744	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2745	tar o nome do cidadão, nome da mãe do cidadão, data de nascimento do cidadão;	Desejável
2746	ormar o profissional responsável pelo cadastro, microárea do cidadão, UBS e equipe;	Desejável
2747	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2748	omódulo Cadastros Individuais Duplicados: sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de cadastros duplicados encontradas durante a validação das fichas de cadastros individuais realizados no e-SUS APS;	Desejável
2749	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2750	tar a quantidade de cadastros duplicados, o CPF do cidadão, o CNS do cidadão, o nome do cidadão, nome da mãe do cidadão, data de nascimento do cidadão;	Desejável
2751	ormar o profissional responsável pelo cadastro ou os profissionais, microárea do cidadão, UBS e equipe;	Desejável
2752	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2753	omódulo Cadastros em Domicílio mais atual: sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de cadastros em um domicílio mais atual encontradas durante a validação das fichas de cadastros individuais realizados no e-SUS APS;	Desejável
2754	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2755	tar a quantidade de cadastros repetidos, o CPF/CNS do cidadão, o nome do cidadão, nome da mãe do cidadão, data de nascimento do cidadão;	Desejável
2756	ormar o logradouro do domicílio, o número da residência, o complemento;	Desejável
2757	ormar o profissional responsável pelo cadastro ou os profissionais, microárea do cidadão, UBS e equipe;	Desejável
2758	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2759	omódulo Cadastro com CBO Divergente: sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de cadastros realizados por outros profissionais de saúde que não são ACS encontrados durante a validação das fichas de cadastros individuais realizados no e-SUS APS;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2760	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por número de telefone, por UBS, por equipe de saúde, por profissional, por microárea;	Desejável
2761	tar o CPF/CNS do cidadão, o nome do cidadão, a UBS do cidadão, data de nascimento do cidadão e microárea;	Desejável
2762	ormar CNS do profissional, o nome do profissional, o CBO do profissional, UBS e equipe;	Desejável
2763	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2764	ladão com município divergente	Desejável
2765	sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de cadastros de cidadão com município divergente encontrados durante a validação das fichas de cadastros individuais realizados no e-SUS APS;	Desejável
2766	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por equipe de saúde, por profissional;	Desejável
2767	tar o CPF/CNS do cidadão, o nome do cidadão, a UBS do cidadão, data de nascimento do cidadão e número de telefone do cidadão, município do cidadão, logradouro do cidadão, número da casa do cidadão, bairro do cidadão, complemento do cidadão e a equipe de saúde do cidadão;	Desejável
2768	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2769	omódulo Prontuários Duplicados sibilitar o acesso e a verificação das inconsistências de prontuários duplicados encontrados durante a validação das fichas de cadastros individuais realizados no e-SUS APS;	Desejável
2770	verá ser possível filtrar por CPF/CNS do paciente, nome do paciente, data de nascimento do paciente, por número de telefone, por UBS e por equipe de saúde;	Desejável
2771	tar a quantidade de registros duplicados, CPF/CNS do cidadão, o nome do cidadão, a UBS do cidadão, data de nascimento do cidadão e a equipe de saúde do cidadão;	Desejável
2772	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2773	ormatiza APS: verá apresentar informações como código do IBGE do município, nome do município, tipologia do município de acordo com as informações do IBGE, quantitativo de consultas médicas e quantitativo de consultas de Enfermagem a serem realizadas mensalmente;	Desejável
2774	verá apresentar gráfico com totais de consultas por equipe;	Desejável
2775	verá ser possível filtrar por período, por UBS e por equipe de saúde;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2776	tar o período selecionado, o CNES, o nome da UBS, o INE da equipe, o nome da equipe, a quantidade consultas médicas, a quantidade de consultas de enfermagem e se a equipe atendeu os requisitos das metas do programa informatiza APS;	Desejável
2777	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável
2778	estão Financeira: dados sibilitar o cadastro de programas e portarias de saúde informando o nome, fonte, descrição e sugestão de uso delas;	Desejável
2779	sibilitar filtro de busca por toda tela;	Desejável
2780	tar o nome do programa ou portaria, fonte, descrição e sugestão de uso;	Desejável
2781	sibilitar o cadastro de contas bancárias da saúde informando a data de abertura, número da conta, banco, fonte e programas e portaria atrelados;	Desejável
2782	sibilitar filtro de busca por toda tela;	Desejável
2783	tar a data de abertura da conta, número da conta, banco, fonte e programas e portarias atrelados a conta;	Desejável
2784	sibilitar o cadastro de credores e fornecedores da saúde, informando o CNPJ, nome do fornecedor e a principal atividade;	Desejável
2785	sibilitar filtro de busca por toda tela;	Desejável
2786	tar o CNPJ do fornecedor, o nome e a principal atividade;	Desejável
2787	movimentação de contas sibilitar o cadastro de movimentações de contas da secretaria de saúde, informando a data e hora da movimentação, fonte pagadora, número da conta, programa e portaria atrelado a movimentação, tipo da movimentação, tipo da entrada, credor/fornecedor pago e valor da movimentação;	Desejável
2788	verá ser possível filtrar por período, fonte, número da conta, programa e portaria e tipo de movimentação;	Desejável
2789	verá exibir os valores de entrada e saída do período informado;	Desejável
2790	tar a data da movimentação, fonte, número da conta, programa e portaria atrelado, tipo da movimentação e valor movimentado;	Desejável
2791	mitir que os dados apresentados na tabela possam ser baixados em PDF e XLS;	Desejável



2792	UPO DE SERVIÇO Nº 3 – SERVIÇOS DO PROGRAMA DE IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DE SOFTWARE, LICENCIAMENTO MENSAL, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, HOSPEDAGEM E SUPORTE TÉCNICO AO SISTEMA DE SOFTWARE INTEGRADO PARA GESTÃO DA SAÚDE PÚBLICA DE MUNICÍPIOS. requisitos deste Grupo de serviço deverão atender, quando for aplicável aos seus Módulos de Serviços específicos para Sistemas com o objetivo de gestão integrada das demandas de Saúde Pública do Município. QUISITOS FUNCIONAIS mitir a exportação dos resultados completos das consultas para arquivos de saída com as extensões PDF e XLS;	Desejável
2793	mitir a impressão dos dados resultantes das consultas, diretamente para o dispositivo de impressão selecionado na interface de acesso, conforme layout padronizado no design prévio;	Desejável
2794	bir os registros de dados resultantes da aplicação dos parâmetros das consultas sob a forma de tabelas de dados ou grids, onde as linhas corresponderão aos registros de dados e as colunas aos campos;	Desejável
2795	bir os registros de dados em páginas de consulta;	Desejável
2796	mitir a parametrização do número máximo de registros de dados que serão exibidos numa página de consulta;	Desejável
2797	mitir a navegação entre as páginas de consulta que conterão os registros de dados;	Desejável
2798	bir a quantidade total de registros de dados resultantes da aplicação dos parâmetros das consultas;	Desejável
2799	mitir a ordenação dos registros de dados exibidos numa página de consulta, em face dos conteúdos dos campos das tabelas ou grids.	Desejável
2800	MÓDULO DE SERVIÇO Nº 1 - ATENDIMENTO ELETRÔNICO - HELPPDESK suir recurso que dê provimento ao envio de mensagens enviadas ao Contratante por internautas anônimos, sem a necessidade de cadastro prévio no website, através de um serviço de atendimento eletrônico, disponibilizado na área pública, em página web específica, conforme design prévio;	Desejável
2801	mazenar as mensagens enviadas pelos internautas num repositório único, mantido pelo website;	Desejável
2802	mitir, através do gerenciamento, que possam ser incorporadas categorias e assuntos padronizados para a classificação das mensagens no website, e, além disto, que uma determinada categoria de mensagens possa ser relacionada a um ou mais assuntos;	Desejável
2803	ecionar, através do gerenciamento, as contas de usuários, entre as já incorporadas ao repositório de segurança do website, que serão responsáveis pelo gerenciamento das respostas às mensagens enviadas ao Contratante, em razão da sua categoria, ou seja, deverão ser associadas as contas de usuário às suas respectivas categorias de mensagens;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2804	verá contemplar recursos para que, quando ocorrer o envio de uma mensagem ao Contratante, o website deverá enviar imediatamente um e-mail aos usuários responsáveis pelo gerenciamento das respostas relativas à categoria da mensagem, notificando-os da existência da mesma, incluindo um link no corpo do e-mail, através do qual possa ser acionado o gerenciamento da resposta à mensagem;	Desejável
2805	mitir, através do gerenciamento das respostas às mensagens, que as mesmas possam ser respondidas diretamente aos e-mails dos internautas remetentes, copiando as respostas ou não para outros e-mails, assim como possam ser encaminhadas as respostas para outros e-mails, adicionalmente aos informados pelos remetentes das mensagens;	Desejável
2806	mitir, através do gerenciamento das respostas às mensagens, a seleção da prioridade para a formulação da resposta entre os seguintes tipos, ou correlatos: (1) baixa; (2) média e; (3) alta, conforme as análises empreendidas pelos usuários responsáveis;	Desejável
2807	rantir, através do gerenciamento, que durante a formulação das respostas às mensagens, a descrição de uma resposta suporte até 5.000 caracteres e, ainda, permitir que seja incorporado um arquivo a cada resposta, da extensão PDF e com tamanho limite de 10 MB (Mega Bytes);	Desejável
2808	icitar ao internauta, na área pública do website, durante a preparação da mensagem que será enviada, a informação e/ou a incorporação do seguinte, em campos específicos e independentes: (1) a categoria padronizada da mensagem, a ser selecionada entre as previamente gerenciadas pelos usuários responsáveis; (2) o assunto padronizado da mensagem, a ser selecionado entre os previamente gerenciados pelos usuários responsáveis; (3) o nome do internauta; (4) o e-mail do internauta; (5) o endereço completo da residência do internauta; (6) os telefones do internauta e; (7) a descrição da mensagem propriamente dita, com até 5.000 caracteres, e, ainda, ser possível enviar um arquivo complementar, a ser incorporado junto a mensagem;	Desejável
2809	portar a incorporação de um arquivo por mensagem, das extensões PDF, PNG, JPG, JPEG, GIF, MP4, RAR ou ZIP, com tamanho de até 10 MB (Mega Bytes);	Desejável
2810	gistrar a data e hora de envio da mensagem, de forma automática, durante a incorporação da mesma no repositório do website;	Desejável
2811	mitir consultas às mensagens recebidas via o serviço de atendimento eletrônico, durante as atividades de gerenciamento promovidas pelos usuários responsáveis, relativas às palavras, frases ou termos específicos, compostos por qualquer conjunto de caracteres que compõem os nomes dos internautas (remetentes), e, ainda, produzir consultas parametrizadas relativas aos seguintes campos: (1) períodos de envio das mensagens; (2) prioridades das mensagens; (3) status das mensagens e; (4) categorias das mensagens;	Desejável
2812	porcionar a visualização, em face dos parâmetros informados, de todos os dados relacionados às mensagens resultantes da consulta;	Desejável
2813	porcionar a geração de relatório, em face dos parâmetros informados, abrangendo todas mensagens resultantes da consulta, conforme layout padronizado no design prévio, direcionando-o para um arquivo de saída com a extensão PDF, incorporando no relatório as seguintes informações: (1) data envio da mensagem; (2) nome do internauta (remetente); (3) e-mail do remetente; (4) a categoria da mensagem; (5) o assunto da mensagem; (6) o endereço completo da residência do remetente; (7) os telefones do remetente; (8) a prioridade da mensagem; (9) a descrição da mensagem informada pelo remetente e; (11) a resposta propriamente dita dada à mensagem.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2814	MODULO CADASTRO: permitir o cadastro de Prestador de serviços contendo informações de identificação, endereço, procedimentos realizados;	Desejável
2815	representar listagem de prestadores cadastrados possibilitando a edição de dados cadastrais e serviços além de permitir a exclusão do cadastro;	Desejável
2816	permitir cadastrar o prestador, com informações de identificação, permitir cadastrar nome, razão social, CNPJ, CNES, Tipo de Prestador, e-mail, telefone comercial e telefone celular;	Desejável
2817	permitir o cadastro de quilometragem da sede de saúde município até o prestador;	Desejável
2818	informações de endereço, permitir cadastrar CEP, Estado, Cidade, Bairro, Tipo de Logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código do IBGE e complemento;	Desejável
2819	permitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
2820	permitir informar os tipos de procedimentos realizados, permitir cadastrar tipo de procedimento direcionado pela tabela SIGTAP, inserir quantitativo de procedimentos realizados por dia da semana, permitir adicionar outros tipos de procedimentos;	Desejável
2821	permitir inclusão do cadastro do profissional contendo informações documentação, informações pessoais, informações de contato e acesso e informações profissionais;	Desejável
2822	representar listagem de profissionais cadastrados possibilitando a edição, a exclusão dos dados, gerar senha e possibilitar a unificação de cadastros;	Desejável
2823	informações de documentação, permitir cadastrar CPF, CNS Profissional, tipo de certidão, número da certidão, cargo/CBO, RG/Identidade, Expedição, UF, órgão emissor, título eleitoral, seção eleitoral, zona eleitoral, número da CNH, categoria, data da expedição, data de validade;	Desejável
2824	permitir que ao digitar o CPF e o CNS o sistema busque no banco de dados informações pessoais do paciente	Desejável
2825	informações pessoais, permitir o cadastro de Nome Completo, data de nascimento, sexo, nome da mãe, nome do pai, formação, escolaridade, nacionalidade, naturalidade;	Desejável
2826	permitir cadastro do endereço contendo dados de CEP, Estado, Cidade, Bairro, Tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE e complemento;	Desejável
2827	permitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
2828	informações de contato e Acesso, permitir o cadastro de informações contendo endereço de e-mail, telefone residencial, telefone celular, usuário de acesso e data da realização do cadastro;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2829	ormações Profissionais, permitir o cadastro de dados relacionado ao Conselho de classe, estado emissor, número de registro no conselho de classe. Tipo de vínculo, PIS/PASEP, carga horária, data da admissão, data da demissão, motivo do desligamento quando houver, se realiza procedimentos internos, se deseja atualizar profissional ao realizar a importação do CNES e campo aberto para descrição de observações;	Desejável
2830	mitir atualização do vínculo profissional, informações relacionadas a equipes, departamento ou setor, designação e um campo para observações;	Desejável
2831	mitir cadastrar Unidade de Saúde vinculadas aos serviços prestados identificação e endereço;	Desejável
2832	resentar listagem de unidades de saúde cadastrados possibilitando a edição de dados cadastrais e serviços além de permitir a exclusão do cadastro;	Desejável
2833	mitir inserir Informações de identificação geral, contendo Nome da unidade de saúde, CNES, complexidade, tipo de unidade, realização de procedimentos internos, permissão de atualização da unidade ao importar CNES, e-mail, telefone comercial, telefone celular, tipo de materiais dispensados e código de despesas;	Desejável
2834	mitir cadastro do endereço contendo dados de CEP, Estado, Cidade, Bairro, Tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE e complemento;	Desejável
2835	mitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
2836	mitir a realização de cadastro de Grupos de materiais utilizados contendo a identificação do grupo e do material;	Desejável
2837	resentar listagem de grupos de materiais cadastrados possibilitando a edição e a exclusão de grupos de materiais cadastrados;	Desejável
2838	mitir a inserção de um nome de um grupo de material a ser cadastrado;	Desejável
2839	mitir a busca de um material a ser cadastrado e permitir a inserção da quantidade disponível deste material.	Desejável
2840	sibilitar o cadastro de Grupo de procedimentos a serem realizados pelas unidades de saúde contendo a identificação do tipo de procedimento e do procedimento;	Desejável
2841	resentar listagem de grupos de procedimentos cadastrados possibilitando a edição e a exclusão de grupos de procedimentos cadastrados;	Desejável
2842	mitir o cadastro de grupos de procedimentos selecionando o tipo de procedimento direcionado pela tabela SIGTAP, possibilitar a criação de um nome para o grupo;	Desejável
2843	mitir a seleção dos procedimentos pertencentes a este grupo utilizando ferramenta de busca por código, pelo SIGTAP ou pela descrição do procedimento;	Desejável
2844	sibilitar o cadastro de procedimentos a serem inseridos no sistema utilizando-se de informações específicas do	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	procedimento;	
2845	resentar listagem de procedimentos cadastrados possibilitando a edição e a exclusão de grupos de procedimentos cadastrados;	Desejável
2846	sibilitar o cadastro de procedimento inserindo informações do tipo, valor SIGTAP Hospitalar, valor SIGTAP ambulatorial, valor, idade mínima e máxima, sexo, código do item, código SIGTAP, se as marcações serão feitas pela UBS, a descrição do procedimento, se é considerado alta complexidade, instrumento de registros, códigos de despesas e a classificação brasileira de ocupação permitida para a execução do procedimento cadastrado;	Desejável
2847	sibilitar o cadastro do Cidadão no sistema por meio de informações pessoais, endereço;	Desejável
2848	resentar listagem de cidadãos cadastrados possibilitando a edição dos dados, a exclusão do cadastro, dados de cadastro do usuário para geração de senha, apresentação do histórico de agendamentos do cidadão, possibilitar a unificação de cadastros e a impressão das informações de cadastro descritas a seguir;	Desejável
2849	ormações pessoais, permitir cadastrar CPF, RG, prontuário, nome completo, nome da mãe, CNS, data de nascimento, sexo, raça/cor, etnia, nacionalidade, e-mail, telefone residencial e telefone celular;	Desejável
2850	mitir cadastro do endereço contendo dados de CEP, Estado, Cidade, Bairro, Tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE e complemento;	Desejável
2851	mitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
2852	mitir a busca do cidadão por nome, data de nascimento, CPF e CNS, nome da mãe, sexo e por motivo de saída.	Desejável
2853	mitir a exclusão do cadastro do cidadão informando o motivo;	Desejável
2854	mitir a geração da senha do usuário para o portal do cidadão;	Desejável
2855	sibilitar a visualização do histórico de ações sobre agendamentos realizadas para o paciente contendo informações da classificação de risco, data da inclusão, solicitante, unidade de saúde, procedimento, unidade ou prestador, data de marcação e estado;	Desejável
2856	sibilitar a unificação de cadastros duplicados no sistema, permitindo selecionar o outro cadastro a ser unificado.	Desejável
2857	resentar os dados para a unificação de cadastros que serão selecionados para manter. Deverá ser apresentado em tela as documentações, informações pessoais, informações de contato, endereço residencial e visualização prévia das informações das modificadas;	Desejável
2858	sibilitar a impressão do cadastro do cidadão, com informações pessoais e endereço residencial;	Desejável
2859	sibilitar realizar o cadastro dos Conselhos de Classe;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2860	resentar listagem dos conselhos de classe possibilitando a edição dos dados, a exclusão do cadastro dos conselhos de classe;	Desejável
2861	mitir realizar a digitação do nome (sigla) do conselho de classe e a descrição (o significado da sigla inserida anteriormente);	Desejável
2862	sibilitar a exclusão de um cadastro de um conselho de classe e apresenta mensagem informando impossibilidade de reverter a ação;	Desejável
2863	mitir adicionar cidadãos que realizam tratamento contínuo em seu município;	Desejável
2864	mitir adicionar cidadãos que realizam tratamento contínuo por meio da lista da central de marcações possibilitando o profissional utilizar a função de adicionar ao tratamento contínuo ou visualizar o histórico do paciente;	Desejável
2865	mitir a realização do cadastro do paciente em tratamento contínuo utilizando-se de dados do cidadão e da patologia com tratamento contínuo (oncologia), consulta médica, radioterapia, avaliação da assistente social e a consulta do grupo terapêutico;	Desejável
2866	mitir adicionar os dados do cidadão contendo o nome do cidadão, e-mail, telefone residencial, telefone celular e endereço;	Desejável
2867	mitir adicionar dados da patologia selecionando a patologia (oncologia), no início do tratamento;	Desejável
2868	mitir inserir dados da consulta médica contendo os dados do médico, a data e horário do atendimento;	Desejável
2869	mitir inserir dados do atendimento de radioterapia contendo os dados do médico, a data e horário do atendimento;	Desejável
2870	mitir inserir dados da avaliação da assistente social contendo os dados de data e horário do atendimento, lembrando que informações descritivas são sigilosas;	Desejável
2871	mitir inserir dados da consulta com grupo terapêutico contendo os dados de data e horário do atendimento;	Desejável
2872	mitir a visualização do histórico do paciente inserido em tratamento contínuo possibilitando informações de fácil acesso;	Desejável
2873	mitir listar cidadãos inseridos anteriormente na listagem de tratamentos contínuos possibilitando a atualização do tratamento, finalização do tratamento, a exclusão e a geração de histórico de relatórios;	Desejável
2874	MÓDULO CONTROLE: mitir a realização do Controle de informações do sistema possibilitando a criação de usuários, perfis de acesso, cotas monetárias e cotas quantitativas;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2875	resentar a listagem de usuários cadastrados no sistema bem como a possibilidade de editar ou excluir cadastro;	Desejável
2876	mitir a realização do cadastro do usuário por meio do preenchimento do dado do usuário, o tipo de perfil, possibilidade de seleção dos usuários, o estado, e-mail, senha e confirmação de senha de acesso;	Desejável
2877	mitir a criação de perfis de acesso para os usuários do sistema;	Desejável
2878	resentar a listagem de perfis cadastrados no sistema bem como a possibilidade de editar ou excluir cadastro;	Desejável
2879	mitir a realização de cadastro de perfil utilizando-se de dados do perfil, permissões de acesso;	Desejável
2880	mitir a criação de perfis de acesso utilizando listagem relacionada a partir de módulos pré-definidos, descrevendo o perfil, o nome do perfil e a descrição do perfil;	Desejável
2881	mitir a criação dos perfis de acesso de acordo com a função que cada profissional irá executar no sistema;	Desejável
2882	mitir a criação de cotas para utilização de marcações por competência sendo ela quantitativa ou monetária;	Desejável
2883	resentar listagem de cotas inseridas por competência permitindo ações de edição, cópia e bloqueio/desbloqueio de cota;	Desejável
2884	mitir o cadastro de cotas por meio da configuração de competência e distribuição de valores;	Desejável
2885	mitir a inserção de dados na seleção da competência, onde apresentará valor total, valor utilizado e valor restante de acordo com a distribuição de valores para as unidades;	Desejável
2886	mitir na distribuição de valores a inserção de dados de cota sendo adicionados para fornecer dados para configuração de competência;	Desejável
2887	mitir o cadastro de cotas monetárias gerais, por prestador e por PPI;	Desejável
2888	mitir o cadastro de cotas por procedimentos;	Desejável
2889	mitir o cadastro quantitativo de procedimentos, por meio de seleção do tipo de procedimento, quantidade, especialidade, busca do procedimento na lista pré-configurada no sistema.	Desejável
2890	sibilitar a inserção de exames para a unidade de saúde selecionada;	Desejável
2891	mitir realizar essa ação para todas as unidades já pré-cadastradas,	Desejável
2892	mitir o registro de Log Auditoria das ações realizadas;	Desejável
2893	resentar listagem de logs, contendo informações relacionadas ao tipo, origem, data, usuário, mensagens	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	relacionada à ação realizada;	
2894	mitir a visualização do registro realizado contendo as informações gerais e um comparativo das informações anteriores e as informações atualizadas;	Desejável
2895	mitir apresentar notificações com informações importantes em um Quadro de avisos;	Desejável
2896	resentar lista de avisos cadastrados no sistema permitindo a edição dos dados ou a exclusão;	Desejável
2897	mitir cadastrar um aviso escolhendo o tipo de perfil para qual ele irá aparecer, o usuário (quando selecionado a categoria profissional, por meio do perfil), assunto, data da expiração/validade e o campo descritivo para a inserção do aviso;	Desejável
2898	possibilitar a edição dos avisos com a permissão de alteração dos campos utilizados para cadastro;	Desejável
2899	possibilitar a exclusão de um aviso e apresentar mensagem informando impossibilidade de reverter a ação;	Desejável
2900	mitir realizar a exportação dos dados de cadastro domiciliar, cadastro individual e visita domiciliar separados por data de início e fim em formato ZIP;	Desejável
2901	mitir visualizar a listagem de arquivos gerados anteriormente e possibilitando o download do mesmo novamente;	Desejável
2902	mitir gerar o relatório BPA, podendo selecionar a origem e o tipo de BPA, e informando o prestador ou unidade de saúde vinculado;	Desejável
2903	mitir realizar a sincronização de dados de cidadãos, profissionais, unidades de saúde e fichas CDS diretamente da base de dados do e-SUS APS vinculado ao município;	Desejável
2904	MÓDULO REGULAÇÃO: mitir a apresentação da listagem de Agendamentos agrupados de um cidadão permitindo a visualização dos dados e a exclusão da marcação;	Desejável
2905	mitir a visualização dos dados de identificação bem como cada uma das marcações contidas no sistema para este cidadão possibilitando a seleção do prestador ou unidade que executará o procedimento;	Desejável
2906	mitir a exclusão de uma solicitação contida na listagem de marcações;	Desejável
2907	mitir à Central de Marcações realizar cadastro de marcações adicionando as marcações, listar as pendências e marcações;	Desejável
2908	mitir adicionar marcação para um paciente de um serviço de saúde;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2909	resentar listagem da central de marcações contendo os pacientes cadastrados no sistema e possibilitando as ações de adicionar marcação, editar dados do cidadão, apresentar o histórico de agendamentos do paciente e buscar agendamentos que foram solicitados no e-SUS APS;	Desejável
2910	mitir adicionar uma marcação para o cidadão selecionado anteriormente contendo a unidade de saúde que está realizando a marcação e as informações da marcação;	Desejável
2911	mitir nas informações da marcação registrar o tipo de cota, o período, o tipo, classificação de risco, grupo de procedimentos especialidade, procedimento (s), prestador/unidade, profissional, data, hora e se a necessidade de retorno;	Desejável
2912	mitir a possibilidade de adicionar mais de uma marcação para o paciente;	Desejável
2913	sibilitar a justificativa ou observação de alguma ação por meio de campo aberto descritivo;	Desejável
2914	sibilitar a edição dos dados cadastrais do cidadão;	Desejável
2915	sibilitar a visualização das marcações do paciente por meio da visualização do histórico de agendamentos	Desejável
2916	mitir a Listagem das pendências encontradas nas marcações;	Desejável
2917	resentar listagem das marcações pendentes;	Desejável
2918	mitir na Listagem de marcações apresentar todas as marcações realizadas no sistema possibilitando imprimir a marcação criada anteriormente, cancelar a marcação, liberar a marcação, dar baixa e visualizar a marcação;	Desejável
2919	mitir que a impressão da marcação gere um arquivo .pdf chamado guia de encaminhamento possibilitando ao cidadão se direcionar ao prestador de serviço;	Desejável
2920	mitir a realização da exclusão de uma marcação após a inserção de uma justificativa para esta ação;	Desejável
2921	mitir a liberação de agendamentos com pendências;	Desejável
2922	mitir anexar um arquivo em .pdf do resultado do procedimento para que seja possível realizar a baixa no procedimento;	Desejável
2923	mitir visualizar a marcação realizada, possibilitando apenas realizar comentários em relação à marcação;	Desejável
2924	mitir adicionar a marcação de um tratamento fora do domicílio para um paciente;	Desejável
2925	resentar listagem da central de marcações do TFD contendo a adição de marcações, a edição do cidadão e histórico do cidadão;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2926	mitir na adição de marcação, a seleção da unidade de saúde, inserir informações sobre a marcação como tipo, grupo de procedimento, especialidade, estado/status, local da documentação, se há necessidade de retorno e um campo aberto para inserção de justificativa/observação;	Desejável
2927	mitir a possibilidade de adicionar mais de uma marcação para o paciente;	Desejável
2928	possibilitar a edição dos dados de identificação relacionados ao CPF, RG., Prontuário, nome, nome da mãe, CNS, data de nascimento, sexo, raça/cor, etnia, nacionalidade, e-mail, telefone residencial e celular;	Desejável
2929	mitir o preenchimento do endereço residencial do paciente, contendo CEP., estado, cidade, bairro, tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE, complemento;	Desejável
2930	mitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
2931	possibilitar a visualização das marcações de TFD do paciente por meio da visualização do histórico de agendamentos;	Desejável
2932	mitir de maneira rápida listar TFD contendo todas as marcações realizadas e possibilitando cancelar a marcação, a visualização da marcação e apresentar notificação de ações realizadas;	Desejável
2933	mitir o cancelamento da marcação do TFD a partir do momento de ser informado um motivo para aquela ação;	Desejável
2934	mitir durante a visualização da marcação complementar os dados faltantes, registrar comentários que justifiquem as ações além de contar com um diretório de arquivos do paciente, histórico dos comentários, Guia do SUSfácil e guia de viagem	Desejável
2935	mitir que ao acessar a marcação possa navegar pelo histórico e visualizar as notificações apresentadas na tela de listagem;	Desejável
2936	mitir a inserção de arquivos importantes do paciente, montando um diretório possibilitando um upload de arquivos pdf, word e excel.	Desejável
2937	mitir que estes arquivos possam ser visualizados, baixados ou excluir itens;	Desejável
2938	mitir que o histórico da marcação de TFD registre todas as ações realizadas com os usuários e momento da ação;	Desejável
2939	mitir o preenchimento da Guia SUSFácil no sistema contendo dados de identificação, solicitação e justificativa de internação, o executor e o resumo do protocolo;	Desejável
2940	mitir na aba de identificação a inserção do nome do responsável, CNS do estabelecimento, nome do estabelecimento, CPF do profissional solicitante, nome do profissional solicitante e CRM do profissional solicitante;	Desejável
2941	mitir na aba de justificativa da internação inserir o código do procedimento solicitado, o nome do procedimento,	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	a clínica, o código CID-10, a descrição do código e um campo para observações;	
2942	mitir o preenchimento da guia de viagem contendo campos sobre o paciente, acompanhante e do estabelecimento;	Desejável
2943	mitir que o sistema preencha os dados de identificação automaticamente uma vez que o cidadão já esteja cadastrado, além dessas informações é necessário que o destino do paciente seja inserido;	Desejável
2944	mitir na aba de acompanhante, a busca do acompanhante no sistema ou a realização do registro manual;	Desejável
2945	mitir a inserção do destino do acompanhante;	Desejável
2946	mitir que o sistema realize o cálculo da idade do acompanhante automaticamente de acordo com a data de nascimento inserida;	Desejável
2947	mitir na aba estabelecimento a inserção de informações relacionadas à data da consulta, número da consulta, número do pedido, estabelecimento de saúde, endereço do estabelecimento, telefone do estabelecimento, profissional prescriptor e observações descritivas;	Desejável
2948	mitir o direcionamento da solicitação de transporte na aba de estabelecimento da guia de viagem;	Desejável
2949	mitir a marcação da rota e tipo de viagem;	Desejável
2950	mitir que o número de vagas seja preenchido automaticamente;	Desejável
2951	mitir que ao selecionar a rota o ponto de partida e destino seja preenchidos automaticamente com a escolha da rota;	Desejável
2952	mitir que a data e hora seja calculado automaticamente relacionando a data e hora da consulta registrada na marcação	Desejável
2953	mitir informar que o percurso da viagem é de ida e volta ou apenas uma das duas opções.	Desejável
2954	mitir rejeitar, desmarcar TFD, imprimir guia e salvar as alterações realizadas na marcação do procedimento TFD;	Desejável
2955	mitir que seja possível verificar a listagem de encaminhamentos realizados no e-SUS APS;	Desejável
2956	mitir que os encaminhamentos realizados no sistema e-SUS APS possam ser agendados;	Desejável
2957	MÓDULO ATENDIMENTO URGÊNCIA E EMERGÊNCIA: mitir aos profissionais de saúde registrarem de maneira integral o atendimento do cidadão na unidade de urgência e emergência	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2958	mitir a inserção do cidadão na lista de atendimento realizado a busca do cadastro na base local;	Desejável
2959	mitir realizar a busca do cidadão por CPF, CNS ou nome do cidadão;	Desejável
2960	sibilitar a edição do cadastro do cidadão por meio dos dados pessoais e o endereço residencial do paciente;	Desejável
2961	mitir após a seleção do paciente, preencher os campos relacionados à data de admissão, e utilizar o botão criar prontuário;	Desejável
2962	mitir que clicar em criar prontuário, seja apresentada a mensagem de criação e preencher automaticamente a data da criação do prontuário e código do prontuário;	Desejável
2963	mitir a busca avançada de cidadãos por meio do número do registro, prontuário, estado do atendimento e dados gerais de identificação;	Desejável
2964	sibilitar na listagem das recepções apresentar dados do paciente, além de chamar o cidadão e excluir.	Desejável
2965	mitir o que o cidadão seja chamado para atendimento e seja mostrado no painel;	Desejável
2966	mitir a realizar a exclusão do cidadão da listagem das triagens;	Desejável
2967	mitir ao profissional de enfermagem chamar o cidadão para atendimento, imprimir o registro da informação e a exclusão do registro;	Desejável
2968	sibilitar registrar a queixa do usuário, bem como os sinais vitais;	Desejável
2969	mitir o registro de materiais utilizados, alergia a medicamentos e medicamentos em uso, realizar a classificação de risco;	Desejável
2970	sibilitar o registro da a realização da evolução de enfermagem, o encaminhamento para prosseguimento do atendimento ou à liberação do paciente a depender da queixa apresentada;	Desejável
2971	mitir ao profissional de enfermagem voltar, salvar, liberar, encaminhar ou registrar a evasão do paciente;	Desejável
2972	mitir que ao utilizar o botão voltar, retorne para a listagem das recepções;	Desejável
2973	mitir que ao utilizar o botão salvar, os registros inseridos sejam gravados;	Desejável
2974	mitir que o botão liberar seja utilizado quando a situação do paciente seja resolvida na própria triagem;	Desejável
2975	sibilitar que ao encaminhar o paciente, o mesmo seja direcionado para o atendimento médico;	Desejável
2976	mitir que ao usar o botão de evadir, seja registrada a saída do paciente da unidade sem o consentimento do profissional. Essa informação será registrada no prontuário;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2977	sibilitar na listagem das triagens apresentar dados do paciente, imprimir os dados registrados, de acrescentar dados do cidadão e cancelar a triagens.	Desejável
2978	sibilitar a geração das informações registradas em pdf;	Desejável
2979	mitir alterar informações da triagem antes do encaminhamento do paciente para a continuidade do atendimento;	Desejável
2980	mitir o cancelamento da triagem incluindo o motivo;	Desejável
2981	mitir o profissional médico, acesso à listagem das triagens a visualização das informações do paciente com classificação de risco, tempo de espera, número do registro, número de prontuário, cidadão, idade, estado, data e possibilidade de imprimir o registro da informação, chamar o cidadão para atendimento, verificar os dados da evolução e visualização do registro da triagem;	Desejável
2982	sibilitar o médico a realizar a visualização dos dados coletados na triagem e o preenchimento das informações relacionadas a com a triagem realizada se necessário;	Desejável
2983	sibilitar chamar o cidadão para a realização do atendimento, o mesmo será apresentado no painel do interior da unidade;	Desejável
2984	sibilitar visualizar a evolução ou classificação de risco registrada pela triagem;	Desejável
2985	sibilitar a visualização do atendimento da triagem completamente;	Desejável
2986	mitir ao médico acessar o módulo atendimento e visualizar a lista com a classificação de risco, número de registro, nome do cidadão, idade, estado, data da entrada.	Desejável
2987	mitir imprimir declaração de comparecimento, chamar o cidadão, registrar o atendimento, vincular registro, excluir o registro;	Desejável
2988	sibilitar o médico a realizar a impressão da declaração de comparecimento do paciente;	Desejável
2989	sibilitar chamar o cidadão para a realização do atendimento, o mesmo será apresentado no painel do interior da unidade;	Desejável
2990	sibilitar registrar o atendimento do paciente com as informações coletadas no atendimento;	Desejável
2991	sibilitar a inserção de dados da Avaliação Diagnostica do paciente;	Desejável
2992	mitir o registro dos procedimentos realizados;	Desejável
2993	mitir inserir o CID-10 relacionado à situação do paciente;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



2994	mitir registrar o procedimento interno realizado para contabilização do BPA;	Desejável
2995	mitir a prescrição de procedimentos/exames a serem realizados;	Desejável
2996	sibilitar a prescrição da realização de medidas de suporte a serem executadas e sua periodicidade;	Desejável
2997	sibilitar selecionar a medida de suporte necessária e os campos descritivos vinculados a ela serão habilitados;	Desejável
2998	sibilitar redigir a descrição da medida de suporte dependendo de seu tipo;	Desejável
2999	mitir a prescrição de medicamentos seja para administração na unidade do medicamento do paciente, do medicamento prescrito ou do receitado para continuidade do tratamento em domicílio;	Desejável
3000	sibilitar que os medicamentos a serem prescritos do estoque da unidade estão vinculados à Farmácia;	Desejável
3001	sibilitar selecionar a via de administração, dose, informações sobre o tratamento, tipo de dose e frequência além da posologia;	Desejável
3002	mitir a renovação da prescrição, a impressão da requisição	Desejável
3003	mitir a realização de encaminhamento para setores internos para realização de internação por meio do tipo de encaminhamento.	Desejável
3004	sibilitar ao realizar a seleção do item transferência, preencher a guia SUSFácil do paciente em questão;	Desejável
3005	mitir a visualização do histórico do atendimento do paciente, sendo o histórico da evolução deste atendimento, histórico de documentações e histórico dos atendimentos anteriores;	Desejável
3006	mitir o retorno para a página anterior, a finalização do atendimento, solicitação de reavaliação, liberação e evasão;	Desejável
3007	mitir que ao utilizar o botão voltar, retorne para a listagem dos atendimentos;	Desejável
3008	mitir que ao utilizar o botão salvar, os registros inseridos sejam gravados;	Desejável
3009	sibilitar que ao utilizar o reavaliar o paciente, não possa ser dispensado após a medicação e retorne à lista de atendimento médico;	Desejável
3010	mitir que o botão liberar seja utilizado quando a situação do paciente seja resolvida no atendimento;	Desejável
3011	mitir que ao usar o botão de evadir, seja registrada a saída do paciente da unidade sem o consentimento do profissional. Essa informação será registrada no prontuário;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3012	sibilitar acessar a listagem das internações que permite listar os pacientes que se encontram em observação ou em internação aguardando transferência;	Desejável
3013	mitir ao enfermeiro e técnico de enfermagem registrar e preencher a Sistematização da Assistência de Enfermagem – SAE;	Desejável
3014	mitir ao enfermeiro renovar a prescrição da SAE;	Desejável
3015	mitir ao profissional que castrar uma evolução para registro das condições de saúde e dos cuidados prestados aos pacientes;	Desejável
3016	sibilitar navegar entre o histórico da evolução e o histórico do paciente para visualizar informações de atendimentos anteriores;	Desejável
3017	sibilitar ao profissional responsável pelos procedimentos acessar a listagem de procedimentos para registrar a execução do mesmo verificando os procedimentos encaminhados, realizados, finalizados, finalizados e cancelados;	Desejável
3018	mitir ao profissional descrever as condições do paciente em sua chegada e permanência para a realização do exame prescrito;	Desejável
3019	mitir a visualização dos procedimentos prescritos, o profissional executor, a data da execução e a realização ou exclusão do procedimento;	Desejável
3020	sibilitar a visualização dos exames realizados com o procedimento, o profissional executor, a data da execução e a marcação da finalização do procedimento;	Desejável
3021	mitir a listagem dos exames finalizados com o procedimento, o profissional executor, a data da execução e a possibilidade de inserção do resultado do exame;	Desejável
3022	mitir a listagem dos exames cancelados com o procedimento e o motivo do cancelamento do exame;	Desejável
3023	sibilitar ao profissional responsável pela medicação acessar a listagem de pacientes encaminhados para registro e a execução, verificando os pacientes que serão ser medicados, podendo ser liberados ou irão aguardar para reavaliação;	Desejável
3024	mitir ao profissional realizar a conferência de informações relacionadas a identificação do usuário;	Desejável
3025	sibilitar a solicitação dos medicamentos à farmácia e dos materiais necessários para a sua administração;	Desejável
3026	mitir o registro dos pedidos realizados para aquele paciente e o profissional responsável pela solicitação;	Desejável
3027	mitir a visualização do estoque do paciente;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3028	sibilitar a realização da medicação prescrita para o paciente, bem como seu registro e o registro dos insumos utilizados para esta ação;	Desejável
3029	sibilitar o registro da administração de medicamento para composição dos dados do histórico do paciente;	Desejável
3030	mitir a liberação do paciente, caso o médico tenha realizado a marcação de não haver necessidade de reavaliação;	Desejável
3031	sibilitar caso ocorra necessidade de reavaliação a marcação da evasão do paciente;	Desejável
3032	sibilitar a exibição de mensagem de alerta informando que o atendimento será finalizado;	Desejável
3033	sibilitar no momento da liberação do paciente, evoluir a situação de saúde de como o mesmo deixou o setor, bem como se houve evasão, entre outros;	Desejável
3034	mitir ao profissional de enfermagem a realização da Sistematização da Assistência de Enfermagem;	Desejável
3035	sibilitar aos profissionais de enfermagem avaliarem e registrarem as condições de saúde do paciente;	Desejável
3036	mitir ao enfermeiro realizar a prescrição dos cuidados de enfermagem a serem realizados de acordo com a situação de saúde encontrada;	Desejável
3037	sibilitar o registro de observações quando necessário;	Desejável
3038	mitir ao técnico de enfermagem preencher as informações da execução da SAE e registro no prontuário;	Desejável
3039	mitir a renovação e/ou a criação de uma nova SAE para o mesmo paciente a cada plantão mediante avaliação.	Desejável
3040	mitir ao profissional da gestão da unidade gerar o relatório do Boletim de Procedimentos Ambulatoriais – BPA por meio da coleta dos dados preenchidos nos atendimentos/procedimentos durante o mês. Para isso deve-se preencher a unidade de saúde, o nome do arquivo BPA, a versão a ser utilizada e o período preenchido com mês e ano.	Desejável
3041	sibilitar a geração do protocolo e do arquivo BPA em .txt.	Desejável
3042	MODULO ALMOXARIFADO: mitir o controle e cadastro de dados importantes relacionados a fornecedores, tipos de produtos unidades de medida, produtos, notas fiscais distribuição de produtos, solicitação de produtos, devolução de produtos reivindicações, estoque e estoque da unidade;	Desejável
3043	mitir o cadastro de fornecedores dos medicamentos e insumos necessários de acordo com a unidade de saúde que utilizará o sistema;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3044	resentar tela com a listagem dos fornecedores cadastrados possibilitando a edição e/ou a exclusão de cadastro;	Desejável
3045	mitir a realização do cadastro do fornecedor por meio de informações gerais, endereço;	Desejável
3046	mitir nas informações gerais a inserção de dados como nome do fornecedor, razão social, CNPJ, e-mail e telefone	Desejável
3047	mitir cadastro do endereço contendo dados de CEP, Estado, Cidade, Bairro, Tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE e complemento;	Desejável
3048	mitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
3049	mitir o cadastro dos Tipos de Produtos com os quais serão trabalhados no almoxarifado do município/instituição;	Desejável
3050	resentar tela com a listagem dos tipos de produtos cadastrados possibilitando a edição e/ou exclusão do cadastro;	Desejável
3051	mitir a realização do cadastro do produto por meio da escolha do tipo, se deverá ser controlado pela farmácia e a descrição;	Desejável
3052	mitir os cadastros das Unidades de Medidas que serão utilizadas pelo almoxarifado do município/instituição;	Desejável
3053	resentar tela com a listagem das unidades de medidas cadastradas possibilitando a edição e/ou exclusão do cadastro;	Desejável
3054	mitir a realização do cadastro da unidade de medida por meio da escolha da unidade de medida a ser utilizada e a descrição;	Desejável
3055	mitir o cadastro dos Produtos a serem utilizados nos serviços controlados pelo almoxarifado;	Desejável
3056	resentar tela com a listagem das unidades de medidas cadastradas possibilitando a visualização da situação do estoque, edição e/ou exclusão do produto;	Desejável
3057	mitir a realização do cadastro de produtos por meio de dados gerais, se pertence ao SIGAF e de estoque;	Desejável
3058	mitir a inserção de informações gerais como o nome do produto, descrição, se há necessidade de controlar vencimento, alerta de vencimento, tipo do produto e unidade de medida;	Desejável
3059	mitir cadastro de tipo de produto e unidade de medida sem necessidade de se direcionar a outra tela se necessário;	Desejável
3060	mitir o cadastro da quantidade do produto em estoque com informações de quantidade máxima e mínima que o sistema deve mostrar;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3061	mitir o cadastro das Notas Fiscais que acompanham as mercadorias recebidas pelo município que ficam acondicionadas no almoxarifado;	Desejável
3062	resentar tela com a listagem com as notas fiscais cadastradas possibilitando a visualização das informações contidas na nota;	Desejável
3063	mitir o cadastro de nota fiscal ou doação recebida pelo almoxarifado;	Desejável
3064	mitir no cadastro da nota fiscal o preenchimento de dados da nota fiscal e dados do produto;	Desejável
3065	mitir o preenchimento de dados da nota fiscal referente ao número, fornecedor, se é pertencente ao SIGAF, data da chegada, valor inicial da nota, valor atual da nota;	Desejável
3066	mitir o preenchimento dos dados da nota contendo o produto, unidade, quantidade inicial valor inicial, lote de fabricação, data de vencimento, valor da unidade quantidade atual e valor atual;	Desejável
3067	mitir a inserção de todos os produtos da nota sequencialmente;	Desejável
3068	mitir a soma do valor total da nota fiscal automaticamente;	Desejável
3069	resentar o valor atual da nota fiscal automaticamente;	Desejável
3070	resentar o motivo da movimentação;	Desejável
3071	resentar botões de ação para visualização da nota inserida, informar/importar que a nota usada é pertencente ao SIGAF, enviar manualmente a nota para o SIGAF, bloquear/desbloquear nota fiscal e edição de campos específicos da nota.	Desejável
3072	mitir a realização da Distribuição de Produtos para as unidades de saúde/instituições vinculadas;	Desejável
3073	resentar a listagem dos produtos distribuídos possibilitando a liberação, a exclusão, a visualização e a impressão da solicitação;	Desejável
3074	mitir o cadastro da distribuição de produtos por meio dos dados da distribuição e do produto;	Desejável
3075	mitir o cadastro dos dados de distribuição contendo Unidade de saúde, setor e a data da distribuição;	Desejável
3076	mitir que a data da distribuição seja automatizada de acordo com as configurações do sistema	Desejável
3077	mitir o cadastro de dados do produto contendo nome do produto, quantidade, unidade de medida e lote;	Desejável
3078	mitir que o sistema automaticamente selecione a unidade de medida e o lote por meio da escolha do produto;	Desejável
3079	mitir que as unidades de saúde/instituições realizem a Solicitação de Produtos para o almoxarifado;	Desejável



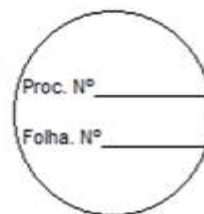
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3080	resentar a listagem dos produtos solicitados pelas unidades possibilitando a visualização e a impressão da solicitação;	Desejável
3081	mitir que nos dados de solicitação sejam inseridos a unidade de saúde, setor e a data da solicitação	Desejável
3082	mitir a inserção de dados do produto contendo a descrição do produto a quantidade e a unidade de medida;	Desejável
3083	mitir que o sistema automaticamente selecione a unidade de medida de acordo com o produto selecionado;	Desejável
3084	mitir que ocorra a devolução de produtos não utilizados;	Desejável
3085	resentar lista de devoluções de produtos enviados pelas unidades/instituições possibilitando a edição para o aceite da devolução;	Desejável
3086	mitir que a devolução do produto contenha a data da devolução, o estado, produto, unidade de medida, quantidade e justificativa para visualização do almoxarife para registrar o aceite ou a negação;	Desejável
3087	mitir que possam ser realizadas reivindicações de produtos no sistema;	Desejável
3088	resentar lista de reivindicações de produtos possibilitando o aceite da reivindicação;	Desejável
3089	mitir que no momento do castro da reivindicação contenha os dados da unidade de saúde, a data da distribuição, o produto, a unidade de medida, quantidade, motivo da reivindicação e a justificativa possibilitando o almoxarife aceitar ou rejeitar;	Desejável
3090	mitir a visualização do estoque de produtos;	Desejável
3091	resentar listagem de produtos em estoque apresentando sua descrição, tipo de unidade, quantidade, quantidade vencida e a possibilidade de verificar outros detalhes do produto que estão relacionados aos dados da nota fiscal;	Desejável
3092	mitir que o seja visualizado o estoque enviado para a unidade de saúde ou cadastrar doação;	Desejável
3093	resentar listagem de produtos que se encontram em estoque nas unidades de saúde contendo informações sobre a nota fiscal, se está vinculado ao SIGAF (Sistema Integrado de Gerenciamento da Assistência Farmacêutica), o produto, quantidade, data de chegada e de vencimento;	Desejável
3094	mitir a edição das informações para a realização de alterações/ajuste no estoque, com a escolha do motivo, quantidade e Justificativa da ação;	Desejável
3095	mitir a visualização do histórico de decrementos do estoque;	Desejável
3096	mitir realizar o cadastramento de uma doação, direcionando para unidade de saúde ou setor específico com preenchimento da data da chegada, tipo de movimentação, dados dos produtos, bem como lote de fabricação, data de vencimento valor da unidade e quantidade atual;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3097	verá ter um módulo integrado ao SIGAF onde possibilita a importação de dados de medicamentos por meio do arquivo .csv;	Desejável
3098	verá ter um módulo integrado ao SIGAF onde possibilita a importação de dados de produtos e medicamentos por meio do arquivo .csv com o código Catmat (Catálogo de Materiais) para carregar a listagem dos produtos (configuração inicial).	Desejável
3099	MÓDULO FARMÁCIA: permitir ao profissional atuante na farmácia o cadastramento dos princípios ativos, cadastros de médicos, distribuição de medicamentos, solicitação de medicamentos, dispensação de medicamentos e registro de procura;	Desejável
3100	permitir o cadastramento dos princípios Ativos dos medicamentos a serem utilizados e dispensados pelas unidades de saúde;	Desejável
3101	representar listagem de princípios ativos cadastrados no sistema, permitindo a edição e exclusão do princípio ativo;	Desejável
3102	permitir o profissional realizar o cadastro dos princípios ativos, os efeitos, riscos, precauções grupo terapêutico, substância química e descrição;	Desejável
3103	permitir realizar o cadastro dos profissionais médicos que realizam a prescrição dos medicamentos vinculando no sistema a prescrição do paciente, ao médico e ao medicamento;	Desejável
3104	permitir o cadastramento dos médicos no sistema;	Desejável
3105	representar listagem de médicos cadastrados no sistema permitindo a edição do cadastro e a exclusão;	Desejável
3106	permitir ao responsável do cadastramento preencher informações de cadastro e endereço residencial	Desejável
3107	permitir ao cadastrador no preenchimento do cadastro médico colher as informações do CPF, CNS profissional, Nome completo, data de nascimento, sexo, conselho de classe, número de registro, e-mail e telefone;	Desejável
3108	permitir ao cadastrador no preenchimento do endereço residencial o preenchimento do CEP, estado, cidade, bairro, tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE e complemento;	Desejável
3109	permitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
3110	permitir a realização da distribuição de medicamentos no sistema para unidades que possuem farmacêutico (a) disponível;	Desejável
3111	representar listagem de medicamentos distribuídos para as unidades possibilitando visualizar os dados da distribuição, gerar arquivo em .pdf registrando a distribuição do medicamento, possibilitar liberar a medicação/produto e excluir a solicitação ainda não aceita;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3112	mitir o cadastro de um medicamento a ser distribuído permitindo ao profissional registrar dados da distribuição e dados do produto;	Desejável
3113	mitir o preenchimento dos dados da distribuição para a unidade de saúde, o setor e a data da distribuição;	Desejável
3114	mitir o preenchimento dos dados do produto por meio da seleção do produto, quantidade, unidade de medida, lote e campo aberto para justificativas;	Desejável
3115	mitir que o sistema automaticamente selecione a unidade de medida e o lote por meio da escolha do produto;	Desejável
3116	mitir que a unidade de saúde possa realizar a solicitação de medicamentos/produtos a serem utilizados;	Desejável
3117	resentar listagem de solicitações da unidade de saúde com a possibilidade de visualizar a solicitação e gerar arquivo de solicitação para imprimir se necessário;	Desejável
3118	sibilitar o cadastramento de solicitações de medicações por meio de dados da solicitação e dados do produto;	Desejável
3119	mitir o preenchimento da unidade de saúde, setor e a data da solicitação do medicamento/produto;	Desejável
3120	mitir que a data e hora seja ajustada de acordo com o calendário;	Desejável
3121	mitir o preenchimento das informações do produto, quantidade de unidade de medida;	Desejável
3122	mitir que a unidade de medida seja inserida automaticamente;	Desejável
3123	mitir que seja realizada a solicitação de mais de um produto no bloco de dados do produto;	Desejável
3124	mitir o registro de justificativa da solicitação sempre que necessário por meio de campo aberto;	Desejável
3125	mitir que o sistema realize a dispensação de medicamentos;	Desejável
3126	resentar listagem das dispensações possibilitando a visualização e a impressão da visualização;	Desejável
3127	sibilitar o profissional realizar a dispensação cadastrando as informações dos dados da dispensação e os dados da medicação;	Desejável
3128	mitir a inserção das informações da unidade de saúde, cidadão, médico prescritor nos dados da dispensação;	Desejável
3129	mitir o preenchimento das informações de medicamentos, quantidade unidade de medida, lote, dias e data da próxima dispensação;	Desejável
3130	mitir que a unidade de medida e lote sejam inseridos automaticamente;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3131	mitir que a data da próxima dispensação seja automatizada dependendo da quantidade de dias da utilização do medicamento;	Desejável
3132	mitir que seja realizada a solicitação de mais de um produto no bloco de dados do produto;	Desejável
3133	mitir o registro de justificativa da solicitação sempre que necessário por meio de campo aberto.	Desejável
3134	mitir gerar o livro de registro específico de medicamentos.	Desejável
3135	MÓDULO LABORATÓRIO O módulo Laboratório transmite segurança para o Usuário, permitindo a identificação das amostras coletadas e também facilita o acesso do profissional médico aos resultados dos mesmos, evitando a necessidade de impressão. Permite também que o usuário receba os resultados na unidade mais próxima de sua residência. Este módulo deve possuir as funcionalidades definidas a seguir:	Desejável
3136	mitir definir os exames que serão realizados por laboratório;	Desejável
3137	mitir agendar ou solicitar exames para prestadores terceirizados;	Desejável
3138	mitir agendar exames pela unidade de referência;	Desejável
3139	mitir criar fichas de solicitação com os preparos dos exames processados na unidade;	Desejável
3140	mitir a recepção, digitação dos exames e também a liberação e impressão dos resultados dos exames individualmente por usuário, este em uma única tela onde apareçam todos os exames, e em lote ou por exame;	Desejável
3141	mitir que tenha em cada exame (no sistema, impressão ou arquivos virtuais) a identificação do profissional que liberou o mesmo;	Desejável
3142	mitir a localização automática de vagas sequenciais para agendamento de exames realizados no mesmo local, de uma mesma solicitação;	Desejável
3143	mitir o cadastro de exames dependentes;	Desejável
3144	mitir emissão de um relatório do quantitativo de exames solicitados por profissional e unidade num determinado período;	Desejável
3145	mitir emissão de um relatório de exames realizados por unidade que o solicitou;	Desejável
3146	mitir a geração de todos os relatórios nos formatos (pdf, xlsx e docx) e visualização em tela;	Desejável
3147	mitir cadastrar novos métodos de exames, bem como observações e valores de referências;	Desejável
3148	mitir gerar prévia do resultado do exame durante a configuração de impressão do procedimento.	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	MÓDULO TRANSPORTE:	
3149	Permitir realizar o registro e acompanhamento da frota e informações das viagens vinculados ao motorista, ao paciente e as rotas a serem realizadas;	Desejável
3150	Permitir ao profissional cadastrar veículos, rotas, multas, manutenções e abastecimentos;	Desejável
3151	Apresentar a lista de cadastro de veículos inseridos no sistema e permitir editar ou excluir o veículo cadastrado;	Desejável
3152	Possibilitar editar as informações relacionadas ao cadastro do veículo;	Desejável
3153	Possibilitar a exclusão do cadastro do veículo no sistema;	Desejável
3154	Permitir o questionamento do desejo de exclusão do veículo e informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3155	Permitir cadastrar as informações essenciais do veículo como placa, marca, modelo, categoria da CNH, capacidade de ocupantes, ano de fabricação, ano do modelo, RENAVAM, cor, tipo, combustível utilizado, capacidade de abastecimento, hodômetro atual, Chassi e um campo para descrição;	Desejável
3156	Apresentar listagem de rotas com veículo e destino possibilitando a edição das rotas e exclusão da rota inserida;	Desejável
3157	Possibilitar editar as informações relacionadas à rota do veículo selecionado;	Desejável
3158	Possibilitar a exclusão do cadastro da rota no sistema;	Desejável
3159	Permitir o questionamento do desejo de exclusão da rota e informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3160	Permitir cadastrar a Rota de Veículos com informações de ponto de partida, destino, duração de viagem, outras informações relacionadas ao veículo e os dias da semana que o veículo fará aquela rota;	Desejável
3161	Permitir o cadastro de informações sobre o ponto de partida contendo CEP, estado, cidade, bairro, tipo de logradouro, logradouro, número, complemento e ponto de referência;	Desejável
3162	Permitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
3163	Permitir o cadastro do destino da viagem contendo a cidade e a quilometragem a ser percorrida;	Desejável
3164	Permitir o cadastro de outras informações da rota do veículo, contendo informações relacionadas ao tempo estimado do trajeto e tempo de segurança;	Desejável
3165	Permitir o agendamento do carro para dias viagens durante a semana (Segunda a Domingo) e feriados possibilitando o planejamento das ações	Desejável
3166	Permitir o cadastro de multas relacionadas aos veículos da frota municipal;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3167	resentar tela com a listagem das multas cadastradas possibilitando a atualização dos dados ou exclusão da informação	Desejável
3168	sibilitar editar as informações relacionadas à multa do veículo;	Desejável
3169	sibilitar a exclusão da multa no sistema;	Desejável
3170	mitir o questionamento do desejo de exclusão da multa e informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3171	mitir o cadastro das informações da multa do veículo selecionando o veículo e motorista;	Desejável
3172	mitir preencher automaticamente a placa, marca e modelo;	Desejável
3173	mitir o preenchimento de informações da Autuação com a descrição da multa, local da autuação, data da autuação, cidade da autuação, data da emissão e estado da autuação;	Desejável
3174	mitir que o sistema tenha cadastrado todos os tipos de multas do DETRAN;	Desejável
3175	mitir que ao preencher a descrição da multa, os campos tipo de infração e pontos seja preenchido automaticamente;	Desejável
3176	mitir que quando for infração de velocidade o campo seja habilitado automaticamente e possibilite o preenchimento da velocidade permitida,	Desejável
3177	mitir o cadastro da manutenção dos veículos utilizados pelo município;	Desejável
3178	resentar tela de lista de veículos cadastrados para manutenção possibilitando a atualização dos dados ou cancelamento;	Desejável
3179	sibilitar editar as informações relacionadas às manutenções dos veículos;	Desejável
3180	sibilitar a exclusão da manutenção no sistema;	Desejável
3181	mitir o questionamento do desejo de exclusão da manutenção e informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3182	sibilitar o cadastro da manutenção por meio de seleção do veículo já cadastrado, hodômetro, data de início da manutenção, previsão de termino, tipo de manutenção, status do serviço e descrição se necessário;	Desejável
3183	mitir o registro de Abastecimento dos Veículos utilizados pelo município contendo dados do abastecimento;	Desejável
3184	resentar lista de abastecimentos cadastrados possibilitando a atualização dos dados ou exclusão da informação;	Desejável
3185	sibilitar editar as informações relacionadas ao abastecimento do veículo;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3186	possibilitar a exclusão do abastecimento no sistema;	Desejável
3187	permitir o questionamento do desejo de exclusão do abastecimento e informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3188	possibilitar cadastrar o abastecimento do veículo contendo a data do abastecimento, veículo, número da nota fiscal, posto de abastecimento onde o veículo será abastecido, tipo de combustível, hodômetro no abastecimento, litros abastecidos, valor unitário do litro e o valor total	Desejável
3189	possibilitar a escolha dos veículos já pré-selecionados, o tipo de combustível já cadastrados	Desejável
3190	possibilitar o cálculo do valor em dinheiro gasto ao realizar a inserção da quantidade de litros a serem abastecidos e o valor unitário do litro de combustível.	Desejável
3191	permitir ao profissional realizar solicitações de Viagens, registros de viagens e calendário de viagens;	Desejável
3192	permitir o registro e agendamento das viagens a serem realizadas.	Desejável
3193	apresentar lista de solicitações de viagens cadastrados por meio da solicitação de transportes na central de marcações TFD, possibilitando a visualização viagem, rejeição ou exclusão da viagem;	Desejável
3194	possibilitar visualizar as informações relacionadas a viagem marcada para conferência das informações;	Desejável
3195	permitir informar se a viagem necessita ou não de Ambulância;	Desejável
3196	possibilitar a rejeição de uma solicitação de viagem, para isso, deve-se informar o motivo da rejeição;	Desejável
3197	permitir informar ao usuário que ao rejeitar a solicitação de viagem, informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3198	possibilitar a exclusão da solicitação de viagens no sistema;	Desejável
3199	permitir o questionamento do desejo de exclusão da solicitação e informar que a ação não pode ser revertida;	Desejável
3200	permitir informar ao usuário que ao cancelar a solicitação de viagem a mesma fica impossibilitada de ser agendada e caso esteja agendada será cancelada	Desejável
3201	permitir agendar viagens informando a rota da viagem, distância do percurso, tempo de viagem data e hora da viagem e previsão de chegada;	Desejável
3202	permitir Informar o motorista que realizará a viagem e automaticamente, ser preenchido a categoria e a validade de sua CNH;	Desejável
3203	permitir informar o veículo que será usado na viagem, sua capacidade e a quantidade de combustível que o mesmo possui;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3204	mitir informar se a viagem será realizada com passageiros, documentos ou com ambos;	Desejável
3205	resentar a listagem de passageiros disponíveis para a viagem vinculados a rota e data da viagem;	Desejável
3206	mitir visualizar se os passageiros disponíveis possuem necessidades especiais ou necessitam de ambulância;	Desejável
3207	mitir visualizar se a viagem dos passageiros é de ida, volta ou de ambos;	Desejável
3208	mitir cadastrar na viagem solicitações extraordinárias de passageiros que não possuem agendamentos prévios;	Desejável
3209	mitir informar o nome do paciente, o percurso do paciente, sua unidade de saúde, o prestador que o paciente deverá comparecer, a data e hora da consulta, se o paciente possui acompanhante, necessidades especiais e o seu local de embarque;	Desejável
3210	resentar a listagem de viagens contendo o número da viagem, data e hora da partida, data e hora da chegada, rota de destino, veículo, número de passageiros, estado da viagem;	Desejável
3211	mitir a visualizar, editar, o encerrar, o cancelar, excluir imprimir a viagem;	Desejável
3212	sibilitar visualizar as informações relacionadas as viagens do TFD marcadas para conferência das informações;	Desejável
3213	mitir editar informações relacionadas ao motorista, veículo e tipo de viagem;	Desejável
3214	sibilitar alterar informações relacionado ao registro de documentos ou ocorrências da viagem;	Desejável
3215	mitir encerrar a viagem com o preenchimento de data e hora da chegada, hodômetro final, abastecimento, valor do litro e o tipo de combustível;	Desejável
3216	mitir registrar a ocorrência corridas na viagem, selecionando o tipo de ocorrência e a descrição;	Desejável
3217	mitir o registro de mais de uma ocorrência.	Desejável
3218	mitir a apresentação do Calendário de viagens do TFD contendo os dias da semana do mês atual e rotas legendadas por cores;	Desejável
3219	mitir navegação mês a mês, tanto anterior quanto subsequente;	Desejável
3220	mitir alterar o calendário para a modalidade hoje, mês, semana e dia;	Desejável
3221	sibilitar o agendamento de viagens nesta mesma tela.	Desejável
3222	MÓDULO VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA mitir realizar a gestão das localidades, rotas, laboratórios e visitas dos profissionais de combate de endemias no	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	município.	
3223	mitir o cadastro de localidades, contendo informações de código da localidade, localidade, bairros, categoria, CEP, distrito, zona, Código do IBGE, município, distância do centro e estado.	Desejável
3224	resentar listagem de localidades cadastradas possibilitando realizar a edição das informações cadastradas e também a exclusão.	Desejável
3225	mitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço	Desejável
3226	mitir o cadastro de imóveis, informando a localidade, CEP, logradouro, número, complemento, tipo de imóvel, número do bairro, lote, sequência;	Desejável
3227	mitir cadastrar visitas endêmicas, informando o profissional, o imóvel, o tipo da atividade, sequência, lado, o desfecho da visita, a data da visita, e um campo para observações;	Desejável
3228	resentar a listagem das visitas realizadas, exibindo na tela os dados da data de entrada, CNP profissional, localidade, logradouro, número e status e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados.	Desejável
3229	mitir cadastrar supervisões, informando o imóvel, data de supervisão, supervisão de campo, nome do agente, tipo de supervisão, atividade da supervisão, um campo de observações e as falhas da inspeção.	Desejável
3230	resentar a listagem das supervisões realizadas, exibindo na tela dos os dados de localidade, imóvel, supervisor, nome do agente e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados.	Desejável
3231	mitir a criação de rotas, informando a localidade, profissional, tipo de atividade, data de início e término e podendo informar um filtro para listar os imóveis que deverão ser realizadas as visitas;	Desejável
3232	resentar a listagem das rotas que foram criadas, exibindo na tela a data de início e término, localidade, nome da agente, total de imóveis, status e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados.	Desejável
3233	mitir realizar levantamentos de análise de amostras tendo acesso as informações dos tubitos que foram coletados nas visitas.	Desejável
3234	mitir gerar relatório antivetorial, contendo informações de localidade, atividade, profissional. O relatório pode ser gerado como ciclo, semana ou data.	Desejável
3235	mitir gerar um arquivo em PDF exibindo os tubitos para impressão.	Desejável
3236	mite gerar a impressão de arquivo de separação de tubitos;	Desejável
3237	ODULO VIGILÂNCIA SANITÁRIA	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	mitir realizar a gestão de estabelecimentos, protocolos, alvarás e inspeções dos agentes sanitários do município.	
3238	mitir criar categorias de estabelecimentos, informando código, nome, ordem, tipo e cor das categorias.	Desejável
3239	resentar listagem das categorias cadastradas, informando código, categoria, tipo e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados	Desejável
3240	mitir a criação de estabelecimentos sitados no município, informando os dados do mesmo, como Código do estabelecimento, Ramo de atividade, inscrição municipal, inscrição estadual, classificação de risco, nome do proprietário, CPF do proprietário, nome fantasia, CNPJ, razão social, inscrição estadual, código e descrição da atividade econômica principal, código e descrição da atividade econômica principal secundária, endereço, contato e um campo para anexo de arquivos.	Desejável
3241	resentar a listagens dos estabelecimentos criados, exibindo o CNPJ, endereço atividade e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados.	Desejável
3242	mitir realizar a consulta do CNPJ para que seja possível validar e buscar os dados do estabelecimento;	Desejável
3243	mitir que seja possível importar uma listagem de estabelecimentos já criadas ou exportar a listagem criada no sistema.	Desejável
3244	mitir que seja criado um protocolo, informando o estabelecimento, data de abertura, número de protocolo e status.	Desejável
3245	resentar a listagem dos protocolos criados, exibindo dados como data, CNPJ, estabelecimento, número do protocolo, status e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados.	Desejável
3246	mitir o cadastro de alvarás no sistema, informando o estabelecimento, período de vigência, número do protocolo, número do alvará e possibilitando o anexo do alvará criado.	Desejável
3247	resentar a listagem dos alvarás cadastrados no sistema, exibindo o período de vigência, CNPJ/CPF, estabelecimento, número do protocolo, número do alvará e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados.	Desejável
3248	mitir o cadastro de inspeções, informando o estabelecimento, data da inspeção, profissional/fiscal, o que desencadeou a inspeção, medida tomada, data de risco, data de fechamento, um campo aberto de observações, tipo de pendências, adição de pendência e status.	Desejável
3249	resentar as inspeções criadas no sistema, exibindo dados como, data, CNPJ/CPF, estabelecimento, número de protocolo e possibilitando realizar a edição, exclusão e visualização dos dados informados	Desejável
3250	MÓDULO PAINEL DO CIDADÃO:	Desejável
3251	mitir ao cidadão que o mesmo tenha acesso aos agendamentos realizados para ele;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3252	mitir ao cidadão que o mesmo tenha acesso aos agendamentos TFD;	Desejável
3253	resentar listagem de marcações para que o profissional saiba o status em que se encontra a seus agendamentos;	Desejável
3254	mitir que o cidadão saiba apenas quantas pessoas se encontram antes dele caso exista lista de espera.	Desejável
3255	MÓDULO RELATÓRIO: mitir o levantamento de dados inseridos no sistema por meio de relatórios divididos de acordo com os módulos utilizados;	Desejável
3256	mitir que o sistema gere o relatório de agendamentos contendo informações direcionadas à procedimentos por prestador, procedimentos por unidade de saúde, procedimentos por paciente e fila de procedimentos;	Desejável
3257	mitir que após a seleção do modelo de relatório de procedimentos por prestador, procedimentos por unidade de saúde, o profissional selecione o prestador, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3258	mitir que após a seleção do modelo de relatório de procedimentos por paciente, o profissional possa selecionar a data de nascimento do paciente, nome da mãe, selecione o paciente, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3259	mitir que após a seleção do modelo de relatório de fila de procedimentos, o profissional possa selecionar a unidade de saúde, a ordem da fila de procedimento, a classificação de risco, o estado, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3260	mitir que o profissional gere um relatório de mapa de trabalho, podendo selecionar o prestador e a data de agendamento inicial e final;	Desejável
3261	mitir que o sistema gere o relatório de faturamento contendo informações direcionadas aos tipos de agendamentos;	Desejável
3262	mitir que para gerar os relatórios de faturamento seja possível selecionar o tipo de agendamento, o tipo de cota, o tamanho do relatório, a unidade de saúde, o prestador, o código de despesas, o tipo de procedimento, o grupo de procedimento, o estado do agendamento, o procedimento, data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3263	mitir que o sistema gere o relatório de Guia de Viagem contendo informações relacionadas às guias de viagem;	Desejável
3264	mitir que para gerar o relatório o profissional possa realizar a escolha do estado da marcação, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3265	mitir que o sistema gere o relatório de Transporte contendo informações relacionadas à viagem realizada;	Desejável
3266	mitir que para gerar o relatório o profissional possa realizar a escolha da rota, o tipo de viagem, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3267	mitir que o sistema gere o relatório de Nota Fiscal contendo informações relacionadas as notas fiscais;	Desejável
3268	mitir que para gerar o relatório o profissional possa realizar a digitação da nota fiscal, o fornecedor, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3269	mitir que o sistema gere o relatório de Estoque contendo informações relacionadas aos dados principais de controle;	Desejável
3270	mitir que para gerar o relatório o profissional possa realizar a seleção do tipo de relatório (entrada ou saída), o tamanho, o tipo de produto, o produto, a unidade de saúde, a tarja (para medicamentos) o estoque do produto, o estado, a data de início e fim do período a ser avaliado, data de vencimento (início e fim do período);	Desejável
3271	mitir que o sistema gere o relatório de Ajuste de Estoque contendo informações primordiais ao ajuste de estoque;	Desejável
3272	mitir que para gerar o relatório o profissional possa selecionar a unidade de saúde, o produto, o motivo do ajuste, o tipo de estoque, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3273	mitir que o sistema gere o relatório de Dispensação de medicamentos;	Desejável
3274	mitir que para gerar o relatório de dispensação o profissional selecione o tipo de relatório, a unidade de saúde, o medicamento, a tarja a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3275	mitir que o sistema gere o relatório de média de estoque;	Desejável
3276	mitir que para gerar o relatório de média de estoque o profissional selecione a unidade de saúde, o setor, o produto e a data de início e fim;	Desejável
3277	mitir que o sistema gere o relatório de tratamento do cidadão que realiza o tratamento continuo no município;	Desejável
3278	mitir que para gerar o relatório de tratamento continuo o profissional selecione o cidadão, o tipo de tratamento e o estado do tratamento;	Desejável
3279	mitir que o sistema gere o relatório de comparecimento para os cidadãos que se direcionaram a unidade para solicitar o exame e que compareceram para a realização;	Desejável
3280	mitir que para gerar o relatório de comparecimento o profissional possa selecionar a unidade de saúde, o prestador, o motivo do não comparecimento se houver e a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3281	mitir que o sistema gere o relatório de Atendimento para a UPA dos serviços prestados;	Desejável
3282	mitir que para gerar o relatório de comparecimento o profissional possa selecionar o setor ao qual necessita da informação, o tipo do relatório, a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3283	mitir que o sistema gere o relatório de Custo da UPA baseado nas informações da realização do atendimento do paciente e de sua permanência na instituição;	Desejável
3284	mitir que para gerar o relatório de custo possa selecionar o cidadão, o profissional que realizou o atendimento e a data de início e fim do período a ser avaliado;	Desejável
3285	mitir que o sistema gere o relatório de Procedimentos da UPA para que possam ser avaliados os procedimentos de maior realização no estabelecimento.	Desejável
3286	mitir que para gerar o relatório de procedimentos o profissional possa realizar a seleção do grupo de procedimento, o estado do procedimento, procedimentos, a data de início e fim do período a ser avaliado.	Desejável
3287	QUISITOS DE NEGÓCIO DO GRUPO DE SERVIÇO Nº 4 – SISTEMA DE SOFTWARE MOBILE PARA GESTÃO DAS VISITAS DOMICILIARES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE – ACS E VISITAS DOS AGENTES DE COMBATE A ENDEMIAS - ACE LICATIVO ACS – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE licativo para registro das atividades feitas pelo agente comunitário de saúde durante a rotina de trabalho, visando maior agilidade e melhor acompanhamento da sua microárea da área da unidade de saúde;	Desejável
3288	mitir identificação do ACS/operador no dispositivo móvel smartphone ou tablet;	Desejável
3289	mitir o aplicativo funcionar off-line e sincronizar com servidor quando estiver online para enviar a produção realizada para o e-SUS APS	Desejável
3290	mitir registrar a posição geográfica no momento do lançamento dos dados no dispositivo móvel;	Desejável
3291	mitir a validação dos dados de Imóveis e Cidadãos;	Desejável
3292	mitir a manutenção programada dos dados sempre que necessário;	Desejável
3293	mitir a realização de atualizações de versões obrigatórias ou não;	Desejável
3294	mitir a busca de informações pela busca de logradouros ou cidadãos;	Desejável
3295	sibilitar o uso de filtros relacionados as condições de saúde dos cidadãos, pacientes sem CNS e situações das visitas domiciliares;	Desejável
3296	sibilitar a seleção da faixa etária de acordo com a necessidade do Agente Comunitário de Saúde;	Desejável
3297	sibilitar a apresentação de ícones gráficos na lista de cidadãos para evidenciar as condições de saúde e faixa etária, exemplo: ícone com o símbolo de uma gestante, idoso, criança, bebês e adultos;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3298	mitir apresentar na listagem dos cidadãos informações relacionadas ao responsável familiar e data da última visita realizada;	Desejável
3299	mitir o cadastro dos imóveis e atualização de logradouros acompanhados com as seguintes informações:	Desejável
3300	mitir cadastrar dados do endereço: cadastrar tipo de imóvel com base no cadastro domiciliar do e-SUS APS, Micro área, informar fora de área, tipo de logradouro, nome do logradouro, CEP, número, informar sem número caso não houver, permitir cadastrar complemento, ponto de referência e bairro;	Desejável
3301	mitir registrar telefone de contato e telefone residencial;	Desejável
3302	mitir informar as condições de moradia, a localização se é urbana ou rural, permitir cadastrar tipo de domicílio e tipo de acesso ao domicílio;	Desejável
3303	mitir cadastrar o número de cômodos do domicílio, o material predominante da construção, o tipo do abastecimento de água, o tipo de água para consumo, a forma de escoamento do banheiro e a forma do destino do lixo;	Desejável
3304	mitir informar se o domicílio tem energia elétrica e se tem animais no domicílio e a sua quantidade;	Desejável
3305	mitir a inserção numérica de quantos animais possui e a marcação de quais;	Desejável
3306	mitir visualizar as informações consolidadas do cadastro do domicílio;	Desejável
3307	mitir atualizar o imóvel, editar e excluir o imóvel;	Desejável
3308	mitir que a edição e exclusão de imóvel ocorra somente quando o imóvel não tenha sido sincronizado;	Desejável
3309	ibilitar a recusa de cadastro domiciliar permitindo apenas a inserção dos dados do endereço para a localização para registro da recusa	Desejável
3310	mitir o cadastro das famílias contendo o número do prontuário familiar, a renda familiar, o número de membros e desde quando a família reside no imóvel;	Desejável
3311	mitir visitar, editar, informar mudança e exclusão da família;	Desejável
3312	mitir que a edição e exclusão da família ocorra somente quando a família não tenha sido sincronizada;	Desejável
3313	resentar o risco familiar de cada família através dos scores da escala de Coelho e Savassi;	Desejável
3314	mitir o cadastro individual dos cidadãos e atualização dos cadastros com base no cadastro individual do e-SUS APS;	Desejável
3315	mitir cadastrar a identificação do cidadão: informar o sexo, o CPF ou CNS, com a autorização do mesmo,	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	permitir cadastrar o nome completo, nome social, data de nascimento e raça/cor;	
3316	permitir cadastrar o número do prontuário individual, o número do NIS (PIS/PASEP), o nome da mãe ou informar se desconhece, o nome do pai ou informar se desconhece, cadastrar o telefone celular, o e-mail, a nacionalidade, o estado e o município de nascimento;	Desejável
3317	habilitar que caso o cidadão seja naturalizado, habilitar o campo de data de naturalização e número da portaria de naturalização;	Desejável
3318	habilitar caso o cidadão seja estrangeiro, informar o país de nascimento e a data de entrada no Brasil;	Desejável
3319	permitir cadastrar as informações sociodemográficas: informar se frequenta escola, o grau de instrução, a situação no mercado de trabalho, a ocupação através do Código Brasileiro de Ocupação, relação de parentesco com o responsável familiar;	Desejável
3320	permitir cadastrar se o cidadão possui alguma deficiência, permitir informar o tipo de deficiência, permitir informar se participa de algum grupo comunitário, informar se é membro de povo/ comunidade tradicional, permitir informar qual o nome do povo ou comunidade tradicional, permitir informar se frequenta cuidador tradicional;	Desejável
3321	permitir informar se o cidadão possui plano de saúde privado, permitir preencher se o cidadão deseja informar a orientação sexual, informar qual a orientação sexual, permitir preencher se o cidadão deseja informar a identidade de gênero, informar qual é a identidade de gênero, permitir o cidadão informar sobre o seu peso (abaixo do peso, peso adequado ou acima do peso);	Desejável
3322	permitir ao agente comunitário de saúde cadastrar e atualizar as condições e situações de saúde dos pacientes com as seguintes informações:	Desejável
3323	informar se o cidadão tem doença cardíaca, informar qual o tipo de doença cardíaca do cidadão, se o cidadão teve alguma internação nos últimos doze meses, a causa da internação, informar se o indivíduo tem doença respiratória, informar qual doença respiratória o cidadão apresenta, informar se o cidadão tem problema nos rins, informar qual tipo de problema nos rins, informar se o cidadão usa plantas medicinais, informar quais plantas medicinais o cidadão usa;	Desejável
3324	permitir informar se sexo feminino, se a cidadã está gestante;	Desejável
3325	permitir a validação por sexo e idade fértil para habilitar o campo de gestante;	Desejável
3326	informar se o cidadão está dependente ou abusa de álcool, informar se está dependente ou abusa de outras drogas, se está acamado, se teve AVC/Derrame, se tem ou teve câncer, se tem diabetes, se teve algum diagnóstico de algum problema de saúde mental por profissional de saúde;	Desejável
3327	permitir informar se o cidadão está domiciliado, se está fumante, se tem hanseníase, se tem hipertensão arterial, se teve infarto, se usa outras práticas integrativas e complementares, se tem tuberculose;	Desejável
3328	habilitar ao agente comunitário de saúde informar até três outras condições de saúde extras;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3329	mitir informar se o cidadão mudou de domicílio, informar se o cidadão faleceu, permitir atualizar, editar e excluir o cidadão;	Desejável
3330	mitir visualizar as informações consolidadas do cadastro do individual;	Desejável
3331	mitir visitar, atualizar, editar, informar mudança, óbito, troca de responsável (quando se aplicar) e excluir o cadastro individual;	Desejável
3332	mitir que a edição e a exclusão de cadastro ocorram somente quando o indivíduo não tenha sido sincronizado;	Desejável
3333	sibilitar a recusa de cadastro individual permitindo apenas a inserção dos dados da identificação do cidadão para registro da recusa;	Desejável
3334	mitir atualizar o risco familiar de acordo com as condições de saúde de cada indivíduo através dos scores da escala de Coelho e Savassi;	Desejável
3335	mitir o agente comunitário de saúde realizar as visitas domiciliares para as famílias e os indivíduos, através de dispositivo móvel, sem a necessidade de acesso via browser de internet da seguinte forma:	Desejável
3336	sibilitar a informação do desfecho da visita, se realizada, recusada ou ausente;	Desejável
3337	mitir informar se a visita foi compartilhada com outro profissional;	Desejável
3338	mitir informar o motivo da visita com base nas informações contidas no e-SUS APS: informar o cadastramento/atualização, egresso de internação, convite para atividade coletivas e campanhas de saúde, orientação/prevenção e outros;	Desejável
3339	mitir informar o motivo da visita por busca ativa: consulta, exame, vacina e condicionalidade do bolsa família;	Desejável
3340	mitir informar o acompanhamento do cidadão: gestantes, puérperas, por recém-nascido, criança, desnutrição, em reabilitação ou com deficiência, hipertensos, diabéticos, asmáticos, pessoa com DPOC/Enfisema, com câncer, cidadão com outras doenças crônicas, com hanseníase, com tuberculose, com sintomas respiratórios, tabagistas, domiciliado/acamados, com condições de vulnerabilidade social, acompanhados por condição de bolsa família, por saúde mental, usuário de álcool, usuários de outras drogas;	Desejável
3341	mitir o registro de antropometria para o cidadão visitado: peso e altura;	Desejável
3342	mitir o registro de dados vitais para o cidadão visitado: temperatura e pressão arterial;	Desejável
3343	mitir o registro da glicemia capilar para o cidadão visitado: valor e momento da coleta;	Desejável
3344	sibilitar que ao finalizar a visita individual, apresente a tela de pesquisa para ser respondida;	Desejável
3345	mitir a visualização da listagem das visitas familiares e individuais registradas no núcleo familiar;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3346	mitir a visualização das ocorrências cadastradas para aquele domicílio;	Desejável
3347	possibilitar o registro do tipo de ocorrência: selecionando entre: atendimento, cadastramento, visita, reclamação, pedido de agendamento, elogio, situação encontrada e outros;	Desejável
3348	mitir o uso de campo descritivo para inserir informações detalhadas referente ao tipo de ocorrência selecionada;	Desejável
3349	possibilitar a edição em massa dos imóveis de um determinado logradouro.	Desejável
3350	mitir a edição do logradouro com os seguintes campos: Tipo de Logradouro, Nome do Logradouro e Bairro.	Desejável
3351	o aplicativo deverá possuir validação para não permitir gerar atualizações/edições durante a utilização da funcionalidade de edição de logradouros, caso eles possuam inconsistências de cadastro.	Desejável
3352	o aplicativo deverá possuir regras na sincronização para lidar com envio de cadastros individuais já existe no centralizador.	Desejável
3353	a sincronização de um cadastro individual já existente, deverá validar através do CNS ou CPF e vincular a nova ficha como uma atualização da ficha de cadastro individual já existente.	Desejável
3354	deverá garantir que não ocorra duplicidade de cadastros individuais e deverá manter a integridade e organização territorial de acordo com a última ficha enviada pelo Agente Comunitário de Saúde.	Desejável
3355	garantir que o núcleo familiar continue íntegro mesmo que o responsável familiar ou membro da família seja transferido para outra microárea.	Desejável
3356	MÓDULO ACS WEB E RETAGUARDA: mitir aos Agentes Comunitários de Saúde realizarem cadastros domiciliares, cadastros individuais e visitas domiciliares;	Desejável
3357	mitir a realização dos cadastros Domicílios do município;	Desejável
3358	representar na tela os domicílios cadastrados possibilitando visualizar no mapa, atualizar, visualizar o histórico de atualizações visualizar a família;	Desejável
3359	mitir ao profissional realizar o cadastro das informações referentes ao profissional/endereço, condições de moradia, famílias e instituição de permanência;	Desejável
3360	representar em uma aba ou tela informações de identificação do usuário do sistema contendo o nome do profissional, CBO, CNES, INE e a data do preenchimento.	Desejável
3361	mitir cadastro do endereço contendo dados de CEP, Estado, Cidade, Bairro, tipo de logradouro, logradouro, número, ponto de referência, código IBGE e complemento;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3362	mitir que ao digitar o CEP o sistema realize a busca do endereço;	Desejável
3363	mitir que se o cidadão se recuse a fazer o cadastro exista a opção de marcação;	Desejável
3364	mitir o profissional visualizar a geolocalização de onde a informação foi inserida e as referidas informações;	Desejável
3365	mitir realizar a atualização do cadastro domiciliar e demais condições de moradia;	Desejável
3366	mitir a visualização do histórico de atualizações do cadastro domiciliar;	Desejável
3367	mitir a visualização das alterações realizadas em cada ficha do histórico;	Desejável
3368	mitir visualização das informações da família vinculada ao responsável familiar do domicílio;	Desejável
3369	mitir visualizar as informações relacionados aos dados do cidadão e os demais familiares;	Desejável
3370	mitir a realização dos Cadastros individuais do município;	Desejável
3371	resentar tela de indivíduos cadastrados possibilitando visualizar no mapa, atualizar, visualizar o histórico de atualizações;	Desejável
3372	mitir o profissional realizar o cadastro individual contendo as informações referentes aos dados pessoais, informações sociodemográficas e o questionário autorreferido de condições/situações de saúde;	Desejável
3373	mitir que ao digitar o CPF, ou CNS, o sistema faça a busca dos dados do paciente em questão;	Desejável
3374	mitir que seja registrada a informação caso o cidadão se recuse a fazer o cadastro individual;	Desejável
3375	mitir o profissional visualizar a geolocalização de onde a informação do cadastro foi inserida e as referidas informações;	Desejável
3376	mitir realizar a atualização do cadastro individual com as mudanças necessárias;	Desejável
3377	mitir que o sistema emita alerta de troca de dados de identificação no sistema, aceitando apenas a troca do CNS para um CPF;	Desejável
3378	mitir a visualização do histórico de atualizações do cadastro individual;	Desejável
3379	mitir a visualização das alterações realizadas no cadastro individual em cada ficha presente no histórico;	Desejável
3380	mitir a realização e registro de Visitas domiciliares da área de abrangência de cada Agente Comunitário de Saúde do município	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3381	resentar tela listagem das visitas domiciliares possibilitando visualizar no mapa o local onde a visita realizada;	Desejável
3382	mitir visualização das informações da ficha de visita realizada;	Desejável
3383	mitir acesso ao módulo retaguarda para verificação das informações de cadastros domiciliares, cadastros individuais e visitas domiciliares por meio de mapas e relatórios;	Desejável
3384	mitir a geração de mapas, gráficos e relatórios para melhor acompanhamento das ações realizadas pelos profissionais em campo;	Desejável
3385	mitir a geração de mapas por meio da seleção do tipo de cadastro (individual, domiciliar, visitas e ocorrências), unidade de saúde, equipe, profissional, o tipo de mapa (rota ou marcadores), data de início e fim;	Desejável
3386	mitir a seleção de filtros específicos variáveis de acordo com o tipo de relatório selecionado;	Desejável
3387	mitir ao gestor por meio de usuário e senha, utilizar a plataforma de gerenciamento de dados, criar os gráficos de seu interesse;	Desejável
3388	mitir a geração de relatórios por meio de seleção do tipo de cadastro (individual, domiciliar, visitas, ocorrências e pesquisas COVID-19), unidade de saúde, equipe, profissional, o tipo de mapa (analítico ou sintético), data de início e fim;	Desejável
3389	mitir a seleção de filtros específicos variáveis de acordo com o tipo de relatório selecionado;	Desejável
3390	LICATIVO ACE – AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS licativo para registro de atividades feitas pelo agente de combate a endemias durante a rotina de trabalho, visando maior agilidade e melhor acompanhamento das atividades e vetores para combate de Dengue;	Desejável
3391	mitir identificação do ACE/operador no dispositivo móvel smartphone ou tablet;	Desejável
3392	mitir o aplicativo funcionar off-line e sincronizar com servidor quando estiver online para enviar a produção realizada para o módulo supervisão;	Desejável
3393	mitir a seleção do município do profissional e o acesso informatizando suas respectivas credencias tais como usuário e senha;	Desejável
3394	mitir o recebimento e o envio de dados do profissional por meio da sincronização;	Desejável
3395	mitir registrar a posição geográfica no momento do lançamento dos dados no dispositivo móvel;	Desejável
3396	rantir a exibição de uma mensagem de solicitação da utilização da localização para coletar os dados precisos da posição atual para que posteriormente sejam utilizadas para a geração de relatórios de monitoramento de território;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3397	possibilidade do acompanhamento do progresso das visitas tal como imóveis visitados e esperados;	Desejável
3398	permitir o acesso à tela de informações do Usuário no ícone Avatar;	Desejável
3399	permitir o envio de dados coletados e registrados para o sistema web;	Desejável
3400	permitir a visualização das informações sobre a aplicação, tais como versão e compilação;	Desejável
3401	permitir a saída do acesso do usuário;	Desejável
3402	possibilitar o uso de filtros relacionados ao histórico de visita, informando o tipo do imóvel, permitindo informar o logradouro, número, complemento, número do quarteirão e lote;	Desejável
3403	permitir a realização do cadastro de imóveis informando a localidade, número do quarteirão, tipo de imóvel, CEP, informar o número, lote e complemento;	Desejável
3404	o aplicativo deverá verificar a existência de uma localidade registrada no dispositivo, caso contrário deverá realizar o download utilizando os fluxos de recebimento de informação;	Desejável
3405	o aplicativo deverá verificar se existe dados registrados a serem sincronizados, caso contrário, não permitir que o usuário se desconecte de seu acesso;	Desejável
3406	possibilitar a sincronização e o acompanhamento do recebimento das rotas de trabalho criadas pelo supervisor;	Desejável
3407	permitir a sincronização e a verificação do envio de produção para o módulo web;	Desejável
3408	permitir a exibição de barra de progresso atual, exibir o consolidado de visitas realizadas em relação ao total de imóveis a serem visitados;	Desejável
3409	permitir a visualização de mensagem que orientem o usuário os passos a serem seguidos;	Desejável
3410	possibilitar a visualização de imóveis pendentes de visita após a sincronização;	Desejável
3411	permitir a visualização da listagem de imóveis com o estado relacionado à situação da visita em escala de cores,	Desejável
3412	possibilitar a apresentação de uma listagem referindo os imóveis que possam ser recuperados;	Desejável
3413	possibilitar a visualização do preenchimento da porcentagem automática mediante às visitas realizadas;	Desejável
3414	permitir a visualização dos imóveis a serem visitados;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3415	mitir cadastrar visitas através da apresentação dos ícones referentes aos imóveis, visualizar as informações, atualizar latitude e longitude, informar o desfecho da visita em realizada, recusada e fechado, informar a atividade tal como Levantamento de índice; Levantamento de índice + Tratamento; Ponto Estratégico; Tratamento; Delimitação de Foco; Pesquisa Vetorial Especial; Levantamento Rápido de Índices para Aedes aegypti; informar o lado e sequência;	Desejável
3416	mitir informar informações da coleta, exemplo: Depósito A1, Depósito A2, Depósito C, Depósito D1, Depósito D2, Depósito E;	Desejável
3417	possibilitar a visualização do ícone de ajuda em prol da descrição referentes a coleta facilitando a compreensão;	Desejável
3418	mitir informar o total de depósitos, número da amostra e informar os espécimes, exemplo: larvas, pupas, exuvias pupas e adultos;	Desejável
3419	mitir informar informações referentes ao tratamento tal como larvicida informatizando a quantidade utilizada em gramas e miligramas, o total eliminado, se o imóvel é tratado ou é com foco e permitir adicionar observações;	Desejável
3420	o aplicativo deverá permitir inspecionar os depósitos somente mediante ao desfecho ser como “Visita Realizada”;	Desejável
3421	possibilitar a visualização da listagem de todas as visitas endêmicas realizadas pelo Agente Comunitário de Endemias;	Desejável
3422	possibilitar a realização de buscas por imóveis que contenham os termos digitados em nome da localidade, logradouro, número de imóvel, número do quarteirão e complemento;	Desejável
3423	mitir o uso de filtro em prol da exibição de todos os imóveis visitados que pertencem à rota em andamento, possibilitar filtrar pelo desfecho da visita, tipo de imóvel, logradouro, número, complemento, lote e número do quarteirão;	Desejável
3424	o uso do filtro possibilitar restringi-lo aplicando também o filtro “exibir pendentes”;	Desejável
3425	mitir que a edição da visita ao clicar no ícone gráfico referente ao imóvel ocorra somente caso não tenha sido sincronizada;	Desejável
3426	possibilitar a visualização da data de sincronização, registro da última visita no qual representa a última visita não pertencente a rota atual de trabalho e visita trabalhada na rota, no qual representa a atual contabilizada como produção para a rota atual, independente do desfecho;	Desejável
3427	mitir a visualização dos dados registrados nas realizações das visitas;	Desejável
3428	possibilitar a exibição da listagem dos imóveis registrados no dispositivo;	Desejável
3429	mitir acessar todos os imóveis e verificar suas informações;	Desejável
3430	mitir visualizar o histórico de visitas dos imóveis;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3431	mitir o cadastrar imóvel possibilitando informar localidade, número de quarteirão, tipo do imóvel, CEP, logradouro, número, lote e complemento;	Desejável
3432	sibilitar a utilização do filtro de busca avançada, buscar por localidade, tipo imóvel, logradouro, número, complemento, número do quarteirão e lote.	Desejável
3433	sibilitar filtrar por apenas imóveis da rota	Desejável
3434	sibilitar a realização de uma busca completa para verificação de todos os imóveis existentes mediante as informações nos campos de busca do filtro;	Desejável
3435	mitir o recebimento de imóveis buscados pela plataforma web;	Desejável
3436	sibilitar a visualização do resumo de trabalho do Agente de Combate às Endemias mediante a uma rota em andamento;	Desejável
3437	mitir a visualização de gráficos ilustrativos que exibem o consolidado do trabalho de acordo com a semana epidemiológica;	Desejável
3438	sibilitar a demonstração do quantitativo do desfecho da visita de forma gráfica, apresentando informações visuais relacionadas ao número visitas realizadas representado por escala de cores, dependendo da situação do imóvel;	Desejável
3439	mitir a demonstração do quantitativo de imóveis trabalhados de forma gráfica, apresentando informações visuais relacionada a uma escala de cores para cada tipo de imóvel;	Desejável
3440	sibilitar a demonstração de maneira gráfica do quantitativo de tratamentos realizados, sendo informatizado visualmente os depósitos inspecionados e total de larvicida utilizado representado por cores;	Desejável
3441	mitir a busca de gráficos mediante a semana epidemiológica de acordo com os registros no dispositivo;	Desejável
3442	sibilitar o auxílio ao profissional na rotina do dia a dia em prol de correções e prevenções de erros/falhas;	Desejável
3443	mitir que o profissional salve e realize cópia de seu banco de dados compartilhando com a equipe de suporte, sempre que necessário através de um arquivo criptografado e protegido por senha;	Desejável
3444	mitir que o ACE encerre uma rota em andamento antes que todos os imóveis sejam visitados, consoante a isso, espera-se que o profissional tenha realizado pelo menos uma visita endêmica pendente de sincronização;	Desejável
3445	plicativo deverá exibir informações necessárias sobre o aplicativo e em casos de necessidade de ajuda ao suporte técnico dando possibilidade para compartilhamento das informações descritas;	Desejável
3446	mitir que o usuário se desconecte de seu usuário e deverá exibir um alerta que mediante a este processo todas as suas informações serão apagadas e não poderá ser desfeito;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3447	PLICATIVO ACE – SUPERVISOR DE COMBATE ÀS ENDEMIAS licativo para registro das atividades feitas pelo agente comunitário de saúde durante a rotina de trabalho, visando maior agilidade e melhor acompanhamento para o combate à Dengue;	Desejável
3448	mitir identificação do ACE-SUPERVISOR/operador no dispositivo móvel smartphone ou tablet;	Desejável
3449	mitir o aplicativo funcionar off-line e sincronizar com servidor quando estiver online para enviar a produção realizada para o sistema WEB;	Desejável
3450	mitir a seleção do município do profissional e o acesso informatizando suas respectivas credencias tais como usuário e senha;	Desejável
3451	mitir o recebimento e o envio de dados por meio do processo de sincronização;	Desejável
3452	rtificar o registro da posição geográfica no momento do lançamento dos dados no dispositivo móvel;	Desejável
3453	rantir a exibição de uma mensagem de solicitação da utilização da localização para a coleta dos dados precisos da posição atual para que posteriormente sejam utilizadas para a geração de relatórios de monitoramento de território;	Desejável
3454	sibilitar o acompanhamento do progresso das visitas tal como imóveis visitados e visualizando o total de imóveis;	Desejável
3455	mitir a visualização das informações sobre a aplicação, tais como versão e compilação;	Desejável
3456	mitir a saída do acesso do usuário;	Desejável
3457	sibilitar o uso de filtros relacionados ao despeço da visita, informando o tipo do imóvel, permitindo informar o logradouro, número, complemento, número do quarteirão e lote;	Desejável
3458	mitir a realização do cadastro de imóveis informando a localidade, número do quarteirão, tipo de imóvel, CEP, informar o número, lote e complemento;	Desejável
3459	aplicativo deverá verificar a existência de uma localidade registrada no dispositivo, caso contrário deverá realizar o download utilizando os fluxos de recebimento de informação;	Desejável
3460	aplicativo deverá verificar se existe dados registrados a serem sincronizados, caso contrário não permita que usuário se desconecte de seu acesso;	Desejável
3461	sibilitar a visualização do progresso através de informações gráficas o acompanhamento do recebimento de rota;	Desejável
3462	mitir visualizar por meio de ícones gráficos o progresso da sincronização dos dados com o envio de produção para o módulo web;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3463	mitir a exibição de barra de progresso atual, exibir o consolidado de visitas realizadas em relação ao total de imóveis a serem visitados;	Desejável
3464	mitir a visualização de mensagem orientativas exibidas em tela de acordo com o status das ações exercidas;	Desejável
3465	possibilitar a visualização de imóveis pendentes de visita após a sincronização;	Desejável
3466	mitir a visualização da data da última supervisão e respectivamente o seu status;	Desejável
3467	possibilitar a visualização do preenchimento da porcentagem automática mediante às supervisões realizadas;	Desejável
3468	mitir cadastrar supervisões, visualizar as informações, atualizar localização, informar o desfecho da visita, informar a atividade exercida, bem como registrar o tipo de supervisão realizada;	Desejável
3469	mitir informar no cadastro de supervisão o profissional no qual realizou, a descrição e o tipo de falhas possibilitando o selecionar uma ou mais falhas de acordo com a necessidade;	Desejável
3470	o sistema deverá permitir a atualização de visitas supervisionadas somente em visitas nas quais não foram sincronizadas, caso contrário deverá barrar e disponibilizar somente a visualização da mesma;	Desejável
3471	o aplicativo deverá permitir informar os tipos de falhas somente mediante ao desfecho ser como “Visita Realizada”;	Desejável
3472	possibilitar a visualização da listagem e o quantitativo de todas as supervisões realizadas pelo supervisor;	Desejável
3473	mitir a visualização da listagem de imóveis com o estado de cada um por meio de uma escala de cores;	Desejável
3474	possibilitar a realização de buscas por imóveis que contenham os termos digitados em nome da localidade, logradouro, número de imóvel, número do quarteirão e complemento;	Desejável
3475	mitir o uso de filtro em prol da exibição de todos os imóveis visitados, possibilitar filtrar pelo desfecho da visita, tipo de imóvel, logradouro, número, complemento, lote e número do quarteirão. Possibilitar restringi-lo aplicando o filtro “exibir pendentes”;	Desejável
3476	possibilitar a visualização da data de sincronização, registro da última visita no qual representa a última visita não pertencente a rota atual de trabalho e visita trabalhada na rota, no qual representa a atual contabilizada como produção para a rota atual, independente do desfecho;	Desejável
3477	mitir a visualização dos dados registrados nas realizações das visitas;	Desejável
3478	mitir acessar todos os imóveis e verificar suas informações;	Desejável
3479	mitir cadastrar um novo imóvel informando a localidade, número de quarteirão, tipo do imóvel, CEP, logradouro, número, lote e complemento;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3480	sibilitar a utilização do filtro de busca avançada, para realizar busca por localidade, tipo imóvel, logradouro, número, complemento, número do quarteirão e lote;	Desejável
3481	mitir ainda a busca apenas por imóveis da rota e a busca na plataforma web para a verificação de todos os imóveis existentes mediante as informações nos campos de busca do filtro;	Desejável
3482	mitir o recebimento de imóveis buscados pela plataforma web de todas as localidades cadastradas;	Desejável
3483	sibilitar a visualização da listagem e o quantitativo de todos dos imóveis de uma localidade;	Desejável
3484	mitir a visualização das informações do imóvel através do ícone gráfico representativo no qual deverá apresentar o histórico de visitas endêmicas e o histórico de supervisões;	Desejável
3485	sibilitar o auxílio ao profissional na rotina do dia a dia em prol de correções e prevenções de erros/falhas;	Desejável
3486	mitir que o profissional salve e realize cópia de seu banco de dados compartilhando com a equipe de suporte sempre que necessário, através de um arquivo criptografado e protegido por senha;	Desejável
3487	plicativo deverá exibir informações necessárias sobre o aplicativo e em casos de necessidade de ajuda ao suporte técnico dando possibilidade para compartilhamento das informações descritas;	Desejável
3488	mitir que o usuário se desconecte de seu usuário e deverá exibir um alerta que mediante a este processo todas as suas informações serão apagadas e não poderá ser desfeito;	Desejável
3489	ODULO ACE WEB: sibilitar que o ACE visualize suas respectivas informações como: nome, perfil, e a unidade no qual está lotado;	Desejável
3490	mitir a alteração de e-mail e senha sempre que necessário;	Desejável
3491	mitir o recebimento e a visualização de notificações;	Desejável
3492	mitir que o usuário se desconecte de seu acesso;	Desejável
3493	mitir a realização do direcionamento ao suporte técnico registro de chamado por meio de helpdesk;	Desejável
3494	mitir que os Agentes de Combate às Endemias visualizem a listagem de cadastros de localidades tal que informações como: código, localidade, categoria, CEP, distrito, zona, status e ações sejam visualizadas;	Desejável
3495	mitir acessar todas as informações completas da localidade através do ícone de lupa, tal que, seja visível o código de localidade, CEP, Código IBGE do Município, a localidade, distrito, município, categoria, zona, distância do centro, quarteirões e o estado;	Desejável
3496	mitir a realização de busca avançada de localidades através do uso do filtro com possibilidade de informar o Tipo de localidade, pela localidade, código da localidade, zona, distrito, logradouro, CEP e situação, consoante	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	a isso, o sistema deverá limpar os campos sempre que necessário;	
3497	sistema deverá permitir a visualização de maneira alfabética de A a Z e vice versa e também de maneira numérica, crescente e decrescente;	Desejável
3498	mitir que o usuário selecione a quantidade de registros a serem visualizados, sendo possível visualizar de 10 a 100;	Desejável
3499	mitir que os Agentes de Combate às Endemias visualizem a listagem de cadastros de imóveis tal informações como: logradouro, número, complemento, Tipo de localidade, localidade, tipo do imóvel, e ações sejam visualizadas;	Desejável
3500	mitir a visualização da listagem de visitas endêmicas, tal que seja informatizado a data de entrada, CNS do profissional, localidade, logradouro, número, status;	Desejável
3501	sibilitar que o profissional visualize e realize visita para o imóvel;	Desejável
3502	mitir que o profissional visualize as visitas realizadas para o imóvel selecionado;	Desejável
3503	mitir que cada módulo da listagem como, data de entrada, CNS, localidade, logradouro, número e status sejam visualizado de forma alfabética, crescente e decrescente;	Desejável
3504	sibilitar o uso do filtro de busca avançada tal que seja possível selecionar apenas minhas fichas, informar a localidade, nome do profissional, CPF/CNS do profissional, logradouro, número, complemento, data da visita e o desfecho da visita;	Desejável
3505	mitir que o profissional cadastre visitas para o imóvel permitindo informar o profissional, imóvel, tipo de atividade, desfecho da visita, sequência, lado, data e informar observações;	Desejável
3506	sibilitar que o profissional visualize a listagem de rotas, consoante a isso, apresentando a data de início e fim, localidade, nome do agente, total de imóveis, status (Sincronizado/Andamento/Concluído/Pendente);	Desejável
3507	mitir a visualização da rota de trabalho e a listagem de imóveis da rota realizada;	Desejável
3508	mitir o uso do filtro da busca avançada das rotas, informatizando a localidade, logradouro, data de início e término, profissional, tipo de atividade, quarteirões e status;	Desejável
3509	mitir a visualização da listagem de análises apresentando a data e hora da coleta, logradouro, número, tipo de imóvel, total de tubitos e ações;	Desejável
3510	mitir que o usuário visualize as análises registradas apresentando a localidade, imóvel inspecionado, ACE no qual registrou, total de depósitos inspecionados, quantidade de tubitos, total de amostras, total de amostras analisadas, tipo de depósitos inspecionados e o resumo de amostras;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3511	possibilitar a geração do Relatório Antivetorial tal que apresente a localidade, atividade, pesquisa por profissionais (Ativo/Inativo/Todos), profissional e permitir o tipo de relatório (Ciclo/Semana/Data);	Desejável
3512	possibilitar a geração do Relatório Antivetorial deverá permitir realizar o download do arquivo para que posteriormente seja importado no sistema SISPNCID;	Desejável
3513	o sistema deverá permitir a geração do formulário utilizados nos tubitos no qual apresente informações como: o nome do agente, município, bairro, rua, número, quarteirão, tipo do imóvel, depósito, código de depósito, número da amostra, número de larvas, pupa, data e hora;	Desejável
3514	o sistema deverá permitir que ocorra o recebimento de dados enviados do aplicativo do ACE;	Desejável
3515	deverá realizar o fluxo de envio de informações para o aplicativo do ACE;	Desejável
3516	MODULO ACE - SUPERVISOR WEB: possibilitar que o Supervisor de Combate às Endemias visualize suas respectivas informações como, nome, perfil, e a unidade no qual está lotado;	Desejável
3517	permitir a alteração de e-mail e senha sempre que necessário;	Desejável
3518	permitir o recebimento e a visualização de notificações;	Desejável
3519	permitir que o usuário se desconecte de seu acesso;	Desejável
3520	permitir a realização do direcionamento ao suporte técnico registro de chamado por meio de helpdesk;	Desejável
3521	permitir que os Supervisores de Combate às Endemias visualizem a listagem de cadastros de localidade tal que informações como: código, localidade, categoria, CEP, distrito, zona, status e ações sejam visualizadas;	Desejável
3522	permitir acessar todas as informações completas da localidade através do ícone de lupa, tal que, seja visível o código de localidade, CEP, Código IBGE do Município, a localidade, distrito, município, categoria, zona, distância do centro, quarteirões e o estado;	Desejável
3523	permitir a realização de busca avançada de localidades através do uso do filtro com possibilidade de informar o Tipo de localidade, pela localidade, código da localidade, zona, distrito, logradouro, CEP e situação, consoante a isso, o sistema deverá limpar os campos sempre que necessário;	Desejável
3524	o sistema deverá permitir a visualização de maneira alfabética de A a Z e vice versa e também de maneira numérica, crescente e decrescente;	Desejável
3525	permitir que o usuário selecione a quantidade de registros a serem visualizados, sendo possível visualizar de 10 a 100;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3526	mitir que o Supervisor de Combate às Endemias visualize a listagem de cadastros de imóveis tal que informações como: logradouro, número, complemento, Tipo de localidade, localidade, tipo do imóvel, e ações sejam visualizadas;	Desejável
3527	mitir a visualização da listagem de visitas, com o registro de data de entrada, nome do profissional, localidade, dados da visita realizada, o total de larvicida se houver, tratamento do imóvel, presença ou não de foco e o desfecho da visita, bem como a apresentação de uma visualização ainda mais detalhada;	Desejável
3528	mitir que o profissional cadastre uma supervisão de maneira que apresente o campo para o preenchimento do imóvel a ser supervisionado, data da supervisão, nome do agente, atividade da supervisão, tipo de supervisão, supervisor do campo, observações e informar falhas na inspeção;	Desejável
3529	ibilitar a seleção de uma ou mais falhas na inspeção;	Desejável
3530	mitir a busca por todos os agentes cadastrados;	Desejável
3531	mitir a visualização das informações completas do imóvel;	Desejável
3532	mitir que o supervisor visualize as visitas de todos os profissionais que visitaram o imóvel selecionado;	Desejável
3533	mitir a visualização da listagem de visitas endêmicas, tal que seja informatizado a data de entrada, CNS do profissional, localidade, logradouro, número, status;	Desejável
3534	mitir que o profissional visualize as visitas realizadas para o imóvel selecionado;	Desejável
3535	mitir que cada módulo da listagem como, data de entrada, CNS, localidade, logradouro, número e status sejam visualizado de forma alfabética, crescente e decrescente;	Desejável
3536	ibilitar o uso do filtro de busca avançada tal que seja possível selecionar apenas minhas fichas, informar a localidade, nome do profissional, CPF/CNS do profissional, logradouro, número, complemento, data da visita e o desfecho da visita;	Desejável
3537	mitir a visualização da listagem de supervisões realizadas, tal que seja informatizado a data da supervisão, localidade, imóvel, supervisor, nome do agente;	Desejável
3538	mitir a visualização das supervisões realizadas, tal que, apresente o imóvel, supervisor de campo, tipo de supervisão, data da supervisão, nome do agente, atividade da supervisão, observações, falhas na inspeção;	Desejável
3539	ibilitar a exclusão do registro de supervisão no qual deverá exibir na tela um alerta de que mediante a isso a ação não poderá ser desfeita;	Desejável
3540	mitir que o profissional cadastre supervisões para o imóvel permitindo informar o imóvel, data da supervisão, nome do agente, tipo de supervisão(direta/indireta), atividade da supervisão, observações e informar a falha da inspeção, sendo possível adicionar uma ou mais falhas;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3541	possibilitar que o profissional visualize a listagem de rotas, consoante a isso, apresentando a data de início e fim, localidade, nome do agente, total de imóveis, status(Sincronizado/Andamento/Concluído/Pendente);	Desejável
3542	permitir a visualização da rota de trabalho e a listagem de imóveis da rota realizada;	Desejável
3543	permitir o uso do filtro da busca avançada das rotas, informatizando a localidade, logradouro, data de início e término, profissional, tipo de atividade, bairros e status;	Desejável
3544	possibilitar a geração do Relatório Antivetorial tal que apresente a localidade, atividade, pesquisa por profissionais (Ativo/Inativo/Todos), profissional e permitir o tipo de relatório: Ciclo sendo possível selecionar o ano, data de início e fim; Semana sendo possível informar a semana epidemiológica, data de início e fim; Data sendo possível gerar informando pelo ano de vigência, data de início e fim;	Desejável
3545	depois a geração do Relatório Antivetorial deverá permitir realizar o download do arquivo para que posteriormente seja importado no sistema SISPNCB;	Desejável
3546	o sistema deverá permitir a geração do formulário utilizados nos tubitos no qual apresente informações como: o nome do agente, município, bairro, rua, número, quarteirão, tipo do imóvel, depósito, código de depósito, número da amostra, número de larvas, pupa, data e hora;	Desejável
3547	o sistema deverá permitir que ocorra o recebimento de dados enviados do aplicativo do ACE;	Desejável
3548	deverá realizar o fluxo de envio de informações para o aplicativo do ACE;	Desejável
3549	MODULO ACE – COORDENADOR DE ENDEMIAS WEB: possibilitar que o Coordenador de Endemias visualize suas respectivas informações como, nome, perfil, e a unidade no qual está lotado;	Desejável
3550	permitir a alteração de e-mail e senha sempre que necessário;	Desejável
3551	permitir o recebimento e a visualização de notificações;	Desejável
3552	permitir que o usuário se desconecte de seu acesso;	Desejável
3553	permitir a realização do direcionamento ao suporte técnico registro de chamado por meio de helpdesk;	Desejável
3554	permitir que o Coordenador de Endemias visualize a listagem de cadastros de localidades tal que informações como: código, localidade, categoria, CEP, distrito, zona, status e ações sejam visualizadas;	Desejável
3555	permitir realizar a edição das informações da localidade através do ícone de lupa, tal que, seja possível alterar o código de localidade, CEP, a localidade, distrito, categoria, zona, distância do centro, bairros e o estado;	Desejável
3556	permitir realizar o cadastro de uma nova localidade;	Desejável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3557	mitir cadastrar imóveis para uma localidade sendo possível informar o CEP, Logradouro, número, complemento, tipo de imóvel, quarteirão e o lote;	Desejável
3558	mitir a realização de busca avançada de localidades através do uso do filtro com possibilidade de informar o Tipo de localidade, pela localidade, código da localidade, zona, distrito, logradouro, CEP e situação, consoante a isso, o sistema deverá limpar o campos sempre que necessário;	Desejável
3559	sistema deverá permitir a visualização de maneira alfabética de A a Z e vice versa e também de maneira numérica, crescente e decrescente;	Desejável
3560	mitir que o usuário selecione a quantidade de registros a serem visualizados, sendo possível visualizar de 10 a 100;	Desejável
3561	mitir que o Coordenador de Endemias visualize a listagem de cadastros de imóveis tal que informações como: logradouro, número, complemento, Tipo de localidade, localidade, tipo do imóvel, e ações sejam visualizadas;	Desejável
3562	mitir a edição ou a exclusão de imóveis;	Desejável
3563	mitir a visualização da listagem de visitas, com o registro de data de entrada, nome do profissional, localidade, dados da visita realizada, o total de larvicida se houver, tratamento do imóvel, presença ou não de foco e o desfecho da visita, bem como a apresentação de uma visualização ainda mais detalhada;	Desejável
3564	mitir a realização do cadastro de imóveis informando a localidade, número do quarteirão, tipo de imóvel, CEP, informar o número, lote e complemento;	Desejável
3565	mitir a realização de busca avançada de imóveis através do uso do filtro com possibilidade de informar o Tipo de localidade, pela localidade, código da localidade, zona, distrito, logradouro, CEP e situação, consoante a isso, o sistema deverá limpar os campos sempre que necessário;	Desejável
3566	sibilitar o uso do filtro de busca avançada de imóveis tal que seja possível selecionar a localidade, tipo de localidade, quarteirão, código localidade, zona, distrito, logradouro, CEP e a situação;	Desejável
3567	mitir a visualização da listagem de visitas endêmicas, tal que seja informatizado a data de entrada, CNS do profissional, localidade, logradouro, número, status;	Desejável
3568	mitir que cada módulo da listagem como, data de entrada, CNS, localidade, logradouro, número e status sejam visualizado de forma alfabética, crescente e decrescente;	Desejável
3569	sibilitar o uso do filtro de busca avançada de visitas tal que seja possível selecionar apenas minhas fichas, informar a localidade, nome do profissional, CPF/CNS do profissional, logradouro, número, complemento, data da visita e o desfecho da visita;	Desejável
3570	mitir a visualização da listagem de supervisões realizadas, tal que seja informatizado a data da supervisão, localidade, imóvel, supervisor, nome do agente;	Desejável



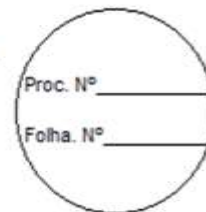
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



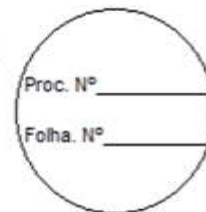
3571	mitir a visualização das supervisões realizadas, tal que, apresente o imóvel, supervisor de campo, tipo de supervisão, data da supervisão, nome do agente, atividade da supervisão, observações, falhas na inspeção;	Desejável
3572	sibilitar o uso do filtro de busca avançada de supervisões tal que seja possível selecionar o supervisor em campo, informar a localidade, data de início e fim da supervisão, imóvel, nome do agente, número, tipo de supervisão e atividade realizada;	Desejável
3573	sibilitar a exclusão do registro de supervisão no qual deverá exibir na tela um alerta de que mediante a isso a ação não poderá ser desfeita;	Desejável
3574	sibilitar que o profissional visualize a listagem de rotas, consoante a isso, apresentando a data de início e fim, localidade, nome do agente, total de imóveis, status(Sincronizado/Andamento/Concluído/Pendente);	Desejável
3575	mitir a visualização da rota de trabalho e a listagem de imóveis da rota realizada;	Desejável
3576	mitir realizar o cadastro de rotas informando a localidade, tipo de atividade, profissional responsável, data de início e término, além de possibilitar o uso do filtro por: CEP, logradouro, bairros e tipo de imóvel;	Desejável
3577	mitir a edição de rotas em andamento;	Desejável
3578	mitir o uso do filtro da busca avançada das rotas, informatizando a localidade, logradouro, data de início e término, profissional, tipo de atividade, bairros e status;	Desejável
3579	mitir a visualização da rota de trabalho e a listagem de imóveis da rota realizada;	Desejável
3580	mitir o uso do filtro da busca avançada das rotas, informatizando a localidade, logradouro, data de início e término, profissional, tipo de atividade, bairros e status;	Desejável
3581	mitir a visualização da listagem de análises apresentando a data e hora da coleta, logradouro, número, tipo de imóvel, total de tubitos e ações;	Desejável
3582	mitir que o profissional visualize as análises registradas apresentando a localidade, imóvel inspecionado, ACE no qual registrou, total de depósitos inspecionados, quantidade de tubitos, total de amostras, total de amostras analisadas, tipo de depósitos inspecionados e o resumo de amostras;	Desejável
3583	mitir que o profissional exclua análises registradas de maneira que exiba na tela uma mensagem em prol de conscientizar de que esta ação não poderá ser desfeita;	Desejável
3584	sibilitar a geração do Relatório Antivetorial tal que apresente a localidade sendo possível buscar por todas as localidades cadastradas, atividade realizada, pesquisa por profissionais (Ativo/Inativo/Todos), profissional e permitir o tipo de relatório: Ciclo sendo possível selecionar o ano, data de início e fim; Semana sendo possível informar a semana epidemiológica, data de início e fim; Data sendo possível gerar informando pelo ano de vigência, data de início e fim;	Desejável
3585	ós a geração do Relatório Antivetorial deverá permitir realizar o download do arquivo para que posteriormente	Desejável



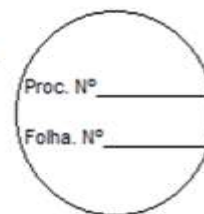
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	seja importado no sistema SISPNCB;	
3586	istema deverá permitir a geração do formulário utilizados nos tubitos no qual apresente informações como: o nome do agente, município, bairro, rua, número, quarteirão, tipo do imóvel, depósito, código de depósito, número da amostra, número de larvas, pupa, data e hora;	Desejável
3587	istema deverá permitir que ocorra o recebimento de dados enviados do aplicativo do ACE;	Desejável
3588	verá realizar o fluxo de envio de informações para o aplicativo do ACE;	Desejável
MÓDULO DE GESTÃO EDUCACIONAL PÚBLICA		
3589	MÓDULO Nº 1 STÃO DE PESSOAS rencia informações sobre usuários da SSGREM e sobre pessoas ligadas aos requisitos da SSGREM stão de Pessoas rencia o cadastro unificado de pessoas. mitir o registro de todas as informações relevantes das pessoas, contemplando os seus três tipos básicos: pessoa física, pessoa jurídica e pessoa física equiparada a pessoa jurídica.	rigatório



3590	MÓDULO Nº 2 SISTEMA DE INFRAESTRUTURA Definir os parâmetros gerais e informações básicas e estruturais do SSGREM Definir o sistema de Unidades escolares Definir o cadastro de unidades escolares, associando-as a um órgão regional de ensino e registrando informações necessárias para atender às exigências do Educacenso." Definir o sistema de Comunicação Definir o registro das contas de e-mail institucionais, permitindo associá-las com aos seus respectivos objetivos de comunicação. Definir modelos de comunicação que permitirão aos usuários, com acesso à funcionalidade, definir modelos de comunicação padrão e seus respectivos grupos de usuários. Definir os tipos de comunicação visando definir os objetivos da comunicação bem como diferentes contextos em que podem ser aplicados." Definir os Prédios Definir as construções, a expansão e a manutenção de cada unidade escolar. Definir as diversas salas, de uso pedagógico e administrativo, em funcionamento, em cada unidade escolar, registrando, para cada uma, suas características físicas e seus diversos usos ao longo do ano letivo atual."	Obrigatório
------	--	-------------



3591	MODULO Nº 3 ESTADO ACADÊMICA rencia as rotinas administrativas da secretaria unidade escolar, as matrizes curriculares, o desempenho acadêmico discente, a frequência discente, as atividades docentes e diários de classe, as vagas, as, matrículas, a enturmação, o remanejamento, as transferências e o registro histórico das atividades administrativas, docentes e discentes ontrol de Docência rencia as atividades dos professores permitindo visualizar informações relativas aos lançamentos dos diários de classe e do desempenho de suas turmas." ontrol de Diários rencia a entrega dos diários de classe, preenchidos pelos professores." ormulários e Relatórios mitir a emissão de relatórios de recebimento dos diários por parte dos professores. mitir a emissão de relatórios de alunos matriculados por turma. mitir a emissão de relatórios de alunos matriculados por turma e disciplina. mitir a emissão de relatórios de boletim do aluno no período letivo. mitir a emissão de relatórios de histórico escolar." erência de Disciplinas rencia a criação das disciplinas que irão compor a matriz curricular de cada unidade escolar, de acordo com a base curricular nacional comum, permitindo classificá-las quanto a obrigatoriedade e forma de aplicação, além de associá-las a um ou mais cursos." erenciamento de Matrizes Curriculares rencia as matrizes curriculares permitindo que o usuário distribua as disciplinas em suas respectivas séries, possibilitando assim o registro histórico das matrizes curriculares variantes no tempo." erência de Docências	rigatório
------	--	-----------



reenciar a associação dos professores às suas respectivas disciplinas e turmas dentro de um período letivo."

erência de Turmas

reenciar o registro de turmas associando-as a um determinado período letivo. O registro destas turmas pode ocorrer tanto manualmente quanto de forma automatizada, usando como base as turmas de períodos letivos imediatamente anteriores, podendo inclusive efetuar a importação de alunos destes períodos anteriores."

estão de Áreas de conhecimento

reenciar a definição de áreas de conhecimento, de acordo com a tabela oficial do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPQ)."

estão de Cursos

reenciar a criação de cursos, permitindo que, para cada curso, sejam atribuídos o nível de ensino, a carga horária e a forma de avaliação.

mitir a vinculação de um curso a uma ou mais unidades escolares.

reenciar as formas de avaliação, de nota máxima, de nota mínima para aprovação e de nota mínima para avaliação final."

estão de Grade Horária

reenciar as grades horárias da unidade escolar dentro de um período letivo, garantindo ainda o registro histórico das alterações efetuadas nas grades horária criadas.

rantir que as grades horárias sejam criadas por turma e que seja permitido associar o horário ao professor apenas nas disciplinas previstas para aquela turma."

dicadores do Aluno

mitir a visualização do desempenho acadêmico do aluno nas disciplinas distribuídas nos diversos períodos letivos bem como a visualização do histórico escolar completo do aluno."

atricula e Rematrícula

reenciar o trâmite de matrícula de novos alunos e da renovação da matrícula de alunos previamente matriculados, permitindo o registro dos documentos necessários, o registro de pais e/ou responsáveis bem como o vínculo com suas respectivas turmas e a emissão dos formulários requeridos para fins de regulamentação da matrícula."



3592	MÓDULO Nº 4 SISTEMA DE BIBLIOTECAS Manter o acervo bibliográfico, possibilitando aos usuários o controle de toda movimentação de empréstimos e devoluções de diversos tipos de mídia. Cadastro de Autores Registrar os autores das obras a serem lançadas, usando respectivos registros cutter." 2. Catalogação de Títulos Registrar o acervo bibliotecário, permitindo classificá-lo em relação aos seguintes dados: (1) forma de apresentação (livro, periódico, tese, etc.); (2) área de classificação do CNPQ; (3) assuntos relacionados; (4) idioma; (5) descrição física; (6) classificação decimal universal (CDU); (7) registro cutter; (8) edição; (9) ano de publicação; (10) editora e; (11) local de publicação. Registrar o registro de exemplares do acervo, gerando identificador único do exemplar e associando-o ao seu respectivo acervo." Registro de Aquisição Registrar o registro de aquisição do acervo bibliográfico indicando dados da nota fiscal de origem da aquisição, caso se aplique." Cadastro de Assuntos Registrar assuntos bibliográficos de forma hierárquica, para a catalogação do acervo bibliográfico." Editores e Fornecedores Registrar editoras e/ou fornecedores que serão utilizados na catalogação dos livros." Etiquetas e Relatórios Permitir a geração de etiquetas de lombada. Permitir a geração de etiquetas códigos de barra. Permitir relatórios de acervo registrado.	regatório
------	--	-----------



emitir relatório de livros mais utilizados no período. emitir relatório de inadimplência. emitir relatório de atendimentos." Manual de Empréstimo definir empréstimos de exemplares a usuários registrados no sistema de acordo com critérios estabelecidos nas modalidades de empréstimo. definir a devolução de exemplares previamente emprestados. definir o bloqueio de usuários que tenham infringido regras da biblioteca, previamente registradas nas modalidades de empréstimo." definir Suspensões definir as suspensões por atraso na devolução do acervo." Manual de Multas definir as multas por atraso na devolução do acervo." Manual de setores definir setores da biblioteca e suas extensões." Modalidades de Empréstimo definir a configuração de empréstimos por tipo de usuário, bem como a configuração de empréstimos de grupo bibliográfico x grupo de usuário." Registro de Pessoas e Leitores definir a comunidade de usuários da biblioteca, garantindo sua classificação em quatro grupos: (1) alunos; (3) professores; (4) servidores da unidade escolar e; (5) membros externos à comunidade acadêmica." Registros de Idiomas definir o conjunto de idiomas em que as obras catalogadas estão escritas."	
--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

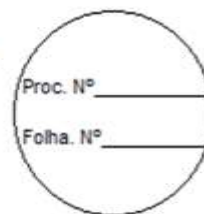
Proc. Nº	
Folha. Nº	

Série e Coleção

Preferencialmente, indicar as séries e coleções nas quais os livros podem ser catalogados."



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



3593	MÓDULO Nº 05 ESTADO DE PROTOCOLOS rencia a interação formal entre usuários, por meio da solicitações protocoladas para envio aos responsáveis do setor envolvido, mantendo a interação entre os interessados até que a solução seja assinalada mensagens e Fluxos rencia a criação de mensagens de resposta padrão contextualizada a cada setor." estão de Setores e Categorias rencia os setores que receberão e farão o tratamento das requisições de protocolo rencia as categorias de protocolos para as solicitações"	rigatório
3594	MÓDULO Nº 06 ESTADO DE ATIVIDADES EXTRACURRICULARES rencia as atividades extracurriculares, na forma de disciplinas extras ou atividades complementares estão das Atividades do Aluno rencia a participação possível do aluno em atividades extracurriculares, atribuindo-lhe determinado número de horas permitidas para cada atividade disponível." estão do Período Letivo rencia o intervalo de tempo em que as atividades extracurriculares são ofertadas dentro de um período letivo corrente." scrição do Aluno	rigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº _____
Folha. Nº _____

	reenciar a associação do o aluno a diferentes atividades extracurriculares."	
3595	ÓDULO Nº 07 STÃO DE VAGAS E INSCRIÇÕES reencia a inscrição de alunos para vagas nas unidades escolares da rede de ensino estão do processo de inscrição mitir a criação de processos de inscrição para as vagas disponibilizadas nas unidades escolares da rede pública." scrição dos Candidatos a Vagas mitir a definição de períodos de abertura e de encerramento do período de inscrição."	rigatório



3596	MÓDULO Nº08 ESTADO DE AVALIAÇÕES DE APRENDIZAGEM EM LARGA ESCALA Estado de Matrizes de Referência Fornece instrumentos para apoiar a gestão dos processos operacionais, técnicos e pedagógicos, inerentes à elaboração e à aplicação de avaliações de aprendizagem em larga escala para a Educação Infantil (pré-escola), relativo à Linguagem Verbal e ao Conhecimento Matemático e o para o Ensino Fundamental (anos iniciais e finais), dos componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática, contemplando a possibilidade da aplicação de avaliações impressas e/ou no modo on-line (via internet), ajustando os referidos instrumentos às particularidades da rede de ensino municipal e às estratégias empreendidas pela SMECE. Referir-se, quando se aplicar, com o estatuído nas Diretrizes Nacionais Curriculares para a Educação Básica, na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e nas Matrizes de Referência dos Exames Oficiais do MEC/INEP (Prova Brasil do 5º/9º ano e Provinha Brasil). Responder às demandas previstas no plano de ensino municipal, atuando como instrumento de apoio à gestão das avaliações de aprendizagem em larga escala. Automatizar os procedimentos operacionais inerentes à aplicação de avaliações de aprendizagem em larga escala. Organizar as aplicações das avaliações de aprendizagem, organizando-as em Etapas de aplicação (para as quais, essencialmente, deverão ser estabelecidas as matrizes de referência, com as habilidades e competências a serem avaliadas), objetivando a priorização das intervenções e estratégias pedagógicas que deverão ser adotadas (em resposta aos resultados demonstrados em cada Etapa), permitindo assim, que ocorra a comparação dos resultados entre diferentes Etapas, e, em decorrência disto, seja possível avaliar a efetividade das intervenções adotadas, bem como a evolução do desempenho de unidades escolares, turmas e alunos ao longo do tempo. Automatizar a produção dos resultados obtidos nas Etapas de aplicação das avaliações, favorecendo as devolutivas técnicas e pedagógicas, tanto pela construção de visões estruturadas dos dados (de forma análoga a um ambiente de BI - Business Intelligence), quanto pela produção de consultas (analíticas e sintéticas) dos resultados, e, ainda, através da produção de comparativos, individuais e em grupo, sobre o desempenho dos alunos participantes, das turmas e das unidades escolares em diferentes etapas de ensino, componentes curriculares e Etapas de aplicação, subsidiando a produção de análises qualificadas acerca da aprendizagem, relativas às habilidades e competências educacionais avaliadas. Organizar a construção de um banco de orientações didáticas e sugestões de atividades pedagógicas, focalizadas nas competências e habilidades educacionais compreendidas nas Etapas de aplicação das avaliações, com vistas a apoiar os educadores, na formulação de ações concretas em resposta às situações detectadas durante as	Obrigatório
------	---	-------------



análises dos resultados, relativas a aprendizagem dos alunos.

estão de Questões/Itens

reenciar a elaboração das questões/itens que irão compor uma avaliação de aprendizagem.

reenciar os seguintes atributos da questão/item: (1) um código de identificação unívoco; (2) uma descrição sucinta para qualificação da questão/item; (3) a identificação do nome do autor e da fonte formuladora; (4) o conteúdo do enunciado contendo: a descrição, o suporte (nos formatos texto, áudio, vídeo, imagem, arquivos PDF ou links (URL) para endereços de internet) e o comando para resposta; (5) o componente curricular associado à questão/item; (6) o ano da etapa de ensino aplicados à questão/item; (7) o nível de dificuldade; (8) as alternativas de resposta (nos formatos texto ou imagem) contendo: o gabarito e os distratores; (10) a qualificação das alternativas de resposta; (11) a atribuição de um ou mais descritores (de competências e habilidades), das matrizes de referência, pertinentes à questão/item e; (12) uma imagem síntese de apresentação da questão/item no seu formato final – com o conteúdo do enunciado e as alternativas de resposta.

rantir o seguinte, relativo à configuração da questão/item: (1) associá-la a um componente curricular; (2) associá-la a um ano de uma etapa de ensino; (3) associá-la a um nível de dificuldade; (4) associá-la a um descritor (de competências e habilidades educacionais) de uma matriz de referência ou a mais de um descritor, desde que os mesmos advenham de matrizes de referência diferentes e; (5) permitir a seleção de descritores provenientes de matrizes de referência, as quais, na sua formulação, tenham sido associadas ao componente curricular e ao ano da etapa de ensino, equivalentes aos indicados na elaboração da questão/item.

mitir ainda, a incorporação de uma imagem síntese da questão/item no seu formato final, contendo o conteúdo do enunciado e as alternativas de resposta.

ponibilizar no repositório da Solução um banco com, 1.000 questões/itens elaboradas para os anos iniciais (do 1º ao 9º ano) do Ensino Fundamental, distribuídas entre Língua Portuguesa e Matemática, compreendendo os descritores (das competências e habilidades) presentes nas Matrizes de Referência da Provinha Brasil e Prova Brasil (5º e 9º ano) dos exames nacionais promovidos pelo MEC/INEP e, ainda, permitir a incorporação de questões/itens específicas da SMECE, como por exemplo, para atender demandas de avaliação na Educação Infantil."

estão de Avaliações de Aprendizagem

reenciar a elaboração de avaliações de aprendizagem, para sua aplicação nos modelos impresso e on-line (via internet).

reenciar os seguintes atributos da avaliação de aprendizagem: (1) um código de identificação unívoco; (2) uma descrição sucinta para qualificação da avaliação; (3) o registro de observações relativas à avaliação; (4) o componente curricular associado à avaliação; (5) o ano/ etapa de ensino para o qual a avaliação será aplicada; (6) a matriz de referência associada à avaliação; (7) as questões/itens que irão compor a avaliação; (8) a ordem (numeração sequencial) de apresentação das questões/itens na avaliação; (9) as orientações didáticas, quando



se aplicar, específicas da avaliação (associadas a uma ou mais questões/itens), com suporte aos formatos: texto, áudio, vídeo, imagem, arquivos PDF ou links (URL) para endereços de internet e; (10) a atribuição/qualificação, quando se aplicar, de uma ou mais atividades pedagógicas pertinentes às orientações da avaliação, com suporte a conteúdo nos formatos: texto, áudio, vídeo, imagem, arquivos PDF ou links (URL) para endereços de internet.

garantir o seguinte, relativo à configuração da avaliação de aprendizagem: (1) associá-la a um componente curricular; (2) associá-la a um ou mais anos de uma mesma etapa de ensino; (3) associá-la a uma matriz de referência, a qual, na sua formulação, tenha sido associada ao componente curricular e aos anos/etapas de ensino, equivalentes aos indicados na elaboração da avaliação; (4) compô-la com até 30 questões/itens, os quais na sua formulação tenham sido associados à matriz de referência, indicada na elaboração da avaliação.

permitir que a avaliação de aprendizagem possa ser pré-visualizada, com todas as questões/itens devidamente ordenadas e, ainda, apresentadas no seu formato final, conforme serão visualizadas pelos alunos durante a aplicação da avaliação.

prever a aplicação de avaliações no modelo on-line (via internet), ao exclusivo critério do Contratante (que indicará as situações e o público participante que eventualmente poderá ser alcançado por esta estratégia de aplicação), numa interface própria da SSGREM, possibilitando o seguinte: (1) o fornecimento de instruções específicas ao participante, relativas à realização das avaliações disponíveis; (2) a apresentação, ao participante, dos dados/informações que qualifiquem as Etapas e as avaliações - já realizadas e/ou à realizar; (3) a informação, ao participante, do tempo máximo e do já utilizado para a realização da avaliação; (4) permitir que o participante resolva as questões/itens da avaliação na sequência que desejar; (5) permitir que uma questão/item fique sem resposta - equivalente a uma resposta "em branco"; (6) fornecer, ao participante, alertas acerca das questões/itens que estão sem resposta; (7) fornecer ao participante, após o término da avaliação, um resumo (quantitativo e %) do resultado (acertos e erros), sem, no entanto, discriminar as questões/itens e; (8) garantir que o participante (usuário) esteja autenticado na SSGREM - fornecimento do seu identificador único (login) e senha - como prerrogativa para iniciar a avaliação e, ainda, para confirmar a finalização da mesma e efetivar o registro do resultado na Solução."

estão das Etapas de Aplicação das Avaliações de Aprendizagem

prever os processos envolvidos na elaboração e desenvolvimento das Etapas de aplicação das avaliações de aprendizagem.

prever os seguintes atributos relativos a uma Etapa de aplicação: (1) o período letivo ao qual se refere a Etapa; (2) a descrição sucinta da Etapa para fins de sua qualificação; (3) as datas de início e término estimados de duração da Etapa (período de aplicação); (4) a qualificação do tipo da Etapa (diagnóstica, formativa, etc.); (5) o quórum mínimo de participação (para fins de validação dos resultados); (6) a associação à Etapa, das avaliações de aprendizagem que serão aplicadas, acompanhadas, cada uma, do seguinte: das datas de início/término estimadas de aplicação, do tempo de previsto de aplicação, do público-alvo (unidades escolares, turmas e alunos) e do modelo de aplicação (impressa ou on-line); (7) os dados estatísticos da Etapa de aplicação com os quantitativos de unidades escolares, turmas e alunos (que estiveram presentes e que abstiveram-se da aplicação das avaliações); (8) as respostas às avaliações (impressas e on-line) aplicadas na Etapa, fornecidas pelos participantes e; (9) o status da Etapa, relativo à sua situação: se aberta (em estágio de aplicação das avaliações) ou fechada (conclusa a aplicação para geração dos resultados).



garantir o seguinte, relativo à composição da Etapa de Aplicação: (1) que o período de aplicação da Etapa esteja condizente com período letivo atual; (2) que as avaliações a serem aplicadas tenham sido homologadas previamente; (3) que o público-alvo alcançado na Etapa (unidades escolares, turmas e alunos) já estejam devidamente incorporados à SSGREM; (4) que o período/tempo estimados de aplicação das avaliações tenham sido homologados previamente e sejam compatíveis com o período estimado de duração da Etapa; (5) que o modelo de aplicação para cada avaliação na Etapa, impressa ou on-line, tenha sido definido; (6) que seja possível controlar a liberação para a aplicação das avaliações, exclusivamente para as empreendidas no modelo on-line, de forma individualizada, conforme a disponibilidade do público-alvo e limitado ao período que tenha sido estimado para a sua aplicação e; (7) que o período estimado de aplicação de uma Etapa possa ser alterado em razão do efetivamente realizado.

reenciar o status da Etapa de Aplicação, de tal modo que os registros relativos aos parâmetros de configuração e aos resultados das avaliações, possam ser alterados se a mesma estiver “aberta” e caso a Etapa encontre-se “fechada”, garantir que nenhuma informação possa ser modificada.

mitir, exclusivamente para avaliações impressas, em conformidade com o layout e dados previamente homologados pelo Contratante, a geração automatizada pela Solução, de arquivos (no formato PDF), correspondentes aos Cadernos de Avaliação e às respectivas Folhas de Reposta, com vistas à aplicação e posterior processamento dos resultados, para o qual deverão ser empregados softwares ou soluções especializadas em leitura óptica – com suporte a OMR, OCR e Códigos de Barras.

reenciar a apuração integral dos resultados da Etapa, permitindo, quando se aplicar, a importação automatizada de arquivos (formatos CSV ou TXT) com os registros das respostas, acompanhada de consistências que garantam a correta integração dos dados na Solução e, ainda, oferecer suporte à entrada manual de dados, a partir de uma interface com recursos otimizados para a entrada/edição do registro das respostas.”””

Análises dos Resultados das Avaliações

proporcionar, com os recursos da Solução, o desenvolvimento de análises acerca dos resultados das avaliações, já processadas, em diferentes Etapas de aplicação, contribuindo para se obter maior assertividade com a estratégia pedagógica e o desenvolvimento do plano de ensino municipal e, ainda, para otimizar as devolutivas técnicas e pedagógicas dos resultados.

mitir que os resultados das análises possam ser consultados e exportados para arquivos do formato PDF.

ibilitar a consulta aos resultados em três níveis: (1) educador - específico para as turmas e alunos vinculados ao educador; (2) unidade escolar – específico para as turmas e alunos da unidade escolar e; (3) rede de ensino – referente a todas as unidades escolares, turmas e alunos da rede de ensino.

recer recursos para o desenvolvimento de consultas analíticas dos resultados de uma determinada avaliação, precedido da sua seleção prévia, e, ainda, das seleções da Etapa de aplicação e do público alvo (unidades escolares, turmas e alunos) que determinarão a abrangência da consulta (o universo de dados a ser analisado),



compreendendo o seguinte:

apresentação dos seguintes atributos: (1) a Etapa de aplicação da avaliação e o seu tipo; (2) a identificação da avaliação aplicada e o seu componente curricular; (3) o período de aplicação da Etapa e da avaliação propriamente dita; (4) o ano/etapa de ensino correspondente à avaliação aplicada; (5) a identificação do público-alvo, relativo às unidades escolares e turmas e; (6) o quórum de participação alcançado, em face do estabelecido (quórum mínimo) para a Etapa de aplicação.

apresentação das seguintes estatísticas, com quantitativos e percentuais (%): (1) nº de alunos previstos; (2) nº de alunos presentes e ausentes, sendo que para os ausentes, qualificar a situação da ausência (ex.: evasão, transferência, efetivo não comparecimento, etc.); (3) alunos presentes com PDI (Plano de Desenvolvimento Individual) e; (4) nº de avaliações cujas respostas, na sua totalidade, foram consideradas “nulas” (anuladas) ou deixadas em “branco” (não foram respondidas).

apresentação da matriz de referência adotada, acompanhada das estatísticas de rendimentos (resultados), quantitativos e percentuais (%), de cada descritor (de competências e habilidades educacionais) e dos seus agrupamentos (relativo, por exemplo, à classificação da matriz por objetos de conhecimento, objetivos educacionais, eixos temáticos, etc.), nas formas de gráfico e tabela.

apresentação das questões/itens que compõem a avaliação, acompanhadas do seguinte: (1) do código de identificação; (2) da ordem de apresentação na avaliação (3) da respectiva habilidade (em conformidade com matriz de referência adotada) e do nível de dificuldade indicado durante a elaboração da questão/item.

qualificação das questões/itens que compõem a avaliação, abrangendo: (1) a descrição do enunciado, o suporte e o comando e; (2) as alternativas de resposta (gabarito e distratores) acompanhadas das suas respectivas qualificações.

apresentação dos seguintes índices e estatísticas: (1) as proporções (frequências) de resposta de cada questão/item que compõem a avaliação, com a apresentação dos quantitativos e dos percentuais (%) inerentes às alternativas (gabarito e distratores); (2) os índices (%) da questão/item: (a) discriminação e desempenhos dos grupos superior e inferior e, (b) correlação bisserial e; (3) as correlações bisseriais das alternativas de respostas (gabarito e distratores).

orientações didáticas e as atividades pedagógicas, quando se aplicar, para cada questão/item e/ou para os descritores (de competências e habilidades educacionais) das matrizes de referência – exibidas/executadas em razão dos seus formatos de criação: texto, áudio, vídeo, imagem, arquivos PDF ou links (URL) para endereços de internet.

necesser recursos para o desenvolvimento de consultas sintéticas dos resultados de uma determinada avaliação, precedido da sua seleção prévia, e, ainda, das seleções da Etapa de aplicação e do público alvo (unidades escolares, turmas e alunos) que determinarão a abrangência da consulta (o universo de dados a ser analisado), compreendendo o seguinte:

apresentação dos seguintes atributos: (1) a Etapa de aplicação da avaliação e o seu tipo; (2) a identificação da avaliação aplicada e o seu componente curricular; (3) o período de aplicação da Etapa e da avaliação propriamente dita; (4) o ano/etapa de ensino correspondente à avaliação aplicada; (5) a identificação do público-alvo, relativo às unidades escolares e turmas e; (6) o quórum de participação alcançado, em face do estabelecido (quórum mínimo) para a Etapa de aplicação.

apresentação das seguintes estatísticas, com quantitativos e percentuais (%): (1) nº de alunos previstos; (2) nº de



alunos presentes e ausentes, sendo que para os ausentes, qualificar a situação da ausência (ex.: evasão, transferência, efetivo não comparecimento, etc.); (3) alunos presentes com PDI (Plano de Desenvolvimento Individual) e; (4) nº de avaliações cujas respostas, na sua totalidade, foram consideradas “nulas” (anuladas) ou deixadas em “branco” (não foram respondidas).

apresentação sintética do seguinte: (1) as proporções (frequências) de resposta para cada questão/item que compõem a avaliação, com a apresentação dos quantitativos e dos percentuais (%) inerentes às alternativas (gabarito e distratores), nas formas de gráfico e tabela.

recer uma lista com a classificação e a qualificação dos participantes (registro de identificação único, nome completo, turma e unidade escolar) relativa ao desempenho (% de acertos) dos mesmos numa determinada avaliação, precedido da seleção prévia da avaliação, e, ainda, das seleções da Etapa de aplicação e do público alvo (unidades escolares, turmas e alunos) que determinarão a abrangência da classificação (o universo de dados a ser analisado), permitindo, ainda, que a lista possa ser organizada em ordem crescente ou decrescente, em razão do desempenho dos participantes.

ponibilizar instrumentos que ampliem e otimizem os processos de análise dos resultados, análogos aos recursos disponíveis nos ambientes de Business Intelligence (BI), conforme o seguinte:

nejar e executar, sob a exclusiva responsabilidade da Contratada, a construção, a incorporação e a manutenção de visões estruturadas de dados (sobre a temática envolvida nas análises dos resultados das avaliações), de interesse estratégico da SMECE, tornando-as operacionais e disponibilizando-as na SSGREM, através de elementos de exposição dinâmicos, tais como gráficos, planilhas e tabelas.

por de visões estruturadas para a promoção de análises e a produção de indicadores de desempenho, relativos à comparação dos resultados em diferentes Etapas de avaliação.

mitir a eventual integração de dados – provenientes (legados) da gestão do ensino municipal - do padrão SQL (Structured Query Language) ANSI (American National Standards Institute), arquivos texto (CSV) e planilhas eletrônicas (XLS), a fim compor o repositório de dados sob o qual a visão estruturada irá atuar.

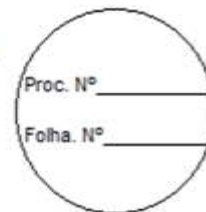
mitir que sejam aplicados às visões estruturadas, elementos de exposição de dados visuais e interativos, que favoreçam a interpretação dos dados e as análises, de forma individual ou combinada, conforme os seguintes, porém, sem se limitar a eles: (1) gráficos de linha, barra e pizza; (2) gráficos de combinação; (3) gráficos de medidor; (4) gráficos de área; (5) gráficos de dispersão; (6) KPI (Key Performance Indicator) na forma de Dashboards e; (7) tabelas e planilhas eletrônicas.

ermitir que os dados apresentados nos elementos de exposição possam ser exportados para arquivos PDF e, quando se aplicar, para planilhas eletrônicas (XLS).

mitir que recursos para pesquisa, filtragem e seleção parametrizada de dados, sejam aplicados aos elementos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	de exposição, para favorecer a interpretação dos dados e a promoção das análises. mitir durante a implantação e, por conseguinte, durante a operacionalização da Solução, que possam ser customizadas as visões estruturadas e os elementos de exposição - com os recursos de pesquisa, filtragem e seleção de dados -, em face das necessidades específicas apontadas pela SMECE."	
3597	MÓDULO Nº09 PORTAL DO ALUNO rencia a comunicação entre unidades escolares e alunos e Pais e/ou responsáveis, permitindo consultar frequência, resultados, notas de aulas e planos de curso, integrando-se com a gestão acadêmica e o Ambiente Virtual de Aprendizagem portal do Aluno bir informações sobre as disciplinas em que o aluno está matriculado, no período letivo atual. bir a grade horária vigente. bir as notas lançadas pelos professores em cada uma das disciplinas. bir as anotações lançadas pelos professores em cada uma das disciplinas. bir informações sobre a frequência lançada pelos professores em cada uma das disciplinas."	rigatório

	dulo Nº10 RTAL DO PROFESSOR rencia a comunicação entre a SMECE, bem como a diretoria da unidade escolar, com os Professores, disponibilizando os diários de classes eletrônicos para atualizar frequência, resultados, notas de aulas e planos de curso, integrando-se com a gestão acadêmica e o Ambiente Virtual de Aprendizagem; rtal do professor	
3598	renciar as disciplinas do professor dentro de cada semestre letivo. renciar informações relativas aos conteúdos ministrados. rencia a frequência dos alunos em cada uma das turmas atribuídas ao professor, nos dias da semana previstos, na grade horária registrada para a disciplina de cada turma. rencia o lançamento das notas dos alunos em cada disciplina atribuída ao professor. rencia as anotações de aula em cada disciplina atribuída ao professor. itir planilhas de frequência, já preenchida com os dados gerais da turma e lista de alunos, ou em branco para uso em classe. itir planilhas de anotações de aulas. rencia o encerramento do período letivo, permitindo a totalização automática de notas e frequências. rencia a disponibilização de conteúdos para alunos em formatos eletrônicos.	rigatório



	MÓDULO Nº11 AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM Prever um Ambiente para Ensino à Distância (EAD), com os recursos de um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), para realizar formação de professores e alunos Integração com o módulo Gestão Acadêmica Garantir que os cursos, criados e autorizados através do módulo Gestão Acadêmica, sejam imediatamente disponibilizados no AVA, de forma automatizada. Garantir que as turmas, criadas e autorizadas através do módulo Gestão Acadêmica, sejam imediatamente disponibilizadas no AVA, de forma automatizada. Garantir que, no momento em que um aluno seja matriculado em uma disciplina integrante do AVA, ele passe a integrar, de forma automatizada, uma das turmas do AVA. Garantir que, no momento em que seja gerada uma nota de avaliação realizada no AVA, ela seja disponibilizada no módulo Gestão Acadêmica, de forma automatizada."	
3599	Estado de Cursos Prever a criação de cursos extracurriculares, de modalidade EAD, a serem oferecidos a alunos ou professores da rede municipal de ensino. Prever a criação de atividades avaliativas e de fixação de conteúdo, nos seguintes formatos: (1) múltipla escolha; (2) verdadeiro ou falso; (3) ordenar resposta; (4) aberta e; (5) respostas correspondentes." Recursos de interação dos usuários Prever a integração com o módulo de gestão de protocolos. Prever a interação do aluno com os tutores/professores a partir de comentários nas páginas digitais dos conteúdos dos cursos, no AVA. Prever a interação de alunos com professores/tutores através de mensagens dentro do sistema AVA. Prever notificações criadas por professores, nas seguintes formas: (1) direcionadas a todos os alunos; (2) direcionadas a uma ou mais turmas específicas e; (3) direcionadas a um aluno em particular. Prever fóruns de discussão de conteúdo para uma disciplina ou para todo o curso."	obrigatório



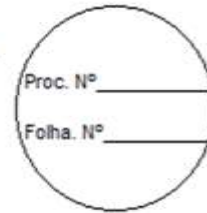
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

Recursos Didáticos

reenciar conteúdos didáticos, com os seguintes formatos: (1) vídeo; (2) texto; (3) audio e; (4) arquivos digitais.

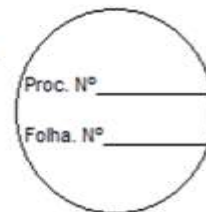
reenciar questionários avaliativos dinâmicos em que a ordem das questões e respectivas opções de resposta se apresentem de forma aleatória para os respondentes"



3600	MÓDULO Nº12 ESTADO DE DOCUMENTOS rencia os modelos de documentos que serão utilizados em cada unidade escolar estão de Modelos de Documentos rencia, para cada unidade escolar, a criação de modelos de documentos a serem emitidos pela unidade escolar." istórico de Documentos Emitidos rencia o histórico de todos os documentos que foram emitidos pela unidade escolar."	rigatório
3601	MÓDULO Nº13 ESTADO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR rencia os serviços de transporte escolar, nas formas de frota própria, terceirizada ou transporte coletivo, controlando rotas, usuários, motoristas, monitores, transportadores e linhas de transportes estão de Veículos rencia os veículos que compõem a frota escolar, contendo, para cada veículo, as seguintes informações: (1) descrição do veículo; (2) categorização; (3) modelo; (4) fabricante; (5) ano de fabricação e; (6) status da documentação necessária para prestação do serviço de transporte escolar." estão de Rotas rencia as rotas atendidas pelo transporte escolar, definindo seus pontos de parada e unidades escolares atendidas." estão de Motoristas/Monitores rencia o registro profissional dos motoristas e monitores, contendo, além das informações previstas no módulo Gestão de Pessoas, dados inerentes a sua atuação profissional. rencia o vínculo do profissional a determinado veículo e rota e, considerando as mudanças ao longo do tempo, manter os registros históricos destas modificações."	rigatório



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



	otação de alunos renciar o vínculo do aluno com a respectiva rota, a ser usada para o seu transporte. renciar o vínculo de alunos com necessidades especiais a veículos compatíveis com suas limitações."	
3602	MÓDULO Nº14 STÃO DA MERENDA ESCOLAR rencia a emissão de receitas e cardápios, controlando a produção, os insumos, as refeições servidas, dos pontos de vista da unidade escolar ou centralizada ou da SMECE estão de Cardápio renciar os cardápios por grupos de atendimento, unidades escolares e faixa etária. rencia a criação de cardápios específicos para alunos ou grupos de alunos com restrições alimentares." estão de Estoque Alimentar rencia, para cada unidade escolar, o estoque de insumos para a merenda na unidade escolar."	rigatório



3603	dulo Indicadores de Gestão Municipal nódulo reúne, em ambiente web responsivo, painéis gerenciais de Contabilidade, Tributos, Compras e Licitações e Patrimônio, permitindo acompanhamento em tempo real de metas fiscais, desempenho da arrecadação própria, eficiência das aquisições públicas e evolução do ativo imobilizado, tudo integrado ao SIAFIC e aos sistemas corporativos já existentes, em conformidade com a Lei 14.133/2021 e o Decreto 10.540/2020.	ejável
------	--	--------

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Não Participação em Consórcio

É vedada a participação de consórcio, uma vez que o objeto pode ser integralmente assumido por empresas individuais.

4.2. Sustentabilidade

A solução deve reduzir a impressão de documentos e promover a tramitação eletrônica de processos, favorecendo práticas de governo digital e minimizando a utilização de insumos físicos.

4.3. Subcontratação

Não será admitida a subcontratação total do objeto. Subcontratações pontuais devem ser previamente autorizadas pelo Contratante, resguardando-se a responsabilidade integral do fornecedor.

4.4. Garantia de Manutenção, Assistência Técnica e Atualizações

A Contratada garantirá assistência técnica durante toda a vigência, abrangendo correções e ajustes necessários. As atualizações legais e tecnológicas referentes ao SIAFIC, TCE e STN serão incluídas no serviço, sem custos adicionais, conforme o escopo do contrato.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Prazo de Entrega/Implantação

- A Contratada deve iniciar a implantação em até 30 (trinta) dias após a Ordem de Serviço e concluir a conversão e a homologação dos módulos em até 120 (cento e vinte) dias.

5.2. Treinamento e Capacitação

- O treinamento é essencial para preparar servidores de diferentes setores, devendo contemplar o uso prático dos módulos, emissão de relatórios e rotinas de controle.
- A carga horária mínima será de 4 (quatro) horas por turma de até 20 (vinte) pessoas, no horário de expediente (8h às 16h).

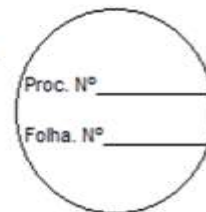
5.3. Local e Horários

- Entregas de serviço, atendimentos “in loco” e treinamentos ocorrerão na sede da Prefeitura/Câmara ou em local designado pelo Contratante.

6. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



6.1. A gestão e fiscalização do contrato, compreendendo o acompanhamento da execução, o recebimento e a verificação da conformidade dos itens, será exercida pela Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura de Carbonita/MG, por meio dos seguintes responsáveis:

a) Gestor(es) do contrato: Ariene Gonçalves Oliveira.

b) Fiscal(is) administrativo: Thauane Souza Azevedo.

6.1. A execução do objeto deverá observar as cláusulas que vierem a ser estabelecidas no contrato e na ata de registro de preços, bem como as disposições da Lei nº 14.133/2021, sendo cada parte responsável pelas consequências decorrentes da inexecução total ou parcial das obrigações assumidas.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da execução contratual, devidamente justificada, os prazos de entrega poderão ser prorrogados pelo período correspondente, mediante simples apostilamento, desde que não haja prejuízo à Administração.

6.3. O acompanhamento e a fiscalização da execução contratual serão exercidos por servidor ou comissão formalmente designada, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, cabendo ao fiscal registrar em documento próprio todas as ocorrências relativas à execução, inclusive eventuais desconformidades nos materiais entregues, determinando à contratada a correção de falhas ou substituição dos itens, quando necessário.

6.4. O fiscal do contrato deverá comunicar, de forma tempestiva, à autoridade competente qualquer situação que demande deliberação ou adoção de providências além de sua competência funcional, inclusive em caso de descumprimento de cláusulas contratuais.

6.5. A contratada deverá manter canal de comunicação ativo com a Administração, por meio de representante ou preposto devidamente autorizado, para acompanhamento das obrigações contratuais e atendimento às solicitações relativas às entregas, substituições e demais providências.

6.6. A contratada será obrigada a substituir, às suas expensas, os materiais entregues que apresentarem vícios, defeitos, irregularidades ou não conformidade com as especificações técnicas constantes do edital, Termo de Referência ou proposta vencedora, no prazo estabelecido pela Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



6.7. A contratada responderá por quaisquer danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes da entrega, transporte, uso ou inadequação dos materiais fornecidos, mesmo que a fiscalização contratual não tenha identificado previamente a ocorrência da irregularidade.

6.8. Todos os custos relacionados ao fornecimento, transporte, seguro, tributos, embalagens, descarte e demais encargos incidentes sobre os materiais contratados correrão por conta exclusiva da contratada, sem qualquer ônus adicional para o Município de Carbonita/MG.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. A Liquidação será efetuada mensalmente, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos contados a partir do recebimento da nota fiscal ou documento equivalente.

7.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.2.1. O prazo de validade;

7.2.2. A data da emissão;

7.2.3. Os dados do contrato e do órgão Contratante;

7.2.4. O período respectivo de execução do contrato;

7.2.5. O valor a pagar; e

7.2.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

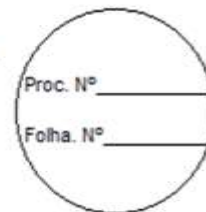
7.4. A nota fiscal ou o instrumento de cobrança equivalente deverá ser acompanhado da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.5. O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em um dos bancos que o fornecedor indicar, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, com base nos documentos fiscais devidamente conferidos e aprovados pelo Contratante.

7.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



7.7. Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.8. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICO, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL.

8.1.1. Será adotado o modo de disputa aberto, que permite que todos os licitantes acompanhem em tempo real as ofertas de seus concorrentes, incentivando uma maior concorrência e a obtenção de melhores preços para a administração pública. A disputa aberta confere rapidez ao processo licitatório, uma vez que os lances são apresentados e ajustados em tempo real, reduzindo o tempo necessário para avaliar e comparar propostas em sigilo.

8.1.2. Será exigido do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar a apresentação de demonstração (amostragem) do sistema, conforme item específico.

O fornecedor será selecionado por meio de PROCEDIMENTO LICITATÓRIO na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR GLOBAL**.

9.2. Será adotado o modo de disputa aberto, que permite que todos os licitantes acompanhem em tempo real as ofertas de seus concorrentes, incentivando uma maior concorrência e a obtenção de melhores preços para a administração pública. A disputa aberta confere rapidez ao processo licitatório, uma vez que os lances são apresentados e ajustados em tempo real, reduzindo o tempo necessário para avaliar e comparar propostas em sigilo.

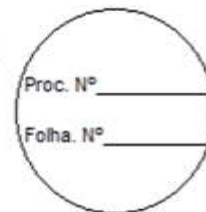
9.3. O critério de julgamento adotado será o de menor preço por GLOBAL, observadas as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência.

9.4. A empresa considerada vencedora será aquela que atender aos seguintes critérios:

a) Habilitação: A empresa deverá apresentar todos os documentos exigidos para comprovação de sua regularidade fiscal, jurídica, trabalhista e previdenciária, além de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



atender aos requisitos técnicos previstos no aviso de contratação, garantindo a aptidão para execução do objeto contratado.

b) Menor Preço: O critério de julgamento adotado será o de Menor Preço Por Global, sendo considerada vencedora a empresa que apresentar a proposta mais vantajosa para o Município de Carbonita/MG, compatível com os valores praticados no mercado e com o escopo exigido.

9.5. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

I. registro comercial no caso de firma individual;

II. ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, onde se possa identificar o administrador, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

III. comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

IV. decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.5.1. DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

I - A inscrição no Cadastro de Pessoas Pessoa Jurídica (CNPJ);

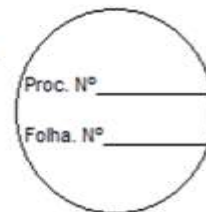
II - A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante/contratada, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

III – A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante/contratada, ou outra equivalente, na forma da lei;

IV - A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



V - A regularidade perante a Justiça do Trabalho;

VI - O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme Anexo A deste Termo de referência.

Nota 01 - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

Nota 02 – A ausência de anexação de certidão fiscal, social e trabalhista que possam ser conferidas em meio eletrônico não será motivo único para inabilitação do fornecedor, podendo o Agente de Contratação realizar a pesquisa eletrônica para fins de análise da regularidade fiscal da empresa.

9.5.2. DA REGULARIDADE ECONÔMICA FINANCEIRA:

I - Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

II - Balanço Patrimonial referentes aos dois últimos exercícios:

a) Balanço Patrimonial e demonstração de resultado dos dois últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentáveis na forma da lei, que comprovem a boa situação econômico financeira da licitante, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

b) Tratando-se de empresa que ainda não encerrou o seu primeiro exercício contábil, por ter sido constituída a menos de um ano, deverá apresentar, em substituição ao subitem anterior, o balanço de abertura, considerando-o para fins de comprovação da boa situação financeira.

c) Para efeitos de comprovação da boa situação financeira do licitante, serão avaliadas as demonstrações de Liquidez Corrente, Liquidez Geral e Índice de Solvência Geral, realizando-se cálculo de índices contábeis, adotando-se as seguintes fórmulas e pontuações:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{}}$$



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



Passivo Circulante + Exigível a Longo
Prazo

Ativo Total

SG =

Passivo Circulante + Exigível a Longo
Prazo

LC =

Ativo Circulante

Passivo Circulante

OBSERVAÇÃO: Nos índices acima manter as 2 (duas) casas decimais.

c.4) As fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos, anexados ao balanço, e assinado pelo representante legal da empresa e/ou contador da empresa.

c.5) A empresa que apresentar resultado menor que 1.00 (um.zero.zero) em qualquer dos índices referidos no item 8.4, II, letra "c" de "c1" a "c3" deverá comprovar patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

9.5.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

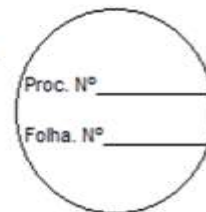
9.5.3.1. Para comprovação da qualificação técnica as empresas licitantes deverão apresentar comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

a) Os atestados poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do licitante, devendo conter, no mínimo: identificação da entidade emitente, descrição dos serviços prestados, período de execução, características técnicas compatíveis com o objeto, acompanhado dos documentos comprobatórios emitidos na forma do § 3º do art. 88 da Lei 14.133/2021.

b) O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



9.5.3.2. Deverá apresentar Declaração que dispõe de instalações, pessoal especializado, máquinas e equipamentos para atendimento aos serviços solicitados e que os sistemas ofertados atendem às especificações constantes neste Termo de Referência, os quais deverão estar disponíveis nas quantidades e qualidades mínimas necessárias ao cumprimento do objeto da presente licitação.

9.5.3.5 Apresentar DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS OBRIGATÓRIAS E PONTUAÇÃO MÍNIMA, conforme Anexo III, do edital.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. R\$ 1.111.669,14 (Um milhão cento e onze mil seiscentos e sessenta e nove reais e quatorze centavos.)

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. A dotação orçamentária será da Prefeitura Municipal de Carbonita, no exercício financeiro, conforme detalhamento a seguir:

FICHA 0000087 03001001.0412200022.016.33903900000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PESSOA JURÍDICA 15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)

FICHA 0000270 05001001.1212200022.042.33903900000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PESSOA JURÍDICA 15000001001 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Educação)

FICHA 0000270 05001001.1212200022.042.33903900000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PESSOA JURÍDICA 15500000000 - Transferência do Salário-Educação

FICHA 0000393 06001001.0812200022.066.33903900000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PESSOA JURÍDICA 15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)

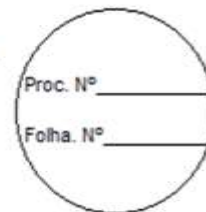
FICHA 0000619 07001001.1012200022.086.33903900000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PESSOA JURÍDICA 15000001002 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Saúde)

12. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

12.1. São obrigações da Contratante:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



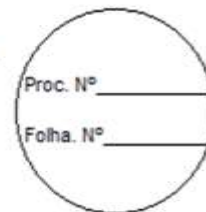
- 12.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas deste Termo de Referência e os termos de sua proposta;
- 12.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 12.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 12.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do instrumento de contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 12.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Instrumento, Edital e Contrato;
- 12.1.6. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Instrumento de contrato;
- 12.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 12.1.8. Responder eventuais pedidos de reajuste, repactuação e reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.
- 12.1.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 12.1.10. Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- 12.1.11. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do instrumento de contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

13. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV e XVI)

- 13.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste contrato e Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



13.1.1. Efetuar a entrega dos bens, conforme especificações, prazo e local constantes neste contrato e Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes ao objeto da contratação;

13.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

13.1.3 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

13.1.4 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;

13.1.5 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

13.1.6 - Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores Municipal, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual e Municipal da sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

13.1.7 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

13.1.8 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da entrega do objeto contratual.

13.1.9 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



13.1.10 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

13.1.11 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

13.1.12 - Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

13.1.13 - Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

13.1.14 - Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Contratante, inerentes à execução do objeto contratual;

13.1.15 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

13.1.16 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

13.1.17 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.18 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

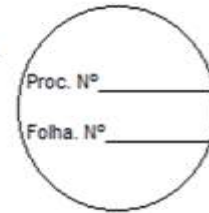
13.1.19. Propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pela Contratante, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;

14. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

14.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

14.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

14.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

14.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

14.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

14.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

15. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (Art. 92. XIV, da Lei 14.133/21)

15.1. Comete infração administrativa, o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



- IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Termo, a Administração pode aplicar à empresa fornecedora/contratada as seguintes sanções:

- a). Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei 14.133/21);
- b). Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do subitem acima deste instrumento de contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei 14.133/21)
- c). Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos nas alíneas VIII, IX, X, XI e XII do subitem acima deste Contrato, bem como nos incisos II, III, IV, V, VI e VII, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);
- d). Multa de:
 - 1. Moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias.;
 - 2. Moratória de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de atraso injustificado na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;
 - 3. Compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor do contrato, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

15.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

15.4. Todas as sanções previstas neste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

15.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

16 . SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS QUE:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89

Proc. Nº	
Folha. Nº	

- a) Não atendam, integral ou parcialmente, às condições técnicas, operacionais e documentais estabelecidas neste Termo de Referência;
- b) Apresentem preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto, conforme artigo 59, parágrafo 3º, da Lei nº 14.133/2021;
- c) Apresentem preços superiores ao valor orçado pela Administração ou manifestamente incompatíveis com os valores de mercado, consideradas as peculiaridades do local de fornecimento;
- d) Omitam ou apresentem de forma incompleta ou inconsistente os elementos necessários à correta análise da viabilidade técnico-econômica da proposta;
- e) Contenham vícios insanáveis ou ilegalidades que comprometam a validade da proposta.

17. DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. Considerando que o desenvolvimento nacional sustentável é um dos três pilares das compras públicas conforme o art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, torna-se necessário que o contratado observe as exigências ambientais e sociais inerentes envolvida no objeto da contratação, contida nas legislações correlatas;

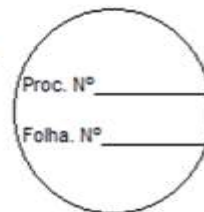
17.2. No tocante a recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021;

17.3. Qualquer comunicação pertinente ao contrato, a ser realizada entre o contratado e o município, inclusive para manifestar-se, oferecer defesa ou receber ciência de decisões sancionatórias ou sobre rescisão contratual, deve ocorrer por escrito, preferencialmente por meio eletrônico, admitida a comunicação por aplicativo de mensagens instantâneas, se devidamente comprovado o recebimento pelo particular;

17.4. As partes CONTRATANTES elegem o foro de Itamarandiba/MG como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da contratação, inclusive os casos omissos que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CEP: 39.665-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS
PRAÇA EDGARD MIRANDA, Nº 202 - CENTRO
CNPJ: 21.154.174/0001-89



17.5. A participação de qualquer proponente vencedor no processo implica a aceitação tácita, incondicional, irrevogável e irretratável dos seus termos, regras e condições.

Carbonita/MG, 13 de fevereiro de 2026.

Ariene Gonçalves Oliveira
Sec.Municipal de Administração